



# COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città metropolitana Roma Capitale)

## Deliberazione del Consiglio comunale - Copia

N 5 del registro DATA 28 aprile 2021	Oggetto:	Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 (Art. 170, comma 1 D.Lgs 267/2000)
---	----------	--

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 15,15 e seguenti in videoconferenza come da decreto n. 1 del Presidente del Consiglio Comunale e ss.mm. e ii. si è riunito il Consiglio comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria in prima convocazione.

Risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti		CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1.	VERONICA CIMINO	X		10.	ENZO LABASI	X	
2.	VERONICA CETRONI	X		11.	LINDA SERAFINI	X	
3.	ANNARITA RUFINI	X		12.	MASSIMILIANO CALCAGNI		X
4.	IDA ACCIARI	X		13.	CINZIA BOTTI		X
5.	MATTEO ORSOLINI	X		14.	ANDREA CROCE	X	
6.	TANIA FONDI	X		15.	GLORIA SILVESTRINI	X	
7.	PAOLA TRINCA	X		16.	ELISA PUCCI		X
8.	BRUNO FONDI	X		17.	TANIA ZITELLI		X
9.	MARCO CARACCI	X					

Assegnati n.	17
In carica n.	17

Fra gli assenti sono giustificati

i signori Consiglieri:

Presenti n.	13
Assenti n.	4

Risultano altresì presenti gli Assessori:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede Bruno Fondi nella sua qualità di Presidente del Consiglio

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4, Lett. a del TUEL D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i) il Segretario Generale Dott. Mauro Andreone

Nominati scrutatori i signori: Linda Serafini, Matteo Orsolini, Massimiliano Calcagni

La seduta è PUBBLICA

(sono presenti 16 Consiglieri al Termine del precedente punto all'o.d.g. assenti Zitelli)

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente del Consiglio Comunale introduce il terzo punto all'ordine del giorno "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 (Art. 170, comma 1 D.Lgs 267/2000" invitando ad illustrare il cons. Cetroni anche a fronte dell'emendamento presentato in atti.

Il Consigliere Cetroni illustra l'emendamento che fa riferimento a possibili finanziamenti accertati successivamente alla predisposizione della proposta di deliberazione

Il Presidente del Consiglio Comunale invita il Consiglio ad esprimersi con votazione per appello nominale sull'emendamento in discussione, ovvero l'emendamento del DUP e passa la parola al Segretario Generale

	favorevole	Contrario	Astenuto	Assente
Cimino	X			
Cetroni	X			
Rufini	X			
Acciari	X			
Orsolini	X			
Fondi Tania	X			
Trinca	X			
Fondi Bruno	X			
Caracci	X			
Labasi	X			
Serafini	X			
Calcagni			X	
Botti		X		
Croce		X		
Silvestrini		X		
Pucci		X		
Zitelli				X
	11	4	1	1

Prende la parola il Sindaco spiegando che il DUP è il presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione proprio per la parte strategica, alla quale hanno partecipato tutti gli assessori e l'amministrazione comunale. Il Sindaco sottolinea che, malgrado la pandemia e l'emergenza in corso, si è inteso programmare obiettivi strategici a breve e lunga gittata ed elenca tutti gli obiettivi strategici fondamentali che si concretizzeranno in missioni e programmi. L'impegno contenuto nel DUP va inteso anche in modo intersettoriale per garantire i servizi correlati. Gli obiettivi sono volti a creare concretezza per andare verso la Rocca di Papa che tutti vogliamo. Rocca di papa deve diventare protagonista della propria valorizzazione. Sono state programmate opere per venti milioni di euro. Obiettivi sui quali lavorare in modo spedito per avere una Rocca di papa migliore. Il lavoro quotidiano dell'Amministrazione è ispirato proprio a questo.

(alle ore 16.00 entra il consigliere Tania Zitelli) presenti 17

Interviene Croce e ribadisce che sarà anche un documento di programmi, ma non per tutti è detto che vi saranno i finanziamenti e solo per questo motivo assorbente preannuncia voto contrario del gruppo

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 133 del 16.12.2020;  
Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 31 del 25 novembre 2020;  
Visto il BILANCIO di previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 34 del 25 novembre 2020  
Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Il Presidente del Consiglio Comunale invita il Consiglio ad esprimersi con votazione per appello nominale e passa la parola al Segretario Generale

	favorevole	Contrario	Astenuto	Assente
Cimino	X			
Cetroni	X			
Rufini	X			
Acciari	X			
Orsolini	X			
Fondi Tania	X			
Trinca	X			
Fondi Bruno	X			
Caracci	X			
Labasi	X			
Serafini	X			
Calcagni		X		
Botti		X		
Croce		X		
Silvestrini		X		
Pucci		X		
Zitelli		X		
	11	6	0	0

a seguito della votazione sopra riportata così come proclamata dal Presidente del Consiglio Comunale con l'ausilio degli scrutatori

### DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione che segue integrata degli emendamenti approvati di cui in premessa, che vengono allegati

Successivamente, stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione ad esprimersi con votazione per appello nominale

	favorevole	Contrario	Astenuto	Assente
Cimino	X			
Cetroni	X			
Rufini	X			
Acciari	X			
Orsolini	X			
Fondi Tania	X			
Trinca	X			
Fondi Bruno	X			
Caracci	X			
Labasi	X			
Serafini	X			
Calcagni				X
Botti		X		
Croce		X		
Silvestrini		X		
Pucci		X		
Zitelli		X		
	11	5	0	1

#### DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

Si passa al quarto punto all'ordine del giorno

Gli interventi integrali sono riportati nel verbale integrale della seduta pubblicato (<https://youtu.be/Jni8pJM5VFE>) ai sensi dell'art. 15 ultimo capoverso del decreto del presidente del consiglio adottato in data 28/10/2020 ed integrato in data 24/11/2020.

35



CITTA' DI ROCCA DI PAPA  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

	DATA	SERVIZI INTERESSATI
	16/04/2021	
<b>OGGETTO:</b> Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 (Art. 170, comma 1 D.lgs n. 267/2000)		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012, testo vigente, che testualmente recita: 1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione. 2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze. 3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. 4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.		
Il Segretario generale Mauro Andreone	Per quanto concerne la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole Firmato in data	
Il Responsabile del Settore economico Anna Rita D'Andrea	Per quanto concerne la sola regolarità contabile, esprime parere favorevole Firmato digitalmente in data	Firmato digitalmente da ANNA RITA D'ANDREA CA - D'ANDREA ANNA RITA COMUNE DI ROCCA DI PAPA
<b>MEMBRI DEL CONSIGLIO</b>		Presenti Assenti <b>ESPRIMONO VOTO FAVOREV.</b>
1. VERONICA CIMINO - SINDACO		
2. VERONICA CETRONI		
3. ANNARITA RUFINI		
4. IDA ACCIARI		
5. MATTEO ORSOLINI		
6. TANIA FONDI		
7. PAOLA TRINCA		
8. BRUNO FONDI		
9. MARCO CARACCI		
10. ENZO LABASI		
11. LINDA SERAFINI		
12. MASSIMILIANO CALCAGNI		
13. CINZIA BOTTI		
14. ANDREA CROCE		
15. GLORIA SILVESTRINI		
16. ELISA PUCCI		
17. TANIA ZITELLI		

Il Segretario Comunale

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 13/04/2021 avente ad oggetto "Presentazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 (Art. 170, comma 1 D.Lgs n. 267/2000) che si intende facente parte integrante della presente anche se non materialmente allegata;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il parere del Collegio dei Revisori acquisito al protocollo n. 11032/2021;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Con votazione resa nei modi e nelle forme di legge

### **DELIBERA**

Di Approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 (Art. 170, comma 1 D. Lgs n. 267/2000) così come allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 13/04/2021

Successivamente, stante l'urgenza, con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.



**COMUNE DI ROCCA DI PAPA**  
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA**

N. 43 DEL REGISTRO	Presentazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 (Art. 170, comma 1 D.Lgs n. 267/2000)
Data 13 aprile 2021	

L'anno duemilaventuno, il giorno tredici del mese di aprile alle ore 18,55 e seguenti, in modalità videoconferenza, ai sensi del decreto sindacale n. 4 del 19/03/2020 così come modificato dal decreto sindacale n.14 del 02/12/2020, ovvero parzialmente in presenza come sotto specificato si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Risultano presenti ed assenti:

		Presenti	Presenti in videoconferenza	Assenti
Veronica Cimino	SINDACO		X	
Paolo Gatta	VICE SINDACO		X	
Danilo Romei	ASSESSORE			X
Francesco De Santis	ASSESSORE		X	
Pier Paolo Montalto	ASSESSORE		X	
Lorena Gatta	ASSESSORE		X	

Partecipa in videoconferenza il segretario generale Mauro Andreone incaricato della redazione del verbale (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000),  
Ai fini della validità della deliberazione si attesta che:

- il Sindaco, il Segretario Generale e gli assessori sono presenti nello stesso luogo della riunione, ovvero sono contemporaneamente collegati in videoconferenza, ovvero in parte in video ed in parte in presenza ai sensi di quanto specificato nel decreto sindacale richiamato come sopra riportato;
  - tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario Generale;
  - lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile costatare e proclamare i risultati delle votazioni;
  - tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.
- Presiede l'adunanza il Sindaco che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Alle ore 19.08 si collega l'Assessore Romei, tutti presenti

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 133 del 16.12.2020;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 31 del 25 novembre 2020;

Visto il BILANCIO di previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 34 del 25 novembre 2020

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

**DELIBERA**

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

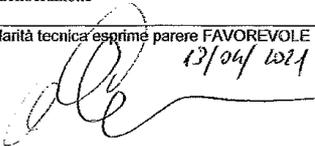
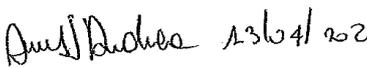
**DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



**COMUNE DI ROCCA DI PAPA**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

**Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale**

<b>ORGANO POLITICO PROPONENTE</b> SINDACO E GIUNTA COMUNALE	<b>DATA</b> 13 03.04.2021	<b>SERVIZIO INTERESSATO</b> SEGRETARIO GENERALE
<b>OGGETTO:</b> PRESENTAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2021 – 2023 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000).		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.</li><li>2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze</li><li>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.</li><li>4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono dare adeguata motivazione nel testo della deliberazione</li></ol>		
<b>Il Segretario Generale</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere FAVOREVOLE come in narrativa	 13/04/2021
<b>Il Responsabile del Settore Economico Finanziario</b> Anna Rita D'Andrea	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere FAVOREVOLE	 13/04/2021
<b>MEMBRI DELLA GIUNTA</b>	Presenti Assenti	<b>DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA</b>
1. VERONICA CIMINO SINDACO		
2. PAOLO GATTA		
3. FRANCESCO DE SANTIS		
4. DANILO ROMEI		
5. LORENA GATTA		
6. PIERPAOLO MONTALTO		
<b>DATA</b> 13-04-2021	<b>ORDINE DEL GIORNO N.</b> 43	

IL SEGRETARIO GENERALE

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il principio contabile della programmazione di bilancio, all.4/1 al D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, prevede che il Documento Unico di programmazione (DUP) costituisca il presupposto necessario a tutti gli strumenti di programmazione degli Enti locali, e che lo stesso sia composto da due sezioni: la sezione strategica (SeS) con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la sezione operativa (SeO), con orizzonte pari a quello del bilancio di previsione triennale;

Richiamati:

- l'art. 170 "Documento unico di programmazione" del T.U. n.267/2000 ordinamento EE.LL. che nel rimandare al già citato principio contabile, ne recepisce le tempistiche e qualifica il DUP come atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- Il D.Lgs. n. 118/2011, e sue integrazioni e modificazioni, e in particolare l'allegato 4/1 di cui in premessa, il quale, tra l'altro, al punto 8, descrive i contenuti da prevedere nel DUP;
- L'art. 1, comma 8, della L. n.190/2012, e sue integrazioni e modificazioni, il quale prevede, tra l'altro, che gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza "costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione";
- Il D.Lgs. n. 150/2009, e sue integrazioni e modificazioni, e le relative Linee Guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica che dispongono in materia di potenziamento dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance, con particolare riferimento:
  - All'attuazione di politiche e al conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività da rendicontarsi agli organi di controllo interni e di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;
  - Alla multidimensionalità della misurazione e valutazione della performance, che richiede la rilevazione di indicatori di diversa tipologia (efficacia interna/esterna, efficienza, economicità, impatto) in diversi documenti di programmazione tra loro integrati;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 48/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2020/2025;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale e ritenuto necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale;

Acquisito il parere favorevole dal punto di vista tecnico, nell'ambito delle proprie competenze, del segretario generale nella funzione di coordinamento acquisiti i dati tecnici dai singoli settori interessati e la pianificazione da parte dell'amministrazione comunale

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

#### DELIBERA

1. di presentare al Consiglio comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021 - 2023, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale congiuntamente al percorso di approvazione del Bilancio previsionale 2021-2023;

successivamente

#### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Sindaco  
f.to Veronica Cimino

Il Segretario Generale  
f.to Mauro Andreone

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 14/04/2021

Il Segretario Generale  
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 15/04/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 15/04/2021

L'Impiegato Incaricato  
f.to Francesca Fondi

---

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13/04/2021

o La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

• La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 14/04/2021

Il Segretario Generale  
f.to Mauro Andreone

---

Copia

PROT. N. 11578 del 21/04/2021

Spett.le Presidente del Consiglio Comunale

Spett.le Responsabile Settore Bilancio, Tributi e Commercio

Comune di Rocca di Papa

**PROPOSTA DI EMENDAMENTO AL DUP 2021-2023 E AL BILANCIO DI PREVISIONE  
2021-2023**

**PARTE PROPONENTE**

Consigliere di maggioranza e Presidente della I Commissione Risorse Dott.ssa Veronica Cetrone, e  
Assessore al Bilancio Dott. Pier Paolo Montalto

**OGGETTO:** Adeguamento tecnico del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, approvato con DGC n.43 del 13/04/2021 e dello schema di bilancio approvato con DGC n. 44 del 13/04/2021 alla variazione del Programma triennale delle opere pubbliche approvata con DGC n. 47 del 16/04/2021. Rett. prot.11498.

Visto lo schema di bilancio 2021-2023 ed i suoi allegati, approvati dalla Giunta Comunale e presentati al Consiglio Comunale;

Viste le delibere di Giunta n.13 del 05/02/21 "Approvazione proposta progettuale per gli interventi di ristrutturazione palestra comunale C.U. e aula consiliare", "realizzazione ascensore sede comunale viale E. Ferri 65", "recupero immobile via del Vallone" "Manutenzione straordinaria manto erboso, spogliatoi e tribune campo sportivo comunale" e "copertura area esterna scuola elementare Campi d'Annibale"; n.14 del 5/02/21 "Adozione dello schema del programma triennale opere pubbliche anni 2021/2023 ed elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2021", n.42 del 13/04/2021 "Variazione al programma triennale 2021/2023 delle Opere Pubbliche ed Elenco annuale 2021 - inserimento degli interventi di efficientamento illuminazione pubblica", e la n.47 del 16/04/2021 "Variazione ed adozione del programma triennale 2021/2023 delle Opere Pubbliche ed Elenco annuale 2021: - inserimento degli interventi di ristrutturazione ex Hotel Europa sito in Piazza delle Repubblica" e "riqualificazione piazze centro storico" - rimodulazione progetti di ristrutturazione palestra comunale c.u. e aula polivalente", "manutenzione straordinaria complesso sportivo via Montepennolo" e "recupero immobile via del Vallone";

Vista la delibera di Giunta n. 43 del 13/04/21 "Presentazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021 - 2023 (Art. 170, comma 1 D.Lgs n. 267/2000)"

Visto l'art. 15, comma 7 del vigente regolamento comunale di contabilità in merito alla presentazione degli emendamenti da parte dei consiglieri;

Rilevato che il termine per la presentazione degli emendamenti è fissato fino a 5 giorni prima della seduta consiliare;

Considerato che:

**a) SEZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DA EMENDARE**

Sezione entrate e uscite in conto capitale

**b) ELABORATO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 DA EMENDARE**

Pag. 126 punto 5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

**c) MOTIVAZIONI ALLA BASE DELL'EMENDAMENTO**

Con deliberazione n. 47 del 16/04/2021 la Giunta comunale ha ritenuto necessario apportare una variazione al Programma triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 al fine di:

- poter presentare richiesta di contributo per il finanziamento di interventi relativi ad opere di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà;
- accedere alle somme stanziati dal Ministero dell'interno, in favore dei Comuni con più di 15.000 abitanti, per il finanziamento di investimenti in progetti di rigenerazione urbana volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e anche per ristrutturare l'immobile di Piazza della Repubblica da adibire a nuova sede comunale.

- d) La citata DGC N. 47 prevede che le variazioni all'elenco annuale delle opere 2021 e al Piano triennale 2021-2023 siano oggetto di specifico emendamento al bilancio di previsione adottato al fine di allineare le previsioni del Piano delle OO.PP alle previsioni di bilancio consentendo l'approvazione da parte del Consiglio della programmazione delle OO.PP così come variata;

**Propone**

Al Consiglio Comunale i seguenti emendamenti al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 e allo SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023:

16

R

SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023

ENTRATA

DESCRIZIONE	TITOLO	TIPOLOGIA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.360.000,00	
recupero immobile Via del Vallone	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.521.571,47	
ristrutturazione palestra comunale centro urbano	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti		€ 100.000,00
ristrutturazione ex hotel Europa	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 2.000.000,00	
riqualificazione piazze centro storico	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 160.000,00	
<b>TOTALE</b>			<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>

SPESA

DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
- manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	€ 1.360.000,00	

Spese in conto capitale – recupero immobile Via del Vallone	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 1.521.571,47	
Spese in conto capitale – ristrutturazione palestra comunale centro urbano	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale		€ 100.000,00
Spese in conto capitale – ristrutturazione ex hotel Europa	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 2.000.000,00	
Spese entrate in conto capitale – riqualificazione piazze centro storico	10 trasporti e diritto alla mobilità	5 viabilità e infrastrutture stradali	2 Spese in conto capitale	€ 160.000,00	
<b>TOTALE</b>				<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>

ENTRATA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 4 entrate in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
SPESA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 2 spese in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023**

Pag. 126 punto 5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

Rocca di Papa, 21 aprile 2021

  
firma Dott.ssa Cetroni

  
firma Dott. Montalto

VP



CITTÀ DI  
ROCCA DI PAPA  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA

PROT. 11662

Rocca di Papa, 22/04/2021

Via pec

Al Collegio dei Revisori dei Conti

**Oggetto: PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE SULLA PROPOSTA DI EMENDAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 E ALLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023. ART. 15, comma 7 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.**

**Il Segretario Generale e il responsabile del Servizio Finanziario ognuno per la propria competenza**

Visto l'emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 presentato con nota prot. n. 11578 del 21/04/2021 dal Consigliere Dott.ssa Veronica Cetroni e dall'Assessore al bilancio Dott. Pierpaolo Montalto ai sensi dell'art. 15, comma 7 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Esaminata la proposta di emendamento che si riassume nella richiesta di una variazione complessiva agli stanziamenti di competenza di entrata e spesa del Documento Unico di Programmazione e dello Schema di Bilancio 2021-2023 sottoposti all'approvazione del Consiglio, così sintetizzata:

ENTRATA

DESCRIZIONE	TITOLO	TIPOLOGI A	VARIAZION E +	VARIAZIONE -
manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.360.000,00	
recupero immobile Via del Vallone	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.521.571,47	
ristrutturazione palestra comunale centro urbano	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti		€ 100.000,00
ristrutturazione ex hotel Europa	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 2.000.000,00	
riqualificazione piazze centro storico	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 160.000,00	



CITTÀ DI  
**ROCCA DI PAPA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA

TOTALE			€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
--------	--	--	----------------	--------------

SPESA

DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMM A	TITOLO	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
- manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	€ 1.360.000,00	
Spese in conto capitale - recupero immobile Via del Vallone	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 1.521.571,47	
Spese in conto capitale - ristrutturazione palestra comunale centro urbano	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale		€ 100.000,00
Spese in conto capitale - ristrutturazione ex hotel Europa	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 2.000.000,00	
Spese entrate in conto capitale - riqualificazione piazze centro storico	10 trasporti e diritto alla mobilità	5 viabilità e infrastrutture stradali	2 Spese in conto capitale	€ 160.000,00	
<b>TOTALE</b>				<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>

ENTRATA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 4 entrate in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
SPESA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 2 spese in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

Verificato che le variazioni contabili richieste modificano le tabelle contabili del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

Verificato che le variazioni contabili richieste conservano il rispetto degli equilibri di bilancio e garantiscono il corretto utilizzo delle risorse finanziarie a destinazione vincolata;

Visti:



CITTÀ DI  
**ROCCA DI PAPA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Rocca di Papa;

esprimono parere favorevole di regolarità tecnica e contabile alla proposta di emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

Parere favorevole di regolarità tecnica al Documento Unico di Programmazione 2021-2023

*Il Segretario Generale*  
**Mauro Andreone**

Parere favorevole di regolarità contabile al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e parere favorevole di regolarità tecnica e contabile alla proposta di emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023

*Il Responsabile del Settore bilancio e Sviluppo*

*Anna Rita D'Andrea*  
**Anna Rita D'Andrea**



PROT. 11684

Rocca di Papa, 22/04/2021

Via pec

Al Collegio dei Revisori dei Conti

**Oggetto: PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI EMENDAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 E ALLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023. ART. 15, comma 7 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.**

**Il responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio in sostituzione del Responsabile del settore LL.pp.**

Visto l'emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 presentato con nota prot. n. 11578 del 21.04.2021 dal Consigliere Dott.ssa Veronica Cetroni e dall'Assessore al bilancio Dott. Pierpaolo Montalto ai sensi dell'art. 15, comma 7 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Esaminata la proposta di emendamento che si riassume nella richiesta di una variazione complessiva agli stanziamenti di competenza di entrata e spesa del Documento Unico di Programmazione e dello Schema di Bilancio 2021-2023 sottoposti all'approvazione del Consiglio, così sintetizzata:

ENTRATA				
DESCRIZIONE	TITOLO	TIPOLOGI	VARIAZIONI E +	VARIAZIONE -
manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.360.000,00	
recupero immobile Via del Vallone	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.521.571,47	
ristrutturazione palestra comunale centro urbano	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti		€ 100.000,00
ristrutturazione ex hotel Europa	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 2.000.000,00	



riqualificazione piazze centro storico	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 160.000,00	
<b>TOTALE</b>			<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>

SPESA

DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
- manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	€ 1.360.000,00	
Spese in conto capitale - recupero immobile Via del Vallone	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 1.521.571,47	
Spese in conto capitale - ristrutturazione palestra comunale centro urbano	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale		€ 100.000,00
Spese in conto capitale - ristrutturazione ex hotel Europa	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 2.000.000,00	
Spese entrate in conto capitale - riqualificazione piazze centro storico	10 trasporti e diritto alla mobilità	5 viabilità e infrastrutture stradali	2 Spese in conto capitale	€ 160.000,00	
<b>TOTALE</b>				<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>

<b>ENTRATA</b>	<b>VARIAZIONE +</b>	<b>VARIAZIONE -</b>
<b>TITOLO 4</b>	<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>
entrate in conto capitale		
<b>SPESA</b>	<b>VARIAZIONE +</b>	<b>VARIAZIONE -</b>
<b>TITOLO 2</b>	<b>€ 5.041.571,47</b>	<b>€ 100.000,00</b>
spese in conto capitale		
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>



CITTÀ DI  
ROCCA DI PAPA  
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA

Verificato che le variazioni contabili richieste modificano le tabelle contabili del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Rocca di Papa;

esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

Parere favorevole di regolarità tecnica al Documento Unico di Programmazione 2021-2023

*Il Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio in  
sostituzione del Responsabile del Settore LL.p.p.*  
arch. Silvia Farina



*Silvia Farina*

Prat 12043

27.4.2021



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

### COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Parere n. 69 del 26 aprile 2021

#### PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE AGLI EMENDAMENTI PRESENTATI AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023

L'anno duemilaventuno il giorno ventisei del mese di aprile, il Collegio dei Revisori del Comune di Rocca di Papa, nominato con deliberazione di C.C. n. 22 del 18 aprile 2019, si è riunito in conferenza telematica, nelle persone di:

- Dott. Eugenio Colacicco – presidente;
- Prof. Fabio Giulio Grandis – componente;
- Prof. Fabio Bruni – componente,

per rilasciare il parere di competenza in merito all'emendamento presentato al Bilancio di previsione 2021-2023 e Documento Unico di Programmazione DUP 2021-2023, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), n. 6, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

#### L'ORGANO DI REVISIONE

esaminata la nota acquisita al protocollo con n. 11578 in data 21/04/2021, trasmessa a questo organo di controllo a mezzo PEC il 22/04/2021, con la quale il consigliere Dott.ssa Veronica Cetroni e l'assessore al bilancio Dott. Pier Paolo Montalto hanno presentato un emendamento al Bilancio di previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

#### PREMESSO CHE

l'articolo 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Tuel) prevede al comma 1, lettera b), che l'organo di revisione esprima un parere in materia di strumenti di programmazione economico-finanziaria e sulla proposta di bilancio di previsione, verifica degli equilibri e variazioni di bilancio;

**l'articolo 15** del Regolamento di contabilità "Procedura per la formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario" stabilisce i termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del documento unico di programmazione. In particolare, il **punto 7** prevede espressamente che "I consiglieri comunali hanno facoltà di presentare emendamenti al detto schema di delibera di approvazione del bilancio di previsione finanziario fino a 5 giorni prima della seduta consiliare purché recanti i necessari pareri ...";

Pag. 1

il successivo **punto 10** del richiamato articolo 15 del Regolamento prevede che *“Sugli emendamenti va espresso il parere tecnico del dirigente/responsabile di settore competente in merito alla relativa entrata o spesa, il parere contabile del ragioniere capo nonché il parere del collegio dei revisori dei conti”*;

#### **CONSIDERATO**

Che l'emendamento presentato comporta una variazione al bilancio di previsione 2021-2023 e al DUP 2021-2023 per interventi di spesa in conto capitale di euro 5.041.571,47 debitamente coperti da variazioni di entrata in conto capitale di pari importo con contributi agli investimenti;

#### **VISTI**

il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore Urbanistica e Patrimonio arch. Silvia Farina in sostituzione del responsabile del settore LL.PP.;

il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio Bilancio e Sviluppo dott.ssa Anna Rita D'Andrea sullo schema di bilancio di previsione 2021-2023 e sul Documento Unico di Programmazione 2021-2023,

tanto premesso e considerato,

#### **ESPRIME**

limitatamente alle proprie competenze, **parere favorevole** alla proposta di emendamento al Bilancio di previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

#### **Il Collegio dei Revisori:**

Presidente: Dott. Eugenio Colacicco F.to \_\_\_\_\_

Componente: Prof. Fabio Giulio Grandis F.to \_\_\_\_\_

Componente: Dott. Fabio Bruni F.to \_\_\_\_\_

*Copia del presente verbale viene trasmesso al Presidente del Consiglio, al Segretario Generale, al Sindaco, al Responsabile del Settore Finanziario, nonché rimane agli atti del Collegio dei Revisori.*

**Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.**

**Copia informatica di documento amministrativo analogico**



## Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-04-27 08:59:50 (UTC)

File verificato: C:\Users\polidori.alessandra\Downloads  
\2021\_69\_Emendamento\_Bilancio\_e\_DUP\_2021-2023.pdf.p7m.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

### Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: GRANDIS FABIO GIULIO  
Firma verificata: OK (Validated at: 27/04/2021 08:59:43)  
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 27/04/2021 08:01:20

### Dati del certificato del firmatario **GRANDIS FABIO GIULIO**:

Nome, Cognome: GRANDIS FABIO GIULIO  
Numero identificativo: 19933471  
Data di scadenza: 07/05/2022 23:59:59  
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,  
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Firmatario 2: BRUNI FABIO  
Firma verificata: OK (Validated at: 27/04/2021 08:59:43)  
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 27/04/2021 08:30:00

### Dati del certificato del firmatario **BRUNI FABIO**:

Nome, Cognome: BRUNI FABIO  
Organizzazione: non presente  
Numero identificativo: 20167113901888  
Data di scadenza: 13/06/2022 00:00:00  
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certification AuthorityC (<https://www.infocert.it/>) 2021 | P.IVA 07945211006





## Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Firmatario 3: COLACICCO EUGENIO  
Firma verificata: OK (Validated at: 27/04/2021 08:59:43)  
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 27/04/2021 08:30:00

### Dati del certificato del firmatario **COLACICCO EUGENIO**:

Nome, Cognome: COLACICCO EUGENIO  
Organizzazione: NON PRESENTE  
Numero identificativo: 201950559533  
Data di scadenza: 04/01/2022 00:00:00  
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,  
Certificatore Accreditato,  
IT,  
07945211006,  
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

**Fine rapporto di verifica**

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
f.to Bruno Fondi

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, lì 16/06/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi, incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 16/06/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, lì 16/06/2021

L'IMPIEGATO INCARICATO  
f.to Francesca Fondi

---

E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28/04/2021

o La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

• La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, lì 16/06/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Mauro Andreone

---

Copia

**Documento Unico di Programmazione  
Ordinario  
2021-2023**

*Principio contabile applicato alla programmazione*

*Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

## SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 5
3	I - SEZIONE STRATEGICA - SeS	Pag. 6
3.1	SCENARIO DI RIFERIMENTO	Pag. 11
3.1.1	Impatto economico della pandemia	Pag. 11
3.1.2	Quadro di riferimento Internazionale e Comunitario	Pag. 13
3.1.3	Economia Italiana	Pag. 16
3.1.4	Linee programmatiche di mandato	Pag. 20
3.1.5	Indirizzi ed obiettivi strategici	Pag. 21
3.2	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE	Pag. 22
3.2.1	Situazione socio economica del territorio	Pag. 22
3.2.1.1	Territorio	Pag. 23
3.2.1.2	Popolazione e trend storico	Pag. 24
3.2.1.3	Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici	Pag. 25
3.2.1.4	Parametri economici	Pag. 27
3.2.1.4.1	Stato Patrimoniale Attivo	Pag. 28
3.2.1.4.2	Stato Patrimoniale Passivo	Pag. 30
3.2.1.4.3	Conto economico	Pag. 32
3.2.1.4.4	Indicatori sintetici	Pag. 34
3.2.1.4.5	Indicatori Analitici di Entrata	Pag. 37
3.2.1.4.6	Indicatori analitici di spesa	Pag. 39
3.3	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE	Pag. 44
3.3.1	Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali	Pag. 44
3.3.2	Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico	Pag. 46
3.3.3	Risorse finanziarie dell'Ente	Pag. 47
3.3.3.1	Entrate	Pag. 48
3.3.3.2	Quadro Generale riassuntivo	Pag. 49
3.3.4	Risorse umane dell'Ente	Pag. 50
3.3.5	Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento	Pag. 51
3.4	OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE	Pag. 52
3.4.1	Analisi degli obiettivi per missioni	Pag. 52
3.4.1.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 53
3.4.1.2	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 54
3.4.1.3	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 55
3.4.1.4	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 56
3.4.1.5	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 57
3.4.1.6	Missione 07 - Turismo	Pag. 58
3.4.1.7	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 59
3.4.1.8	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 60
3.4.1.9	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 61
3.4.1.10	Missione 11 - Soccorso civile	Pag. 62
3.4.1.11	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 63
3.4.1.12	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	Pag. 64
3.4.1.13	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 65
3.4.1.14	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 66
3.4.1.15	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 67
3.4.1.16	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 68
3.5	STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI	Pag. 69
4	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima	Pag. 70
4.1	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	Pag. 71

4.1.1	Valutazione generale dell'entrata	Pag. 71
4.1.2	Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	Pag. 72
4.1.2.1	Entrate tributarie (Titolo 1)	Pag. 73
4.1.2.2	Entrate da trasferimenti correnti (Titolo 2)	Pag. 74
4.1.2.3	Entrate extratributarie (Titolo 3)	Pag. 75
4.1.2.1	Entrate in c/capitale (Titolo 4)	Pag. 76
4.1.2.2	Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)	Pag. 77
4.1.2.3	Entrate da accensione di prestiti (Titolo 6)	Pag. 78
4.1.2.4	Entrate da anticipazione di cassa (Titolo 7)	Pag. 79
4.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	Pag. 80
4.2.1	Analisi dei programmi riferiti alle missioni	Pag. 80
4.2.1.1	Missione 01 - 01 Organi istituzionali	Pag. 81
4.2.1.2	Missione 01 - 02 Segreteria generale	Pag. 82
4.2.1.3	Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Pag. 83
4.2.1.4	Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Pag. 84
4.2.1.5	Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Pag. 85
4.2.1.6	Missione 01 - 06 Ufficio tecnico	Pag. 86
4.2.1.7	Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Pag. 87
4.2.1.8	Missione 01 - 11 Altri servizi generali	Pag. 88
4.2.1.9	Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa	Pag. 89
4.2.1.10	Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Pag. 90
4.2.1.11	Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica	Pag. 91
4.2.1.12	Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Pag. 92
4.2.1.13	Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione	Pag. 93
4.2.1.14	Missione 04 - 07 Diritto allo studio	Pag. 94
4.2.1.15	Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	Pag. 95
4.2.1.16	Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Pag. 96
4.2.1.17	Missione 06 - 01 Sport e tempo libero	Pag. 97
4.2.1.18	Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Pag. 98
4.2.1.19	Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio	Pag. 99
4.2.1.20	Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Pag. 100
4.2.1.21	Missione 09 - 01 Difesa del suolo	Pag. 101
4.2.1.22	Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Pag. 102
4.2.1.23	Missione 09 - 03 Rifiuti	Pag. 103
4.2.1.24	Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato	Pag. 104
4.2.1.25	Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Pag. 105
4.2.1.26	Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale	Pag. 106
4.2.1.27	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Pag. 107
4.2.1.28	Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile	Pag. 108
4.2.1.29	Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Pag. 109
4.2.1.30	Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità	Pag. 110
4.2.1.31	Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani	Pag. 111
4.2.1.32	Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Pag. 112
4.2.1.33	Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie	Pag. 113
4.2.1.34	Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Pag. 114
4.2.1.35	Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo	Pag. 115
4.2.1.36	Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Pag. 116
4.2.1.37	Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato	Pag. 117
4.2.1.38	Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Pag. 118
4.2.1.39	Missione 20 - 01 Fondo di riserva	Pag. 119
4.2.1.40	Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	Pag. 120

4.2.1.41	Missione 20 - 03 Altri Fondi	Pag. 121
4.2.1.42	Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 122
4.2.1.43	Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria	Pag. 123
4.2.1.44	Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Pag. 124
4.3	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	Pag. null
5	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda	Pag. 125
5.1	PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	Pag. 126
5.2	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	Pag. 127
5.3	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Pag. 128

## 2 Premessa

Le esigenze di raggiungimento degli obiettivi della nuova finanza pubblica, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.lgs. 118/2011, ha introdotto un nuovo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La *Sezione strategica*, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della *Sezione operativa*, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della *Sezione operativa*, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

## LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

### Di seguito alcune considerazioni sulla situazione economica internazionale ed italiana estrapolate dalla relazione Annuale della Banca

#### PREMESSA

La pandemia di Covid-19 ha modificato profondamente le prospettive dell'economia per l'anno in corso e per gli anni a venire rispetto a quanto ci si poteva attendere sulla base degli andamenti del 2019.

Il 2019 aveva visto una riduzione della crescita dell'economia globale, riflesso del rallentamento del commercio internazionale, della debolezza di alcuni settori industriali e della frenata dell'accumulazione dovuta all'incertezza diffusa tra le imprese. Nell'area dell'euro il Consiglio direttivo della Banca centrale europea aveva allentato le condizioni monetarie per contrastare il deterioramento delle prospettive di crescita e l'indebolimento dell'inflazione. Alla fine dell'anno si intravedevano segni di stabilizzazione nell'economia internazionale.

Dopo il diffondersi dell'epidemia, il quadro per il 2020 è oggi profondamente cambiato. Secondo gli scenari formulati dal Fondo monetario internazionale, il prodotto mondiale registrerà una forte diminuzione, anziché una modesta crescita. Per l'economia italiana, rimasta pressoché stazionaria nel 2019, pur mostrando cospicui progressi nella competitività internazionale, nei livelli di indebitamento delle imprese e nelle condizioni del sistema bancario, si prevede la più forte contrazione dalla seconda guerra mondiale. Gli effetti delle misure di contenimento dell'epidemia sono stati significativi sulle condizioni economiche e finanziarie delle famiglie e delle imprese.

La rapidità del recupero dell'economia dipenderà dai tempi dell'emergenza sanitaria e dalla continuità della risposta delle politiche economiche, che è stata finora in tutti i paesi di portata eccezionale. Tutti gli scenari indicano che le conseguenze della pandemia sull'economia mondiale saranno comunque rilevanti e si estenderanno oltre il breve periodo.

Per dare conto degli effetti economici dell'epidemia di Covid-19, in questa Relazione i singoli capitoli dedicano un ampio spazio all'analisi dei primi mesi dell'anno in corso. La sezione monografica conclusiva ripercorre l'evoluzione della crisi pandemica, descrive i canali di trasmissione all'economia reale e gli orientamenti delle politiche adottate e propone alcune prime considerazioni sulle possibili implicazioni di medio periodo.

#### L'ECONOMIA INTERNAZIONALE

La crescita dell'economia globale nel 2019 è scesa al 2,9 per cento, risentendo delle persistenti tensioni commerciali internazionali e dei timori relativi alle modalità di uscita del Regno Unito dall'Unione europea (Brexit). Il commercio globale è cresciuto meno dell'1 per cento.

Secondo le stime formulate dal Fondo monetario internazionale in gennaio, la crescita si sarebbe dovuta rafforzare nell'anno in corso, al 3,3 per cento, riflettendo la riduzione dell'incertezza in seguito alla sigla dell'accordo commerciale tra Stati Uniti e Cina (*phase-one deal*) e di quello di recesso del Regno Unito dall'Unione europea. Negli scenari previsivi dell'FMI formulati in aprile, il prodotto mondiale registrerebbe invece una contrazione del 3,0 per cento nel 2020, concentrata soprattutto nel primo semestre; l'andamento dell'attività per l'anno in corso e per il 2021 resta molto incerto nelle economie avanzate e ancora di più in quelle emergenti.

Con il diffondersi dell'epidemia di Covid-19 a livello globale, molti paesi hanno adottato misure di contenimento progressivamente più restrittive. Ne sono derivati un forte calo della produzione, un aumento di eccezionale portata del numero di disoccupati, una caduta della domanda. I corsi petroliferi sono scesi in modo marcato e repentino per il crollo della domanda e per le crescenti difficoltà di stoccaggio. Le condizioni sui mercati finanziari hanno subito un rapido deterioramento.

La risposta delle politiche economiche è stata tempestiva e di ampiezza straordinaria. Le banche centrali sono intervenute per sostenere la liquidità sui mercati e il credito, riducendo i tassi di riferimento e avviando consistenti piani di acquisto di titoli, pubblici e privati. I governi hanno stanziato risorse ingenti sia per finanziare la spesa sanitaria, sia per sostenere i redditi delle famiglie e la liquidità delle imprese. Il G20 ha deciso la sospensione del servizio dei debiti bilaterali dei paesi più poveri verso creditori ufficiali al fine di liberare risorse da destinare alle maggiori spese sanitarie. La decisione si è affiancata alle iniziative intraprese dalle istituzioni finanziarie internazionali a sostegno delle economie in difficoltà.

#### L'ECONOMIA DELL'AREA EURO

Nel 2019 il prodotto nell'area dell'euro è cresciuto dell'1,2 per cento, ben al di sotto delle previsioni formulate un anno prima; ha rallentato in tutti i principali paesi. Il settore industriale si è indebolito, in special modo in Germania, dove l'attività ha segnato una brusca diminuzione, in particolare nel settore

automobilistico. Alla riduzione della dinamica del PIL ha contribuito soprattutto l'andamento dell'interscambio commerciale. Dalla fine del febbraio di quest'anno l'epidemia di Covid-19 si è progressivamente estesa a tutti i paesi dell'area. Il conseguente calo della spesa di famiglie e imprese e l'adozione, dal mese di marzo, di misure di contenimento del contagio da parte di molti governi hanno determinato una forte contrazione dell'attività economica nel primo trimestre, già in rallentamento nello scorcio del 2019. Gli indicatori disponibili suggeriscono un'ulteriore e diffusa riduzione nei mesi primaverili. Anche l'occupazione ne ha risentito, flettendo in tutti i principali paesi.

Nella media del 2019 l'inflazione al consumo è scesa all'1,2 per cento, per effetto della netta decelerazione dei prezzi dei beni energetici; la componente di fondo è rimasta stabile all'1,0 per cento, per il secondo anno consecutivo. L'inflazione si è indebolita ulteriormente a partire da marzo 2020, in connessione con la forte caduta della domanda.

I singoli paesi hanno varato ampi interventi di bilancio per contenere gli effetti della pandemia e sostenere famiglie, lavoratori e imprese. Secondo le previsioni della Commissione europea, pubblicate lo scorso 6 maggio, nel 2020 l'indebitamento netto nella media dei paesi dell'area ammonterà all'8,5 per cento del PIL (0,6 per cento nel 2019). Il rapporto medio tra il debito e il prodotto aumenterebbe di quasi 17 punti percentuali rispetto al valore registrato nel 2019, collocandosi sopra il 100 per cento.

Le istituzioni europee hanno accresciuto i margini di manovra per i bilanci nazionali, rendendo più flessibile l'utilizzo dei fondi strutturali e la normativa sugli aiuti di Stato, e consentendo deroghe temporanee alle regole di bilancio comuni. Hanno inoltre predisposto nuove linee di prestito agli Stati membri (per 340 miliardi di euro, attraverso uno strumento di sostegno temporaneo per attenuare i rischi di disoccupazione legati all'emergenza e una nuova linea di credito precauzionale rinforzata del Meccanismo europeo di stabilità) e la creazione di un fondo di garanzia della Banca europea degli investimenti per mobilitare risorse a beneficio delle imprese (per 200 miliardi). Infine le istituzioni europee hanno convenuto di lavorare alla creazione di un fondo per la ripresa, in grado di offrire una risposta adeguata alla crisi.

Nel 2019 il Consiglio direttivo della Banca centrale europea ha allentato le condizioni monetarie per contrastare l'indebolimento delle prospettive di crescita e di inflazione. È stato varato un ampio pacchetto di misure, tra cui la riduzione dei tassi ufficiali, il riavvio degli acquisti netti di titoli nell'ambito del programma ampliato di acquisto di attività finanziarie (*Expanded Asset Purchase Programme*, APP) e l'introduzione di una nuova serie di operazioni mirate di rifinanziamento a lungo termine (*Targeted Longer-Term Refinancing Operations*, TLTRO3).

Da marzo del 2020 il Consiglio direttivo è intervenuto con decisione, introducendo nuove misure miranti a fronteggiare i gravi rischi per l'attività economica connessi con il diffondersi dell'epidemia di Covid-19 e a garantire l'ordinata trasmissione della politica monetaria in tutti i paesi dell'area dell'euro. Per sostenere l'erogazione del credito a famiglie e imprese ha potenziato le operazioni di rifinanziamento: ha ridotto il costo delle TLTRO3 (da livelli già negativi), ne ha aumentato i fondi complessivamente erogabili (fino a circa 3.000 miliardi di euro), ha introdotto nuove operazioni di rifinanziamento a più lungo termine particolarmente vantaggiose. Per contrastare i rischi di segmentazione e assicurare condizioni finanziarie distese ha rafforzato l'APP, accrescendone la dotazione sino alla fine dell'anno; ha avviato un nuovo programma di acquisto di titoli pubblici e privati per l'emergenza pandemica (*Pandemic Emergency Purchase Programme*, PEPP) che consente di intervenire con flessibilità e decisione nei diversi mercati e paesi, superando i limiti autoimposti negli anni precedenti per gli acquisti di titoli e considerando l'ampliamento degli spread sovrani un rischio da contrastare per garantire l'efficace trasmissione della politica monetaria. Mediante questi due programmi saranno complessivamente acquistati titoli per più di 1.000 miliardi di euro nel corso del 2020.

Il Consiglio ha annunciato che, se necessario, ammontare e composizione del PEPP saranno rivisti per aumentarne l'efficacia; ha ribadito di essere pronto a ricorrere ulteriormente anche agli altri strumenti a sua disposizione in modo che tutti i settori dell'economia, incluso quello pubblico, possano beneficiare di condizioni di finanziamento accomodanti e di un'ampia disponibilità di fondi. La sua azione, complementare a quella dei governi nazionali e delle istituzioni europee, resterà orientata ad alleviare le conseguenze economiche dell'epidemia e a permettere, al termine dell'emergenza, un veloce e deciso recupero della crescita e dell'inflazione.

## L'economia italiana

L'anno scorso il PIL ha decelerato, registrando una crescita dello 0,3 per cento. Gli investimenti sono aumentati decisamente meno rispetto al 2018, frenati dall'incertezza diffusasi tra le imprese a seguito del rallentamento dell'economia globale e delle persistenti tensioni protezionistiche. I consumi delle famiglie hanno risentito della debole dinamica del reddito disponibile.

In un contesto di significativo indebolimento del commercio mondiale, le imprese italiane hanno sostanzialmente mantenuto le quote di mercato. Si è di riflesso ampliato il surplus di conto corrente, sostenuto anche dal miglioramento della bilancia turistica; la posizione netta sull'estero dell'Italia è risultata alla fine del 2019 prossima al pareggio.

A livello territoriale, nel 2019 l'attività economica è cresciuta nel Nord; si è mantenuta sui livelli dell'anno precedente nel Centro e nel Mezzogiorno.

L'occupazione ha continuato ad aumentare, sebbene a un ritmo inferiore rispetto al 2018. L'espansione, più accentuata nella prima metà dell'anno, si è successivamente attenuata, riflettendo l'indebolimento ciclico. Il tasso di disoccupazione è diminuito, portandosi al 10,0 per cento nella media del 2019.

L'impulso della politica di bilancio, misurato dalla variazione dell'avanzo primario corretto per gli effetti del ciclo economico, è stato lievemente restrittivo; era stato espansivo nel quinquennio precedente.

Dalla fine di febbraio la diffusione dell'epidemia di Covid-19 ha determinato un forte impatto negativo sull'attività economica. Nel primo trimestre il PIL ha registrato una flessione del 4,7 per cento; sulla base di nostre valutazioni, il calo sarebbe stato più accentuato nelle regioni del Nord. Alla contrazione del prodotto avrebbe contribuito soprattutto la marcata diminuzione della spesa delle famiglie. Da marzo l'interscambio con l'estero e i flussi turistici hanno risentito della flessione della domanda globale e dell'interruzione delle attività produttive "non essenziali" disposta dal Governo per contrastare la diffusione dell'epidemia. Gli indicatori disponibili segnalano una significativa caduta del prodotto anche nel secondo trimestre, che si rifletterebbe in un deciso calo nel complesso dell'anno in corso.

Da marzo l'emergenza sanitaria ha determinato una riduzione degli occupati, soprattutto tra i dipendenti a termine; nel complesso del primo trimestre è stata

pari allo 0,4 per cento nel confronto con gli ultimi tre mesi del 2019. Il calo delle posizioni lavorative è stato in parte frenato dalla sospensione dei licenziamenti per motivi economici e dal potenziamento della Cassa integrazione guadagni. Il deterioramento delle condizioni del mercato del lavoro potrebbe essere più accentuato nei mesi primaverili, specie nel segmento dell'occupazione a termine.

L'inflazione è stata particolarmente moderata nel primo trimestre e si è collocata su valori appena positivi in aprile. Sia le aspettative di inflazione registrate sui mercati finanziari dell'area dell'euro, sia le intenzioni espresse dalle imprese italiane sui propri listini nei prossimi dodici mesi sono state riviste al ribasso.

Le prospettive della finanza pubblica sono state decisamente modificate dall'emergenza sanitaria. Nelle previsioni ufficiali il disavanzo del 2020 e quello del 2021 salirebbero rispettivamente di circa 8 e 4 punti percentuali in rapporto al PIL rispetto a quanto programmato nella scorsa sessione di bilancio; il rapporto tra il debito e il PIL aumenterebbe di oltre 20 punti percentuali quest'anno, raggiungendo il 155,7 per cento, nel 2021 diminuirebbe grazie alla ripresa economica.

Un ritorno alla crescita dell'economia italiana nel prossimo decennio è possibile con adeguati aumenti della partecipazione al mercato del lavoro e dell'occupazione, degli investimenti e della produttività.

Il reddito disponibile delle famiglie è cresciuto dell'1,1 per cento nel 2019, decelerando rispetto all'anno precedente. Il rallentamento ha rispecchiato quello dei redditi da lavoro dipendente; in senso opposto ha operato l'aumento delle prestazioni sociali, a seguito dell'erogazione del Reddito di cittadinanza. La crescita dei consumi delle famiglie si è attenuata a causa dell'andamento del reddito disponibile oltre che di un progressivo indebolimento degli indici di fiducia, su cui hanno influito le valutazioni meno favorevoli sulla situazione economica e sulla dinamica del mercato del lavoro. La propensione al risparmio è lievemente salita, pur restando su valori bassi nel confronto storico e internazionale.

Nell'anno in corso i redditi da lavoro risentiranno pesantemente dell'emergenza sanitaria. La contrazione dovrebbe essere più marcata per le famiglie con redditi da lavoro più bassi, tra le quali è più ampia l'incidenza di nuclei con una ridotta disponibilità di risorse finanziarie impiegabili per sostenere i consumi. Questi effetti dovrebbero essere attenuati dagli ammortizzatori sociali e dai provvedimenti che ne hanno previsto il rafforzamento e l'estensione a categorie non coperte.

Nella prima parte del 2020, principalmente a seguito della sospensione delle attività, gli indicatori disponibili segnalano una notevole contrazione della spesa, in particolare in alcuni comparti dei servizi e per l'acquisto di autoveicoli, di beni destinati alla casa e alla cura della persona; si è invece ampliata la spesa per i beni alimentari. Indicazioni di un deciso calo dei consumi provengono anche dall'andamento dei prelievi e dei pagamenti effettuati attraverso POS.

Riquadro:

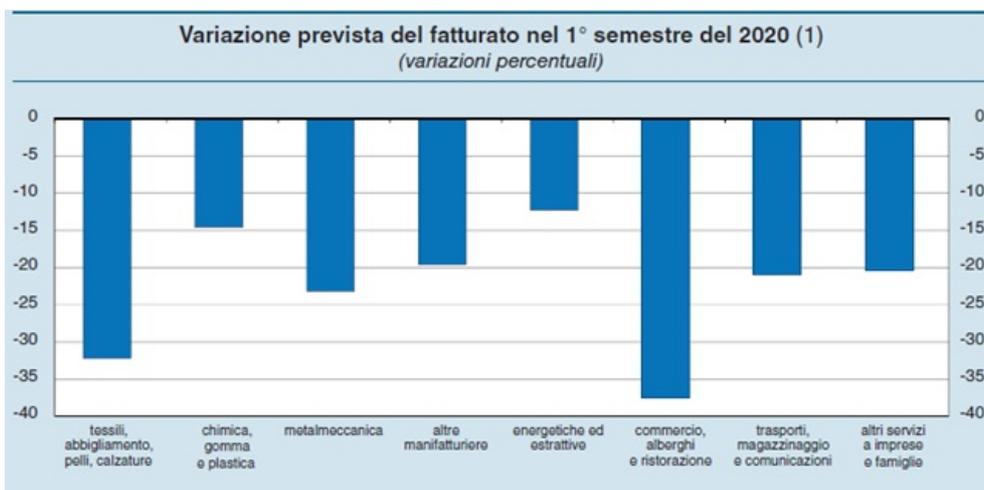
#### Valutazioni e aspettative delle famiglie italiane nell'attuale fase di emergenza sanitaria

L'attività economica nel 2019 ha rallentato, risentendo degli andamenti sfavorevoli dell'economia globale e delle tensioni protezionistiche che hanno interessato soprattutto la manifattura.

All'inizio dell'anno in corso il sistema produttivo è stato colpito dalla diffusione dell'epidemia di Covid-19; ne è conseguita già nel primo trimestre una forte contrazione del prodotto. Il calo è stato più marcato per i servizi turistici, della ristorazione, di trasporto, ricreativi e culturali, ma la flessione è stata diffusa. È diminuita anche la natalità di impresa: nel primo trimestre il saldo tra le iscrizioni e le cessazioni di aziende è stato ampiamente negativo, collocandosi al livello più basso degli ultimi sette anni.

Nelle indagini condotte dalla Banca d'Italia, le imprese valutano che gli effetti dell'epidemia si siano trasmessi soprattutto attraverso la riduzione della domanda interna, mentre il canale estero è stato particolarmente rilevante solo per il comparto del commercio, alberghi e ristorazione. I piani di investimento sono stati rivisti al ribasso già per il semestre in corso.

Le conseguenze della pandemia ripropongono le sfide strutturali cui devono rispondere le imprese italiane. Alla fine dello scorso anno l'impiego delle nuove tecnologie restava basso rispetto ai principali paesi europei; la quota di fatturato realizzata con il commercio elettronico, pur se in aumento, era ancora inferiore ai livelli registrati in Francia e in Germania.



Le famiglie e le imprese affrontano la difficile fase congiunturale con una struttura finanziaria più equilibrata di quella che avevano alla vigilia della doppia

recessione del 2008-2013. Nel 2019 la ricchezza finanziaria delle famiglie è aumentata a un ritmo sostenuto, prevalentemente per effetto del rialzo dei corsi dei titoli; la crescita dell'indebitamento ha riguardato, come negli anni più recenti, soprattutto i debitori meno rischiosi. Il calo dei tassi di interesse sui mutui, scesi ai minimi storici, ha agevolato il servizio del debito. La redditività e le attività liquide nei bilanci delle imprese sono rimaste su livelli elevati rispetto al passato e la leva finanziaria ha continuato a ridursi. I bassi tassi di interesse hanno favorito la capacità di rimborso dei debiti finanziari. L'andamento dei finanziamenti alle piccole imprese è stato peggiore di quello complessivo.

Nei primi mesi del 2020 le famiglie hanno risentito della contrazione del reddito seguita alle misure di contenimento della pandemia e della caduta dei corsi dei titoli, che ha ridotto la ricchezza finanziaria; sono cresciute l'aversione al rischio e la preferenza per strumenti finanziari più sicuri. La capacità delle famiglie di far fronte agli effetti della crisi, sostenuta dal basso indebitamento e dal livello contenuto dei tassi di interesse, beneficerà delle misure adottate dal Governo per il sostegno dei redditi e delle moratorie sui debiti. Il fabbisogno di liquidità delle imprese è rapidamente aumentato in connessione con il calo delle vendite. Gli interventi varati per alleggerire l'onere dei rimborsi e facilitare l'accesso a nuovi prestiti contribuiscono in modo significativo a contenere il rischio che le tensioni di liquidità si traducano in crisi aziendali durature. Nel lungo periodo, tuttavia, gli interventi potrebbero determinare squilibri nella struttura finanziaria; i recenti provvedimenti del Governo volti a favorire un maggiore apporto di capitale di rischio al sistema produttivo concorrono a contrastare questa tendenza.

[8] Nel 2019 l'espansione dell'occupazione è proseguita a ritmi ridotti; la crescita ha interessato la componente a tempo parziale, mentre è rimasta stabile quella a tempo pieno. Il tasso di disoccupazione è sceso al 10,0 per cento, il livello più basso dal 2012. Nel corso dell'anno si è interrotto l'aumento della partecipazione al mercato del lavoro che aveva caratterizzato gli anni precedenti: vi hanno inciso l'evoluzione demografica e i pensionamenti favoriti dall'introduzione della "quota 100" (L. 26/2019).

Nei primi mesi del 2020 l'emergenza sanitaria ha determinato un rapido deterioramento del mercato del lavoro. Secondo i dati amministrativi delle comunicazioni obbligatorie sui contratti avviati e su quelli cessati, già dai primi giorni di marzo il numero di nuovi rapporti alle dipendenze ha cominciato a ridursi, soprattutto nella componente a termine: tra gennaio e la fine di aprile di quest'anno sono state create quasi 600.000 posizioni in meno rispetto allo stesso periodo del 2019. Il calo degli occupati è stato contenuto dal blocco dei licenziamenti e dal potenziamento della Cassa integrazione guadagni (CIG), che hanno sostenuto i rapporti a tempo indeterminato: i datori di lavoro hanno richiesto l'accesso a strumenti di integrazione salariale per oltre 7 milioni di dipendenti. Sono state introdotte sia forme di indennizzo per il lavoro indipendente, parasubordinato e stagionale, sia nuove misure di sostegno al reddito delle famiglie.

In alcuni settori, tra cui i servizi ricettivi e di ristorazione, le conseguenze dell'epidemia di Covid-19 potrebbero protrarsi anche dopo l'allentamento delle misure di sospensione delle attività a causa della flessione dei flussi turistici, dell'aggravio di costi connessi con l'adozione dei protocolli per la tutela della salute e di possibili variazioni della domanda dei consumatori. Nelle precedenti recessioni le ricadute sui lavoratori sono state durature.

Il tasso di disoccupazione si è ridotto nel mese di marzo di quasi un punto percentuale rispetto a febbraio, collocandosi all'8,4 per cento, per effetto del significativo calo della partecipazione al mercato del lavoro: le restrizioni alla mobilità, il deterioramento delle prospettive occupazionali e la chiusura delle scuole hanno scoraggiato la ricerca di un impiego.

Le retribuzioni minime stabilite dalla contrattazione nazionale continuano a crescere molto lentamente, risentendo dell'elevata quota di dipendenti in attesa di rinnovo (oltre l'80 per cento). La dinamica potrebbe ulteriormente rallentare qualora l'incertezza sull'evoluzione della congiuntura dovesse ritardare i processi negoziali.

### **L'impatto dell'emergenza Covid-19 sul mercato del lavoro**

L'occupazione e le ore lavorate. – L'emergenza sanitaria iniziata alla fine di febbraio ha prodotto immediate ricadute sul mercato del lavoro. Secondo la Rilevazione sulle forze di lavoro dell'Istat, nella media del primo trimestre del 2020 il numero di occupati sarebbe sceso dello 0,4 per cento rispetto ai tre mesi precedenti. I dati amministrativi sulle comunicazioni obbligatorie forniti dall'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL) segnalano che l'andamento delle posizioni alle dipendenze nel settore privato è rimasto in linea con quello osservato nello stesso periodo del 2019 fino alla penultima settimana di febbraio, per poi subire un brusco peggioramento a partire dalla fine del mese. La dinamica negativa si è intensificata dalla fine di marzo: tra l'inizio dell'anno e il 23 aprile<sup>1</sup>, al netto delle cessazioni, sono stati avviati quasi 600.000 contratti di lavoro in meno rispetto allo stesso periodo del 2019

Il calo è dovuto interamente alla marcata flessione delle assunzioni che ha interessato quasi tutti i settori: vi hanno influito sia l'accresciuta incertezza circa l'evoluzione dell'epidemia di Covid-19, sia la sospensione di numerose attività economiche finalizzata al contenimento del contagio. Secondo nostre elaborazioni sui dati della Rilevazione sulle forze di lavoro, i provvedimenti di sospensione delle attività "non essenziali" adottati dal Governo nel mese di marzo<sup>3</sup> hanno coinvolto 7,9 milioni di lavoratori, circa il 34 per cento dell'occupazione totale (il 61,1 per cento nell'industria e il 25,4 nel terziario). Le misure di fermo hanno interessato in misura leggermente inferiore le donne, a causa della loro maggiore presenza nei servizi "essenziali", ad esempio l'istruzione e la sanità. L'impatto delle restrizioni potrebbe essere stato mitigato dall'accesso a forme di lavoro agile (smart working); l'effettivo ricorso a tale modalità di lavoro potrebbe però scontare i ritardi nell'utilizzo delle nuove tecnologie, soprattutto nelle imprese più piccole.

A tutela dell'occupazione permanente è stata disposta la sospensione di tutte le procedure di licenziamento per giustificato motivo oggettivo per cinque mesi, a partire dal 17 marzo, secondo quanto stabilito dal DL 18/2020 (decreto "cura Italia") e dal DL 34/2020 (decreto "rilancio").

Distribuzione degli occupati e delle retribuzioni mensili tra attività essenziali e attività sospese (valori percentuali; euro)		
VOCI	Attività essenziali	Attività sospese (non essenziali)
Occupati	66,1	33,9
Per settore:		
agricoltura	94,0	6,0
industria	38,9	61,1
servizi	74,6	25,4
Per tipologia di occupazione:		
dipendenti a termine	63,9	36,1
dipendenti permanenti	69,6	30,4
liberi professionisti	82,2	17,8
collaboratori e coadiuvanti	57,8	42,2
lavoratori in proprio, imprenditori e soci di cooperativa	47,0	53,0
Per residenza del lavoratore:		
Nord	63,0	37,0
Centro	68,1	31,9
Sud e isole	70,8	29,2
Per caratteristiche demografiche del lavoratore:		
donne	72,2	27,8
uomini	61,7	38,3
cittadini italiani	67,0	33,0
cittadini stranieri	58,6	41,4
sotto i 35 anni	58,4	41,6
tra i 35 e i 54 anni	66,4	33,6
55 anni e più	73,3	26,7
Retribuzioni mensili	1.357	1.271

Fonte: elaborazioni su dati Istat, rilevazione sulle forze di lavoro; cfr. nella sezione Note metodologiche dell'Appendice la voce Mercato del lavoro; rilevazione sulle forze di lavoro.

Contestualmente, per alleviare il costo del lavoro delle imprese a fronte del marcato calo dell'attività, il Governo ha introdotto nuove modalità di integrazione salariale che non richiedono la compartecipazione delle aziende al costo. Alle imprese che possono accedere alla CIG ordinaria e a quelle con un procedimento di CIG straordinaria in corso è stata destinata una CIG di emergenza con causale "Covid-19 nazionale"; un analogo strumento è previsto per i datori di lavoro aderenti al Fondo di integrazione salariale (FIS). Per tutte reintrodotta la CIG in deroga. La durata massima di tutti questi trattamenti è di 18 settimane, di cui quattro attivabili solo nei mesi di settembre e ottobre<sup>7</sup>. Le restanti 14, fruibili entro agosto, risultano sufficienti a coprire la fase di sospensione delle attività, ma non l'intero periodo di blocco dei licenziamenti.

Le richieste per i trattamenti con causale "Covid-19 nazionale" e per la CIG in deroga hanno interessato oltre 7 milioni di lavoratori, pari a quasi la metà dei dipendenti del settore privato. Il ricorso agli strumenti di integrazione salariale ha raggiunto un massimo storico: nel 2009, durante la recessione, i lavoratori collocati mensilmente in CIG non avevano mai superato il numero di 700.000 e le ore lavorate pro capite si erano ridotte dell'1,7 per cento.

Questi interventi forniscono una copertura ridotta ai lavoratori temporanei, che rappresentano oltre il 17 per cento dei dipendenti, poiché non modificano la durata del rapporto a tempo determinato<sup>8</sup>. Inoltre, data la difficile congiuntura, le imprese potrebbero rinunciare all'attivazione di nuovi contratti, anche a carattere stagionale, e al rinnovo di quelli in scadenza. Per agevolare la prosecuzione dei rapporti a termine, il decreto "rilancio" ha sospeso l'obbligo di apposizione di una causale che ne giustifichi la proroga oltre i 12 mesi.

L'emergenza sanitaria ha interessato in maniera eterogenea i lavoratori indipendenti. L'82,2 per cento dei circa 1,4 milioni di liberi professionisti svolge attività non sottoposte a provvedimenti di sospensione; questa percentuale scende al 47,0 per cento per i 3 milioni di lavoratori in proprio. Il decreto "cura Italia" ha introdotto per il mese di marzo un'indennità pari a 600 euro destinata alla generalità dei lavoratori autonomi iscritti alle gestioni speciali dell'assicurazione generale obbligatoria e ai liberi professionisti titolari di partita IVA o collaboratori iscritti alla gestione separata dell'INPS, inclusi quelli la cui attività non è stata limitata da restrizioni. Alla data dell'8 maggio scorso l'INPS aveva accolto quasi 3 milioni di domande per il sussidio, a fronte di una platea potenziale stimata in circa 3,5 milioni di beneficiari, con un tasso di adesione intorno all'85 per cento.

La spesa complessiva è stata pari a quasi 1,8 miliardi di euro. Il decreto "rilancio" ha rinnovato, negli stessi termini, l'indennità per il mese di aprile; per maggio ha invece previsto importi differenziati ed elementi di condizionalità legati all'effettivo calo dell'attività e dei ricavi o dei redditi da lavoro connessi. Inoltre ai lavoratori autonomi sono destinati benefici fiscali a parziale copertura dei costi fissi e, per le attività più piccole, dei mancati ricavi. I liberi professionisti iscritti a enti di previdenza di diritto privato possono richiedere un'indennità di 600 euro per i mesi di marzo, aprile e maggio; l'accesso alla misura è limitato però ai percettori di redditi medi o bassi.

Nel corso del mese di maggio la riapertura delle attività, inizialmente circoscritta ai comparti manifatturieri, edili e del commercio all'ingrosso, è stata progressivamente estesa; i servizi ricettivi, di ristorazione e ricreativi, che impiegano il 7,0 per cento dei lavoratori dipendenti, rimangono comunque soggetti a forti limitazioni. In questi comparti, che hanno contribuito per quasi un quinto alla crescita occupazionale negli ultimi sette anni, vi è un'elevata incidenza di personale con contratti a tempo determinato (38,3 per cento, circa 500.000 lavoratori), spesso stagionali e di brevissima durata; tale categoria potrebbe avere difficoltà a trovare impiego in altri settori.

In un contesto di scarse prospettive occupazionali, il decreto "rilancio" ha esteso la durata del sussidio di disoccupazione (nuova assicurazione sociale per l'impiego, NASpl) per tutti coloro che ne hanno terminato il godimento a marzo o ad aprile. Ai lavoratori dipendenti domestici, stagionali, intermittenti o in somministrazione, che potrebbero avere un accesso limitato alla NASpl a causa della frammentarietà delle carriere, sono destinati sussidi di importo e durata variabili. Infine, per i nuclei familiari meno abbienti che hanno percepito redditi nulli o molto contenuti in aprile e che non accedono ad altri strumenti di sostegno, è stato introdotto un sussidio di due mesi denominato Reddito di emergenza, con requisiti di eleggibilità meno stringenti rispetto al Reddito di cittadinanza: in particolare vi possono accedere anche i cittadini stranieri residenti da meno di 10 anni.

(fonte: Pubblicazione Banca d'Italia Relazione Annuale – Maggio 2020)

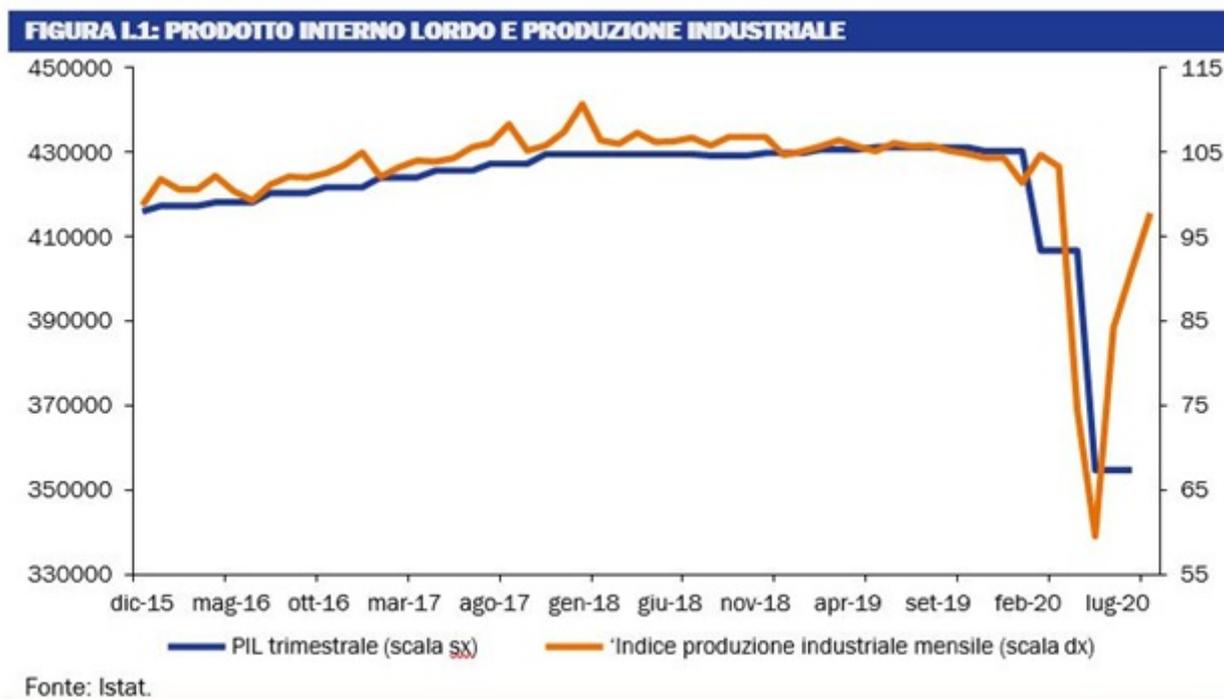
## 3.1 SCENARIO DI RIFERIMENTO

### 3.1.1 Impatto economico della pandemia

Le misure di distanziamento sociale e di chiusura di settori produttivi attuate da metà marzo ai primi di maggio in risposta all'epidemia COVID-19 hanno causato una caduta dell'attività economica senza precedenti. Dal mese di maggio, gli indicatori economici hanno recuperato, grazie al graduale allentamento delle misure di prevenzione del contagio e ad una serie di poderosi interventi di politica economica a sostegno dell'occupazione, dei redditi e della liquidità di famiglie e imprese. Nel complesso, tali interventi sono stati pari a 100 miliardi (6,1 punti percentuali di PIL) in termini di impatto atteso sull'indebitamento netto della PA.

Pur in ripresa, l'attività economica rimane nettamente al di sotto dei livelli del 2019. Restano infatti in vigore alcune restrizioni, ad esempio relativamente a grandi eventi sportivi e artistici; scuole e università hanno solo recentemente riavviato la didattica in presenza. Inoltre, il virus ha continuato a diffondersi a livello globale, rendendo necessarie misure precauzionali in tutti i principali Paesi del mondo, con una conseguente caduta del commercio internazionale. Pur in decisa ripresa da maggio in poi, le esportazioni italiane continuano a risentire della crisi globale, così come restano nettamente inferiori al normale le presenze di turisti stranieri.

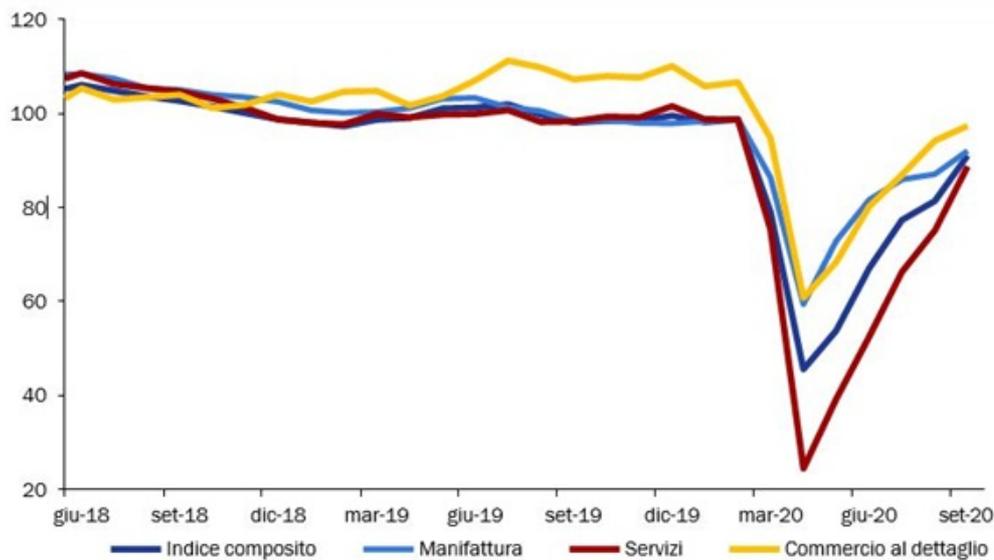
Secondo le ultime stime dell'Istat, il PIL è caduto del 5,5 per cento nel primo trimestre e del 13,0 per cento nel secondo in termini congiunturali. L'attuale dato Istat relativo al primo trimestre è uguale alla previsione del DEF, mentre la caduta del secondo trimestre è stata superiore (nel DEF si prevedeva un -10,5 per cento).



Per il terzo trimestre, si stima ora un notevole rimbalzo, superiore a quello ipotizzato nel DEF (9,6 per cento), che porterebbe il livello del PIL stimato per tale periodo lievemente al di sopra di quanto previsto nel DEF. Gli ultimi indicatori disponibili tracciano, infatti, un andamento in crescita nei mesi estivi.

Per quanto riguarda il mese di luglio, l'indice della produzione industriale è aumentato del 7,4 per cento sul mese precedente, il che dà luogo ad un effetto di trascinamento di 25 punti percentuali sul trimestre. Nello stesso mese, anche la produzione del settore delle costruzioni ha continuato a riprendersi (+3,5 per cento su giugno, con un trascinamento sul trimestre di 41 punti percentuali). Inoltre, i dati relativi alle fatture digitali indicano un marcato recupero del fatturato dei servizi in confronto ai mesi precedenti. Dal lato della domanda, per quanto riguarda i consumi, le vendite al dettaglio in luglio segnano una lieve battuta d'arresto, ma ciò segue il forte incremento registrato in maggio e giugno; aumentano invece rispetto al mese precedente le immatricolazioni di auto nuove su base destagionalizzata. Positive sono anche le indicazioni provenienti dall'export, con una crescita mensile del 5,7 per cento in termini di valore e una contrazione tendenziale che si riduce al -7,3 per cento, dal -12,1 per cento di giugno.

Gli indicatori sin qui disponibili per agosto sono anch'essi positivi. Secondo l'indagine Istat, la fiducia delle imprese è aumentata in tutti i settori di attività: l'indice sintetico di fiducia delle imprese in agosto ha raggiunto il livello di 81,4, ancora molto al di sotto del 98,2 di gennaio, ma nettamente superiore al minimo di maggio, 53,8 (l'indagine non è stata pubblicata in aprile). In agosto, salgono anche produzione e consumi elettrici, traffico su strada e immatricolazioni di auto.

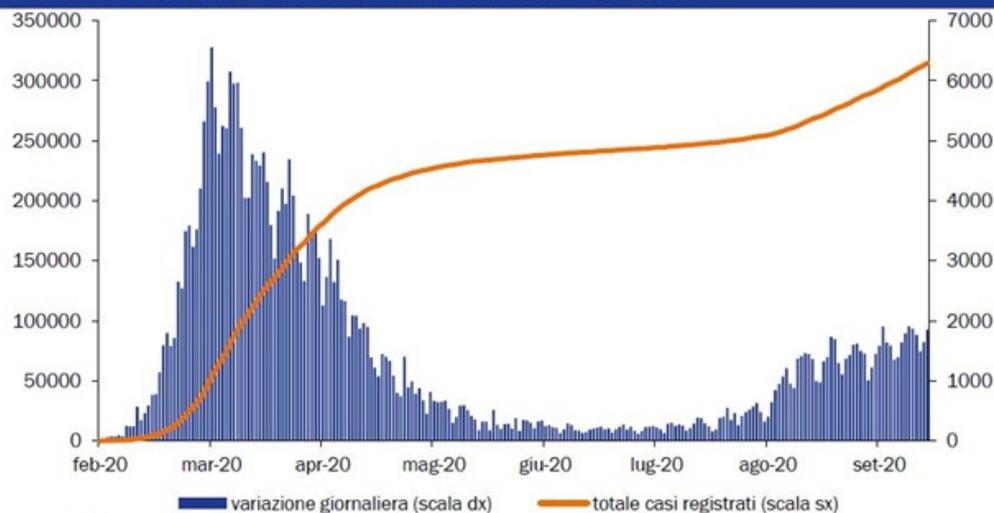
**FIGURA I.2: CLIMA DI FIDUCIA DELLE IMPRESE ITALIANE**

Fonte: Istat e stime MEF per il mese di aprile 2020, in cui l'indagine non è stata pubblicata.

L'andamento dell'economia nel mese di settembre dovrebbe aver beneficiato della ripresa del lavoro in presenza e della riapertura di scuole e università. Alla luce della ripresa dei contagi da Covid-19, i comportamenti dei cittadini appaiono improntati ad una maggiore cautela, con possibili ripercussioni sulla spesa per consumi. Tuttavia l'indagine mensile Istat segnala un'ulteriore salita della fiducia di consumatori e imprese. Il clima di fiducia sale in tutti i settori produttivi; si segnala in particolare la salita della fiducia delle imprese manifatturiere produttrici di beni strumentali e delle aziende attive nella costruzione di edifici e in lavori specializzati. In netto aumento anche la fiducia nei servizi, in particolare nei servizi turistici. Nel complesso, tutto ciò indica che il rimbalzo del PIL nel terzo trimestre potrebbe anche eccedere quello sottostante la nuova previsione trimestrale.

Per quanto riguarda i conti con l'estero, nei primi sette mesi dell'anno il surplus commerciale è salito di 3 miliardi in confronto allo stesso periodo del 2019, a 32,7 miliardi, mentre l'avanzo delle partite correnti si è lievemente ridotto, principalmente a causa di un maggior deficit nei servizi. Su quest'ultimo ha pesato la caduta delle presenze e della spesa dei turisti stranieri in Italia.

L'andamento dell'inflazione ha riflesso la debolezza della domanda e la caduta dei prezzi del petrolio e delle materie prime durante il periodo di crisi più acuta a livello globale. Negli ultimi due mesi (agosto e settembre), l'indice dei prezzi al consumo è risultato in discesa di 0,5 punti percentuali in confronto ad un anno prima, avvicinandosi al minimo storico precedentemente segnato nel gennaio 2015.

**FIGURA I.3: CASI REGISTRATI DI INFEZIONI DA CORONAVIRUS IN ITALIA**

Fonte: Refinitiv.

Ai fattori ciclici menzionati, a partire dal mese di giugno si è aggiunta un'altra spinta al ribasso dei prezzi, causata dal significativo apprezzamento del tasso di cambio dell'euro, pari a quasi 8 punti percentuali nei confronti del dollaro rispetto all'andamento medio durante i primi cinque mesi dell'anno. Nella media dei primi otto mesi dell'anno, il tasso di inflazione medio secondo l'indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività è risultato pari al -0,1 per cento. Più favorevole l'andamento del deflatore del PIL, che nella media dei primi due trimestri è cresciuto dell'1,4 per cento in termini tendenziali.

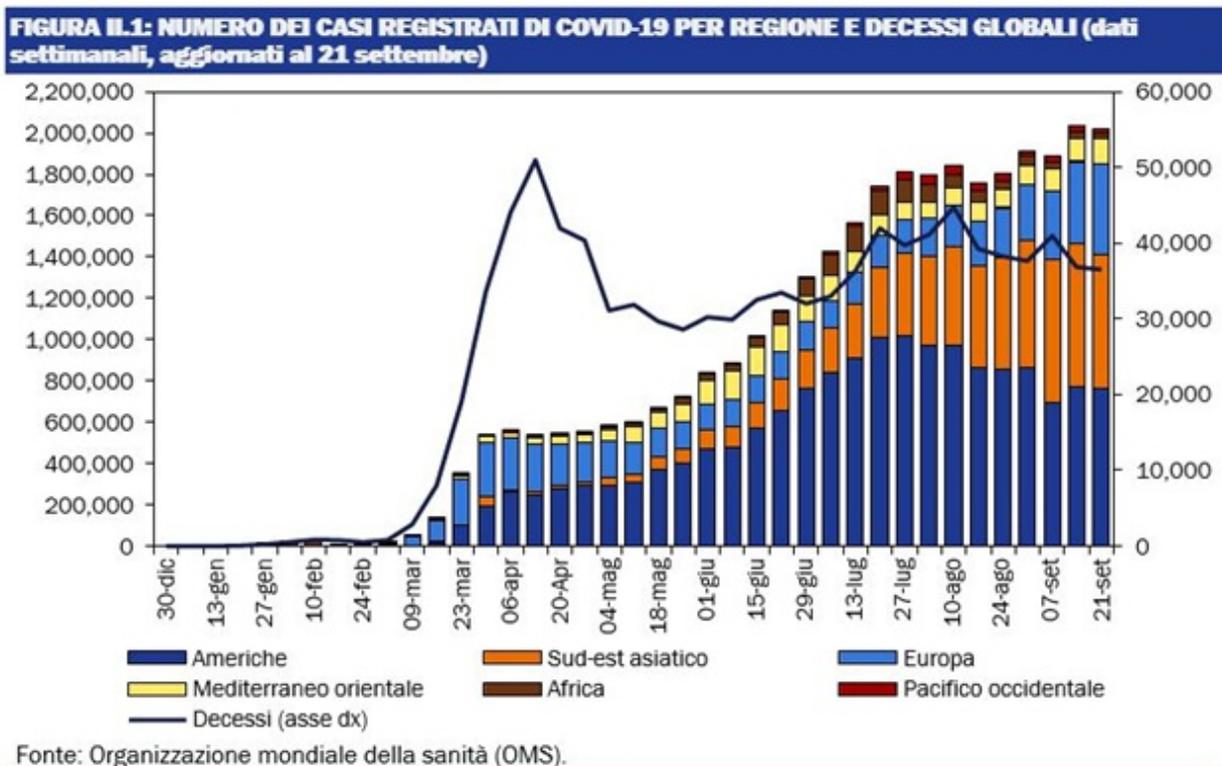
Sul fronte del lavoro, la caduta delle ore lavorate nell'industria e servizi di mercato (-26,5 per cento nel secondo trimestre in confronto al quarto del 2019) è stata addirittura superiore a quella del valore aggiunto (-20,4 per cento). Tuttavia, grazie anche alle misure adottate dal Governo, quali l'introduzione della Cassa integrazione in deroga, il numero di occupati è sceso in misura assai inferiore alla caduta dell'input di lavoro (-2,4 per cento nel secondo trimestre in confronto al quarto del 2019) e ha recuperato parte del terreno perso già nel terzo trimestre. L'indagine mensile Istat sulle forze di lavoro indica infatti che l'occupazione è aumentata sia in luglio sia in agosto, con incrementi congiunturali dello 0,4 per cento in entrambi i mesi e un acquisito nel trimestre di 0,5 punti percentuali.

Fonte: Ministero Economia e Finanza - NaDEF 2020

### 3.1.2 Quadro di riferimento Internazionale e Comunitario

#### LO SCENARIO INTERNAZIONALE

Nella prima metà del 2020 l'economia mondiale ha affrontato la battuta di arresto più profonda dalla Seconda Guerra Mondiale, a causa del diffondersi della pandemia da Covid-19. Pur con differente durata, a partire da marzo, nelle diverse aree geo-economiche è stato adottato il blocco delle attività non essenziali e il distanziamento sociale per contenere l'emergenza sanitaria. L'attività economica dei maggiori Paesi è stata riavviata gradualmente nel mese di maggio grazie alla discesa dei contagi.



I governi e le banche centrali hanno introdotto misure straordinarie di politica fiscale e monetaria per sostenere i redditi dei lavoratori e il tessuto produttivo, fornendo un supporto di dimensioni nettamente maggiori, e in tempi più rapidi, rispetto a quanto avvenuto nella crisi del 2008. Nonostante tali interventi, il blocco produttivo ha determinato una contrazione del PIL e del commercio mondiale del 3,5 e del 2,7 per cento t/t nel primo trimestre dell'anno, riduzione accentuatasi nel trimestre seguente (rispettivamente di oltre il 5 e del 12,5 per cento).

Nelle principali economie avanzate, la maggiore contrazione del PIL si è manifestata durante il secondo trimestre. Negli Stati Uniti e in Giappone il prodotto è diminuito di circa l'8 per cento t/t, mentre nell'Eurozona si è registrata una diminuzione maggiore (-11,8 per cento t/t); ancor più rilevante la riduzione nel Regno Unito (-19,8 per cento t/t). In controtendenza la Cina che - essendo stato il primo Paese ad essere colpito dal Covid-19 - ha riattivato l'economia all'inizio di aprile, registrando una crescita del 3,2 per cento su base tendenziale nel secondo trimestre.

A seguito del riavvio dell'attività produttiva, nei mesi di maggio e giugno la ripresa è stata più sostenuta delle attese, sebbene con un'intensità più contenuta e con un andamento disomogeneo nei vari Paesi.

Per effetto delle misure di distanziamento sociale, nel secondo trimestre dell'anno l'economia statunitense si è contratta per la forte riduzione dei consumi delle famiglie e degli investimenti, rinviati dalle imprese a causa dell'incertezza e della debole domanda. La produzione industriale ha toccato il punto di minimo dall'inizio dell'anno in aprile (-12,9 per cento sul mese precedente), recuperando gradualmente nei mesi seguenti (+4,8 per cento nella media di giugno e luglio), ma rallentando in agosto (+0,4 per cento). Le ricadute sul mercato del lavoro sono state rilevanti, con il tasso di disoccupazione che ha raggiunto il massimo storico degli ultimi cinquant'anni (al 14,7 per cento in aprile, dal 4,4 per cento di marzo) per poi scendere all'8,4 per cento in agosto.

Per contenere l'impatto della pandemia, la spesa federale è stata ampliata per finanziare programmi a sostegno delle famiglie, delle imprese, delle autorità statali e locali. Secondo le valutazioni del Congressional Budget Office (CBO), l'insieme di tali politiche determinerebbe spese addizionali e mancate entrate per il budget federale del 2020 superiori a 2 trilioni di dollari (pari a circa il 10 per cento del PIL nominale)<sup>3</sup>. A tali strumenti si sono affiancati i programmi di finanziamento attuati dalla FED per mantenere l'erogazione del credito all'economia e la stabilità finanziaria. Dal lato dei prezzi, l'inflazione al consumo core (al netto di energia e generi alimentari) è aumentata gradualmente (all'1,7 per cento ad agosto dal minimo dell'1,2 per cento di maggio e giugno), rimanendo al di sotto del target della FED. A tal proposito, la Banca centrale statunitense ha confermato nel meeting di settembre la nuova strategia di politica monetaria, preannunciata a fine agosto dal Chair Jerome Powell, che prevede bassi tassi di policy (attualmente tra lo 0,0 e lo 0,25 per cento) fino a quando l'economia tornerà alla piena occupazione e il tasso di inflazione raggiungerà almeno il 2 per cento, essendo pronta a tollerare un'inflazione moderatamente più elevata per un congruo periodo di tempo.

Nel continente asiatico, secondo il Fondo Monetario Internazionale, il PIL dovrebbe contrarsi dell'1,6 per cento, coinvolgendo la maggior parte dei Paesi, in relazione alla necessità di contenere i contagi, alla dipendenza dalle catene globali del valore, dal settore del turismo e dalle rimesse dall'estero.

I maggiori Paesi mostrano andamenti differenziati in considerazione delle diverse fasi della pandemia. La Cina ha riaperto progressivamente le attività economiche in primavera. La produzione industriale è tornata ad aumentare dal mese di aprile, fino a registrare un incremento su base annua del 5,6 per cento in agosto (dal 4,8 per cento dei due mesi precedenti). Dall'altro lato, i consumatori restano ancora cauti, pur aumentando i propri acquisti in agosto (+0,5 per cento su base annua per le vendite al dettaglio), per la prima volta dall'inizio dell'anno. Rimangono ancora leggermente in territorio negativo gli investimenti in asset fissi nei primi otto mesi del 2020 (-0,3 per cento), sostenuti in larga parte dagli investimenti pubblici. Nonostante la ripresa, l'economia risente della minore domanda estera e della flessione degli scambi internazionali. Diversi gli interventi del Governo e della Banca centrale a sostegno dell'economia, quali la concessione di prestiti a condizioni più favorevoli, l'abbassamento dei tassi di prestito e il taglio dei coefficienti di riserva delle banche. La banca centrale

cinese ha effettuato diverse iniezioni di liquidità nel mercato, di cui l'ultima in settembre, per un ammontare pari a 600 milioni di yuan di prestiti a medio termine, oltre a confermare il tasso Mtf (*Medium term facilities*) ad un anno (al 2,95 per cento).

Il Giappone è stato meno colpito dalla pandemia rispetto ad altri Paesi, ma al pari degli altri Paesi ha adottato severe misure di emergenza nei mesi di aprile e maggio. Con la contrazione del secondo trimestre, la crescita è risultata in territorio negativo per il terzo trimestre consecutivo. La diminuzione dei consumi privati e degli investimenti si è affiancata al contributo fortemente negativo del settore estero, influenzato dalle minori importazioni della Cina, il principale partner commerciale. Dopo quattro mesi, la produzione industriale è tornata a crescere in giugno, rafforzandosi all'inizio del terzo trimestre (+8,6 per cento in luglio rispetto al mese precedente), trainata soprattutto dal settore auto, per poi decelerare in agosto (all'1,7 per cento). Sul fronte dei prezzi, l'inflazione core (al netto di beni alimentari ed energia) si è attestata allo 0,4 per cento su base annua. La Banca del Giappone rimane cauta nell'abbassare ulteriormente i tassi di policy (già negativi o nulli) per evitare effetti secondari sul sistema produttivo e bancario, pur esprimendo una valutazione più positiva per le prospettive economiche. Le misure a supporto dell'economia sono state rilevanti da parte del Governo a favore sia delle imprese che dei consumatori e tale orientamento è stato ribadito dal Primo Ministro di recente nomina.

Al contempo, anche le economie emergenti - tra cui Brasile e India restano tra le più colpite dalla pandemia dopo gli Stati Uniti - hanno dovuto fronteggiare l'impatto della crisi sanitaria, disponendo di minore capacità finanziaria per sostenere le attività produttive. A supporto dei Paesi più fragili sono stati istituiti dei programmi di finanziamento da parte delle principali organizzazioni internazionali, tra cui il FMI e la Banca mondiale.

## LO SCENARIO COMUNITARIO

In questo contesto internazionale, nell'Area dell'euro la pandemia ha avuto risvolti economici particolarmente negativi in aprile, quando si è toccato il punto di minimo, mentre le informazioni congiunturali disponibili da maggio in poi suggeriscono un graduale recupero. L'attività industriale ha segnato una riduzione profonda tra marzo e aprile, ma i dati più recenti registrano un rimbalzo (12,2 per cento in maggio, 9,5 per cento in giugno e 4,1 per cento in luglio), sebbene l'attività rimanga ancora sotto i livelli pre-Covid. Le indagini qualitative indicavano un recupero nella manifattura e nei servizi nei mesi estivi, con gli indici PMI tornati in area espansione; i dati di settembre hanno riportato un lieve indebolimento delle condizioni economiche per effetto della recrudescenza del tasso di contagio in alcune economie europee che hanno conseguentemente adottato nuove misure di restrizione. Si osserva una maggiore resilienza del settore manifatturiero rispetto ai servizi, che appaiono più deboli. L'*Economic Sentiment Indicator* pubblicato dalla Commissione Europea continua a migliorare, sebbene a ritmi più contenuti, e si sta progressivamente avvicinando ai valori di marzo scorso.

Nel mercato del lavoro dell'Area dell'euro, gli effetti dell'epidemia si sono manifestati principalmente in termini di una profonda diminuzione nel numero delle ore lavorate (-4,1 per cento nel primo trimestre e -12,8 per cento nel secondo trimestre), a fronte di un impatto relativamente contenuto sul numero degli occupati. Tali andamenti sono stati influenzati infatti dagli strumenti di integrazione salariale. L'inflazione rimane debole per effetto della moderazione dei prezzi dell'energia - sebbene in attenuazione - dell'allentamento del trend positivo dei generi alimentari (in particolare quelli non processati) nonché della debolezza dei servizi. Fattori di natura tecnica e stagionale hanno pesato sulla diminuzione dell'inflazione al consumo di agosto al -0,2 per cento a/a (dal 0,4 per cento a/a del mese precedente). Il nuovo dato preliminare di settembre indica un ulteriore indebolimento dell'inflazione al consumo (al -0,3 per cento a/a).

Le Istituzioni europee hanno risposto in maniera risoluta alla crisi scaturita dall'emergenza sanitaria. Nel mese di maggio la Commissione Europea ha presentato al Parlamento Europeo una proposta per la creazione di un nuovo strumento denominato *Next Generation EU*. Il 21 luglio i leader europei hanno raggiunto un accordo storico sull'insieme di fondi da destinare per la ripresa per un totale di 750 miliardi, ripartito in 360 miliardi sotto forma di prestiti e 390 miliardi in sovvenzioni. Parallelamente, i leader europei hanno concordato il bilancio dell'UE per il periodo 2021-2027, che disporrà di risorse pari a 1.074 miliardi. Il bilancio sosterrà, tra l'altro, gli investimenti nella transizione digitale e in quella verde.

La Presidente Ursula von der Leyen nel suo discorso sullo Stato dell'Unione dinanzi al Parlamento Europeo, ha esortato i Governi degli Stati membri a cogliere l'opportunità rappresentata dal *Next Generation EU* per realizzare riforme strutturali nell'economia, trovando un equilibrio tra il sostegno finanziario e la sostenibilità dei bilanci. Relativamente alle risorse, la Presidente ha ribadito che il 20 per cento dei fondi dovrà essere destinato al digitale, mentre il 37 per cento dei medesimi andrà usato nell'attuazione del Green Deal, annunciando inoltre che il 30 per cento dei 750 miliardi del Recovery Fund sarà finanziato tramite l'emissione di *green bond*. In tema di impatto economico derivante dagli investimenti del *Next Generation EU*, si prefigura un aumento dei livelli reali del PIL dell'UE di circa l'1,75 per cento nel 2021 e nel 2022, incremento che salirà al 2,25 per cento entro il 2024. Nell'ambito della rete di sicurezza a sostegno dei lavoratori, il Consiglio dell'Unione Europea ha approvato un sostegno finanziario di 87,4 miliardi di euro a favore di 16 Stati membri in forma di prestiti dell'UE concessi nel quadro di SURE, uno strumento temporaneo, concordato dall'Eurogruppo il 9 aprile 2020 e approvato successivamente dai leader dell'UE, volto a finanziare misure di contrasto alla disoccupazione prese dagli Stati membri durante la crisi COVID-19.

Sul fronte della politica monetaria europea, il Consiglio direttivo della BCE ha rafforzato l'intonazione espansiva della politica monetaria, ampliando la dimensione e la durata del programma di acquisti mirato a contrastare gli effetti della pandemia nella riunione del 4 giugno. Nella riunione del 10 settembre il Consiglio ha confermato il programma di acquisto di titoli pubblici e privati per l'emergenza pandemica (*Pandemic Emergency Purchase Programme*, PEPP), mantenendo la dotazione a 1.350 miliardi e ribadendo l'intenzione di proseguire gli acquisti netti almeno fino a giugno 2021 e comunque finché non si riterrà conclusa la fase critica legata al coronavirus. Inoltre, il capitale rimborsato sui titoli in scadenza nel quadro del PEPP verrà reinvestito almeno sino alla fine del 2022. Proseguirà altresì almeno fino alla fine di quest'anno il preesistente piano di acquisti di titoli (APP), al ritmo di 20 miliardi di euro al mese. Infine, resta invariato il quadro dei tassi di interesse. Il Consiglio direttivo ha confermato l'intenzione di continuare a fornire abbondante liquidità attraverso le proprie operazioni di rifinanziamento; ha ribadito inoltre di essere pronto ad adeguare tutti i propri strumenti, ove opportuno, per assicurare che l'inflazione continui ad avvicinarsi stabilmente all'obiettivo, in linea con l'impegno a perseguire un approccio simmetrico al conseguimento della stabilità dei prezzi.

In merito ad una possibile modifica della strategia della BCE anche alla luce del cambiamento di approccio da parte della FED, la Presidente Lagarde ha recentemente affermato che il processo di revisione della strategia di politica monetaria avviato lo scorso anno ha ripreso il suo corso, dopo che il suo iter era stato ritardato dall'incombere della pandemia. La revisione della strategia verterà su tre questioni fondamentali: la definizione dell'obiettivo di inflazione; la relazione tra inflazione ed economia reale; la trasmissione e l'efficacia della politica monetaria.

Per quanto riguarda il Regno Unito, si irridiscono i rapporti con l'UE in relazione alla Brexit dopo che il governo britannico ha pubblicato un nuovo disegno di legge volto a tutelare l'integrità del mercato unico britannico, in apparente violazione dell'accordo già sottoscritto con l'UE. La reazione iniziale delle autorità europee è stata quella di ribadire che l'accordo non può essere rinegoziato o modificato, chiedendo al governo britannico di ritirare la legge entro il 30 settembre. In seguito, la Commissione Europea ha avviato un procedimento formale di infrazione contro il Regno Unito che avrà un mese di tempo per rispondere alla lettera. Al contempo, nonostante il contenzioso, restano aperte le vie negoziali per addivenire ad un accordo di uscita entro dicembre. Nel frattempo l'economia britannica ha registrato una profonda contrazione nel secondo trimestre (-19,8 per cento sul trimestre precedente). Come in Europa continentale, gli indicatori più recenti suggeriscono un forte rimbalzo del PIL nel terzo trimestre. Le prospettive a breve termine si sono tuttavia complicate a causa della ripresa dei contagi e delle relative misure precauzionali annunciate dal Governo.

Alla luce di questi sviluppi, la *Bank of England* (BoE) ha confermato all'unanimità i tassi di policy allo 0,1 per cento e l'acquisto di asset per 745 miliardi di sterline. L'attuale orientamento verrà mantenuto finché non verranno osservati progressi stabili nel perseguimento dell'obiettivo di inflazione del 2 per cento (il dato più recente è di 0,2 per cento in agosto). La BoE ha inoltre evidenziato i rischi derivanti da elevati livelli di disoccupazione per un periodo prolungato e affermato che valuterà la possibilità di introdurre tassi negativi se le prospettive economiche lo rendessero necessario.

Per quanto riguarda i mercati finanziari, nella fase iniziale e più acuta della pandemia si è registrato un forte aumento della volatilità, a causa dei timori legati alla contrazione degli scambi. Successivamente, gli interventi di politica fiscale e, soprattutto, monetaria introdotti tra marzo e aprile, hanno mitigato la forte

incertezza derivante dalla crisi sanitaria. La pandemia ha condotto ad un notevole rafforzamento dei settori farmaceutico e dell'high-tech. Nei mesi estivi le borse hanno riportato risultati notevolmente positivi, in relazione alle attese sui progressi per l'individuazione di un vaccino e all'allontanarsi delle ipotesi di nuovi *lockdown* nei mesi autunnali, salvo far segnare brusche impennate nelle vendite dei medesimi titoli intorno alla metà di settembre.

Sulla previsione incidono anche i prezzi del petrolio e delle principali materie prime, sebbene in questo caso si utilizzino i prezzi dei contratti a termine. Il prezzo del petrolio è crollato durante la prima fase della pandemia, raggiungendo i minimi storici a circa 20 dollari al barile nella seconda metà di aprile, dai circa 60 dollari al barile di fine febbraio. A seguito degli accordi dell'OPEC plus e alla ripresa dell'attività economica su scala globale, le quotazioni sono aumentate da maggio, attestandosi attorno ai 40 dollari al barile. Di andamento opposto il prezzo dell'oro che, dopo il valore minimo dall'inizio dell'anno raggiunto in primavera, è aumentato nei mesi successivi segnalando l'incertezza per l'evoluzione del contesto internazionale.

Nel mercato dei cambi, dopo una fase di deprezzamento nella prima parte dell'anno, l'euro si è apprezzato in media ponderata rispetto alle principali valute, con un rafforzamento più accentuato nei confronti del dollaro a partire da luglio, tornando su livelli simili a quelli del maggio del 2018. Il rafforzamento dell'euro impatta sulla previsione dell'economia italiana in quanto, come consuetudine, l'attuale livello verso le altre principali valute viene estrapolato per tutto l'arco della previsione.

Per quanto attiene al commercio mondiale, l'andamento previsto da Oxford Economics, le cui proiezioni vengono utilizzate per la costruzione del quadro macroeconomico del presente documento, è oggi più sfavorevole di quanto prefigurato nel DEF per i primi due anni del periodo di previsione, particolarmente per l'anno in corso. Per i successivi due anni il recupero atteso è stato invece rivisto al rialzo.

	2020		2021		2022-2023	
	DEF 2020	NOTA AGG.	DEF 2020	NOTA AGG.	DEF 2020	NOTA AGG.
Commercio internazionale (Variazioni percentuali)	-6,7	-11,5	9,9	8,6	3,6	4,9
Prezzo del petrolio (USD/barile, <u>futures</u> , Brent)	38,3	42,4	39,6	48,1	44,3	50,4
Cambio dollaro/euro	1,09	1,14	1,09	1,19	1,09	1,19

Nel complesso, i rischi per lo scenario globale appaiono orientati ancora al ribasso: all'evoluzione dell'epidemia nel mondo, che in molti Paesi continua a manifestarsi con particolare intensità, si affiancano rischi connessi a tensioni geopolitiche preesistenti all'epidemia o acuitesi più di recente. I rapporti commerciali tra Stati Uniti e Cina, che hanno condizionato profondamente l'andamento del commercio internazionale nel corso del 2019, rimangono ancora tesi, nonostante la ratifica della Fase 1 degli accordi. Come si è detto, il processo di negoziazione per la Brexit sembra subire nuove battute d'arresto, alimentando tensioni in vista dell'approssimarsi della data di uscita effettiva del Regno Unito dall'Unione Europea. In ultimo, nei mesi più recenti si è assistito ad eventi che complicano le relazioni diplomatiche dell'UE con la Russia e la Turchia.

Per quanto concerne le prospettive legate alla diffusione dell'epidemia, ovvero al rischio di una recrudescenza dei contagi nel periodo autunnale e alla rapidità con cui verrà individuato e reso disponibile un vaccino su scala globale, l'esperienza acquisita durante la prima ondata in termini di prevenzione e trattamento della malattia dovrebbe consentire di evitare ulteriori *lockdown* e di adottare misure circoscritte a singoli focolai.

Partendo da tali ipotesi, il recente aggiornamento delle previsioni dell'OCSE prefigura una contrazione dell'economia mondiale del 4,5 per cento nel 2020, con una revisione al rialzo di 1,5 pp rispetto allo scenario meno pessimistico (una ondata pandemica) della precedente valutazione. Nel 2021, si attende una ripresa con un tasso di crescita del 5,0 per cento (stima corretta al ribasso di 0,2 pp), sebbene in molte aree il PIL rimarrà al di sotto del 2019, evidenziando il permanere degli effetti della pandemia.

Fonte: Ministero Economia e Finanza - NaDEF 2020

### 3.1.3 Economia Italiana

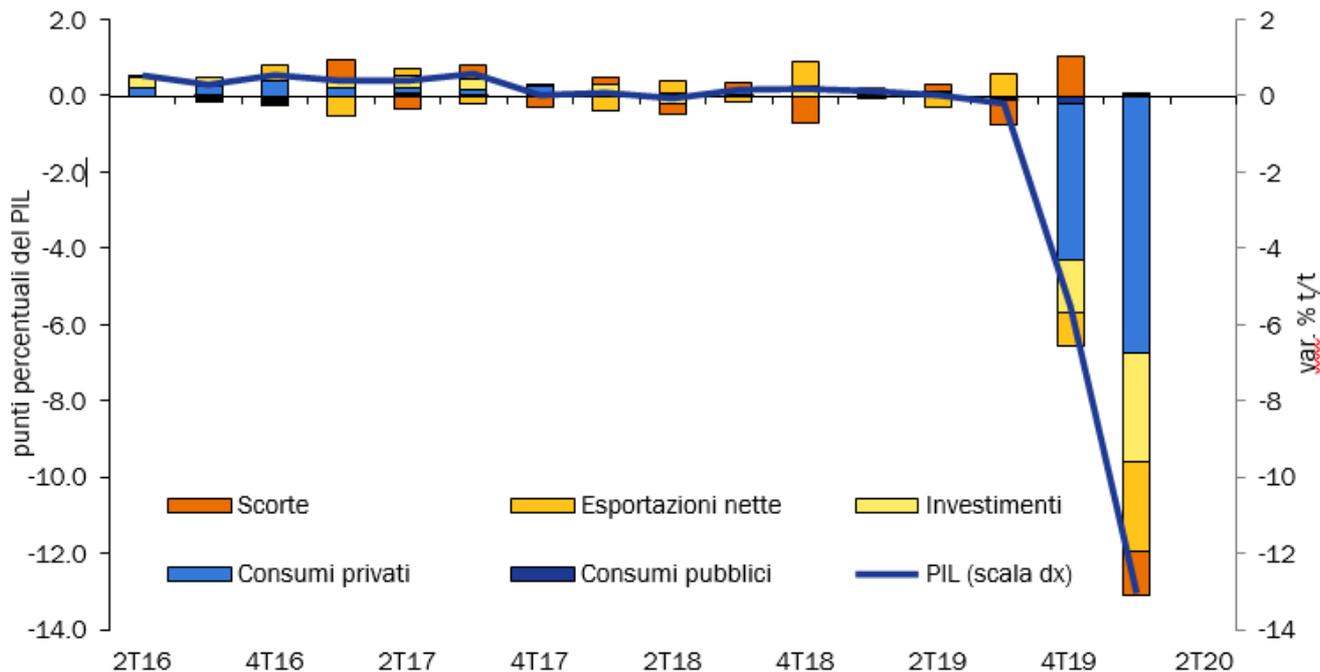
L'emergenza sanitaria generata dall'epidemia da Covid-19 si sta ripercuotendo sull'economia italiana, così come su quella di ogni altro Paese al mondo, con un impatto senza precedenti rispetto alle crisi degli ultimi decenni. Dopo la diffusione dei contagi avvenuta in Cina ad inizio anno, già dalla seconda metà di febbraio l'Italia si è ritrovata ad essere il primo Paese europeo investito dall'ondata pandemica. In marzo, il rapido aggravarsi della crisi ha reso necessaria l'adozione da parte del Governo di misure volte a circoscrivere la diffusione del virus con l'introduzione di limitazioni alla circolazione delle persone e la chiusura delle attività commerciali e produttive non essenziali.

La successiva fase di riapertura è iniziata dal 4 maggio, con il riavvio dell'industria manifatturiera, delle costruzioni e del commercio all'ingrosso, a cui ha fatto seguito, a partire dal 18 maggio, la riattivazione dei comparti del commercio al dettaglio, dei servizi turistici e di quelli alla persona. La fase di riapertura è risultata graduale e differenziata tra le imprese, influenzata dalla dimensione delle aziende stesse e soprattutto dalla loro capacità di adeguare gli spazi di lavoro ai protocolli di sicurezza, nonché da fattori di domanda che, specie nel caso dei servizi turistici, si è collocata sensibilmente al di sotto dei livelli pre-crisi.

Nel primo semestre del 2020 l'economia italiana è stata interessata da una contrazione del PIL mai osservata nelle serie storiche disponibili. Nel primo trimestre il PIL ha subito un calo inedito (-5,5 per cento t/t; -5,6 per cento a/a), risultato pienamente in linea con quanto previsto nel DEF. Il dispiegarsi delle conseguenze economiche delle chiusure delle attività per l'intero mese di aprile ha esercitato un peso ancora più rilevante sul risultato del secondo trimestre, quando il PIL ha sperimentato una contrazione mai registratasi (-13,0 per cento t/t) arrivando a risultare di 17,9 punti percentuali inferiore al livello dell'anno precedente. La prolungata estensione del *lockdown*, superiore alle attese, associata al deterioramento del quadro macroeconomico internazionale, ha reso la caduta del PIL nel secondo trimestre più profonda rispetto a quella stimata dalle previsioni del DEF (-10,5 per cento t/t). Tuttavia, in assenza di fenomeni di recrudescenza del virus nella seconda parte dell'anno, il risultato del secondo trimestre sarebbe da considerarsi come il punto di minimo, a partire dal quale l'attività economica inizierebbe una fase di graduale recupero.

A contribuire all'andamento del PIL nel primo semestre dell'anno è stata soprattutto la dinamica della domanda interna al netto delle scorte. All'accumulo di scorte nel primo trimestre, infatti, è seguita una riduzione lievemente più forte nel secondo. La domanda estera netta ha contribuito significativamente alla riduzione del PIL per via di una caduta delle esportazioni superiore a quella dell'import.

**FIGURA IL6: CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL (p.p. del PIL, scala sx; var. % t/t, scala dx)**



Fonte: ISTAT.

Nel dettaglio delle componenti, nel primo trimestre i consumi finali nazionali hanno sperimentato una decisa riduzione, ampliata nel trimestre successivo tanto da portare la contrazione su base annua a raggiungere il -13,4 per cento. L'arretramento dei consumi nella prima parte dell'anno ha fortemente risentito dello sviluppo dell'emergenza sanitaria: le misure di restrizione alla mobilità, il prevalere di profili di consumo orientati alla prudenza e le incertezze sulla capacità di spesa dovute all'evoluzione dell'occupazione futura hanno rappresentato le determinanti principali alla base della loro dinamica. La riduzione dei consumi è stata generalizzata sia ai beni che ai servizi. Rispetto al consumo di beni, quelli durevoli sono stati interessati da un calo maggiore rispetto a quelli non durevoli e semidurevoli. In tale contesto va rilevato come lo scenario di elevata incertezza abbia condotto anche ad una ricomposizione della spesa per consumi delle famiglie a favore degli acquisiti di beni di prima necessità, come beni alimentari e dispositivi di sicurezza utili a fronteggiare l'emergenza sanitaria.

Specularmente, nel primo trimestre dell'anno si è registrato un marcato aumento della propensione al risparmio (13,3 per cento t/t da 7,9 per cento del quarto trimestre 2019) in un contesto di flessione del reddito reale disponibile delle famiglie consumatrici (-1,0 per cento t/t), più contenuta del calo dei consumi. Questo andamento ha trovato conferma, ampliandosi, nel secondo trimestre, quando la propensione al risparmio ha sperimentato un ulteriore incremento (18,6 per cento t/t) in concomitanza con una decisa riduzione del reddito reale disponibile (-5,6 per cento t/t). In tale quadro, la condizione reddituale delle famiglie italiane si è deteriorata specialmente tra gli indipendenti e i lavoratori a termine. Ciononostante, la situazione patrimoniale delle famiglie resta solida: il debito delle famiglie nel primo trimestre del 2020 si è attestato al 61,9 per cento del reddito disponibile (invariato rispetto al quarto trimestre 2019), un livello nettamente inferiore alla media dell'Area dell'euro (95,0 per cento). La sostenibilità del debito è stata favorita anche dall'approccio ultra espansivo adottato dalla

BCE, che ha favorito il permanere di bassi tassi di interesse.

L'accresciuto livello di incertezza sulle prospettive future e la prolungata fase di calo della domanda hanno reso sfavorevoli le condizioni per investire, intaccando la già debole dinamica dell'accumulazione. Anche per gli investimenti fissi lordi la caduta nel secondo trimestre è risultata maggiore di quella registrata nel primo, e tale da determinare una contrazione di oltre il 22 per cento rispetto al livello di un anno prima. La flessione ha interessato tutte le tipologie di beni di investimento risultando particolarmente marcata per quelli in mezzi di trasporto, che hanno perso oltre il 37 per cento rispetto allo scorso anno, e per quelli in costruzioni, la cui riduzione su base annua nel secondo trimestre è risultata di circa il 27 per cento.

Tale tipologia di investimenti ha risentito, oltre che del blocco produttivo, anche dell'andamento del mercato immobiliare. Già nel primo trimestre, unitamente alla crescita dei prezzi delle abitazioni (1,7 per cento a/a) – trainati da quelli delle abitazioni di nuova costruzione – si è rilevata una marcata flessione nei volumi di compravendite, verosimilmente attribuibili alle misure restrittive degli spostamenti, che hanno impedito la stipula dei rogiti notarili. Tale tendenza è proseguita anche nel secondo trimestre, quando a fronte di un'ulteriore riduzione delle compravendite si è registrata un'accelerazione dei prezzi delle abitazioni (3,4 per cento a/a), la più ampia da quando è disponibile la serie storica dell'indice. Il calo delle esportazioni è risultato più ampio di quello delle importazioni, in particolare nel mese di aprile, come conseguenza delle strozzature nelle catene del valore e dell'indebolimento della domanda globale, fattori che hanno condizionato in maniera ancora più profonda la dinamica del commercio nel secondo trimestre dell'anno, quando l'emergenza economica si è estesa a tutte le maggiori economie mondiali. Il carattere peculiare della crisi pandemica e le misure di contrasto intraprese avrebbero generato effetti eterogenei sulle esportazioni dei diversi settori: più accentuati per i comparti che producono beni di consumo, specialmente nel comparto moda, e beni di investimento, e meno evidenti per l'agricoltura e l'alimentare.

Tuttavia, dopo i profondi cali verificatisi tra marzo e aprile, nei tre mesi successivi i dati di commercio estero mostrano che si è registrata una ripresa congiunturale dei flussi commerciali, più accentuata nel caso delle esportazioni. Queste ultime in particolare hanno registrato aumenti significativi a partire dal mese di maggio, risultando ancora in espansione del 5,7 per cento m/m in luglio.

Le misure di distanziamento sociale e l'impossibilità per molti settori coinvolti di poter continuare la propria attività ricorrendo alle forme di lavoro a distanza ha fatto sì che l'emergenza avesse effetti asimmetrici sui diversi settori economici.

A livello settoriale, nei primi due trimestri dell'anno, l'industria manifatturiera ha infatti mostrato un calo di valore aggiunto di ampia portata (rispettivamente: -8,5 per cento t/t e -20,0 per cento t/t) strettamente connesso al blocco delle attività produttive.

In linea con l'andamento del valore aggiunto del settore, la produzione industriale ha segnato una rilevante diminuzione dell'indice destagionalizzato nel primo trimestre (-8,8 per cento t/t) a cui è seguita un'ulteriore, più profonda contrazione nel secondo (-16,9 per cento t/t). Tuttavia, in seguito alla rimozione delle misure di contenimento, a maggio l'indice destagionalizzato della produzione industriale ha mostrato un forte rimbalzo (41,5 per cento m/m), superiore alle attese e seguito da aumenti significativi anche in giugno (8,2 per cento m/m) e luglio (7,4 per cento m/m), consentendo un significativo recupero della flessione dell'indice su base tendenziale (-8,0 per cento) dopo i minimi storici raggiunti in aprile.

Tra i segmenti produttivi, l'industria dell'auto è stata investita duramente dagli effetti dell'emergenza sanitaria: nei primi sei mesi dell'anno si è registrata una marcata contrazione dell'indice corretto per gli effetti di calendario della produzione industriale del settore (-39,6 per cento a/a). Dopo le lievi flessioni congiunturali di gennaio e febbraio, in marzo e aprile si è riscontrato un calo delle immatricolazioni senza precedenti che è arrivato a raggiungere il -97,5 per cento a/a. La flessione su base tendenziale è stata però rapidamente recuperata grazie agli incrementi congiunturali dei mesi successivi, che ad agosto hanno portato il livello delle immatricolazioni nuovamente in linea con quello dell'anno precedente (-0,43 per cento).

Il settore delle costruzioni ha subito una sensibile flessione (-6,2 per cento t/t nel primo trimestre; -23,0 per cento t/t nel secondo). Meno profondo il calo del valore aggiunto dell'agricoltura.

L'impatto dell'emergenza sanitaria è risultato particolarmente severo sul settore dei servizi. Tale settore, pur riportando perdite relativamente minori rispetto al manifatturiero, ha sperimentato una contrazione inedita del valore aggiunto (nel primo trimestre -4,7 per cento t/t; nel secondo -11,3 per cento t/t), estesa a tutti i raggruppamenti.

All'interno dei vari comparti la dinamica è apparsa differenziata: le conseguenze negative della crisi pandemica hanno inciso prevalentemente sulle attività turistiche, ricreative e di ristorazione. Il comparto del commercio, trasporto e alloggio ha subito il calo di valore aggiunto maggiore (-9,7 per cento t/t nel primo trimestre, seguito da una contrazione del -21,3 per cento t/t nel secondo) risentendo marcatamente delle limitazioni agli spostamenti e delle misure di distanziamento sociale necessarie per contenere il contagio. Contestualmente, le altre attività di servizi si sono ridotte in modo rilevante (nel primo trimestre -8,2 per cento t/t; nel secondo -7,1 per cento), mentre le attività professionali e di supporto, dopo la contenuta riduzione del primo trimestre (-1,7 per cento t/t), hanno subito un pesante crollo nel trimestre successivo (-20,5 per cento t/t). Il settore delle attività immobiliari, dei servizi di informazione e comunicazione, quelle delle attività assicurative e dell'amministrazione pubblica, difesa, istruzione, salute e servizi sociali hanno sperimentato contrazioni congiunturali minori.

L'ampia contrazione dell'attività economica e le misure di contenimento del virus hanno avuto delle ricadute significative sull'andamento del mercato del lavoro. In tale contesto, gli interventi del Governo tesi a preservare i livelli occupazionali e ad estendere le misure di sostegno al reddito per le diverse categorie di lavoratori hanno mitigato le perdite di occupazione che si sarebbero altrimenti registrate.

In base alla rilevazione sulle forze di lavoro, nel primo trimestre si è registrata una riduzione congiunturale del numero di occupati (-0,4 per cento t/t, -101 mila unità), contenuta rispetto al calo del PIL, e una lieve crescita tendenziale (0,2 per cento a/a). I riflessi dell'emergenza sanitaria sul mercato del lavoro si sono

L'ampia contrazione dell'attività economica e le misure di contenimento del virus hanno avuto delle ricadute significative sull'andamento del mercato del lavoro. In tale contesto, gli interventi del Governo tesi a preservare i livelli occupazionali e ad estendere le misure di sostegno al reddito per le diverse categorie di lavoratori hanno mitigato le perdite di occupazione che si sarebbero altrimenti registrate.

In base alla rilevazione sulle forze di lavoro, nel primo trimestre si è registrata una riduzione congiunturale del numero di occupati (-0,4 per cento t/t, -101 mila unità), contenuta rispetto al calo del PIL, e una lieve crescita tendenziale (0,2 per cento a/a). I riflessi dell'emergenza sanitaria sul mercato del lavoro si sono sommaterializzati maggiormente nel secondo trimestre, quando la flessione degli occupati si è ampliata (-2,0 per cento t/t, -470 mila unità; -3,6 per cento a/a, -841 mila unità) per effetto di una rilevante contrazione dell'occupazione dipendente a tempo determinato e di una diminuzione degli indipendenti. In entrambi i trimestri, la dinamica tendenziale dell'occupazione è stata condizionata primariamente dalla notevole riduzione delle posizioni a termine: dopo la moderata flessione del primo trimestre (-2,0 per cento a/a, -56 mila unità), nel secondo trimestre si è registrato un calo notevolmente più forte (-21,6 per cento a/a, -677 mila unità). La crisi in corso, impattando in misura più acuta sui settori che fanno maggiore ricorso a forme di lavoro a tempo determinato, ha generato conseguenze asimmetriche sui lavoratori, esponendo quelli a termine ad un grado di vulnerabilità più elevato.

L'input di lavoro misurato dalle ore lavorate di contabilità nazionale ha subito un marcato arretramento nel primo trimestre (-7,5 per cento t/t) e una caduta ancor più profonda nel secondo (-15,2 per cento t/t). In tale quadro, essendo la riduzione delle ore lavorate superiore a quella dell'occupazione, nel semestre si è registrata anche una significativa riduzione delle ore lavorate per occupato.

Coerentemente con la fase di graduale ripresa delle attività, da maggio si riscontra un aumento congiunturale delle ore medie lavorate per dipendente.

Parallelamente, le misure di distanziamento sociale hanno reso più complicate le attività di ricerca di lavoro, concorrendo a determinare l'espansione dell'inattività (nel primo trimestre 1,8 per cento t/t; nel secondo 5,5 per cento t/t) a cui si è associata una temporanea riduzione del numero di disoccupati (nel primo trimestre -7,1 per cento t/t; nel secondo -12,4 per cento t/t).

Tale fenomeno è riconducibile all'aumento delle transizioni dalla condizione di disoccupato a quella di inattivo che "non cerca e non è disponibile a lavorare" così come le transizioni dallo stato di occupato ad inattivo.

L'aumento dell'inattività, dunque, avrebbe nascosto nel periodo del *lock down* le tracce di una disoccupazione presente ma non espressa, data l'impossibilità di condurre ricerche attive di lavoro in un contesto di emergenza: nei primi due trimestri dell'anno, considerata la diffusione dell'emergenza e le limitazioni agli spostamenti, è cresciuto sensibilmente il numero di soggetti che ha giustificato l'inattività con "altri motivi", nell'80 per cento dei casi ricondotti all'emergenza sanitaria.

Tuttavia guardando alla dinamica mensile dell'offerta di lavoro, già da maggio si è rilevata un'emersione dei disoccupati che ha determinato un aumento del tasso di disoccupazione (8,7 per cento dal 7,4 per cento di aprile) e la flessione del tasso di inattività (36,7 per cento dal 37,6 per cento di aprile). Tale dinamica si è consolidata anche nei mesi successivi portando il tasso di disoccupazione a raggiungere il 9,7 per cento ad agosto (in marginale flessione rispetto a luglio) a fronte di un tasso di inattività del 35,5 per cento.

Le retribuzioni per dipendente, dopo una crescita sostanzialmente stabile nel primo trimestre, hanno registrato un sensibile aumento nel secondo trimestre (2,5 per cento t/t) presumibilmente per gli effetti di composizione della struttura dell'occupazione legati all'ingente utilizzo della CIG da parte delle imprese. Tale fenomeno, unitamente alla caduta della produttività, ha determinato nello stesso periodo un aumento del costo del lavoro per unità di prodotto.

Il blocco delle attività produttive e la marcata contrazione della domanda causate dall'evoluzione dell'emergenza sanitaria hanno esercitato pressioni al ribasso sull'andamento dei prezzi. Durante la fase più acuta dell'emergenza sanitaria la dinamica dell'inflazione ha risentito dell'operare di spinte contrapposte: alla marcata riduzione dei prezzi dei beni energetici e di alcuni servizi si è accompagnata l'accelerazione dei prezzi dei beni alimentari, determinata dalla ricomposizione del paniere di consumo delle famiglie verso i beni di prima necessità. Successivamente il ritmo di crescita dei prezzi dei beni alimentari ha perso vigore, mentre hanno continuato ad esercitare un effetto deflattivo i ribassi dei prezzi dei beni energetici. Al netto delle componenti più volatili, dopo l'accelerazione registrata tra aprile e maggio in termini tendenziali, anche l'inflazione core ha segnato un graduale rallentamento, fino ad attestarsi in territorio negativo nella stima provvisoria di settembre.

L'andamento del costo dei beni energetici ha influenzato sensibilmente la dinamica del deflatore delle importazioni, che ha registrato marcate flessioni nei primi due trimestri dell'anno. Tale risultato ha fatto sì che il deflatore del PIL, pur in presenza di un'inflazione al consumo estremamente debole, tra il primo e il secondo trimestre dell'anno registrasse moderati aumenti (rispettivamente dello 0,4 per cento e dello 0,8 per cento t/t).

Le stime recenti rilasciate dall'ISTAT e dalla Banca d'Italia confermano la riduzione del rapporto debito/PIL a partire dal 2015 e la sostanziale stazionarietà del rapporto nel 2019 rispetto al 2018. La stima per il 2019 passa al 134,6 per cento, dal 134,4 del 2018. Entrambi i valori sono rivisti al ribasso rispetto alle ultime stime di aprile, dove il rapporto era pari a 134,8 in entrambi gli anni.

Per quanto riguarda il PIL la crescita nominale nel 2019 è stata dell'1,1 per cento, leggermente inferiore alla crescita dello stock del debito pubblico, pari a 1,2 per cento.

Nel 2020, il rapporto debito/PIL salirà di circa 23,4 punti percentuali su base annua. La nuova previsione del rapporto debito/PIL per il 2020 è infatti pari al 158,0 per cento ed è superiore di quasi 2,3 punti percentuali a quella indicata nel Programma di Stabilità di aprile nello scenario inclusivo delle nuove politiche. Tale scenario includeva, come già chiarito nei precedenti paragrafi, l'impatto finanziario e macroeconomico delle misure eccezionali in risposta all'emergenza epidemica ed economico-sociale adottate dal Governo fino al momento di presentazione del Documento (principalmente dei decreti Cura Italia e Liquidità), e l'impatto atteso dalle politiche annunciate e successivamente introdotte con il decreto Rilancio del 19 maggio.

La previsione per il rapporto debito/PIL nel 2020 aggiornata in questo Documento sconta, in aggiunta ai richiamati decreti, anche l'impatto del decreto del 14 agosto ('Sostegno e Rilancio'), pari a circa 1,5 punti percentuali di PIL per l'anno in corso in termini di indebitamento netto, con conseguente revisione al rialzo dello stock di debito pubblico. Tale revisione incide per 0,9 punti percentuali sulla variazione della previsione del rapporto debito/PIL rispetto a quella presentata in aprile. La rimanente parte dei 2,3 punti percentuali è dovuta alla revisione al ribasso della previsione del PIL nominale.

L'aumento del rapporto debito pubblico su PIL nel 2020 è sospinto da diversi fattori. In primo luogo, le misure urgenti approvate dal Governo per fronteggiare l'emergenza sanitaria del coronavirus hanno determinato un impatto di circa 100 miliardi sull'indebitamento netto (e di quasi 118 miliardi sul fabbisogno). Ciò comporta una riduzione dell'avanzo primario rispetto al 2019, fino a raggiungere un deficit primario del 7,3 per cento del PIL, e un appesantimento della componente stock-flussi per la parte relativa alla differenza tra la valutazione dell'impatto delle misure sui saldi con il criterio della competenza e della cassa.

Inoltre, il calo del PIL comporta un peggioramento ciclico del saldo di bilancio che si somma all'effetto espansivo dei provvedimenti. Infine, si prevede un forte aumento del cd. effetto snow-ball, conseguente ad una spesa per interessi che nel 2020 continua a viaggiare intorno ad un livello del 3,5 per cento del PIL mentre il PIL nominale (e reale) subisce nell'anno una caduta di entità eccezionale dovuta alla recessione.

La prevista ripresa della crescita economica e il riassorbimento del deficit primario, unitamente ai bassi rendimenti previsti, porterebbero ad una discesa del rapporto debito/PIL nei tre anni successivi. Il quadro programmatico conferma l'inversione di tendenza della dinamica del rapporto debito/PIL nel 2021, con un obiettivo stimato del 155,6 per cento. Tale riduzione deriva dal calo del fabbisogno del settore pubblico (di circa 3,7 punti percentuali del PIL rispetto al 2020) e dalla forte crescita del PIL nominale (+6,8 per cento) che nello scenario programmatico sconta l'impatto espansivo derivante dal programma di investimenti e riforme che il Governo intende adottare, beneficiando delle risorse messe a disposizione dal pacchetto di strumenti per il rilancio e la resilienza delle economie dell'Unione Europea. La stima incorpora, inoltre, l'ipotesi di riduzione delle disponibilità liquide del Tesoro dello 0,1 per cento del PIL.

Nel 2022 il rapporto debito/PIL è previsto attestarsi al 153,4 per cento. Il miglioramento rispetto al 2021 (circa 2,2 punti del PIL) è dovuto al calo del fabbisogno del settore pubblico di circa 3,1 punti percentuali del PIL, in presenza di una crescita nominale robusta, prevista superiore al 5 per cento.

Nel 2023 è attesa un'ulteriore discesa del rapporto debito/PIL, al 151,5 per cento. Il ritmo di discesa sarà lievemente inferiore a quello dell'anno precedente, per effetto della crescita nominale, pari al 3,7 per cento, e di un calo più moderato del fabbisogno del settore pubblico, di circa 1,8 punti percentuali del PIL, coerente con la convergenza del rapporto tra indebitamento netto e PIL al livello del 3 per cento.

Al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati Membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM, la stima di consuntivo 2019 del rapporto debito/PIL è stata pari al 131,4 per cento, mentre la previsione si colloca al 148,6 per cento nel 2023.

**TAVOLA III.7 DEBITO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER SOTTOSETTORE (1)**  
(in milioni e in percentuale del PIL)

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Livello al lordo dei sostegni finanziari Area Euro (2)</b>					
Amministrazioni pubbliche	2.409.841	2.602.976	2.736.965	2.835.438	2.903.739
<i>in % del PIL</i>	134,6	158,0	155,6	153,4	151,5
Amministrazioni centrali (3)	2.334.486	2.528.036	2.664.518	2.765.472	2.836.350
Amministrazioni locali (3)	123.455	123.039	120.547	118.065	115.488
Enti di previdenza e assistenza (3)	98	98	98	98	98
<b>Livello al netto dei sostegni finanziari Area Euro (2)</b>					
Amministrazioni pubbliche	2.351.994	2.545.262	2.679.643	2.778.616	2.847.418
<i>in % del PIL</i>	131,4	154,5	152,3	150,3	148,6
Amministrazioni centrali (3)	2.276.639	2.470.323	2.607.196	2.708.650	2.780.029
Amministrazioni locali (3)	123.455	123.039	120.547	118.065	115.488
Enti di previdenza e assistenza (3)	98	98	98	98	98

(1) Nota: Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2019 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 57,8 miliardi, di cui 43,5 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, "Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito del 15 settembre 2020). Si ipotizza una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF dello 0,2 per cento del PIL nel 2020 e lo 0,1 per cento del PIL nel 2021, inoltre le stime tengono conto del riacquisto di SACE, degli impieghi del Patrimonio destinato e delle garanzie BEI e SURE. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi forward sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.

(3) Al lordo delle passività nei confronti degli altri sotto settori.

(4) Include gli effetti del contributo italiano a sostegno dell'Area Euro: contributi programma Greek Loan Facility (GLF), EFSF e ESM.

Fonte: Ministero Economia e Finanza - NaDEF 2020

### **3.1.4 Linee programmatiche di mandato**

La programmazione sia a livello strategico che operativo trova i suoi spunti operativi nelle linee di mandato del Sindaco approvate con Deliberazione Di Consiglio Comunale n. 48 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Approvazione linee programmatiche mandato politico amministrativo 2020/2025 (art. 22 Statuto Comunale , art. 46, comma 3 D.Lgs. 267/2000 e art. 28, comma 7 Statuto Comunale)", cui si rinvia.

### **3.1.5 Indirizzi ed obiettivi strategici**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n. 1, si riportano nell'allegato A) le aree strategiche, per le missioni di bilancio più significative e gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire.

## **3.2 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE**

### **3.2.1 Situazione socio economica del territorio**

Per meglio inquadrare il contesto di riferimento è necessario volgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica;

Gli aspetti sopra menzionati sono alla base della programmazione, diretti a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

### 3.2.1.1 Territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia. A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 40,18
Risorse Idriche	
Laghi	n. 0
Fiumi e torrenti	n. 0
Strade	
Statali	km. 12
Provinciali	km. 6
Comunali	km. 75
Vicinali	km. 10,68
Autostrade	km. 0

Territorio (Urbanistica)			
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
	SI	NO	Delibera di approvazione
Piano regolatore approvato	X		n. 1426 del 1976
Piano regolatore adottato	X		n. 36 del 2009
Piano generale di assestamento forestale	X		26/05/2020
Piano di zonizzazione acustica	X		30/09/2005
Piano comunale di localizzazione stazione radio base di telefonia mobile	X		04/12/2013

Territorio (Urbanistica)			
Piani insediamenti produttivi			
	SI	NO	Delibera di approvazione
Industriali		X	
Artigianali		X	
Comerciali		X	
Altri strumenti		X	

### 3.2.1.2 Popolazione e trend storico

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	
Totale popolazione residente al 31 dicembre 2018	17.281
- nati nell'anno	136,00
- deceduti nell'anno	145,00
<b>saldo naturale</b>	-9,00
- immigrati nell'anno	737,00
- emigrati nell'anno	579,00
<b>saldo migratorio</b>	158,00
<b>Popolazione residente al 31 dicembre 2019</b>	<b>17.430</b>
di cui:	
- in età prescolare (0/6 anni)	1.033,00
- in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	1.512,00
- in forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	2.711,00
- in età adulta (30/65 anni)	9.262,00
- in età senile (oltre i 65 anni)	2.912,00

TASSO NATALITA' ULTIMO QUINQUENNIO	ANNO	%
	2015	9,30
	2016	8,90
	2017	7,70
	2018	7,60
	2019	7,87
TASSO MORTALITA'		
	2015	7,40
	2016	7,90
	2017	8,00
	2018	7,90
	2019	8,39

### 3.2.1.3 Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici

#### Economia insediata

Il territorio comunale è caratterizzato dalla prevalenza di aziende **agricole e industriali** specializzate nei seguenti settori, dati forniti dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato, aggiornati al 2018.

	2018
<b>Industria</b>	
di cui:	
▪ attività agricole	45
▪ attività manifatturiere	38
▪ costruzioni	247
▪ commercio all'ingrosso e al dettaglio	267
<b>Servizi</b>	
di cui:	
▪ trasporto e magazzinaggio	21
▪ attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	87
▪ servizi di informazione e comunicazione	29
▪ attività finanziarie e assicurative	27
▪ attività immobiliari	25
▪ attività professionali, scientifiche e tecniche	25
▪ noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	43
▪ istruzione	3
▪ sanità e assistenza sociale	11
▪ attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	10
▪ altre attività di servizi	32
▪ imprese non classificate	85
<b>Totale</b>	996

#### Strumenti urbanistici

L'intera attività programmatica illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale e i piani attuativi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Il piano regolatore è stato approvato in data 27/04/1973 con delibera n. 1426

Prospetto riassuntivo delle principali variabili alla base della pianificazione urbanistica:

**Piani particolareggiati**

<b>Comparti residenziali</b>	<b>Superficie territoriale</b>	<b>Superficie edificabile</b>
<b>Stato di attuazione</b>	<b>Mq</b>	<b>Mq</b>
- approvati	382.518	225.414
<b>Totale</b>	<b>382.518</b>	<b>225.414</b>

Si evidenzia che le previsioni poste a base della programmazione di attività cui questo documento afferisce sono coerenti con le previsioni degli strumenti urbanistici vigenti così come delineati nei prospetti sopra esposti.

### 3.2.1.4 Parametri economici

#### ***La gestione del patrimonio***

Con riferimento alle entrate extratributarie, un ruolo importante assume sempre più la gestione del patrimonio. Così come definito dal TUEL, il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente; attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

***Il conto del patrimonio approvato con l'ultimo rendiconto sintetizza la situazione al 31 dicembre dello scorso anno, come esposta nella seguente tabella.***

### 3.2.1.4.1 Stato Patrimoniale Attivo

Dalle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato lo stato patrimoniale attivo è:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2019	IMPORTO 2018
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.323,75	2.641,34
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
altre	957.298,91	988.097,36
Totale immobilizzazioni immateriali	958.622,66	990.738,70
Immobilizzazioni materiali (3)		
Beni demaniali	22.141.790,98	22.767.878,93
Terreni	0,00	0,00
Fabbricati	3.744.931,70	3.890.202,99
Infrastrutture	17.573.691,95	18.171.991,89
Altri beni demaniali	823.167,33	705.684,05
Altre immobilizzazioni materiali (3)	23.543.790,71	20.509.824,28
Terreni	4.027.422,34	4.035.039,67
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	16.037.666,98	16.359.796,91
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	32.818,33	36.591,52
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	3.035,95	4.290,76
Mezzi di trasporto	4.940,19	0,00
Macchine per ufficio e hardware	3.105,81	6.070,33
Mobili e arredi	49.227,34	63.881,79
Infrastrutture	3.383.362,59	4.050,00
Altri beni materiali	2.211,18	103,30
Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.869.469,32	4.647.246,55
Totale immobilizzazioni materiali	49.555.051,01	47.924.949,76
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	42.738,29	30.851,52
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	32.130,29	20.243,52
altri soggetti	10.608,00	10.608,00
Crediti verso	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	0,00	0,00
Altri titoli	10,00	10,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	42.748,29	30.861,52
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	50.556.421,96	48.946.549,98
C) ATTIVO CIRCOLANTE		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2019	IMPORTO 2018
Rimanenze	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	3.827.084,40	4.810.654,59
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	3.827.084,40	4.810.654,59
Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
Crediti per trasferimenti e contributi	3.791.354,49	1.860.643,25
verso amministrazioni pubbliche	3.750.187,49	1.860.643,25
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	41.167,00	0,00
Verso clienti ed utenti	2.124.028,08	3.911.564,39
Altri Crediti	1.027.819,33	419.571,93
verso l'erario	9.953,00	2.191,00
per attività svolta per c/terzi	224.588,20	193.130,35
altri	793.278,13	224.250,58
Totale crediti	10.770.286,30	11.002.434,16
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
partecipazioni	0,00	0,00
altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	3.425.290,28	0,00
Istituto tesoriere	3.425.290,28	0,00
presso Banca d'Italia	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	3.425.290,28	0,00
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	14.195.576,58	11.002.434,16
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	2.820,52	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI D)	2.820,52	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	64.754.819,06	59.948.984,14

### 3.2.1.4.2 Stato Patrimoniale Passivo

Dalle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato lo stato patrimoniale passivo è:

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2019	IMPORTO 2018
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	-26.243.768,07	-27.145.800,96
Riserve	49.781.941,19	45.165.445,07
da risultato economico di esercizi precedenti	7.114.546,52	1.607.904,28
da capitale	3.699.387,63	3.699.387,63
da permessi di costruire	2.480.790,08	2.480.790,08
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	36.475.330,19	37.377.363,08
altre riserve indisponibili	11.886,77	0,00
Risultato economico dell'esercizio	-1.031.251,56	5.506.642,24
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	22.506.921,56	23.526.286,35
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	6.217,44
per imposte	0,00	0,00
altri	702.833,00	725.567,93
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	702.833,00	731.785,37
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	13.135.191,98	14.660.737,10
Contributi agli investimenti	18.401.978,84	11.828.620,86
prestiti obbligazionari	1.058.996,58	1.477.162,54
da altre amministrazioni pubbliche	18.360.811,84	11.828.620,86
da altri soggetti	41.167,00	0,00
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	15.072,16	1.317.067,89
verso altri finanziatori	12.061.123,24	11.866.506,67
Debiti verso fornitori	3.280.785,93	3.529.822,11
Acconti	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	522.327,08	670.199,29
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	37.087,42	67.023,89
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	485.239,66	603.175,40
altri debiti	3.470.212,94	2.156.315,99
tributari	179.934,38	178.751,92
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	15.632,34	8.019,27
per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
altri	3.274.646,22	1.969.544,80
TOTALE DEBITI (D)	20.408.517,93	21.017.074,49
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	282.714,40	309.777,83
Risconti passivi	20.853.832,17	14.364.060,10
Concessioni pluriennali	2.451.853,33	2.535.439,24
Altri risconti passivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)	21.136.546,57	14.673.837,93
TOTALE DEL PASSIVO	64.754.819,06	59.948.984,14

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2019	IMPORTO 2018
CONTI D'ORDINE		
1) Impegni su esercizi futuri	6.424.661,15	425.125,88
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	6.424.661,15	425.125,88

### 3.2.1.4.3 Conto economico

Dalle risultanze dell'ultimo rendiconto approvato il conto economico è:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2018
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		
Proventi da tributi	7.669.099,34	7.492.173,84
Proventi da fondi perequativi	1.308.286,87	1.299.574,68
Proventi da trasferimenti e contributi	1.664.574,54	1.344.997,97
- Proventi da trasferimenti correnti	1.054.807,63	760.881,26
- Quota annuale di contributi agli investimenti	473.168,32	460.255,81
- Contributi agli investimenti	136.598,59	123.860,90
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	661.227,27	843.747,25
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	206.545,01	311.464,23
- Ricavi della vendita di beni	234.951,24	273.225,72
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	219.731,02	259.057,30
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	2.947.140,90	2.893.066,73
<b>Totale componenti positivi della gestione A)</b>	<b>14.250.328,92</b>	<b>13.873.560,47</b>
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	228.400,30	165.360,68
Prestazioni di servizi	5.872.053,49	5.833.072,27
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti e contributi	836.663,83	731.240,52
- Trasferimenti correnti	816.248,72	731.240,52
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	20.415,11	0,00
Personale	2.060.608,15	2.052.739,46
Ammortamenti e svalutazioni	5.523.420,92	3.185.213,54
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	46.770,68	56.126,54
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.371.196,41	1.295.992,39
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	4.105.453,83	1.833.094,61
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
Altri accantonamenti	0,00	2.788,86
Oneri diversi di gestione	248.611,81	96.199,97
<b>Totale componenti negativi della gestione B)</b>	<b>14.769.758,50</b>	<b>12.066.615,30</b>
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>-519.429,58</b>	<b>1.806.945,17</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
- da società controllate	0,00	0,00
- da società partecipate	0,00	0,00
- da altri soggetti	0,00	0,00
Altri proventi finanziari	50,25	7.303,57
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>50,25</b>	<b>7.303,57</b>
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	460.384,36	501.769,09
- Interessi passivi	460.384,36	501.769,09

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2019	IMPORTO 2018
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	460.384,36	501.769,09
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-460.334,11	-494.465,52
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
Rivalutazioni	0,00	0,00
Svalutazioni	0,00	20.263,23
Totale (D)	0,00	-20.263,23
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	51.352,15	194.880,58
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	2.349.259,91	4.875.078,70
- Plusvalenze patrimoniali	13.360,43	19.828,80
- Altri proventi straordinari	35.177,70	0,00
Totale proventi straordinari	2.449.150,19	5.089.788,08
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.385.268,64	694.126,02
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	0,00	48.130,55
Totale oneri straordinari	2.385.268,64	742.256,57
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	63.881,55	4.347.531,51
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-915.882,14	5.639.747,93
Imposte	115.369,42	133.105,69
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-1.031.251,56	5.506.642,24

### 3.2.1.4.4 Indicatori sintetici

INDICATORI SINTETICI	
TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)
	2019
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>	
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	33,38
<b>2 Entrate correnti</b>	
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	104,00
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	98,10
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	85,95
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	81,07
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	62,30
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	59,58
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	45,59
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	43,60
<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>	
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,07
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	0,00
<b>4 Spese di personale</b>	
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	22,05
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	13,98
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavo	3,85
4.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	127,77
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>	
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	33,70
<b>6 Interessi passivi</b>	
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	3,43
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	5,85
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
<b>7 Investimenti</b>	
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	7,71
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	53,58
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	1,19
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	54,77
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	-104,47

## INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE
	(dati percentuali)
	2019
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	0,00
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	64,89
<b>8 Analisi dei residui</b>	
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	70,79
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	80,56
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	0,00
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	33,32
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	77,58
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	0,00
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>	
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	59,46
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	39,16
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	83,06
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	62,04
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	32,40
<b>10 Debiti finanziari</b>	
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	0,00
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	10,81
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	14,87
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	855,15
<b>11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>	
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	35,95
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	0,00
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	64,05
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	0,00
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>	
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	-42,06
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	2,22
<b>13 Debiti fuori bilancio</b>	
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	7,83
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	0,00
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,52

## INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE	VALORE INDICATORE
	(dati percentuali)
	2019
<b>14 Fondo pluriennale vincolato</b>	
14.1 Utilizzo del FPV	76,54
<b>15 Partite di giro e conto terzi</b>	
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	42,44
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	58,13

### 3.2.1.4.5 Indicatori Analitici di Entrata

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE										
Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori perc.)			Percentuale di riscossione					
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa									
1.0101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	21,26	19,05	23,29	57,37	54,52	33,91	53,23	20,05	
1.0104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.0301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	3,52	3,15	4,04	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	
1.0302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 1	Totale Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24,78	22,20	27,33	60,45	57,64	38,37	60,14	20,05	
Titolo 2	Trasferimenti correnti									
2.0101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1,84	2,77	3,26	100,00	95,96	76,86	78,67	74,96	
2.0102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.0103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.0104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.0105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 2	Totale Trasferimenti correnti	1,84	2,77	3,26	100,00	95,96	76,86	78,67	74,96	
Titolo 3	Entrate extratributarie									
3.0100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4,64	4,10	2,35	100,00	102,22	39,90	57,59	28,79	
3.0200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3,50	3,14	7,66	45,81	28,50	5,43	3,82	6,26	
3.0300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	100,00	75,46	100,00	100,00	100,00	
3.0400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.0500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,39	1,18	1,44	100,00	84,57	98,57	98,22	100,00	
Titolo 3	Totale Entrate extratributarie	8,53	8,42	11,46	70,86	54,84	17,87	26,74	12,50	
Titolo 4	Entrate in conto capitale									
4.0100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,24	0,22	0,10	100,00	99,34	31,97	92,93	1,57	
4.0200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	16,05	17,63	21,94	100,00	104,98	57,00	61,86	16,75	
4.0300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	1,24	1,06	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
4.0400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,68	0,21	0,06	100,00	1.310,77	1,49	14,30	1,28	
4.0500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1,56	1,40	0,27	100,00	99,74	89,95	98,71	58,14	
Titolo 4	Totale Entrate in conto capitale	19,77	20,51	22,37	100,00	117,97	49,29	62,30	7,74	
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie									
5.0100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.0200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.0300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori perc.)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive/ competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza +	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza +	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
5.0400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5</b>	<b>Totale Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 6</b>	<b>Accensione prestiti</b>								
6.0100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.0200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	1,68	1,50	1,93	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
6.0300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1,01	1,78	2,29	100,00	100,44	2,54	0,00	70,42
6.0400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 6</b>	<b>Totale Accensione prestiti</b>	<b>2,69</b>	<b>3,29</b>	<b>4,22</b>	<b>100,00</b>	<b>100,24</b>	<b>46,23</b>	<b>45,74</b>	<b>70,42</b>
<b>Titolo 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>								
7.0100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	21,48	19,25	13,52	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
<b>Titolo 7</b>	<b>Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>21,48</b>	<b>19,25</b>	<b>13,52</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>								
9.0100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	16,54	19,64	17,34	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
9.0200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	4,38	3,92	0,51	100,00	100,47	37,38	64,70	14,42
<b>Titolo 9</b>	<b>Totale Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>20,92</b>	<b>23,56</b>	<b>17,84</b>	<b>100,00</b>	<b>100,09</b>	<b>96,24</b>	<b>99,00</b>	<b>14,42</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>82,93</b>	<b>82,03</b>	<b>49,94</b>	<b>69,12</b>	<b>19,11</b>

### 3.2.1.4.6 Indicatori analitici di spesa

INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI								
MISSIONI E PROGRAMMI	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)							
	Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto			
	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza	
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione							
1.01	Programma 1: Organi istituzionali	0,66	0,00	0,55	0,00	0,74	0,00	0,03
1.02	Programma 2: Segreteria generale	1,57	0,00	2,06	0,95	2,77	0,95	0,22
1.03	Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1,10	0,00	0,94	0,05	1,14	0,05	0,42
1.04	Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,99	0,00	0,86	0,05	1,18	0,05	0,00
1.05	Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	8,64	0,00	9,33	39,05	10,58	39,05	6,06
1.06	Programma 6: Ufficio tecnico	1,42	0,00	3,63	1,87	5,00	1,87	0,05
1.07	Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,68	0,00	0,60	0,00	0,79	0,00	0,09
1.08	Programma 8: Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.09	Programma 9: Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.10	Programma 10: Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.11	Programma 11: Altri servizi generali	1,18	0,00	1,33	2,58	1,84	2,58	0,01
1	Totale Servizi istituzionali, generali e di gestione	16,25	0,00	19,30	44,55	24,05	44,55	6,88
2	Giustizia							
2.01	Programma 1: Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.02	Programma 2: Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza							
3.01	Programma 1: Polizia locale e amministrativa	1,83	0,00	1,67	0,00	2,28	0,00	0,05
3.02	Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Totale Ordine pubblico e sicurezza	1,83	0,00	1,67	0,00	2,28	0,00	0,05
4	Istruzione e diritto allo studio							
4.01	Programma 1: Istruzione prescolastica	0,11	0,00	0,11	0,00	0,15	0,00	0,00
4.02	Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria	0,17	0,00	1,62	3,70	2,24	3,70	0,00
4.04	Programma 4: Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.05	Programma 5: Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.06	Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione	0,53	0,00	0,40	0,00	0,55	0,00	0,00
4.07	Programma 7: Diritto allo studio	0,12	0,00	0,12	0,00	0,16	0,00	0,00
4	Totale Istruzione e diritto allo studio	0,93	0,00	2,25	3,70	3,11	3,70	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							

## INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
5.01	Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.02	Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,15	0,00	0,13	0,00	0,18	0,00	0,00
5	Totale Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,15	0,00	0,13	0,00	0,18	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
6.01	Programma 1: Sport e tempo libero	0,02	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00
6.02	Programma 2: Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,02	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00
7	Turismo							
7.01	Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,16	0,00	0,23	0,00	0,00
7	Totale Turismo	0,00	0,00	0,16	0,00	0,23	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
8.01	Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio	1,40	0,00	1,51	6,68	2,09	6,68	0,00
8.02	Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,11	0,00	0,09	0,00	0,01	0,00	0,31
8	Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1,51	0,00	1,61	6,68	2,10	6,68	0,32
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
9.01	Programma 1: Difesa del suolo	0,66	0,00	0,44	0,80	0,60	0,80	0,00
9.02	Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,13	0,00	0,12	0,00	0,05	0,00	0,30
9.03	Programma 3: Rifiuti	8,59	0,00	7,17	0,00	9,90	0,00	0,04
9.04	Programma 4: Servizio idrico integrato	7,98	0,00	7,60	44,22	10,50	44,22	0,00
9.05	Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,11	0,00	0,24	0,00	0,22	0,00	0,29
9.06	Programma 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.07	Programma 7: Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.08	Programma 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	17,47	0,00	15,57	45,02	21,28	45,02	0,63
10	Trasporti e diritto alla mobilità							
10.01	Programma 1: Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.02	Programma 2: Trasporto pubblico locale	1,54	0,00	1,40	0,00	1,92	0,00	0,06
10.03	Programma 3: Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04	Programma 4: Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05	Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali	4,20	0,00	3,42	0,02	2,53	0,02	5,74
10	Totale Trasporti e diritto alla mobilità	5,74	0,00	4,82	0,02	4,45	0,02	5,80

## INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
11	Soccorso civile							
11.01	Programma 1: Sistema di protezione civile	0,03	0,00	0,03	0,00	0,05	0,00	0,00
11.02	Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	<b>Totale Soccorso civile</b>	<b>0,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
12.01	Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,51	0,00	0,62	0,00	0,85	0,00	0,02
12.02	Programma 2: Interventi per la disabilità	1,04	0,00	0,97	0,00	1,32	0,00	0,05
12.03	Programma 3: Interventi per gli anziani	0,35	0,00	0,28	0,00	0,33	0,00	0,14
12.04	Programma 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,20	0,00	0,19	0,05	0,26	0,05	0,00
12.05	Programma 5: Interventi per le famiglie	0,37	0,00	0,44	0,00	0,45	0,00	0,40
12.06	Programma 6: Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.07	Programma 7: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
12.08	Programma 8: Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.09	Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale	0,57	0,00	0,52	0,00	0,48	0,00	0,63
12	<b>Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>3,06</b>	<b>0,00</b>	<b>3,03</b>	<b>0,05</b>	<b>3,71</b>	<b>0,05</b>	<b>1,23</b>
13	Tutela della salute							
13.01	Programma 1: Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.02	Programma 2: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.03	Programma 3: Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.04	Programma 4: Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05	Programma 5: Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.06	Programma 6: Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.07	Programma 7: Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	<b>Totale Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
14	Sviluppo economico e competitività							
14.01	Programma 1: Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.02	Programma 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.03	Programma 3: Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
14.04	Programma 4: Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Totale Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
15.01	Programma 1: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.02	Programma 2: Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.03	Programma 3: Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
16.01	Programma 1: Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.02	Programma 2: Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
17.01	Programma 1: Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
18.01	Programma 1: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali							
19.01	Programma 1: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Totale Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti							
20.01	Programma 1: Fondo di riserva	0,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.02	Programma 2: Fondo crediti di dubbia esigibilità	5,09	0,00	4,63	0,00	0,00	0,00	16,74
20.03	Programma 3: Altri Fondi	0,89	0,00	0,78	0,00	0,00	0,00	2,83
20	Totale Fondi e accantonamenti	6,13	0,00	5,41	0,00	0,00	0,00	19,57
50	Debito pubblico							
50.01	Programma 1: Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.02	Programma 2: Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	4,28	0,00	3,76	0,00	5,20	0,00	0,00
50	Totale Debito pubblico	4,28	0,00	3,76	0,00	5,20	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie							
60.01	Programma 1: Restituzione anticipazione di tesoreria	21,59	0,00	18,99	0,00	14,37	0,00	31,09

## INDICATORI ANALITICI COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni / Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
60	Totale Anticipazioni finanziarie	21,59	0,00	18,99	0,00	14,37	0,00	31,09
99	Servizi per conto terzi							
99.01	Programma 1: Servizi per conto terzi e Partite di giro	21,02	0,00	23,24	0,00	18,96	0,00	34,44
99.02	Programma 2: Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Totale Servizi per conto terzi	21,02	0,00	23,24	0,00	18,96	0,00	34,44

### 3.3 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

#### 3.3.1 Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero	mq
CIMITERO	1	23.000
IMPIANTO SPORTIVO	1	18.500
BIBLIOTECA	1	725
CENTRO ANZIANI	1	360
PROTEZIONE CIVILE	1	200
AVIS	1	90
SEDE POLIZIA LOCALE	1	150
PALAZZO COMUNALE	1	1.230
SEDE COMUNALE PROVVISORIA	1	850
LAVATOI PUBBLICI	5	660
TEATRO COMUNALE	1	300
MUSEO DI GEOFISICA	1	2.199
ECOCENTRO COMUNALE	1	1.700
PARCHEGGIO MULTIPIANO PIAZZA CLAUDIO VILLA	1	3.800
PARCHEGGIO PIAZZA DI VITTORIO	1	1.700
PARCHEGGIO MULTIPIANO PIAZZA VALERIANO GATTA	1	7.700

#### Strutture scolastiche

Strutture scolastiche di proprietà	Numero	Numero Posti
SCUOLE MATERNE	3	242
SCUOLE ELEMENTARI	3	511
SCUOLE MEDIE	1	219

#### Reti

Reti	Numero	Km
Rete fognaria		33,00
Depuratore	2	
Servizio idrico integrato		91,83
Punti luce illuminazione pubblica	2.023	54
Rete gas		30,81

## Aree Pubbliche

Aree pubbliche	Numero	Kmq
Aree forestali		13,63
Parco Landsberg Am Lech	1	0,01
Parco ex Fortezza	1	0,01
Parco Campi D'Annibale	1	0,03
Giardino Pubblico	1	0,01

## Attrezzature

Attrezzature	n°
autoveicoli	3
autoveicoli leasing	2
automezzi	1
computer	50
stampanti e scanner	15
affrancatrice	1
attrezzature gioco istallate nei parchi	9
server	2

## I servizi erogati

Al fine di procedere ad una corretta valutazione delle attività programmate con riferimento ai principali servizi per i quali questa amministrazione ha ritenuto di intervenire, nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, distinguendo in base alla modalità di gestione

DENOMINAZIONE DEL SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE	SOGGETTO GESTORE	SCADENZA AFFIDAMENTO
MENSA SCOLASTICA	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	DUSSMANN SERVICE SRL	2026
TRASPORTI	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	SCHIAFFINI SRL	2021
SERVIZIO IGIENE URBANA	APPALTO DI SERVIZI	DEL PRETE SRL	2022
SERVIZIO TRIBUTI	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	CRESET SPA	2025

### 3.3.2 Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico

L'insieme degli enti e delle società partecipate dal nostro ente, è riepilogato nella tabella che segue:

Organismi partecipati	Tipologia	Quota di partecipazione
CONSORZIO BIBLIOTECARIO SBCR	consorzio	5,10%
CONSORZIO GAIA in amministrazione controllata	consorzio	0,08%
PROMOZIONE CASTELLI ROMANI SPA in liquidazione	società	10,20%
ACEA ATO 2 - GRUPPO ACEA SPA	società	0,000002756%

*\* riportare le principali informazioni societarie di bilancio*

### 3.3.3 Risorse finanziarie dell'Ente

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

Di seguito indichiamo l'andamento delle entrate compreso il trend storico.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Avanzo	69.730,43	296.884,65	7.941.105,85	7.682.006,33	7.431.362,59	7.173.872,63
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	264.333,27	382.938,13	278.550,30	325.567,71	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	132.714,78	187.346,41	6.270.298,52	7.689.319,83	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.007.305,63	9.226.420,10	8.252.885,96	9.013.726,46	9.213.726,46	9.213.726,46
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	624.975,79	1.152.574,38	1.997.554,89	538.997,74	483.018,56	488.018,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.379.830,35	3.497.975,86	3.715.826,93	3.435.130,78	3.510.169,67	3.220.169,67
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.472.340,89	8.522.210,83	4.791.674,73	5.764.753,37	845.200,00	835.200,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	21.771,49	1.365.384,07	76.868,10	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	8.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	7.840.000,00	9.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>33.813.002,63</b>	<b>42.421.734,43</b>	<b>67.114.765,28</b>	<b>68.239.502,22</b>	<b>51.273.477,28</b>	<b>50.720.987,32</b>

### 3.3.3.1 Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo.

Si specifica che per il trend storico sono stati riportati i dati dei rendiconto approvati. Per gli anni corrente e successivi si riferiscono ai dati previsionali.

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Avanzo	69.730,43	296.884,65	7.941.105,85	7.682.006,33	7.431.362,59	7.173.872,63
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	264.333,27	382.938,13	278.550,30	325.567,71	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	132.714,78	187.346,41	6.270.298,52	7.689.319,83	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.007.305,63	9.226.420,10	8.252.885,96	9.013.726,46	9.213.726,46	9.213.726,46
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	624.975,79	1.152.574,38	1.997.554,89	538.997,74	483.018,56	488.018,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.379.830,35	3.497.975,86	3.715.826,93	3.435.130,78	3.510.169,67	3.220.169,67
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.472.340,89	8.522.210,83	4.791.674,73	5.764.753,37	845.200,00	835.200,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	21.771,49	1.365.384,07	76.868,10	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	8.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	7.840.000,00	9.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>33.813.002,63</b>	<b>42.421.734,43</b>	<b>67.114.765,28</b>	<b>68.239.502,22</b>	<b>51.273.477,28</b>	<b>50.720.987,32</b>

### 3.3.3.2 Quadro Generale riassuntivo

Il quadro generale riassuntivo dà un visione d'insieme, per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa

ENTRATE	CASSA 2021	COMPETENZA 2021	SPESE	CASSA 2021	COMPETENZA 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.295.982,43				
Utilizzo avanzo di amministrazione		7.682.006,33	Disavanzo di amministrazione		683.975,60
Fondo pluriennale vincolato		8.014.887,54			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	9.395.503,44	9.013.726,46	Titolo 1 - Spese correnti	12.948.834,77	12.459.219,02
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	874.715,42	538.997,74	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.749.487,98	3.435.130,78			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.814.691,40	5.764.753,37	Titolo 2 - Spese in conto capitale	15.863.862,05	13.303.446,20
			- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>26.834.398,24</b>	<b>18.752.608,35</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>28.812.696,82</b>	<b>25.762.665,22</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	11.983,25	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	571.498,81	8.002.861,40
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00	4.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00	4.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	30.111.939,11	29.790.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	30.620.842,06	29.790.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>60.958.320,60</b>	<b>52.542.608,35</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>64.005.037,69</b>	<b>67.555.526,62</b>
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	249.265,34				
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>64.254.303,03</b>	<b>68.239.502,22</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>64.005.037,69</b>	<b>68.239.502,22</b>

### 3.3.4 Risorse umane dell'Ente

Com'è noto, la pianta organica del personale degli enti come il nostro viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 31.12.2019, come desumibile dalla seguente tabella

Categoria	Posizione economica	Pianta Organica	In servizio	Personale a tempo indeterminato	Personale a tempo determinato
<b>B</b>	B1	9	0	0	0
	B2	0	0	0	0
	B3	16	2	2	0
	B4	0	2	2	0
	B5	0	3	3	0
	B6	0	0	0	0
	B7	0	2	2	0
	B8	0	2	2	0
<b>C</b>	C1	34	5	4	1
	C2	0	9	9	0
	C3	0	7	7	0
	C4	0	1	1	0
	C5	0	2	2	0
	C6	0	2	2	0
<b>D</b>	D1	19	1	0	1
	D2	0	3	3	0
	D3	5	3	3	0
	D4	0	1	1	0
	D5	0	2	2	0
	D6	0	0	0	0
	D7	0	0	0	0

### 3.3.5 Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento

Per il triennio 2021/2023 non è previsto il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.  
Di seguito il prospetto della capacità di indebitamento dell'ente

VINCOLI DI INDEBITAMENTO				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	8.944.630,61	8.944.630,61	8.944.630,61
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	1.054.807,63	1.054.807,63	1.054.807,63
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	3.708.902,34	3.708.902,34	3.708.902,34
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>13.708.340,58</b>	<b>13.708.340,58</b>	<b>13.708.340,58</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	1.370.834,06	1.370.834,06	1.370.834,06
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	(-)	386.425,72	366.222,90	346.142,90
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		984.408,34	1.004.611,16	1.024.691,16
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

### **3.4 OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE**

#### **3.4.1 Analisi degli obiettivi per missioni**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

### 3.4.1.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

MISSIONE 1						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	3.392.529,28	3.589.559,74	3.395.278,40	3.444.950,85	3.216.006,54	3.120.556,68
Spese correnti				<i>di cui imp.</i> 434.151,77	2.702,01	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 4.743.189,48		
Titolo 2	510.144,95	4.535.456,94	3.716.289,78	5.043.323,13	129.373,00	129.373,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i> 3.393.950,13	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 4.641.644,55		
Titolo 3	5.100,00	5.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1</b>	<b>3.907.774,23</b>	<b>8.130.116,68</b>	<b>7.111.568,18</b>	<b>8.488.273,98</b>	<b>3.345.379,54</b>	<b>3.249.929,68</b>
				<i>di cui imp.</i> 3.828.101,90	2.702,01	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 9.384.834,03		

### 3.4.1.2 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

MISSIONE 3						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	897.526,77	702.055,45	868.138,57	600.810,12	628.561,72	613.507,17
Spese correnti				<i>di cui imp.</i> 17.863,46	300,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 1.125.540,65		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 319.545,64		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 3</b>	<b>897.526,77</b>	<b>702.055,45</b>	<b>868.138,57</b>	<b>600.810,12</b>	<b>628.561,72</b>	<b>613.507,17</b>
				<i>di cui imp.</i> 17.863,46	300,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 1.445.086,29		

### 3.4.1.3 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

MISSIONE 4						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	345.330,39	336.962,15	392.977,32	305.311,19	316.276,03	316.228,64
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	447.478,63		
Titolo 2	4.000,00	609.458,00	440.994,73	333.928,39	0,00	0,00
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	333.928,39	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	815.199,59		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4</b>	<b>349.330,39</b>	<b>946.420,15</b>	<b>833.972,05</b>	<b>639.239,58</b>	<b>316.276,03</b>	<b>316.228,64</b>
			<i>di cui imp.</i>	<b>333.928,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			cassa	<b>1.262.678,22</b>		

### 3.4.1.4 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 5						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	53.320,62	54.972,97	54.520,00	72.545,73	57.128,50	56.787,36
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00
				cassa	81.205,25	
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00
				cassa	4.814,92	
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00
				cassa	0,00	
<b>TOTALE MISSIONE 5</b>	<b>53.320,62</b>	<b>54.972,97</b>	<b>54.520,00</b>	<i>di cui imp.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				cassa	<b>86.020,17</b>	

### 3.4.1.5 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

MISSIONE 6							
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
	2018	2019	2020				
Titolo 1	7.971,47	5.863,62	44.761,13	3.889,32	3.124,61	2.331,90	
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	3.889,32		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	2.290.039,68	0,00	0,00	
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	2.290.039,68		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 6</b>	<b>7.971,47</b>	<b>5.863,62</b>	<b>44.761,13</b>	<b>2.293.929,00</b>	<b>3.124,61</b>	<b>2.331,90</b>	
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	2.293.929,00		

### 3.4.1.6 Missione 07 - Turismo

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

MISSIONE 7							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020				
Titolo 1	23.000,00	60.000,00	25.100,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	2.806,60		
Titolo 2	9.296,22	9.296,22	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	9.296,22		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 7</b>	<b>32.296,22</b>	<b>69.296,22</b>	<b>25.100,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	12.102,82		

### 3.4.1.7 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 8						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	400,00	35.308,60	2.350,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese correnti						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	7.896,49		
Titolo 2	290.000,00	642.679,28	768.605,97	721.836,59	40.000,00	40.000,00
Spese in conto capitale						
			<i>di cui imp.</i>	681.836,59	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	1.357.238,46		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie						
			<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 8</b>	<b>290.400,00</b>	<b>677.987,88</b>	<b>770.955,97</b>	<b>722.836,59</b>	<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>
			<i>di cui imp.</i>	<b>681.836,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			cassa	<b>1.365.134,95</b>		

### 3.4.1.8 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 9						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	3.109.665,52	3.090.333,86	3.091.988,08	3.153.582,67	3.083.100,55	3.082.615,74
Spese correnti				<i>di cui imp.</i> 630.200,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 3.195.102,92		
Titolo 2	368.071,27	3.466.003,02	3.748.557,47	2.773.685,05	86.000,00	76.000,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i> 2.688.685,05	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 3.091.848,69		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9</b>	<b>3.477.736,79</b>	<b>6.556.336,88</b>	<b>6.840.545,55</b>	<b>5.927.267,72</b>	<b>3.169.100,55</b>	<b>3.158.615,74</b>
				<i>di cui imp.</i> 3.318.885,05	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 6.286.951,61		

### 3.4.1.9 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 10							
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
	2018	2019	2020				
Titolo 1	1.456.459,43	1.547.648,93	1.376.978,40	1.055.278,05	1.076.897,34	978.252,19	
Spese correnti							
				<i>di cui imp.</i>	7.515,64	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	1.357.030,12		
Titolo 2	116.017,95	483.667,00	2.329.166,40	2.140.633,36	439.200,00	439.200,00	
Spese in conto capitale							
				<i>di cui imp.</i>	1.701.433,36	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	3.323.239,64		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese per incremento di attività finanziarie							
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>1.572.477,38</b>	<b>2.031.315,93</b>	<b>3.706.144,80</b>		<b>3.195.911,41</b>	<b>1.516.097,34</b>	<b>1.417.452,19</b>
				<i>di cui imp.</i>	<b>1.708.949,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				cassa	<b>4.680.269,76</b>		

### 3.4.1.10 Missione 11 - Soccorso civile

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

MISSIONE 11							
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
	2018	2019	2020				
Titolo 1	20.205,84	14.714,64	44.517,98	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	23.015,34		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>20.205,84</b>	<b>14.714,64</b>	<b>44.517,98</b>	<i>di cui imp.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				cassa	<b>23.015,34</b>		

### 3.4.1.11 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

MISSIONE 12						
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Titolo 1	961.617,91	1.205.661,86	1.560.186,34	1.037.984,41	1.023.404,18	1.026.129,65
Spese correnti				<i>di cui imp.</i> 292.185,26	200,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 1.864.284,64		
Titolo 2	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 10.994,66		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i> 0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>1.031.617,91</b>	<b>1.275.661,86</b>	<b>1.630.186,34</b>	<b>1.037.984,41</b>	<b>1.023.404,18</b>	<b>1.026.129,65</b>
				<i>di cui imp.</i> 292.185,26	200,00	0,00
				<i>di cui FPV</i> 0,00	0,00	0,00
				cassa 1.875.279,30		

### 3.4.1.12 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Rientrano in questa missione le attività di Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

MISSIONE 14							
TITOLO	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
	2018	2019	2020				
Titolo 1	0,00	0,00	21.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	46.000,00		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese per incremento di attività finanziarie				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	46.000,00		

### 3.4.1.13 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Rientrano in questa missione le attività di Accantonamenti a fondo di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, fondo di riserva di cassa, fondo rischi e contenzioso, fondi garanzia debiti commerciali, fondo anticipazione di liquidità dl. 35/2013 e ss.mm.ii., al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 20							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020				
Titolo 1	2.685.687,56	2.279.925,79	2.432.961,82		2.746.866,68	2.916.155,04	2.847.602,25
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	51.395,33		
Titolo 2	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 4	0,00	0,00	7.682.006,33		7.431.362,59	7.173.872,63	6.909.328,01
Rimborso di prestiti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>2.685.687,56</b>	<b>2.279.925,79</b>	<b>10.114.968,15</b>		<b>10.178.229,27</b>	<b>10.090.027,67</b>	<b>9.756.930,26</b>
				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	51.395,33		

### 3.4.1.14 Missione 50 - Debito pubblico

Rientrano in questa missione le attività di Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 50							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020				
Titolo 1	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 4	922.306,51	1.585.043,01	695.746,13		571.498,81	590.555,32	582.198,25
Rimborso di prestiti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	571.498,81		
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>922.306,51</b>	<b>1.585.043,01</b>	<b>695.746,13</b>	<i>di cui imp.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				cassa	<b>571.498,81</b>		

### 3.4.1.15 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Rientrano in questa missione le attività di Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 60							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020				
Titolo 1	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Spese correnti				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	0,00		
Titolo 5	10.000.000,00	8.000.000,00	4.000.000,00		4.000.000,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	4.000.000,00		
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<i>di cui imp.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				cassa	<b>4.000.000,00</b>		

### 3.4.1.16 Missione 99 - Servizi per conto terzi

Rientrano in questa missione le attività di Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

MISSIONE 99							
TITOLO	Trend storico				PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020				
Titolo 7	7.840.000,00	9.790.000,00	29.790.000,00		29.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro				<i>di cui imp.</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui FPV</i>	0,00	0,00	0,00
				cassa	30.620.842,06		
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>7.840.000,00</b>	<b>9.790.000,00</b>	<b>29.790.000,00</b>	<i>di cui imp.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui FPV</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				cassa	<b>30.620.842,06</b>		

### 3.5 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

#### LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate con delibera di c.c. n. 5 del 02/07/2012, costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);

#### Nel futuro l'ente ha intenzione di elaborare i seguenti documenti:

- il bilancio partecipato, che costituisce una pratica innovatrice della gestione urbana, capace di promuovere i principi della buona governance locale e di coinvolgere attivamente cittadini e portatori di interessi nel processo decisionale riguardante la gestione del nostro ente;
- il bilancio sociale adottato inteso come risultato di un processo con il quale l'amministrazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse in un dato periodo, in modo da consentire ai cittadini e ai diversi interlocutori di conoscere e formulare un proprio giudizio su come l'amministrazione interpreta e realizza la sua missione istituzionale e il suo mandato.

## II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima

## **4.1 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI**

### **4.1.1 Valutazione generale dell'entrata**

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

#### **Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate**

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici, in riferimento alle sole entrate in c/ competenza.

#### **4.1.2 Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi**

IMU: VENGONO CONFERMATE LE ALIQUOTE DELL'ANNO 2020.

TARI: SI PROCEDERA' ALL'APPROVAZIONE DELLE TARIFFE AI SENSI DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2021 (PEF 2021) ENTRO IL MESE DI GIUGNO.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF: VIENE CONFERMATA L'ALIQUOTA DEL 2020.

CANONE UNICO PATRIMONIALE - CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE: IL REGOLAMENTO E LE RELATIVE TARIFFE SARANNO APPROVATI CON APPOSITA DELIBERAZIONE.

### 4.1.2.1 Entrate tributarie (Titolo 1)

Nella sezione strategica del presente documento abbiamo analizzato le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione procediamo alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue:

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	7.707.730,95	7.918.133,23	6.850.283,39	7.456.127,70	7.692.991,70	7.692.991,70
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.299.574,68	1.308.286,87	1.402.602,57	1.557.598,76	1.520.734,76	1.520.734,76
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>9.007.305,63</b>	<b>9.226.420,10</b>	<b>8.252.885,96</b>	<b>9.013.726,46</b>	<b>9.213.726,46</b>	<b>9.213.726,46</b>

#### 4.1.2.2 Entrate da trasferimenti correnti (Titolo 2)

Nella seguente tabella i trasferimenti correnti dell'ente:

TITOLO 2						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	624.975,79	1.152.574,38	1.997.554,89	538.997,74	483.018,56	488.018,56
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>624.975,79</b>	<b>1.152.574,38</b>	<b>1.997.554,89</b>	<b>538.997,74</b>	<b>483.018,56</b>	<b>488.018,56</b>

### 4.1.2.3 Entrate extratributarie (Titolo 3)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue procederemo alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali

TITOLO 3						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.483.912,01	1.703.160,29	1.039.763,44	1.388.475,44	1.486.235,44	1.196.235,44
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.634.988,88	1.305.000,00	2.405.000,00	1.810.000,00	1.810.000,00	1.810.000,00
Tipologia 300 Interessi attivi	7.246,85	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	253.682,61	489.765,57	271.013,49	236.605,34	213.884,23	213.884,23
<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>4.379.830,35</b>	<b>3.497.975,86</b>	<b>3.715.826,93</b>	<b>3.435.130,78</b>	<b>3.510.169,67</b>	<b>3.220.169,67</b>

#### 4.1.2.1 Entrate in c/capitale (Titolo 4)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle dei titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie

TITOLO 4						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	172.089,22	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	440.802,27	7.326.010,83	3.954.774,73	4.920.553,37	0,00	0,00
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	97.600,00	439.200,00	439.200,00	439.200,00	439.200,00	439.200,00
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	245.680,00	87.000,00	48.000,00	55.000,00	56.000,00	46.000,00
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	516.169,40	580.000,00	259.700,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>1.472.340,89</b>	<b>8.522.210,83</b>	<b>4.791.674,73</b>	<b>5.764.753,37</b>	<b>845.200,00</b>	<b>835.200,00</b>

#### 4.1.2.2 Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)

Le entrate ricomprese nel titolo 5 riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. Per il triennio 2021/2022/2023 non sono previste entrate da riduzioni finanziarie.

TITOLO 5						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 4.1.2.3 Entrate da accensione di prestiti (Titolo 6)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Per il triennio 2021/2022/2023 non sono previste accensioni di prestito.

TITOLO 6						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	624.486,01	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	21.771,49	740.898,06	76.868,10	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLO 6</b>	<b>21.771,49</b>	<b>1.365.384,07</b>	<b>76.868,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### 4.1.2.4 Entrate da anticipazione di cassa (Titolo 7)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

TITOLO 7						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	2018	2019	2020			
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000.000,00	8.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>10.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 4.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

### 4.2.1 Analisi dei programmi riferiti alle missioni

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

#### 4.2.1.1 Missione 01 - 01 Organi istituzionali

MISSIONE 1 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	215.164,20	215.164,20	215.164,20
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	291.470,47		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>215.164,20</b>	<b>215.164,20</b>	<b>215.164,20</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	291.470,47		

#### 4.2.1.2 Missione 01 - 02 Segreteria generale

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	774.857,00	717.668,99	710.968,58
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	90.705,08	372,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.100.392,22		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>774.857,00</b>	<b>717.668,99</b>	<b>710.968,58</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<b>90.705,08</b>	<b>372,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	previsione di cassa	<b>1.100.392,22</b>		

#### 4.2.1.3 Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	395.319,90	365.064,54	340.564,54
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	23.612,97	500,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	508.682,41		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>395.319,90</b>	<b>365.064,54</b>	<b>340.564,54</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>23.612,97</b></i>	<i><b>500,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>508.682,41</b>		

#### 4.2.1.4 Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	321.567,96	354.503,15	353.559,17
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	6.178,37	1.393,25	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	715.598,06		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 4</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>321.567,96</b>	<b>354.503,15</b>	<b>353.559,17</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>6.178,37</b></i>	<i><b>1.393,25</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>715.598,06</b>		

#### 4.2.1.5 Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

MISSIONE 1 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	445.863,97	457.193,14	393.887,67
	<i>di cui già impegnato</i>	24.439,53	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	629.548,62		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	4.884.958,81	70.000,00	70.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	3.294.958,81	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	4.361.957,07		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 5</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.330.822,78</b>	<b>527.193,14</b>	<b>463.887,67</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>3.319.398,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>4.991.505,69</b>		

#### 4.2.1.6 Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

MISSIONE 1 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	537.256,11	533.371,05	533.371,05
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	105.784,58	436,76	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	638.928,93		
Titolo 2	previsione di competenza	98.991,32	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	98.991,32	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	200.412,08		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 6</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>636.247,43</b>	<b>533.371,05</b>	<b>533.371,05</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<b>204.775,90</b>	<b>436,76</b>	<b>0,00</b>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	previsione di cassa	<b>839.341,01</b>		

#### 4.2.1.7 Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	216.563,57	216.563,57	216.563,57
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	223.229,11		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 7</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>216.563,57</b>	<b>216.563,57</b>	<b>216.563,57</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	223.229,11		

#### 4.2.1.8 Missione 01 - 11 Altri servizi generali

MISSIONE 1 PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	538.358,14	356.477,90	356.477,90
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	183.431,24	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	635.339,66		
Titolo 2	previsione di competenza	59.373,00	59.373,00	59.373,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	79.275,40		
<b>TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 11</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>597.731,14</b>	<b>415.850,90</b>	<b>415.850,90</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<b>183.431,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	previsione di cassa	<b>714.615,06</b>		

#### 4.2.1.9 Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	600.810,12	628.561,72	613.507,17
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	17.863,46	300,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.125.540,65		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>600.810,12</b>	<b>628.561,72</b>	<b>613.507,17</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	17.863,46	300,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.125.540,65		

#### 4.2.1.10 Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

MISSIONE 3 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	319.545,64		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>319.545,64</b>		

#### 4.2.1.11 Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica

MISSIONE 4 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	34.300,00	34.300,00	34.300,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	40.333,38		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.341,14		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>34.300,00</b>	<b>34.300,00</b>	<b>34.300,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	42.674,52		

#### 4.2.1.12 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

MISSIONE 4 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	64.042,21	63.996,48	63.949,09
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	76.007,23		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	135.165,86	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	135.165,86	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	614.095,17		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>199.208,07</b>	<b>63.996,48</b>	<b>63.949,09</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>135.165,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>690.102,40</b>		

#### 4.2.1.13 Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione

MISSIONE 4 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	160.968,98	171.979,55	171.979,55
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	236.856,31		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 6</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>160.968,98</b>	<b>171.979,55</b>	<b>171.979,55</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	236.856,31		

#### 4.2.1.14 Missione 04 - 07 Diritto allo studio

MISSIONE 4 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	46.000,00	46.000,00	46.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	94.281,71		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	198.762,53	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	198.762,53	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	198.763,28		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 7</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>244.762,53</b>	<b>46.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>198.762,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>293.044,99</b>		

#### 4.2.1.15 Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

MISSIONE 5 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	3.639,45		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>3.639,45</b>		

#### 4.2.1.16 Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	72.545,73	57.128,50	56.787,36
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	81.205,25		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.175,47		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>72.545,73</b>	<b>57.128,50</b>	<b>56.787,36</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>82.380,72</b>		

#### 4.2.1.17 Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

MISSIONE 6 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	3.889,32	3.124,61	2.331,90
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.889,32		
Titolo 2	previsione di competenza	2.290.039,68	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.290.039,68		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.293.929,00</b>	<b>3.124,61</b>	<b>2.331,90</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	<b>previsione di cassa</b>	<b>2.293.929,00</b>		

#### 4.2.1.18 Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

MISSIONE 7 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	2.806,60		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	9.296,22		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 7 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>12.102,82</b>		

#### 4.2.1.19 Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

MISSIONE 8 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	7.896,49		
Titolo 2	previsione di competenza	681.836,59	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	681.836,59	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.310.506,71		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>682.836,59</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>681.836,59</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>1.318.403,20</b>		

#### 4.2.1.20 Missione 08 - 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

MISSIONE 8 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	46.731,75		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	46.731,75		

#### 4.2.1.21 Missione 09 - 01 Difesa del suolo

MISSIONE 9 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	65.427,17	65.427,17	65.427,17
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	99.903,81		
Titolo 2	previsione di competenza	10.481,10	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	10.481,10	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	96.956,36		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>75.908,27</b>	<b>65.427,17</b>	<b>65.427,17</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>10.481,10</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>196.860,17</b>		

#### 4.2.1.22 Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

MISSIONE 9 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	70.016,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	70.016,00		
Titolo 2	previsione di competenza	119.378,53	50.000,00	50.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>69.378,53</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	167.288,16		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>189.394,53</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>69.378,53</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>237.304,16</b>		

#### 4.2.1.23 Missione 09 - 03 Rifiuti

MISSIONE 9 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	3.001.204,88	3.001.204,88	3.001.204,88
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	630.200,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.001.410,88		
Titolo 2	previsione di competenza	412.532,50	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	412.532,50	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	646.379,43		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.413.737,38</b>	<b>3.001.204,88</b>	<b>3.001.204,88</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>1.042.732,50</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>3.647.790,31</b>		

#### 4.2.1.24 Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato

MISSIONE 9 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	15.287,69	14.870,66	14.436,43
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	22.125,30		
Titolo 2	previsione di competenza	2.112.632,92	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	2.112.632,92	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	2.036.709,35		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 4</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.127.920,61</b>	<b>14.870,66</b>	<b>14.436,43</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>2.112.632,92</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>2.058.834,65</b>		

#### 4.2.1.25 Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

MISSIONE 9 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	1.646,93	1.597,84	1.547,26
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	1.646,93		
Titolo 2	previsione di competenza	118.660,00	36.000,00	26.000,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	83.660,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	144.515,39		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 5</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>120.306,93</b>	<b>37.597,84</b>	<b>27.547,26</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>83.660,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>146.162,32</b>		

#### 4.2.1.26 Missione 10 - 02 Trasporto pubblico locale

MISSIONE 10 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	383.482,00	413.482,00	353.482,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	686.711,36		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>383.482,00</b>	<b>413.482,00</b>	<b>353.482,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	686.711,36		

#### 4.2.1.27 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

MISSIONE 10 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	671.796,05	663.415,34	624.770,19
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	7.515,64	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	670.318,76		
Titolo 2	previsione di competenza	2.140.633,36	439.200,00	439.200,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	1.701.433,36	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	3.323.239,64		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 5</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.812.429,41</b>	<b>1.102.615,34</b>	<b>1.063.970,19</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>1.708.949,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>3.993.558,40</b>		

#### 4.2.1.28 Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

MISSIONE 11 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	23.015,34		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 11 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	23.015,34		

#### 4.2.1.29 Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

MISSIONE 12 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	256.000,00	256.000,00	249.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	396.825,93		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>256.000,00</b>	<b>256.000,00</b>	<b>249.000,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	<b>previsione di cassa</b>	<b>396.825,93</b>		

#### 4.2.1.30 Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità

MISSIONE 12 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	317.170,00	311.000,00	311.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	288.670,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	515.497,03		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>317.170,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>311.000,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<b>288.670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>515.497,03</b>		

#### 4.2.1.31 Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani

MISSIONE 12 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	82.668,38	80.000,00	90.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	106.939,50		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>82.668,38</b>	<b>80.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	<b>previsione di cassa</b>	<b>106.939,50</b>		

#### 4.2.1.32 Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

MISSIONE 12 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	96.250,13	92.934,87	92.934,87
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	3.315,26	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	99.250,09		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 4</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>96.250,13</b>	<b>92.934,87</b>	<b>92.934,87</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>3.315,26</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>99.250,09</b>		

#### 4.2.1.33 Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

MISSIONE 12 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	110.331,62	106.000,00	106.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	200,00	200,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	517.509,20		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 5</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>110.331,62</b>	<b>106.000,00</b>	<b>106.000,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>517.509,20</b>		

#### 4.2.1.34 Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

MISSIONE 12 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	20.045,46	22.214,46	22.214,46
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	39.284,69		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 7</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>20.045,46</b>	<b>22.214,46</b>	<b>22.214,46</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>39.284,69</b>		

#### 4.2.1.35 Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo

MISSIONE 12 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	10.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 8</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b><i>di cui già impegnato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>10.000,00</b>		

#### 4.2.1.36 Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

MISSIONE 12 PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	155.518,82	155.254,85	154.980,32
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	188.978,20		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	994,66		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 9</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>155.518,82</b>	<b>155.254,85</b>	<b>154.980,32</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	<b>previsione di cassa</b>	<b>189.972,86</b>		

#### 4.2.1.37 Missione 14 - 01 Industria PMI e Artigianato

MISSIONE 14 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	21.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>21.000,00</b>		

#### 4.2.1.38 Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

MISSIONE 14 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	25.000,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese per incremento di attività finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>25.000,00</b>		

#### 4.2.1.39 Missione 20 - 01 Fondo di riserva

MISSIONE 20 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	59.859,15	57.467,83	54.500,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	51.395,33		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>59.859,15</b>	<b>57.467,83</b>	<b>54.500,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	51.395,33		

#### 4.2.1.40 Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

MISSIONE 20 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	2.605.925,52	2.811.252,25	2.763.102,25
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.605.925,52</b>	<b>2.811.252,25</b>	<b>2.763.102,25</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa	0,00		

#### 4.2.1.41 Missione 20 - 03 Altri Fondi

MISSIONE 20 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	81.082,01	47.434,96	30.000,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4	previsione di competenza	7.431.362,59	7.173.872,63	6.909.328,01
Rimborso di prestiti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 3</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.512.444,60</b>	<b>7.221.307,59</b>	<b>6.939.328,01</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>		

#### 4.2.1.42 Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

MISSIONE 50 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	571.498,81	590.555,32	582.198,25
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	571.498,81		
<b>TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 2</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>571.498,81</b>	<b>590.555,32</b>	<b>582.198,25</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>571.498,81</b>		

#### 4.2.1.43 Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria

MISSIONE 60 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 1	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5	previsione di competenza	4.000.000,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	4.000.000,00		
<b>TOTALE MISSIONE 60 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	4.000.000,00		

#### 4.2.1.44 Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

MISSIONE 99 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	29.790.000,00	29.790.000,00	29.790.000,00
	<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	previsione di cassa	30.620.842,06		
<b>TOTALE MISSIONE 99 PROGRAMMA 1</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>29.790.000,00</b>	<b>29.790.000,00</b>	<b>29.790.000,00</b>
	<i><b>di cui già impegnato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<i><b>di cui fondo pluriennale vincolato</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>	<i><b>0,00</b></i>
	<b>previsione di cassa</b>	<b>30.620.842,06</b>		

## II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2016/2018; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale dei Lavori pubblici;
- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni.

Si precisa che i dati riportati costituiscono la sintesi delle informazioni, utili ai fini programmatici, rintracciabili nei relativi documenti cui si rinvia per maggiori approfondimenti.

## 5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In riferimento a tali prescrizioni, il nostro ente ha predisposto ed adottato il Programma triennale e dell'Elenco annuale dei lavori pubblici secondo le modalità ed i termini fissati dal D.M. 24 ottobre 2014 e nel rispetto delle previsioni del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e del regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010). Gli estremi dell'atto di adozione sono i seguenti.

	Numero	Data
deliberazione di Giunta Comunale di adozione	13	05/02/2021

In relazione alle disponibilità finanziarie previste nei documenti di programmazione economica, è stato costruito il "Quadro delle risorse disponibili", riportato nello schema della scheda 1 del citato D.M., nel quale sono indicati, secondo le diverse provenienze, le somme complessivamente destinate all'attuazione del programma.

Il Programma triennale, l'Elenco annuale dei lavori pubblici e il Programma biennale degli acquisti saranno oggetto di approvazione con specifica deliberazione consiliare cui si rinvia.

## **5.2 PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

E' IN CORSO DI APPROVAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE CUI SI RINVIA.

### 5.3 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Si allega nota prot.n.10104 del 09/04/2021 del Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio che attesta la non sussistenza della fattispecie prevista dalla norma (ALLEGATO B).

## Allegato A) al DUP 2021-2023

### Obiettivi strategici

1. Messa in sicurezza del territorio	Missione
<p>La costante attività svolta nella precedente Consiliatura, in termini sia di presentazione di progetti che di specifiche richieste nei confronti degli enti sovracomunali, ha permesso di assicurarsi diverse risorse finanziarie da destinare alla messa in sicurezza del territorio. Tali risorse unitamente a quelle che verranno richieste nel corso del mandato per la medesima finalità permetteranno, nell'arco del quinquennio dell'attuale mandato elettorale, di effettuare opere capillari per la collettività rivolte ad evitare il dissesto idrogeologico. A tal riguardo saranno effettuati interventi, già immediatamente esecutivi, finalizzati alla messa in sicurezza del territorio e alla mitigazione del rischio idrogeologico di fossi, vasche di raccolta delle acque piovane, muri di contenimento del centro storico e strade a rischio frana, interventi puntuali progettati su tutto il territorio di Rocca di Papa con fondi ministeriali per 6,6 milioni di euro. Tra questi, particolare rilevanza assume il progetto per il completamento del recupero del versante in frana del Fosso Pentima Stalla unitamente alla messa in sicurezza tramite opere di ingegneria naturalistica del percorso di collegamento alla sorgente dell'acqua del Pantanello. Nella località suddetta, che si trova tra lo sperone di Pentima Stalla e le c.d. "ROTTE CAVE", sarà prevista la bonifica e pulizia dei luoghi affinché il progetto non si limiti al mero recupero ambientale ma restituisca alla cittadinanza un luogo di valenza storica tradizione ma anche di sviluppo turistico.</p>	<p>MISSIONE 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" Programma 06</p>
<p>Predisposizione di un <b>censimento relativo agli scarichi non autorizzati</b> e risoluzione, congiuntamente al Gestore, delle problematiche relative alla <b>presa in carico dei tratti fognari</b> realizzati nell'ambito dei permessi convenzionati e successiva cessione della rete con la finalità di mettere a disposizione gli allacci in fogna per un numero maggiore di utenti. L'obiettivo è quello di <b>prevenire l'inquinamento delle falde idriche</b> e delle aree di pregio naturalistico. Occorrerà <b>pianificare la realizzazione dei tratti di fognature mancanti</b>, per completare la progettazione della rete fognaria complessiva, e <b>migliorare il piano degli investimenti del Gestore</b> per intervenire anche nella realizzazione dei tratti mancanti.</p>	<p>Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" Programma 02</p> <p>Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" Programma 04</p>

## 2. Manutenzione di attività in essere nonché completamento e/o realizzazione di nuove opere pubbliche a vantaggio della cittadinanza

Obiettivo dell'Amministrazione è quello di intensificare le attività di manutenzione del patrimonio dell'Ente e di completare le opere pubbliche incomplete. Di seguito l'elenco degli interventi previsti:

- **Adeguamento degli edifici scolastici e di altri immobili di proprietà comunale nonché altri interventi.**

- Ex Hotel Europa. In totale disponibilità del Comune dal dicembre 2019, sarà destinato a diventare la nuova casa comunale e pertanto dovrà essere adeguato e ristrutturato con interventi importanti, previa redazione del nuovo progetto di distribuzione degli spazi interni nel pieno rispetto di tutta la normativa antincendio ed impiantistica. Sarà fondamentale partire dalla verifica strutturale prima di affrontare la ristrutturazione dell'immobile. Esso conterrà tutti gli uffici comunali e i servizi al cittadino ad esclusione dell'area tecnica, che per motivi logistici rimarrà nell'edificio di viale Enrico Ferri.

- plesso di Via Cesare Battisti: Efficientamento energetico, impermeabilizzazione della copertura e realizzazione di impianto fotovoltaico,

- Scuola Primaria Campi D'Annibale: Efficientamento energetico del plesso mediante realizzazione di cappotto termico esterno, sostituzione di tutti gli infissi, sostituzione di tutti i corpi illuminanti e realizzazione di impianto fotovoltaico. Inoltre è previsto un intervento straordinario di messa in sicurezza dell'area esterna per la realizzazione di campo polivalente e successiva copertura in lamellare.

- Centro Anziani Comunale: Intervento straordinario di messa in sicurezza del cornicione e della copertura;

- Sede comunale di Via E. Ferri: Completamento lavori di adeguamento (**anche in relazione all'abbattimento delle barriere architettoniche** tramite installazione di un apposito ascensore) e messa in sicurezza per garantire una sede comunale, seppur provvisoria, idonea allo svolgimento di tutte le funzioni amministrative e atta ad accogliere, in piena sicurezza, il personale dipendente. Il Completamento dei lavori **permetterà di trasferire gli uffici ancora presenti nella Biblioteca.**

- Ex edificio comunale di Via della Costituente: sarà oggetto di consolidamento, bonifica e ristrutturazione con possibile destinazione quale caserma dei Carabinieri di medie dimensioni. Il primo passo sarà formalizzare

## Missione

MISSIONE 01  
Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma 06

MISSIONE 04  
Istruzione e diritto allo studio  
Programma 02

MISSIONE 01  
Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma 06

l'accordo preliminare con Prefettura, Carabinieri e Ministero per la nuova destinazione d'uso dell'immobile e la sua effettiva messa a disposizione. La progettazione e l'esecuzione dei lavori saranno essere affidati al Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna con il ruolo di stazione appaltante per la realizzazione della nuova sede.

- Riqualificazione palestra scuola centro urbano e aula consiliare: realizzazione opere di bonifica, consolidamento e abbattimento barrire architettoniche dell'edificio avente ingresso in Largo Donatori del Sangue.

- Giardini pubblici "Piazza della Repubblica": Intervento straordinario di Rifacimento Impianti e nuovo Arredo Urbano.

- Immobile di Via del Vallone: Realizzazione di asilo nido comunale mediante progetto pilota di struttura energeticamente efficiente e costruita con materiali biocompatibili a misura di bambino dotata di giardino pedagogico.

- Parco giochi "Piazza Capranica Prenestina" e "Piazza della Repubblica": Ampliamento aree giochi esistenti.

- Campo sportivo Lionello Gavini: Ristrutturazione e adeguamento dell'intero impianto;

- **Realizzazione di nuove opere pubbliche:**

- Nuovo ecocentro comunale: questa struttura sarà indispensabile per le operazioni di trasbordo dei rifiuti attualmente effettuate in via Roma, per realizzare gli spogliatoi del personale e per il parcheggio degli

#### MISSIONE 08

Assetto del territorio ed edilizia  
abitativa  
Programma 01

#### MISSIONE 12

Diritti sociali, politiche sociali e  
famiglia  
Programma 01

#### MISSIONE 06

Politiche giovanili, sport e tempo  
libero  
Programma 01

#### MISSIONE 09

Sviluppo sostenibile e tutela del  
territorio e dell'ambiente  
Programma 03

automezzi dedicati alla raccolta. Verrà realizzato, inoltre, il “**Centro del riuso**” .

- Palazzetto dello Sport Polifunzionale: realizzazione, di una palestra polivalente idonea per attività di ginnastica, pallavolo, pallamano, pallacanestro, tennis, calcetto, hockey indoor, hockey a rotelle;

- Valorizzazione area verde sita in località Calcare, angolo Via dei Lecci e Via degli Aceri: intervento di valorizzazione dell’area verde di proprietà comunale attraverso la realizzazione di un parco pubblico con annessa area giochi per bambini ed apposita area sgambamento cani.

- Efficientamento ed implementazione rete di pubblica illuminazione: realizzazione di nuovi tratti di illuminazione pubblica ed efficientamento della rete esistente.

#### MISSIONE 06

Politiche giovanili, sport e tempo libero  
Programma 01

#### MISSIONE 09

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente  
Programma 02

#### MISSIONE 17

Energia e diversificazione delle fonti energetiche  
Programma 01

### 3. Interventi straordinari per la frazione Vivaro

Obiettivo dell’Amministrazione è quello di 2022 Rocca di Papa sarà la protagonista dei Mondiali di Equitazione. Un evento di portata internazionale, che rappresenta una grande opportunità per la conoscenza e la valorizzazione della nostra città e di un’area di notevole pregio naturalistico, come i Pratoni del Vivaro.

Questo risultato lo dobbiamo all’impegno del sindaco Emanuele Crestini, che ha profuso entusiasmo e passione in una visione lungimirante, che ha portato all’acquisizione, a titolo gratuito da parte del Comune, di 140 ettari con le relative strutture esistenti. Un patrimonio stimato in circa 9 milioni di euro, che è confluito nelle proprietà comunali. L’obiettivo dell’Amministrazione è arrivare alla **stipula di un contratto di concessione** con la F.I.S.E. per la riqualificazione e valorizzazione dell’intero compendio immobiliare con finalità equestri.

Già dal 2016 il Comune, insieme alla Federazione Italiana Sport Equestri (FISE), ha avviato una prima serie di interventi e iniziative per detta riqualificazione del Compendio, che per

#### Missione

#### MISSIONE 01

Servizi istituzionali, generali e di gestione  
Programma 06

anni è stato abbandonato. Una riqualificazione che è passata anche attraverso la cultura, con l'istituzione del primo corso universitario sugli Sport Equestri, a cui hanno partecipato giovani provenienti da tutta Italia.

Il progetto completo, a sostegno del contratto di concessione, prevede un ulteriore corposo investimento, a cura della FISE, di oltre 2 milioni di euro che riguarda, tra l'altro, gli allacci alla fognatura, la ristrutturazione della foresteria, dei locali interni, delle scuderie e di tutte le strutture equestri ivi contenute, oltre al rifacimento degli impianti idrico ed elettrico a norma di legge ed il ripristino dei campi di gara e di allenamento.

Nei primi anni di mandato l'Amministrazione comunale dovrà progettare **interventi infrastrutturali sulle strade e sull'illuminazione** delle stesse, con finanziamenti sovracomunali, per collegare la frazione al centro storico consentendo alla città di accogliere i visitatori dei Mondiali di equitazione del 2022.

E' necessario inoltre **strutturare servizi e potenziare la capacità turistico-ricettive** tali da generare le giuste ricadute occupazionali sul territorio.

Vivaro è una frazione con grandi possibilità ed esigenze specifiche, da seguire sia nei progetti straordinari sia nelle necessità quotidiane. E' fondamentale ideare progetti specifici per la creazione di luoghi di aggregazione e garantire i servizi minimi essenziali. Il primo progetto per la frazione sarà quello relativo **alla demolizione e ricostruzione della Chiesa.**

Altra progettualità riguarda **la riqualificazione del Campetto sportivo** e della corte a cura e spese della Diocesi di Frascati che dovrà mettere a disposizione l'opera per i residenti del quartiere e per tutta la città.

Sarà necessario **trovare una soluzione specifica per le criticità urbanistiche** legate agli usi civici dei terreni comunali finalizzata alla sistemazione dei beni di proprietà collettiva e di quelli gravati da diritti di uso.

MISSIONE 10  
Trasporti e diritto alla mobilità  
Programma 05

MISSIONE 07  
Turismo  
Programma 01

MISSIONE 05  
Tutela e valorizzazione dei beni e  
delle attività culturali  
Programma 02

MISSIONE 06  
Politiche giovanili, sport e tempo  
libero  
Programma 01

MISSIONE 08  
Assetto del territorio ed edilizia  
abitativa  
Programma 01

4. Rilancio del Commercio nel Centro storico	Missione
<p>E' di fondamentale importanza strutturare uno specifico progetto commerciale per il Centro storico, da anni in crisi a causa delle scelte urbanistiche passate, della concorrenza del commercio elettronico, del perdurare della crisi dei consumi e compromesso ulteriormente a seguito del disastro del giugno 2019 nonché dell'emergenza sanitaria da Covid -19.</p> <p>Detto progetto, denominato <b>"Strada degli Artigiani"</b> vuole favorire, attraverso l'erogazione di contributi economici a fondo perduto, l'apertura di nuove attività commerciali, seguendo due filoni tematici: quello dell'artigianato e quello della ristorazione tipica di qualità.</p> <p>Il primo tratto (Viale Madonna del Tufo / via del Duomo) sarà caratterizzato dalla presenza di spazi e locali destinati ad attività enogastronomiche come bar, trattorie con cibi tipici e fraschette; il secondo (vicolo del Duomo / Corso Costituente) dalla presenza di attività artigianali come conciatori, falegnami e botteghe artistiche.</p> <p>L'incremento delle attività commerciali, unitamente all'utilizzo – per attività ludiche, culturali, musicali e sociali – degli spazi di piazza Garibaldi e piazza Di Vittorio, favoriranno la riqualificazione del Centro storico, rendendolo attrattivo sia per la cittadinanza che per soggetti esterni.</p>	<p>MISSIONE 14</p> <p>Sviluppo economico e competitività</p> <p>Programma 01</p>
<p>Allo stesso tempo è importante creare un vero e proprio <b>"open innovation center pubblico"</b> in quanto da un lato la globalizzazione economica ha determinato la trasformazione dei modi di produzione incentrati principalmente sulle imprese multinazionali, che hanno avuto un impatto negativo sul commercio locale, e dall'altro la pandemia da Covid-19 ha avuto una serie di effetti tra cui la rivisitazione delle modalità di acquisto, il cambiamento delle abitudini di consumo e della struttura della rete distributiva. In tale contesto si rende necessario rafforzare la tutela del commercio locale.</p> <p>Il Comune di Rocca di Papa dovrà pertanto dotarsi di una piattaforma web, sulla scia anche della recente presentazione in Commissione Sviluppo Economico in Regione Lazio della proposta di legge n.229 del 30 Luglio 2020 che concerne proprio "disposizioni per la realizzazione di open innovation center", ove effettuare la commercializzazione e la distribuzione dei prodotti su cui il venditore carica il catalogo prodotti/servizi così che il compratore lo possa consultare</p>	<p>MISSIONE 14</p> <p>Sviluppo economico e competitività</p> <p>Programma 02</p>

online, scegliendo i prodotti da acquistare e inviando l'ordine. Il tutto al fine di mettere a disposizione delle imprese locali le ultime innovazioni utili alle elaborazioni di strategie commerciali innovative.

Obiettivo dell'Amministrazione, inoltre, sarà quello di pubblicare, sul proprio sito, un **badge comunale**, ossia l'elenco, diviso per categorie, di professionisti e imprese che operano sul territorio.

## 5. Sicurezza dei cittadini e tutela della legalità

E' intenzione dell'Amministrazione avviare un'attività di potenziamento e integrazione dei servizi a tutela della sicurezza dei cittadini e della legalità attraverso il coordinamento, attuato dalla Polizia locale, di diverse Istituzioni ed Enti territoriali. In questi anni la Polizia Locale ha potenziato le sue strutture e avviato un ammodernamento organizzativo. In particolare nell'ultimo anno è stato messo in campo un modello integrato di sicurezza in sinergia con le altre Forze di Polizia, le Procure e le Protezioni Civili. Questo modello ha consentito di gestire situazioni di criticità, grandi manifestazioni e ancor di più le emergenze sanitarie causate dal virus covid-19, che ha interessato alcuni ambiti territoriali di Rocca di Papa.

**Il "Patto per la Cura e la Bellezza della Città"**, sottoscritto ad agosto 2019, ha rappresentato il punto di svolta per stringere maggiore collaborazione tra la Polizia Locale, Guardiaparco, Carabinieri Forestali, la società che si occupa dell'igiene urbana sul territorio ed è finalizzato a rafforzare il contrasto a ogni forma di inquinamento ambientale, nonché alla tutela e al recupero del territorio.

Per il futuro vogliamo coinvolgere attivamente i cittadini in un progetto di promozione della legalità e del diritto alla sicurezza in cui l'intera collettività sia maggiormente sensibilizzata, anche attraverso **l'organizzazione di giornate formative per i cittadini, in particolare per i ragazzi delle Scuole**. Lavorare tutti insieme per il bene comune è l'unica chiave per riappropriarci in termini culturali, sociali e soprattutto concreti della bellezza del nostro territorio.

E' intenzione inoltre realizzare:

- un **presidio di Polizia Locale e punto informativo** nell'ex distributore di piazza della Repubblica,
- introdurre la figura di **ispettore ambientale volontario** ed infine attuare un programma di responsabilizzazione sociale, educazione civica e partecipazione attiva;

## Missione

MISSIONE 03

Ordine pubblico e sicurezza

Programma 02

MISSIONE 03

Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01

<ul style="list-style-type: none"> <li>- un <b>sistema di sosta tariffata</b> nel centro storico;</li> <li>- un <b>piano di sicurezza stradale</b> attraverso la rivisitazione e l'adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale</li> </ul>	<p>MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 05</p> <p>MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza Programma 02</p>
---	---

6. Salvaguardia dell'ambiente	Missione
<p>Le politiche ambientali rappresenteranno uno degli assi portanti del programma di interventi della Consiliatura, tema in grado di sintetizzare i concetti di cura, attenzione, sostenibilità, tutela e salubrità del territorio.</p> <p>Negli ultimi anni, in un territorio che versava in uno stato di semiabbandono, sono stati portati a compimento moltissimi interventi su cunette, fossi e fronti stradali nonché azioni di bonifica di terreni, da rifiuti urbani e speciali, ed ancora di messa in sicurezza di alberature pericolanti, con piantumazione di nuovi alberi. Sono state inoltre individuate discariche abusive stratificate da quasi 20 anni ed eseguite le conseguenti bonifiche ambientali. L'obiettivo dei prossimi anni sarà quello di continuare sulla stessa linea aumentando ancora di più il controllo e il contrasto all'abbandono dei rifiuti, anche attraverso il <b>potenziamento del sistema di videosorveglianza ambientale</b> già esistente e <b>l'utilizzo di strumenti tecnologici</b>, anche satellitari, per la prevenzione e il perseguimento dei reati contro l'ambiente.</p> <p>Per migliorare l'efficienza di prevenzione e controllo verrà <b>istituito un ufficio dedicato al decoro urbano</b>, con compiti specifici e con gli strumenti più avanzati, che preveda la collaborazione della Polizia locale, dell'Ufficio Lavori pubblici e di quello dell'igiene urbana.</p> <p>Verrà inoltre <b>potenziato il controllo e monitoraggio sulle iscrizioni dei cittadini ai ruoli della TARI</b> (Tassa Rifiuti) affinché tutti paghino il tributo e il costo del servizio sia ripartito equamente. A tal riguardo verrà <b>attivata la tariffazione puntuale del servizio</b>, calcolata in base alla reale produzione di rifiuto conferito dall'utente, in modo che per il cittadino possa esserci un ulteriore vantaggio nel differenziare e produrre una quantità inferiori di rifiuti.</p>	<p>MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza Programma 01</p> <p>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03</p>

E' intenzione, inoltre dell'Amministrazione:

- **eseguire il progetto**, già finanziato dalla Regione Lazio, relativo al compostaggio della frazione umida mediante l'installazione nelle scuole e nel centro cottura di macchine compostatrici per il riutilizzo dello scarto dei cibi prodotto dalle mense scolastiche unitamente all'acquisto di compostiere domestiche per utenti con aree esterne a giardino conformi al regolamento comunale;
- **rendere più efficiente il servizio di raccolta degli ingombranti**

## 7. Demolizioni in danno e tutela archeologica di Monte Cavo

Monte Cavo è stato al centro di un percorso giuridico complesso. Solo per un impianto (Mediaset) si è giunti a sentenza definitiva, ma il titolare dell'abuso non ha ancora provveduto alla demolizione. Per tutti gli altri impianti e tralicci, il TAR ha stabilito che sono abusivi, ma il provvedimento continua ad essere impugnato ostacolando la demolizione degli impianti stessi.

L'Amministrazione è comunque fortemente intenzionata alla **demolizione di questi impianti**, attuando la prima sentenza del Consiglio di Stato e i futuri provvedimenti. Si vuole pertanto procedere con la "rimozione in danno" che consentirà di abbattere i tralicci e i box addebitando i costi al responsabile e titolare dell'abuso.

Per **Prato Fabio-Madonna del Tufo**, ad agosto 2019, l'Amministrazione ha firmato le ordinanze di demolizione per tutti i tralicci presenti, pericolosamente vicini al centro abitato. Successivamente, il TAR ha rigettato tutti i ricorsi presentati, dando ragione alla nostra azione. Anche in questo caso, intendiamo **raggiungere l'obiettivo della demolizione**.

Si intende inoltre portare avanti un **progetto per Monte Cavo**, da estendersi anche alla via Sacra, per riqualificare l'area, origine della civiltà latina, con un percorso che ne privilegi le potenzialità. L'obiettivo è ottenere **la dichiarazione di interesse culturale** attraverso uno specifico provvedimento del Ministero per i beni culturali e richiedere finanziamenti specifici per riqualificazione.

## Missione

### MISSIONE 09

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 02

## 8. Servizi a sostegno dei bisogni della cittadinanza con

## Missione

## particolare attenzione alle fasce deboli della stessa

Considerata la persistente richiesta di assistenza sociale proveniente dalle fasce deboli del territorio di Rocca di Papa è necessario mettere in campo ogni strategia utile alla **strutturazione di progetti speciali e richieste di finanziamento agli enti sovracomunali** per sopperire alle carenze finanziarie dell'Ente al fine di garantire almeno i servizi minimi di assistenza. Famiglie, anziani, scuola, disabili, soggetti a rischio di esclusione sociale devono essere supportati anche mediante la costruzione di progetti realizzabili con finanziamenti pubblici, dalle forti valenze valoriali, affettive ed etiche. Nella predisposizione dei progetti (vedi progetti centri estivi, nonni vigili etc.) dovrà essere garantita l'interazione di una pluralità di organizzazioni e la collaborazione di educatori, sociologi, insegnanti, medici, psicologi, assistenti per l'infanzia.

Parallelamente è necessario **accedere ai fondi già presenti al livello centrale, regionale o connessi ai Fondi Strutturali Europei** e finalizzati alle tossicodipendenze, alla prevenzione del disagio minorile, ai piani per l'infanzia e i minori, fino all'imprenditorialità giovanile e pari opportunità. In ogni caso non si può prescindere dagli interventi, urgenti e indifferibili, di sostegno alla cittadinanza gravemente colpita dall'**emergenza sanitaria da Covid-19**. Sarà, pertanto, messa in campo **ogni azione idonea a ridurre le criticità economico-sociali** della popolazione come l'attivazione di buoni spesa, aiuti alimentari di altro genere, sostegno per il pagamento dell'affitto e delle utenze, contributi straordinari una tantum.

E' volontà dell'Amministrazione riorganizzare ed intensificare l'attività di monitoraggio **della realtà cittadina** tramite **un monitoraggio/censimento delle fasce deboli o con particolari criticità, comprese le famiglie occupanti immobili acquisiti al patrimonio dell'Ente, istituendo l'Osservatorio del Sociale.**

Inoltre si intende offrire alla cittadinanza un **servizio di asilo nido comunale**, che offra servizi di alto livello e che sia possibilmente gratuito per tutte le famiglie che ne hanno bisogno. Un progetto attuabile in un edificio di proprietà comunale o mediante la collaborazione con gli istituti religiosi e le associazioni presenti sul nostro territorio.

Infine, soprattutto in considerazione della pandemia in corso, sarà necessario reperire fondi per organizzare Centri estivi ricreativi finalizzati, soprattutto, a ricreare la socialità che il COVID ha precluso ai ragazzi ormai da diversi mesi.

MISSIONE 12  
"Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"  
Programma 07

MISSIONE 12  
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma 01

MISSIONE 12  
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
Programma 05



una rinnovata partecipazione civica. Gli stessi spesso sono depositari di conoscenze tecniche molto avanzate, hanno un acuto spirito critico, slancio creativo e anche capacità organizzative.

Per questo è necessario consentire alla componente giovanile della città di esprimere e sviluppare le proprie potenzialità. E' volontà dell'Amministrazione aderire al progetto ideato dall'UNICEF per far diventare Rocca di Papa "**città dei bambini e degli adolescenti**". Non si tratta, infatti, di un mero titolo ma di una serie di azioni che, parallelamente al supporto dell'UNICEF, verranno poste in essere per un impegno di implementazione dei diritti, in continua evoluzione. L'ascolto e il contributo dei ragazzi nella elaborazione dei diversi piani elaborati del comune, come modalità di lavoro. Un rapporto periodico permetterà di raccontare alla cittadinanza i progressi compiuti. Il monitoraggio e la valutazione si avvalgono di una griglia di 16 indicatori di processo.

L'Amministrazione intende anche diffondere buone prassi di partecipazione giovanile alla vita politica locale oltre ad iniziative nel settore degli scambi culturali. A tal riguardo si ha intenzione di includere l'educazione civica come attività pluridisciplinare e portare a compimento l'attivazione di un **consiglio comunale dei ragazzi**: si ritiene giusto coinvolgere gli giovani nella vita attiva della comunità, affinché sviluppino un senso critico tale da poter immaginare e collaborare attivamente al loro futuro.

Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è, inoltre, attivare **l'Agenzia per la Mobilità Educativa Transnazionale dei giovani Eurodesk** che offre supporto e strumenti atti a fornire servizi di informazione, promozione e orientamento sui programmi europei di interesse per i giovani

E' necessario strutturare iniziative autonome per informare i giovani sulle attività dell'Ente Locale e su quanto li riguarda da vicino, come per esempio i **programmi comunitari** per la gioventù. Oltre a questo è fondamentale elaborare progetti al livello locale e non, in collaborazione con associazioni, altri enti ed organismi vari.

Obiettivo dell'amministrazione è istituire lo "**Sportello Lavoro di Rocca di Papa**" per supportare i cittadini nell'individuazione e nella realizzazione del proprio progetto formativo e professionale.

Il servizio opererà in collaborazione con il centro per l'impiego, con le realtà formative del territorio, con le attività produttive e con le agenzie del lavoro.

## MISSIONE 06

Politiche giovanili, sport e tempo libero  
Programma 02

## MISSIONE 15

Politiche per il lavoro e la formazione professionale  
Programma 02

Il Comune di Rocca di Papa ha come obiettivo inoltre quello di formalizzare convenzioni con le Università del territorio laziale per **l'istituzione di tirocini curriculari** rivolti a creare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Per il 2020, rinviata al 2021 a causa della pandemia, Rocca di Papa, unitamente ad altri Comuni del territorio dei Castelli Romani, ha ottenuto l'onorificenza di "Comunità Europea dello sport". Sarà impegno dell'Amministrazione favorire l'organizzazione, da parte delle Associazioni sportive cittadine, di **un nutrito calendario di eventi e manifestazioni di natura sportiva**, anche e soprattutto in collaborazione con gli altri Comuni, che possano rappresentare e dimostrare la naturale vocazione sportiva dei Castelli Romani.

Inoltre si intende **permettere la fruizione di spazi e infrastrutture sportive sul territorio comunale** per all'avvio della pratica sportiva da parte dei giovani (percorsi campestri, piste per il ciclismo, etc) anche all'interno delle aree boschive.

L'Amministrazione ha inoltre intenzione di istituire una **borsa di studio per i giovani sportivi meritevoli**.

MISSIONE 6  
Politiche giovanili, sport e tempo libero  
Programma 01

## 11. Interventi nel Settore turistico

Fortemente convinta della necessità di rilanciare il turismo a Rocca di Papa pur se in un mutato scenario socio-economico, è intenzione dell'Amministrazione avviare un progetto innovativo di medio-lungo termine affinché la Città possa tornare a recitare un ruolo di primo piano nello scenario turistico dei Castelli romani.

Rocca di Papa ad oggi continua a mantenere inalterate tutte le prerogative che la individuano come una meta privilegiata del territorio laziale: gli scorci mozzafiato, le bellezze naturali, la Via Sacra, la fortezza medievale, il Museo Geofisico e l'osservatorio astronomico, solo per fare qualche esempio.

Nel 2022 verranno organizzati nel nostro territorio, i campionati Mondiali di Equitazione, specialità completo e attacchi. Questo evento rappresenta una significativa opportunità per far conoscere il territorio e le bellezze naturalistiche *in primis* dei Pratonì del Vivaro ma, di riflesso, dell'intera cittadina di Rocca di Papa. L'Amministrazione pertanto **metterà in campo, in collaborazione con la Federazione Italiana Sport Equestri e gli Enti sovracomunali**

## Missione

MISSIONE 07  
Turismo  
Programma 01

**deputati, ogni iniziativa idonea a favorire la presenza di pubblico e spettatori**, incentivando l'offerta ricettiva nonché ottimizzando e modernizzando la viabilità.

Al tempo stesso appare importante implementare un progetto di **"albergo diffuso"** nel centro storico di Rocca di Papa.

E' necessario continuare il dialogo attivo costante con Cotral spa per il **progetto di restauro delle carrozze storiche** della funicolare finalizzati all'esposizione pubblica.

Altra azione che l'Amministrazione intende mettere in campo prevede la realizzazione di un percorso di visita all'interno della nostra città tramite dei **QR-CODE**, ossia codici a barre che vengono letti dagli smartphone. Il sistema dei codici Qr va a sostituire i classici pannelli divulgativi i quali hanno un potenziale comunicativo molto limitato. Questi codici si presentano come dei link ipertestuali che rimandano ad un sito o ad una App nella quale saranno caricati i diversi contenuti.

Vogliamo inoltre promuovere un **programma di visite guidate** con durata annuale che possa offrire una concreta offerta a chiunque voglia visitare il nostro paese. Non solo la classica visita archeologica o artistica ma anche esperienze enogastronomiche a tema e percorsi escursionistici. Rocca di Papa ha la fortuna di aver un patrimonio boschivo sconfinato, ma anche questo silente; ci proponiamo di offrire non solo una segnaletica coerente per chi voglia visitare il bosco ma anche e soprattutto una **mappa nella quale vengono riportati i percorsi segnati per difficoltà, tempi e lunghezze.**

## 12. Interventi nel campo dell'Urbanistica

L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di dotare il Comune di Rocca di Papa di un Piano Regolatore coerente con la realtà territoriale ed economica del paese, considerato che il piano vigente risale al 1976. Visto che la variante di piano regolatore generale del 2007 è stata sospesa dall'organo regionale per evidenti lacune tecniche, è necessario **intervenire nella redazione della ricognizione urbanistica della Variante Generale al Piano Regolatore Generale vigente** in ottemperanza alle norme nazionali in materia della L.R.n.38/99 mediante l'utilizzo del finanziamento già concesso dalla Regione Lazio (bando di cui alla DGR n.794 dell'11/12/2018) per la formazione dello strumento urbanistico generale e degli atti necessari al suo completamento.

Tra le azioni da porre in essere ci sarà la redazione di un

## Missione

Missione 08  
Assetto del territorio ed edilizia  
abitativa  
Programma 01

PIANO STRATEGICO TERRITORIALE per lo sviluppo socio-economico della comunità e del territorio, frutto di un processo di ascolto con coinvolgimento della popolazione e di pianificazione territoriale. Il piano dovrà individuare gli obiettivi strategici e il reperimento delle risorse fiscali e sarà finalizzato al miglioramento del benessere dei residenti in una prospettiva di medio e lungo periodo.

Sarà necessario procedere, In primis, alla **perimetrazione dei nuclei abusivi** da individuare quali “zone da recuperare” e da adottare formalmente avviando il processo con scrupolosa attenzione ai dettami della L.R.28/80, sia per la graficizzazione dei nuclei, sia per gli aspetti procedurali per la trasfusione dello strumento urbanistico.

E' necessario mettere in campo **un'attività coordinata con il Ministero** per i beni e le attività culturali e del turismo, direzione generale archeologia, belle arti e paesaggio, finalizzato alla **valutazione del vincolo paesaggistico in territori compromessi dal fenomeno dell'abusivismo edilizio.**

Sarà inoltre opportuno confrontare la nuova analisi territoriale con le norme e le modalità di tutela previste dal Piano Territoriale Paesistico Regionale in salvaguardia di legge per procedere a riadottare la variante generale, le norme tecniche di attuazione e redigere la Valutazione Ambientale Strategica. Come già concordato con la Regione Lazio bisognerà formare un piano coerente e compatibile con i piani sovraordinati al fine di **formalizzare i Piani di recupero e di Rigenerazione urbana L.R.7/2017 e linee guida Det.Reg20 dicembre 2019 n.GI18248.**

**Nella zona “CALCARE” l'Amministrazione ha intenzione di effettuare una ricognizione delle opere di urbanizzazione realizzate,** finalizzata alla verifica del calcolo percentuale in riferimento a tutto il piano particolareggiato ormai decaduto e alla possibilità di rinnovo della convenzione per completare l'attuazione della zona ormai urbanizzata, evitando che l'assetto della zona resti in uno stato di permanente disordine e che la pianificazione resti parzialmente inattuata e l'edificazione incompiuta rispetto alle previsioni. E' opportuno creare un sistema che permetta all'Amministrazione di risolvere le criticità legate alla “non urbanistica” di servizi e infrastrutture mai completati che confluiscono verso un degrado spinto del quartiere. L'obiettivo intende **restituire efficienza all'abitato completando il sistema della viabilità secondaria della zona e integrando l'urbanizzazione esistente per garantire il rispetto degli standards minimi per spazi e servizi pubblici e le condizioni per l'armonico**

**collegamento con le zone contigue, già asservite all'edificazione.** Pari importanza assumono i piani di recupero urbano sospesi e da definire.

L'Amministrazione comunale intende raccogliere ed autorizzare le proposte di piano attuativo in conformità al vigente Piano Regolatore Generale relative ad **interventi di riqualificazione su aree a destinazione sportiva e turistico-ricettiva, sottozona V3** del vigente PRG.

Ulteriore obiettivo dell'Amministrazione è quello di **terminare l'attività istruttoria delle pratiche di condono edilizio** L.47/85, L.724/94 e L.326/03 e quella riferita ai nulla osta dei vincoli di pertinenza, unitamente all'indispensabile attività di **digitalizzazione dell'archivio documentale della ex sede comunale.**

Sarà necessario istituire uno **sportello dedicato all'accesso agli atti** da parte di tecnici e cittadini con la finalità di consentire tempi più rapidi per l'ottenimento dei documenti utili alla **fruizione del superbonus 110%.**

Si intende inoltre procedere con i **provvedimenti inerenti la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà** per la soppressione dei limiti di godimento previsti nelle convenzioni dei Piani di Edilizia Popolare (art. 35 L. 865/71) e parallelamente **determinare i criteri per l'eliminazione del vincolo relativo al prezzo massimo di cessione,** nonché del canone massimo di locazione delle stesse abitazioni realizzate secondo la disciplina legislativa ex.L.167/1962, nel rispetto delle Linee Guida del Ministero dello Sviluppo Economico, Decreto n.151/2020.

Dovranno anche **essere assegnati gli alloggi ATER.**

Missione 08  
Assetto del territorio ed edilizia  
abitativa  
Programma 02

### 13. Settore trasporti

Il servizio di Trasporto Pubblico Locale e quello scolastico hanno un importante ruolo nella vita cittadina. Garantiscono il diritto alla mobilità a chi non utilizza l'automobile e migliorano la qualità della vita, riducendo inquinamento, traffico e costi.

L'attuale amministrazione, intende quindi proseguire nel miglioramento della mobilità collettiva attraverso l'attivazione di due incisive azioni di sviluppo del servizio di trasporto.

Tale servizio **convergerà in un'unica rete integrata tra i comuni** tuscolani, con collegamenti diretti anche con punti strategici, come la stazione ferroviaria di Frascati, il capolinea

### Missione

MISSIONE 10  
Trasporti e diritto alla mobilità  
Programma 02

Cotral, l'ospedale San Raffaele, il polo universitario/ospedaliero di Tor Vergata, le scuole superiori, ecc.

Entro questo mandato, sarà finalmente **attivata la funicolare** che collega il centro di Rocca di Papa alla sottostante Valle Vergine. Tale riapertura, oltre ad avere un alto valore simbolico, consentirà di **localizzare il capolinea Cotral nella parte bassa della città**, funzionale a ridurre le percorrenze e i passaggi dei bus nella zona centrale.

E' fondamentale non lavorare solo sull'attivazione della rete di trasporto integrato tra i comuni tuscolani, ma soprattutto ottenere **il rinnovamento della flotta autobus locali e scuolabus; l'aumento del chilometraggio complessivo del trasporto pubblico locale** nonché la **fruizione di servizi attraverso il B.I.T.** ossia il biglietto unico integrato per il T.P.L.

L'Amministrazione comunale si prefigge l'obiettivo nel quinquennio di ripianificare la mobilità e l'accessibilità della città di Rocca di Papa, tramite il miglioramento dell'efficienza del trasporto collettivo, verso una città accessibile, aperta, ospitale. In quest'ottica il trasporto collettivo viene individuato come uno strumento essenziale del "welfare urbano" volto ad un approccio integrato con particolare enfasi sull'inclusione sociale e sulla coesione territoriale.

E' inoltre intenzione regolamentare il servizio NCC prevedendo il rilascio di nuove licenze

L'attivazione del servizio sarà l'occasione per **valorizzare la stazione in piazza**, costituendo un valore centrale anche per il turismo. Come oggi accade, in occasione di eventi di forte richiamo, la funicolare e l'area a valle, potranno essere utilizzati in sostituzione delle attuali navette, limitando gli accessi veicolari nel centro città ai non residenti, diminuendone il traffico. Avremo così un miglioramento del funzionamento dei servizi di trasporto e dell'accessibilità al nostro territorio, con benefici diffusi sulla collettività e sul turismo.

MISSIONE 10  
Trasporti e diritto alla mobilità  
Programma 04

MISSIONE 7  
Turismo  
Programma 01

14. Altri interventi – Semplificazione, trasparenza e prevenzione della corruzione	Missione
<p>Pe riuscire a fornire servizi informatici utili ai cittadini, l'Amministrazione ha intenzione di procedere con <b>l'implementazione del sito Internet del Comune e dei social network ad esso associati</b>, per facilitarne l'accesso e offrire contenuti e informazioni sempre più organizzate, complete e utili al cittadino.</p> <p>Considerati i diversi contenziosi in cui annualmente è coinvolto il Comune, è intenzione dell'Amministrazione quella di <b>istituire uno specifico servizio interno di Avvocatura</b>.</p> <p>Inoltre si rende necessario <b>istituire anche un servizio di portierato e di centralino</b></p> <p>L'Amministrazione ha intenzione di avviare specifiche azioni finalizzate ai servizi di pagamento on-line (PAGO PA) e alla richiesta e ritiro dei documenti on-line.</p> <p>Per fare questo però va avviata <b>l'attività di digitalizzazione</b> di tutti i documenti comunali nonché del <b>protocollo generale</b> anche attraverso l'istituzione di una PEC unica</p>	<p>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 11</p>
<p>Il raggiungimento degli obiettivi di potenziamento e miglioramento dei servizi all'utenza e dei modelli organizzativi comunali, passa attraverso la definizione di una nuova dotazione organica, la sua razionalizzazione nonché l'introduzione di strumenti di lavoro innovativi a prevalente contenuto informatico.</p> <p>A tal riguardo la <b>definizione di una nuova macrostruttura</b> nonché la <b>formazione continua</b> dei dipendenti pubblici rappresentano strumenti fondamentali per l'ottimizzazione dei servizi comunali e per un'offerta puntuale, completa e in linea con le aspettative dell'utenza, dei servizi comunali.</p>	<p>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 08</p>
<p>L'Amministrazione, inoltre, ha intenzione di porre in essere ogni strumento utile rivolto a prevenire la corruzione, e più generale il malfunzionamento all'interno del proprio apparato a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite. Questo infatti ha un costo per la collettività, non solo diretto (come, ad esempio, nel caso di pagamenti illeciti), ma anche indiretto, connesso ai ritardi nella conclusione dei procedimenti amministrativi, al cattivo funzionamento degli apparati pubblici, alla sfiducia del cittadino nei confronti delle istituzioni, arrivando a minare i valori fondamentali sanciti</p>	<p>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 10</p>

dalla Costituzione: uguaglianza, trasparenza dei processi decisionali, pari opportunità dei cittadini.

Diventa pertanto inderogabile porre in atto forme efficaci di prevenzione e contrasto della corruzione, azioni cui la Legge intende attendere prevedendo che tutte le Amministrazioni pubbliche definiscano e aggiornino documenti rivolti alla prevenzione della Corruzione e alla garanzia della trasparenza che:

- forniscano una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione;
- indichino gli interventi organizzativi volti a prevenirne il rischio;
- individuino procedure dirette a selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione.

## 15- Patrimonio boschivo

Attraverso l'utilizzo dei Fondi stanziati nelle miglorie boschive, accantonamento previsto dall'art.26 del R.R.n.7/2005, o attraverso la ricerca di appositi sponsor impegnati nella promozione di una gestione sostenibile delle foreste, l'amministrazione ritiene opportuno **porre in essere tutti gli strumenti idonei per ottenere la certificazione PEFC** del legno di castagno ritraibile dai boschi comunali.

Infatti la certificazione PEFC consente di accedere al mercato globale dei prodotti certificati. Inoltre, attraverso l'utilizzo delle somme stanziare nel capitolo dedicato alle miglorie boschive, l'Amministrazione ritiene opportuno procedere a bonifica dei siti in su cui insistono, purtroppo, rifiuti abbandonati, la sistemazione e il ripristino di tutte le sbarre comunali di accesso al bosco, anche per evitare furti di legname, e la rimozione di tutti gli arredi ivi presenti.

Attraverso un'apposita ricognizione di tutte le particelle forestali presenti nell'odierno PGAF l'amministrazione intende **promuovere la certificazione dei crediti di carbonio**, derivanti dalle particelle invendute o per cui non è previsto intervento di sfollo, dirado o fine turno, per consentire un più armonico sviluppo del "patrimonio boschivo" e prevedere, pertanto, una importante voce nel bilancio comunale.

Obiettivo dell'amministrazione è anche quello di gestire e **attrezzare il bosco per attività didattico-ricreative al fine di favorire l'educazione ambientale o percorsi avventura,**

## Missione

### MISSIONE 09

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
Programma 05

**sentieristica ecc.**

Nella formazione si potrebbero coinvolgere Associazioni ambientaliste.

Anche attraverso il recente finanziamento ottenuto per l'acquisto di n.2 droni, l'Amministrazione intende procedere con interventi di riqualificazione o antincendio che darebbero la possibilità di mostrare qualcosa di concreto, per creare una foresta modello (vedi Trentino per intenderci) da tutelare ma anche vivere rendendo il turismo un volano di sviluppo economico.

La creazione di percorsi di «benessere forestale e portare scolaresche a fare attività didattica nel bosco certificato

.

Sezione operativa

**MISSIONE 01 –**  
**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

<b>MISSIONE</b>	<b>01_Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>06_Ufficio tecnico</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Interventi per prevenire il rischio del dissesto idrogeologico. Completamento delle azioni già intraprese e avvio di quelle finanziate (fossi, vasche di raccolta acque piovane, muri di contenimento e strade a rischio frana). Ricerca di finanziamenti e presentazione di nuovi progetti per integrare e completare le azioni di messa in sicurezza del territorio	x	x	x
02_Intervento straordinario sulla struttura dedicata a “Centro Anziani”	x		
03_Eliminazione e superamento delle barriere architettoniche nella sede comunale di Via Enrico Ferri	x	x	x
04_Completamento lavori di adeguamento e messa in sicurezza della sede comunale provvisoria di Via E. Ferri	x	x	-
05_Azioni per la riconversione dell'ex sede comunale di Corso della Costituente	x	x	x
06_Trasferimento, nella sede comunale provvisoria, dei servizi alla cittadinanza, ancora presenti nella Biblioteca e riapertura al pubblico della stessa nella sua interezza	x	-	-
07_Valorizzazione e riqualificazione compendio immobiliare “Ex centro equestre” dei Pratoni del Vivaro con l’affidamento in gestione alla Federazione Italiana Sport Equestri	x	-	-
08_Verifica strutturale, adeguamento a casa comunale dell’“Ex Hotel Europa” e sua ristrutturazione previa redazione di un nuovo progetto di distribuzione degli spazi interni nel pieno rispetto di tutta la normativa antincendio ed impiantistica	x	x	x
09_Riqualificazione palestra scuola centro urbano e aula consiliare attraverso la realizzazione opere di bonifica, consolidamento e abbattimento barriere architettoniche dell’edificio avente ingresso in Largo Donatori del Sangue	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
Le azioni previste nel programma “Ufficio tecnico” riguardano trasversalmente tutte le linee programmatiche proposte dall’Amministrazione e mirano a dare risposte a tutto campo alla città. La costante attività svolta nella precedente Consiliatura, in termini sia di presentazione di progetti che di specifiche richieste nei confronti degli enti sovracomunali, ha permesso di assicurarsi diverse risorse finanziarie da destinare a opere pubbliche. Tali risorse unitamente a quelle che verranno richieste nel corso del triennio 2021-2023 per la medesima finalità permetteranno di effettuare opere capillari per la collettività			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
In questi anni i tagli ai trasferimenti statali ed i vincoli imposti dal Patto di Stabilità hanno profondamente limitato gli investimenti legati al patrimonio infrastrutturale della nostra Città. Di conseguenza, i finanziamenti indirizzati a questi capitoli sono stati limitati rispetto ai reali fabbisogni. L’Amministrazione è fortemente decisa a portare avanti alcuni importanti azioni a livello comunale, con i fondi già stanziati, al fine di dare una nuova veste alla città.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Circa le risorse finanziarie saranno utilizzati i fondi già assegnati al Comune nonché eventuali ulteriori fondi sovracomunali assegnati, durante i tre esercizi in questione, in via diretta o attraverso la partecipazione a bandi e avvisi pubblici.			

<b>MISSIONE</b>	<b>01_Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>08_Statistica e sistemi informativi</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Attività di digitalizzazione archivi e riorganizzazione protocollo comunale anche attraverso l'istituzione di una PEC unica	x	x	-

**FINALITA'**

La finalità principale di tutte le azioni del presente programma riguarda la creazione e gestione di un sistema informativo efficiente, ed utilizzato da tutti i dipendenti comunali, come infrastruttura trasversale di supporto ai processi tecnico-amministrativi dell'ente comunale per migliorare l'efficienza complessiva dei servizi.

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Il basso livello di diffusione della I.T. presso gli uffici pubblici rende poco agevole, inefficiente ed inefficace lo svolgimento dell'azione amministrativa. La chiave del processo di rinnovamento della Pubblica Amministrazione passa attraverso tre processi fondamentali: informatizzazione, dematerializzazione e digitalizzazione.

Per informatizzazione si intende l'introduzione dei sistemi informatici in uno o più settori di attività, con la conseguente eliminazione delle operazioni manuali. L'applicazione e l'evoluzione delle nuove tecnologie ha determinato la nascita del concetto di *e-government*, inteso come ambito disciplinare relativo alle attività delle amministrazioni pubbliche realizzate proprio grazie all'ausilio delle reti telematiche e della rete Internet in particolare.

Si parla invece di dematerializzazione quando si vuol fare riferimento alla trasformazione del documento cartaceo in digitale, operazione che consente costi minori ed una più agevole trasmissione e modifica del documento.

La digitalizzazione è il processo organizzativo che rende disponibili i documenti all'interno delle pubbliche amministrazioni su supporti digitali e non più esclusivamente cartacei.

**risorse strumentali**

Attrezzature in dotazione ai servizi interessati

**risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata e fondi sovracomunali.

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>01_Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>10_Risorse umane</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Programmazione e pianificazione dell'attività formativa e dell'aggiornamento del personale dipendente	x	x	x
02_Razionalizzazione dell'impiego del personale attraverso la definizione di nuova macrostruttura, della relativa dotazione organica e di un nuovo regolamento del personale.	x	x	-

**FINALITA'**

Il raggiungimento degli obiettivi di potenziamento e miglioramento dei servizi all'utenza e dei modelli organizzativi comunali, passa attraverso la definizione di una nuova dotazione organica, la sua razionalizzazione nonché l'introduzione di strumenti di lavoro innovativi a prevalente contenuto informatico. A tal riguardo la definizione di una nuova macrostruttura, il consolidamento di modalità di lavoro agile nonché la formazione continua dei dipendenti pubblici rappresentano strumenti fondamentali per l'ottimizzazione dei servizi comunali e per un'offerta puntuale, completa e in linea con le aspettative dell'utenza, dei servizi comunali.

Questi processi, parallelamente, hanno anche necessità di nuove regole e azioni concrete atte a contrastare comportamenti non corretti del personale medesimo.

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Nei limiti dei vincoli consentiti dalla normativa in essere, le politiche di razionalizzazione, mobilità interna dovranno essere orientate all'allocazione di personale nelle aree di maggior impatto con il pubblico nonché in quei settori sottodimensionati e/o strategici per lo sviluppo delle politiche territoriali.

**risorse strumentali**

Dotazioni assegnate ad ogni Settore

**risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata e gli stanziamenti di bilancio.

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>01_Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>11_Altri servizi generali</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Costituzione del organizzare il servizio di avvocatura comunale	x	x	-
02_Avvio del servizio di centralino e portierato.	x	x	-
03_Implementazione del sito Internet del Comune e dei social network ad esso associati, finalizzata a facilitarne l'accesso e offrire contenuti e informazioni sempre più organizzate, complete e utili al cittadino. Offerta ai cittadini di servizi di pagamento on-line (PAGO PA) e richiesta e ritiro dei documenti tramite specifica sezione del Sito istituzionale.	x	x	-

**FINALITA'**

La finalità principale è quella di dare vita a un diverso e più efficace rapporto con il pubblico attraverso la riorganizzazione generale del servizio di centralino/portierato affinché l'utenza abbia un immediato rapporto con gli Uffici. Semplificare la vita ai cittadini e alle imprese non significa solo "far viaggiare i bit e non le persone", ma fornire servizi in un unico punto anche quando i servizi coinvolgono una pluralità di soggetti pubblici o privati, quindi secondo logiche di interoperabilità. Per essere realmente innovativi e utili, i servizi non devono limitarsi ad essere digitali, ma devono diventare accessibili, facili da reperire, semplici da richiedere e/o utilizzare, inclusivi per i soggetti più svantaggiati, trasparenti nella filiera di erogazione e nello stato di avanzamento delle pratiche.

In ottica di efficienza della Pubblica Amministrazione, visti i numerosi contenziosi che annualmente coinvolgono il Comune, è anche importante istituire un servizio di avvocatura, che prenda in carico i diversi ricorsi, giudizi, difese, opposizioni e segui ogni grado dei diversi giudizi.

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Una Pubblica Amministrazione deve garantire necessariamente ad ogni cittadino di poter entrare in contatto con i propri Uffici per supportarlo nella risoluzione di problematiche e questioni personale. Per fare questo è indispensabile che ognuno riesca a contattare in maniera puntuale l'Ufficio competente e possa trasmettere, in maniera semplice, efficace ma soprattutto immediatamente rintracciabile, istanze, atti e documenti.

Circa la costituzione di un ufficio legale interno al Comune, la stessa dovrebbe garantire maggiore economicità nell'attività di resistenza e/o avvio di contenziosi e giudizi.

**risorse strumentali**

Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati

**risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché i servizi di società esterne qualificate nel limite degli stanziamenti di bilancio di previsione e facendo ricorso a finanziamenti sovramunicipali.

**MISSIONE 03 –  
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

<b>MISSIONE</b>	<b>03_Ordine pubblico e sicurezza</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>01_Polizia locale e amministrativa</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Istituzione di uno specifico Ufficio decoro urbano che risponda direttamente al sindaco	x	-	-
02_Implementazione dell'attività di vigilanza ambientale, con particolare attenzione al contrasto all'abbandono dei rifiuti, anche mediante il potenziamento dei sistemi di videosorveglianza. Creazione e implementazione di una centrale unica di controllo delle immagini. Utilizzo di strumenti tecnologici per la prevenzione e il perseguimento dei reati, specialmente quelli ambientali.	x	x	-
03_Introduzione della figura dell'Ispettore ambientale volontario	x	-	-
04_Istituzione del presidio di polizia locale e punto informativo nell'ex distributore di Piazza della Repubblica	x	-	-
<b>FINALITA'</b>			
<p>La finalità principale è quella di assicurare la sicurezza, il decoro urbano e la legalità sull'intero territorio comunale attraverso l'intervento della Polizia locale in sinergia con gli altri enti e soggetti istituzionali deputati alla prevenzione e repressione degli illeciti amministrativi, ambientali e urbanistici.</p> <p>Le politiche di contenimento del disagio, del mantenimento e/o del ripristino del decoro, della riduzione della percezione d'insicurezza e, più in generale, del rispetto della legalità si articoleranno in una vasta gamma di attività, azioni ed interventi, quali: contrasto al deturpamento degli edifici e agli atti vandalici in genere, contrasto all'illecito conferimento dei rifiuti solidi urbani, lotta all'abusivismo urbanistico, repressione degli illeciti amministrativi e alla violazione del codice della strada.</p> <p>L'Amministrazione Comunale intende realizzare un unico sistema integrato di confluenza delle immagini di videosorveglianza al fine di poter conservare e utilizzare le immagini acquisite per scopi di controllo e repressione degli illeciti</p>			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
L'Amministrazione conferma gli indirizzi in materia di sicurezza indicati nel programma di mandato, promuovendo azioni sul territorio e, in particolare, nei luoghi di maggior degrado al fine di contenere il disagio e, più in generale, di assicurare il rispetto della legalità.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Circa le risorse finanziarie, oltre quelle già stanziare in bilancio, si ricorrerà a finanziamenti sovracomunali.			

<b>MISSIONE</b>	<b>03_Ordine pubblico e sicurezza</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Sistema integrato di sicurezza urbana</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01. Potenziamento e integrazione dei servizi a tutela dei cittadini e della legalità attraverso il coordinamento, attuato dalla Polizia locale, di diverse Istituzioni ed Enti territoriali.	x	x	x
02. Avvio di un piano di sicurezza stradale attraverso la rivisitazione e l'adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale	x	x	
03_Promozione della legalità e del diritto alla sicurezza anche attraverso l'organizzazione di giornate formative per la cittadinanza, e in particolare per i ragazzi delle Scuole.	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
<p>La finalità principale è quella di assicurare la sicurezza, il decoro urbano e la legalità sull'intero territorio comunale attraverso l'intervento della Polizia locale in sinergia con gli altri enti e soggetti istituzionali deputati alla prevenzione e repressione degli illeciti amministrativi, ambientali e urbanistici.</p> <p>Le politiche di contenimento del disagio, del mantenimento e/o del ripristino del decoro, della riduzione della percezione d'insicurezza e, più in generale, del rispetto della legalità si articoleranno in una vasta gamma di attività, azioni ed interventi, quali: rivisitazione e adeguamento segnaletica orizzontale e verticale, contrasto al deturpamento degli edifici e agli atti vandalici in genere, contrasto all'illecito conferimento dei rifiuti solidi urbani, lotta all'abusivismo urbanistico, repressione degli illeciti amministrativi e alla violazione del codice della strada.</p> <p>A supporto di tutte le attività sopra descritte, diventa fondamentale organizzare giornate di informazione e formazione sui temi della sicurezza e della legalità nelle quali coinvolgere Enti e Istituzioni operanti nello specifico ambito (Tribunali, Prefetture, Giudici, Corpi di Polizia, etc)</p>			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
L'Amministrazione conferma gli indirizzi in materia di sicurezza indicati nel programma di mandato, promuovendo azioni sul territorio e, in particolare, nei luoghi di maggior degrado al fine di contenere il disagio e, più in generale, di assicurare il rispetto della legalità.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata senza costi per l'Amministrazione. Circa l'aspetto finanziario, l'intervento per la rivisitazione e l'adeguamento della viabilità è già finanziato.			

**MISSIONE 04 –  
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

<b>MISSIONE</b>	<b>04_ Istruzione e diritto allo studio</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_ Altri ordini di istruzione non universitaria</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Esecuzione interventi di efficientemente energetico del plesso scolastico di Via Cesare Battisti e scuola primaria Campi d'Annibale	x	x	-
02_ Intervento straordinario di messa in sicurezza dell'area esterna per la realizzazione di campo polivalente e successiva copertura in lamellare.	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
L'azione è rivolta a rendere efficienti, da un punto di vista energetico, i plessi scolastici nonché fornirli di strutture coperte a vantaggio degli studenti.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
L'incremento dell'efficienza energetica degli edifici e dei sistemi impiantistici è un passaggio fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi europei stabiliti in ambito energetico-ambientale. In tal senso l'Amministrazione vuole avviare un circolo virtuoso finalizzato a "fare di più utilizzando meno risorse". Ciò è possibile attraverso l'utilizzo delle migliori tecniche e tecnologie disponibili sul mercato e mediante l'adozione di un comportamento responsabile verso gli usi energetici. Essere efficienti energeticamente vuol dire quindi sfruttare l'energia in modo razionale, eliminare sprechi e perdite dovuti al funzionamento e alla gestione non ottimale di sistemi semplici (motori, caldaie, lampade) e/o complessi (edifici, mezzi di trasporto, etc.).			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché i fondi già assegnati al Comune per la realizzazione di tale azione.			

**MISSIONE 05 –  
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

<b>MISSIONE</b>	<b>05_Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Actività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Demolizione e ricostruzione della Chiesa sita in località Vivaro	x	x	-
02_Collaborazioni con il Teatro Comunale, il Museo Geofisico, il Consorzio Bibliotecario, l'Osservatorio Astronomico, il Parco dei Castelli Romani e altre organizzazioni similari al fine di permettere di usufruire maggiormente e appieno dei servizi offerti dai citati Enti e Organismi.	x	x	X
<b>FINALITA'</b>			
La finalità dell'azione n. 01 è quella di dotare la frazione Vivaro di un luogo di culto rinnovato e funzionale mentre quella del n. 02 riguarda l'avvio di collaborazioni con le organizzazioni stabili del territorio per rendere i servizi da queste offerte maggiormente fruibili ai cittadini.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
E' compito di ogni Amministrazione incentivare gli organismi presenti sul territorio affinché amplino al massimo l'offerta di servizi ai cittadini. Dette azioni vanno proprio verso quella direzione.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Nessun costo resterà a carico del Comune.			

**MISSIONE 06 –  
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

MISSIONE	06_Politiche giovanili, sport e tempo libero		
PROGRAMMA	01_Sport e tempo libero		
AZIONI	2021	2022	2023
01_Istituzione borsa di Studio per i giovani sportivi meritevoli	-	x	-
02_Organizzazione e partecipazioni eventi Comunità Europea dello Sport (compatibilmente con la diffusione del virus)	x	-	-
03_Ristrutturazione e adeguamento dell'impianto sportivo "L.Gavini".	x	x	x
04_Realizzazione di un impianto sportivo multidisciplinare e di altre strutture destinate ad attività ludiche	x	x	-
05_Riqualificazione del Campetto sportivo e della corte a cura e spese della Diocesi di Frascati	x	x	x
06_Favorire la fruizione degli spazi e delle infrastrutture sportive sul territorio comunale per all'avvio della pratica sportiva da parte dei giovani (percorsi campestri, piste per il ciclismo, etc) anche all'interno delle aree boschive.	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
Le azioni indicate nel presente programma hanno quale finalità principale quella di favorire la diffusione della pratica sportiva sia attraverso una maggiore offerta di manifestazioni ed eventi specifici (COVID permettendo) che mediante opere di riqualificazione, adeguamento e ristrutturazione di aree e impianti sportivi comunali.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
Lo sport è un veicolo di inclusione, partecipazione e aggregazione sociale nonché uno strumento di benessere psicofisico e di prevenzione. Inoltre, svolge un ruolo sociale fondamentale in quanto strumento di educazione e formazione che permette lo sviluppo di capacità e abilità essenziali per la crescita equilibrata di ciascun individuo. Nella consapevolezza di tali valori, l'Amministrazione ha intenzione di impegnarsi affinché la pratica sportiva sia sempre più diffusa soprattutto tra i giovani, garantendo il diritto allo sport nelle aree territoriali più disagiate sviluppando e consolidando partnership con altre istituzioni pubbliche e organizzazioni private.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché fondi specifici stanziati sia nell'attuale bilancio che assegnati da istituzioni sovracomunali.			

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>06_Politiche giovanili,sport e tempo libero</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Giovani</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Istituzione e regolamentazione del Consiglio Comunale dei Giovani di Rocca di Papa,	x	-	-
02_Adesione al progetto ideato dall'UNICEF per far diventare Rocca di Papa "città dei bambini e degli adolescenti".	x	x	-
03_Activazione dell'Agenzia per la Mobilità Educativa Transnazionale dei giovani Eurodesk che offre supporto e strumenti atti a fornire servizi di informazione, promozione e orientamento sui programmi europei di interesse per i giovani	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
Con le azioni del presente programma, l'amministrazione intende sia dare spazio e opportunità di conoscenza ai giovani che coinvolgerli in iniziative utili al loro sviluppo socio-culturale.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di aprire e mantenere costante un dialogo con il variegato mondo dei giovani affinché questi ultimi possano ideare e realizzare progetti e iniziative idonee a far emergere le proprie potenzialità.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.			

## MISSIONE 07

### TURISMO

<b>MISSIONE</b>	<b>07_Turismo</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>01_Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_L'organizzazione di un calendario di eventi che interessi tutto l'anno	x	x	x
02_Promozione e valorizzazione dei Campionati del mondo di equitazione 2022 ai Pratoni del Vivaro, in collaborazione con la Federazione Italiana Sport Equestri (F.I.S.E.)	-	x	-
03_Organizzazione di un programma di visite guidate in collaborazione con le Associazioni del territorio. Riproposizione iniziativa "Vivi Rocca"	x	x	-
04_Restauro e esposizione pubblica delle carrozze storiche della funicolare	-	x	-
05_Realizzazione di un percorso di visita all'interno della nostra città tramite dei QR-CODE, ossia codici a barre che vengono letti dagli smartphone	x	-	-
06_Implementazione di un progetto di "albergo diffuso" nel centro storico di Rocca di Papa	-	-	x
07_Realizzazione di specifiche mappe nella quale siano riportati i percorsi boschivi e cittadini catalogati per difficoltà, tempi e lunghezza.	-	x	-
08_Valorizzazione della stazione autobus di Piazza della Repubblica	-	x	-
<b>FINALITA'</b>			
Le azioni di questo programma mirano alla valorizzazione del patrimonio artistico, enogastronomico, sportivo e culturale cittadino in chiave turistica e di promozione del territorio; tutto ciò in funzione di un incremento dell'attrattività e appetibilità complessiva delle nostre risorse e dei molti punti di forza della nostra offerta turistica.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
Alla base dell'avvio delle citate azioni, si rinviene la necessità di valorizzare le proprie tradizioni, usi, costumi e tipicità attraverso azioni di marketing territoriali. In questa ottica, di fondamentale importanza sono la stesura di un calendario annuale degli eventi, l'avvio di attività di promozione e valorizzazione delle iniziative più importanti nonché la fattiva collaborazione con gli Enti organizzatori.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. A livello finanziario sarà cura dell'amministrazione reperire fondi sovracomunali per implementare le azioni previste.			

**MISSIONE 08****ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

<b>MISSIONE</b>	<b>08_Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>01_Urbanistica e assetto del territorio</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Adozione, in Consiglio comunale, dei provvedimenti relativi alla L.R. 7/2017 "Disposizioni per la rigenerazione urbana e per il recupero edilizio", comprensivi dell'individuazione grafica dei programmi di rigenerazione urbana e degli ambiti territoriali di riqualificazione e recupero edilizio	x	x	-
02_Perimetrazione dei nuclei abusivi da individuare quali "zone da recuperare" e da adottare formalmente. Attività supportata da dati dimensionali e rilievi circa la consistenza, i fabbisogni, le aree interne libere e gli indici di fabbricabilità residua.	x	x	-
03_Adozione e pubblicazione della nuova variante di Piano regolatore generale comprese le norme tecniche di attuazione e la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.). L'intervento verrà realizzato anche mediante l'utilizzo del finanziamento già concesso dalla Regione Lazio (bando di cui alla D.G.R. n.794/18)	-	x	x
04_Formulazione del nuovo regolamento edilizio	x	x	-
05_Collaborazione con gli Enti sovraordinati per la valutazione del vincolo paesaggistico in territori compromessi dal fenomeno dell'abusivismo edilizio.	x	x	x
06. Ricognizione e verifica stato dei luoghi delle sottozone V3 delle NTA del PRG e raccolta e valutazione di proposte di pianificazione attuativa di iniziativa privata, conformi al PGR vigente, finalizzata alla valorizzazione e riqualificazione turistico-sportiva delle stesse aree.	x	x	-
07_Ricognizione opere di urbanizzazione zona Calcare per la verifica del calcolo percentuale in riferimento a tutto il piano particolareggiato ormai decaduto e alla possibilità di rinnovo urbanistico delle convenzioni per completare l'attuazione della zona ormai urbanizzata evitando che l'assetto della zona resti in uno stato di permanente disordine e che la pianificazione resti parzialmente inattuata e l'edificazione incompiuta rispetto alle previsioni.	x	x	-
08_Redazione degli espropri preordinati alla realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria zona "calcare"	x	x	-
09_Successivamente alla ricognizione delle opere di urbanizzazione zona Calcare, in riferimento al relativo P.P. verificare la possibilità di rinnovo urbanistico delle convenzioni per completare l'attuazione della zona ormai urbanizzata evitando che l'assetto della zona resti in uno stato di permanente disordine e che la pianificazione resti parzialmente inattuata e l'edificazione incompiuta rispetto alle previsioni.	x	x	-
10_Soluzione specifica per le criticità urbanistiche legate agli usi civici dei terreni comunali finalizzata alla sistemazione dei beni di proprietà collettiva e di quelli gravati da diritti di uso.	x	x	-
11_Intervento straordinario di Rifacimento Impianti e nuovo Arredo Urbano per Piazza della Repubblica	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			

Il programma prefigura iniziative e attività che hanno lo scopo di riordinare i processi di trasformazione del territorio, promuovendo le occasioni di fruizione economica, sociale e ambientale delle risorse locali. E' necessario quindi riconfigurare gli spazi pubblici, valorizzare il patrimonio storico ed architettonico cittadino nonché recuperare gli insediamenti sorti in modalità irregolare consentendo una maggiore capacità attrattiva alla città stessa. E' anche prioritario definire un intervento di sviluppo sostenibile della città e del territorio individuando precise strategie da intraprendere attraverso una concreta collaborazione con le realtà produttive, le professioni, i soggetti economici e le comunità locali attivi sul territorio di Rocca di Papa e dei Castelli Romani.

Inoltre si intende restituire efficienza agli abitati periferici completando il sistema della viabilità secondaria e integrando l'urbanizzazione esistente per garantire il rispetto degli *standards* minimi per spazi e servizi pubblici e le condizioni per l'armonico collegamento con le zone contigue, già asservite all'edificazione.

#### **MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Il territorio comunale presenta evidenti squilibri dal punto di vista urbanistico – territoriale; l'attuale assetto, oltre a generare disagio nella comunità locale, non offre le condizioni per lo sviluppo sostenibile della città di Rocca di Papa. La conservazione e la valorizzazione del territorio e del patrimonio è essenziale per la qualità del vivere della comunità locale e dei fruitori del territorio. Per promuovere azioni e interventi di tutela attiva è necessario predisporre piani e programmi per individuare i soggetti titolari delle diverse forme di azione e per attivare le risorse – pubbliche e private – necessarie alla trasformazione del territorio. Gli strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale rappresentano l'asse portante del governo del territorio nel futuro, per migliorare l'abitabilità dei luoghi e della città per i cittadini e i fruitori delle risorse storico-culturali e paesistiche locali.

#### **risorse strumentali**

Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati.

#### **risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché fondi sovracomunali.

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>08_Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Assegnazione nuovi alloggi ATER.	x	-	-
02_ Attività istruttoria pratiche condono edilizio L.47/85, 724/94 e 326/03 e recupero e digitalizzazione archivio documentale tecnico	x	x	-
03_Istituzione di uno sportello temporaneo dedicato all'accesso agli atti, da parte di tecnici e cittadini, per il superbonus 110%	x	-	-
04_Provvedimenti inerenti la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà per la soppressione dei limiti di godimento previsti nelle convenzioni dei Piani di Edilizia Popolare (art. 35 L. 865/71) e determinazione dei criteri per l'eliminazione del vincolo relativo al prezzo massimo di cessione.	x	x	-

**FINALITA'**

L'obiettivo è quello di avviare azioni concrete per l'edilizia residenziale a sostegno dei nuclei familiari cittadini anche in condizioni di disagio abitativo. Inoltre è indispensabile avviare le procedure per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà per gli immobili rientranti nei Piani di Edilizia Popolare.

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Tra le motivazioni alla base delle azioni ci sono quelle di contrastare il disagio abitativo e la condizione di provvisorietà della residenza che incidono negativamente sullo sviluppo sociale ed economico della comunità locale tanto che ne è la prova il diffuso fenomeno dell'abusivismo edilizio presente a Rocca di Papa.

**risorse strumentali**

Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati.

**risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata coadiuvati da esperti esterni.

**MISSIONE 09 –**

**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

<b>MISSIONE</b>	<b>09_Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Tutela,valorizzazione e recupero ambientale</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Attuazione ordinanze sindacali n.79, 80 e 81 del 16 agosto 2019 relative alla demolizione dei box e dei tralicci siti in località Madonna del Tufo	x	x	-
02_Conclusione dell'iter avviato con l'ordinanza n.135/2003 con conseguente demolizione dei tralicci abusivi	x	x	x
03_Interventi relativi a Monte Cavo Vetta. Completamento delle attività definite nel tavolo tecnico con la Soprintendenza archeologica, Belle arti e Paesaggio, per la valutazione della presenza degli specifici requisiti necessari alla dichiarazione di interesse.	x	x	x
04_Censimento relativo agli scarichi e agli impianti di smaltimento alternativi non autorizzati per prevenire l'inquinamento delle falde idriche e delle aree di pregio naturalistico.	x	x	-
05_Valorizzazione area verde sita in località Calcare, angolo Via dei Lecci e Via degli Aceri. Intervento di valorizzazione dell'area verde di proprietà attraverso la realizzazione di un parco pubblico con annessa area giochi per bambini ed apposita area sgambamento cani	x	-	-

**FINALITA'**

Con le azioni previste dal presente programma si intende intervenire sulla tutela e valorizzazione del territorio *in primis* procedendo all'abbattendo di alcune delle infrastrutture abusive presenti sul territorio comunale. Inoltre è intenzione dell'Amministrazione valorizzare talune aree quali Monte Cavo vetta e "Ex Mavo".

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Il territorio comunale necessita di attenzione sul tema dell'ambiente in ragione della sua peculiare morfologia e anche per la presenza di un considerevole numero di aree sensibili sulle quali insistono opere abusive che hanno reso Rocca di Papa tristemente famosa in quanto correlata all'inquinamento elettromagnetico.

**risorse strumentali**

Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati

**risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Circa le risorse finanziarie, potranno essere utilizzate le somme accertate per le sanzioni amministrative elevate per illeciti legati all'Urbanistica nonché, all'occorrenza, fondi sovracomunali.

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>09_Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>03_Rifiuti</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Realizzazione del nuovo EcoCentro Comunale. Attività propedeutiche per l'esproprio dell'area da destinare a tale scopo	x	x	-
02_Ottimizzazione della raccolta domiciliare porta a porta per aumentare la percentuale di differenziata che consenta la programmazione di un sistema di tariffazione puntuale del servizio	x	x	X
03. Potenziamento del controllo e monitoraggio sull'iscrizione dei cittadini ai ruoli Tari compreso l'aggiornamento dell'archivio degli utenti del servizio della raccolta rifiuti, verifica della congruità delle informazioni ed incrociarle con le altre banche dati	x	x	-
04 Realizzazione Centro del riuso per il trattamento dei rifiuti organici	x	x	-
05_Eseguire il progetto, già finanziato dalla Regione Lazio, relativo al compostaggio della frazione umida mediante l'installazione nelle scuole e nel centro cottura di macchine compostatrici per il riutilizzo dello scarto dei cibi prodotto dalle mense scolastiche unitamente all'acquisto di compostiere domestiche per utenti con aree esterne a giardino conformi al regolamento comunale	x	x	-
06_Rendere più efficiente il servizio di raccolta degli oggetti ingombranti	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
<p>Con le azioni sopra esposte si intende agire riducendo la produzione dei rifiuti non riciclabili, dalla fonte fino al conferimento finale, al fine di promuovere il recupero ed incentivando la raccolta di materiali che possono essere riutilizzati ed infine recuperati riducendo il ricorso allo smaltimento finale.</p> <p>A tal riguardo è di fondamentale importanza la realizzazione del nuovo EcoCentro comunale, che dovrà affiancare l'esistente nell'offrire i servizi necessari alla cittadinanza, nonché introdurre un sistema di tariffazione che favorisca atteggiamenti virtuosi dei cittadini che hanno a cuore la cura e la tutela dell'ambiente cittadino. Il Progetto compostaggio potrà favorire la produzione di terriccio e fertilizzante dagli scarti organici e vegetali.</p> <p>Per gli ingombranti, si organizzeranno giornate specifiche di raccolta oltre al potenziamento del servizio a domicilio.</p>			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
<p>Il problema dell'ingente quantità di rifiuti prodotti risulta sempre più urgente e implica la necessità di scelte importanti, a medio e lungo termine, al fine di definire politiche ispirate ai principi di sostenibilità ambientale che consentano di pervenire ad un ciclo integrato dei rifiuti tale da scongiurare rischi seri per il suolo e per le acque dei nostri territori.</p>			
<b>Risorse strumentali</b>			
Dotazioni degli Uffici competenti			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
<p>Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica comunale nonché gli addetti della società affidataria dei servizi di raccolta e smaltimento rifiuti e del concessionario della riscossione. A livello finanziario, oltre alle somme già stanziare nel bilancio, per lo sviluppo delle azioni previste, si ricorrerà a finanziamenti sovracomunali.</p>			

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>09_Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>04_Servizio idrico integrato</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Presa in carico dei tratti fognari realizzati nell'ambito dei permessi di costruire convenzionati e successiva cessione all'Ente gestore .	x	x	x
02_Elaborazione del piano rete fognaria con l'individuazione dei tratti realizzati e già ceduti all'Ente gestore, dei tratti realizzati, collaudati non presi in carico dal Comune, dei tratti non completati e non collaudati facenti parte di opere a scompuo e dei tratti da progettare utili al completamento della rete.	x	x	-
03_Redazione di proposta formale all'Ente gestore del programma annuale degli interventi completo delle principali operazioni di bonifica della rete idrica e fognaria e di nuovi tratti di estensione fognaria.	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
La finalità principale delle azioni è quella di tenere in sicurezza lo stato dei luoghi del territorio comunale, tutelare l'assetto idrogeologico e salvaguardare le falde acquifere dall'eventuale inquinamento. Inoltre si intende permettere a tutti i cittadini di avere accesso alla pubblica fognatura.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
Tra le motivazioni più importanti alla base della zioni elencate c'è sicuramente quella del rispetto della legislazione nazionale finalizzato alla tutela ambientale.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.			

<b>MISSIONE</b>	<b>09_Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>05_Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Promozione della certificazione dei crediti di carbonio, derivanti dalle particelle invendute o per cui non è previsto intervento di sfollo, dirado o fine turno, per consentire un più armonico sviluppo del “patrimonio boschivo”.	x	x	-
02_Ottenimento certificazione PEFC del legno di castagno ritraibile dai boschi comunali	x	x	-
03_Attività attrezzare aree boschive per attività didattico-ricreative al fine di favorire l’educazione ambientale o percorsi avventura, sentieristica ecc.	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
L’amministrazione ritiene opportuno porre in essere tutti gli strumenti idonei per ottenere la certificazione PEFC del legno di castagno ritraibile dai boschi comunali che consentirà di accedere al mercato globale dei prodotti certificati. Inoltre, attraverso un’apposita ricognizione di tutte le particelle forestali presenti nell’odierno PGAF l’amministrazione intende promuovere la certificazione dei crediti di carbonio che rappresentano un strategia orientata alla promozione di progetti nazionali e internazionali di tutela ambientale e climatica, con l’obiettivo di riduzione e/o assorbimento dei gas ad effetto serra responsabili del riscaldamento climatico globale.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
La motivazione principale è quella della valorizzazione e tutela dell’intero patrimonio boschivo dell’Ente per un suo armonico sviluppo.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati.			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata e si ricorrerà, se necessario, a finanziamenti sovracomunali.			

**MISSIONE 10 –  
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

<b>MISSIONE</b>	<b>10_Trasporti e diritto alla mobilità</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Trasporto pubblico locale</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Avvio del progetto intercomunale ATO-TPL al fine di raggiungere l'obiettivo della mobilità sostenibile	x	-	-
02_ Rinnovamento della flotta autobus locali e scuolabus e aumento del chilometraggio complessivo del trasporto pubblico locale.	x	x	x
03_Riorganizzazione dei percorsi e delle linee del trasporto pubblico urbano e extraurbano In vista della riapertura della funicolare con localizzazione capolinea Cotral	x	x	-
04_Biglietto integrato (BIT) per trasporto pubblico locale	x	x	-

**FINALITA'**

La finalità principale del programma riguarda l'integrazione, anche tariffaria, e il miglioramento della rete del trasporto pubblico locale al fine di favorire gli scambi intermodali e ridurre i tempi di attesa per gli spostamenti sia interni che esterni al territorio comunale.

**MOTIVAZIONE DELLE SCELTE**

Il principio è quello dell'ottimizzazione del trasporto pubblico locale nell'ottica di ridurre l'utilizzo delle autovetture private a favore di un sistema di spostamenti meno inquinante.

**risorse strumentali**

Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati

**risorse umane e finanziarie**

Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

<b>MISSIONE</b>	<b>10_ Trasporti e diritto alla mobilità</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>04_ Altre modalità di trasporto</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Regolamentazione del servizio di NCC e bando per rilascio licenze	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
Con tale azione si intende procedere alla regolamentazione di apposita disciplina per il servizio di NCC e avvio delle procedure per il rilascio delle licenze NCC a disposizione del Comune.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
La motivazione principale è quella di ampliare l'offerta di mobilità attraverso il rilascio di licenze NCC			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati.			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.			

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>10_Trasporti e diritto alla mobilità</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>05_Viabilità e infrastrutture stradali</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Istituzione servizio sperimentale di gestione delle aree di sosta a pagamento nel territorio comunale come da DGC n.6 del 14 gennaio 2020	x	-	-
02_Interventi infrastrutturali sulle strade e sull'illuminazione delle stesse per collegare la frazione Vivaro al centro cittadino consentendo alla città di accogliere i visitatori dei Mondiali di equitazione del 2022	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
Finalità principale di questo programma sono lo studio e la realizzazione di interventi sul sistema viario cittadino che migliorino l'accessibilità a tutte le zone della città, compreso il centro storico, salvaguardando nello stesso tempo la sicurezza e la sostenibilità.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
La motivazione principale alla base delle azioni è quella di adeguare la mobilità e la viabilità, la sosta, la mobilità sostenibile ed il piano di distribuzione delle merci, alle nuove esigenze urbane e di qualità ambientale nell'ottica di un indirizzo programmatico di città sostenibile.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Da un punto di vista finanziario si ricorrerà a finanziamenti sovracomunali.			

**MISSIONE 12 –  
DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

<b>MISSIONE</b>	<b>12_Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>01_Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Activazione servizio di asilo nido comunale che offra servizi di alto livello a tutte le famiglie che ne hanno bisogno.	x	x	x
02_ Ampliamento aree giochi di Piazza della Repubblica e Piazza Capranica Prenestina	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
Tra le finalità delle azioni troviamo: - supportare le famiglie in cui entrambi i genitori sono impegnati nel lavoro affinché possano lasciare i propri figli presso una struttura con personale formato e in grado di rispondere alle esigenze degli infanti; - offrire maggiori spazi dove garantire la socializzazione tra bambini e permettere loro di esprimere la propria creatività ludica.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
L'Amministrazione vuole essere vicina alle famiglie per soddisfare le necessità dei propri figli sia in termini di spazi e attività ludiche che di supporto alle necessità lavorative dei genitori.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata e fondi sovracomunali.			

<b>MISSIONE</b>	<b>12_Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>05_Interventi per le famiglie</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Organizzazione di Centri estivi ricreativi finalizzati all'integrazione di bambini/ragazzi anche diversamente abili, provenienti da vari contesti sociali.	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
La finalità è quella di permettere soprattutto, in costanza di pandemia, di organizzare centri estivi diretti a ripristinare la socializzazione e l'integrazione dei giovani e giovanissimi, limitata dalla diffusione del COVID-19.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
L'organizzazione di un Centro estivo permette di creare occasioni di incontro tra bambini ed opportunità di gioco collettivo e di socializzazione, con l'obiettivo di "stare bene insieme", offrendo ai genitori un supporto per la conciliazione tra impegni lavorativi e impegni di accudimento dei figli nel periodo estivo.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi.			
<b>risorse umane e finanziaria</b>			
-Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché eventuali fondi sovracomunali assegnati al Comune in via diretta o attraverso la partecipazione a bandi e avvisi pubblici.			

Comune di Rocca di Papa  
D.U.P 2021-2023

<b>MISSIONE</b>	<b>12_Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>07_Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_Monitoraggio e censimento della realtà cittadina con particolare attenzione alle fasce deboli, comprese le famiglie occupanti immobili acquisiti al patrimonio dell'Ente e istituzione dell'Osservatorio del Sociale.	x	x	-
02_ Strutturazione di progetti speciali e richiesta di finanziamenti, per gli stessi, a Enti sovracomunali	x	x	x
03_ Accesso a fondi presenti a livello centrale e regionale per il governo dei servizi socio-assistenziali del territorio con particolare attenzione, fino a quando durerà la pandemia, ai fondi a sostegno delle fasce di popolazione colpite dal punto di vista sociale, economico e sanitario dagli effetti della pandemia da COVID-19.Covid-19	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
È necessario effettuare un puntuale censimento della realtà sociale cittadina al fine di avviare interventi e progetti di sostegno alle fasce deboli della popolazione sempre più mirati, efficienti ed efficaci, sia con fondi propri che con accesso a quelli presenti a livello sovracomunale.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
La programmazione degli interventi di sostegno alle fasce deboli della popolazione acquisisce un ruolo fondamentale in quanto tali interventi devono essere garantiti in tempi celeri e spesso sono gli unici sui quali può contare il cittadino. E' quindi necessario intercettare le esigenze della popolazione nonché ogni specifica risorsa finanziaria messa a disposizione degli enti sovracomunali.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché fondi sovracomunali.			

## MISSIONE 14

### SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

<b>MISSIONE</b>	<b>14_Sviluppo economico e competitività</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>01_Industria, PMI e Artigianato</b>

<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Programmi di incentivazione all'apertura e al mantenimento di attività economiche nel Centro storico (strada degli artigiani)	x	x	x
<b>FINALITA'</b>			
I tragici accadimenti del 10 giugno 2019 hanno accentuato la crisi del commercio cittadino che in ogni caso era, purtroppo, già agonizzante. Diventa pertanto necessario cercare ogni strumento utile per agevolare la ripresa economica del territorio. Rocca di Papa dovrà creare un sistema integrato per lo sviluppo delle iniziative imprenditoriali turistiche e artigianali mediante attività coordinate di semplificazione delle procedure, riduzione dei tempi di autorizzazione e soprattutto con un sistema di incentivi e contributi in grado di attivare un circolo virtuoso di sviluppo economico.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
In un contesto economico particolarmente depresso a causa della crisi che da qualche anno ha colpito le diverse nazioni a livello mondiale, i piccoli centri urbani sono stati investiti in pieno dal fenomeno della chiusura in serie degli esercizi commerciali, soprattutto quelli storici, non più in grado di sostenere le spese di gestione per mancanza di domanda. Per arginare questi accadimenti, il Comune di Rocca di Papa intende aiutare artigiani che vogliono aprire un'attività economica nel centro storico.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi			
<b>risorse umane</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché fondi propri e sovracomunali.			

<b>MISSIONE</b>	<b>14_Sviluppo economico e competitività</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Creazione di una piattaforma web -open innovation center-, ove effettuare la commercializzazione e la distribuzione dei prodotti su cui il venditore carica il catalogo prodotti/servizi così che il compratore lo possa consultare online, scegliendo i prodotti da acquistare, inviando l'ordine.	x	x	x
02_ Pubblicazione, sul sito istituzionale, di un "badge comunale", ossia l'elenco, diviso per categorie, di professionisti e imprese che operano sul territorio.	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
La promozione del commercio, da attuare a livello territoriale, è una attività strategica per ogni Ente in quanto, attraverso specifiche piattaforme o spazi internet, si può offrire una "vetrina virtuale" facilmente accessibile all'osservatore interessato su ciò che lo specifico territorio offre. Va pertanto incentivata e perseguita ogni forma di marketing territoriale.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
In una situazione economica precaria come quella attuale anche l'Ente locale deve intervenire a sostegno dello sviluppo delle attività commerciali del proprio territorio. Ciò è fondamentale nell'ambito del marketing territoriale soprattutto per mettere in evidenza le eccellenze di ogni territorio.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata nonché risorse sovracomunali.			

**MISSIONE 15**

**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

<b>MISSIONE</b>	<b>15_Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>			
<b>PROGRAMMA</b>	<b>02_Formazione professionale</b>			
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
01_Activazione di uno sportello per consulenza all'avviamento e all'orientamento al lavoro per facilitare l'incontro tra domanda e offerta	x	-	-	
02_Strutturazione di iniziative autonome per informare i giovani sulle attività dell'Ente Locale e su quanto li riguarda da vicino, come per esempio i programmi comunitari per la gioventù	-	x	-	
03_Stipulare apposita convenzione con le strutture universitarie per istituire tirocini formativi	x	-	-	
<b>FINALITA'</b>				
Quale finalità principale, va sottolineata quella di dare un fattivo supporto ai giovani nella ricerca del lavoro o, quantomeno, fornire utili strumenti per un ottimale approccio al mondo del lavoro stesso.				
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>				
La difficile condizione di mercato, unitamente alla crisi economica da anni in atto, impedisce ai giovani di inserirsi velocemente e proficuamente nel mondo del lavoro. Diventa pertanto necessario fornire loro, oltre a possibili opportunità lavorative, anche degli strumenti utili a districarsi nei rapporti con le potenziali aziende che hanno necessità di assunzioni.				
<b>risorse strumentali</b>				
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati				
<b>risorse umane e finanziarie</b>				
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.				

## MISSIONE 17

### ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

<b>MISSIONE</b>	<b>17_Energia e diversificazione delle fonti enertgetiche</b>		
<b>PROGRAMMA</b>	<b>01_Fonti energetiche</b>		
<b>AZIONI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
01_ Efficientamento ed implementazione rete di pubblica illuminazione: realizzazione di nuovi tratti di illuminazione pubblica ed efficientamento della rete esistente.	x	x	-
<b>FINALITA'</b>			
La finalità dell'azione è avviare una proficua attività di efficientamento sulla pubblica illuminazione.			
<b>MOTIVAZIONE DELLE SCELTE</b>			
La motivazione alla base dell'azione è quella di generare un risparmio economico per l'ente.			
<b>risorse strumentali</b>			
Mobili ed attrezzature in dotazione ai servizi interessati.			
<b>risorse umane e finanziarie</b>			
Per la realizzazione degli obiettivi collegati con il programma saranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.			



# COMUNE DI ROCCA DI PAPA

## PROVINCIA DI ROMA

Prot. 10104

del 09/04/2021

Spett.le Sindaco

E p.c. al Responsabile settore Bilancio e sviluppo

Sede

La sottoscritta arch. Silvia Farina in qualità di funzionario delegato (giusta determinazione n. 118 del 29/01/2021) dell'Area tecnica Settore Urbanistica/Patrimonio dichiara quanto segue:

Visto che gli immobili di proprietà del Comune di Rocca di Papa che erano stati precedentemente dichiarati suscettibili di valorizzazione e/o alienazione nel 2019 e quindi inseriti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2019/2021, attualmente risultano occupati a scopi istituzionali.

Considerato che tale situazione si è generata a seguito degli eventi disastrosi del 10.06.2019 che hanno determinato lo spostamento temporaneo degli uffici comunali nell'attuale sede di Viale Enrico Ferri n. 65,67, e che la stessa risulta ulteriormente aggravata dalla gestione dell'emergenza sanitaria da parte dell'amministrazione comunale da marzo 2020;

Considerato altresì che con Deliberazione di C.C. n. 1 del 11/03/2021 avente ad oggetto: "Approvazione della Convenzione tra il Comune di Rocca di Papa e la Federazione Italiana Sport Equestri (F.I.S.E.) finalizzata alla valorizzazione e riqualificazione dell'impianto sportivo equestre di Rocca di Papa presso i Pratoni del Vivaro, avente ad oggetto: "Affidamento in concessione della gestione e l'uso dell'impianto sportivo equestre di Rocca di Papa presso i Pratoni del Vivaro" e della "relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta" redatta dal RUP ai sensi dell' ex art. 34, comma 20, del D.L. 179/2012 e s.m.i., convertito con L. 221/2012", l'Amministrazione ha approvato l'offerta economica e progettuale proposta dalla FISE, nonché lo schema di convenzione per la gestione del servizio e la relazione ex art. 34 di verifica della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta;

Considerato quanto sopra riportato, l'impianto sportivo equestre di proprietà comunale denominato Pratoni del Vivaro, (a seguito del decreto di trasferimento immobile 31 luglio 2018 con il quale l'Agenzia del Demanio ha trasferito a titolo gratuito la piena e assoluta proprietà del bene immobiliare al Comune di Rocca di Papa, e successiva trascrizione alla Conservatoria dei registri immobiliari Roma 2 in data 15 febbraio 2019, registro generale 7461, registro particolare 5268 –

90), sarà oggetto di rilancio e valorizzazione attraverso l'affidamento del Complesso sportivo equestre alla FISE. In particolare, gli interventi che verranno realizzati serviranno a rendere pienamente efficiente la struttura anche a fini didattici, e nello specifico prevedono il ripristino dei seguenti elementi: i campi di allenamento e competizione in erba ed in sabbia, la piscina fisioterapica per i cavalli, la giostra coperta, il tondino coperto, il corridoio per l'addestramento al salto, le foresterie, gli spazi comuni come la mensa ed i servizi igienici, gli uffici delle segreterie nonché le scuderie, le strade, le recinzioni esterne nonché la realizzazione di opere di urbanizzazione. Nell'ambito della gestione del Compendio verranno inoltre promossi ed organizzati stage e ritiri federali, campus estivi rivolti alle scuole equestri, manifestazioni sportive compatibili con la vocazione equestre, eventi a carattere sociale, di intrattenimento e fieristico.

Tutto ciò considerato con la presente si dichiara quanto segue:

non sussiste la disponibilità di patrimonio immobiliare suscettibile di valorizzazione e/o alienazione per l'anno 2021 ad eccezione dell'impianto sportivo equestre di proprietà comunale denominato Pratoni del Vivaro.

La presente dichiarazione potrà essere allegata al bilancio di previsione dell'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 58, comma 1, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni della legge 6 agosto 2008 n. 113.

**IL TECNICO COMUNALE**

**Settore Urbanistica e Patrimonio**

Firmatario del presente atto in ordine alla

Determinazione n. 118 del 29/01/2021

(Arch. Silvia Farina)



*Silvia Farina*