

ACCORDO PER IL SUPPORTO DI CMRC AGLI AVVISI PNRR TRANSIZIONE DIGITALE 2022

Tra

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE C.F. 80034390585 rappresentata dal dott. Mario Sette c.f. in qualità di Direttore del Dipartimento VI – Transizione Digitale

e

COMUNE DI ROCCA DI PAPA rappresentato da Maria Cristina Caruso c.f nella qualità di Commissario .

Visto:

il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.

il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021.

la legge 56/2014 art. 1 Co. 44 let. f) che attribuisce alle Città metropolitane la promozione ed il coordinamento dei sistemi di informatizzazione e di digitalizzazione in ambito metropolitano;

Premesso che:

la legge n. 56/2014 indica, tra i suoi principi, quello di favorire l'avvio di forme di collaborazione tra gli Enti che sono parte costitutiva della Città metropolitana;

la stessa legge indirizza, tra l'altro, le Città metropolitane a disciplinare, mediante i propri statuti, i rapporti tra tali Enti ed i Comuni del territorio metropolitano, prevedendo forme di organizzazione e di esercizio in comune delle funzioni metropolitane e comunali, eventualmente differenziate per aree territoriali, anche attraverso il ricorso a strumenti quali l'avvalimento, mediante convenzione, o la delega per l'esercizio di specifiche funzioni;

l'art. 32, dello Statuto della Città metropolitana di Roma Capitale, al comma 2, prevede che “per lo svolgimento di funzioni, servizi o specifiche attività, gli organismi del territorio metropolitano possono avvalersi degli uffici della Città metropolitana ovvero la Città metropolitana può avvalersi degli uffici dei suddetti organismi, in base a convenzioni che definiscono obiettivi, modalità, durata dell'avvalimento, disciplinando i rapporti finanziari tra le amministrazioni coinvolte”;

il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) contempla opportunità dedicate alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione (fondi allocati, beneficiari e modalità di accesso alle misure);

in attuazione a detto Piano il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha pubblicato 4 Avvisi atti a favorire lo sviluppo digitale anche delle Amministrazioni Comunali, e nello specifico:

- Avviso Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" il cui obiettivo è l'implementazione del pacchetto per l'Identità Digitale con

un finanziamento previsto, indipendentemente dalla dimensione di ciascun Comune coinvolto, di € 14.000.

- Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione app IO" il cui obiettivo è la migrazione e l'attivazione dei servizi digitali del Comune sull'app IO, con limite massimo di 50 servizi finanziabili e con un contributo economico riconosciuto differenziato a seconda servizi attivati;

- Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione pagoPA" il cui obiettivo è l'attivazione dei servizi di incasso dell'ente sulla Piattaforma pagoPA fino al raggiungimento del c.d. «Full pagoPA» (ossia della totale migrazione dei servizi di incasso del Comune su detta Piattaforma), con un minimo di servizi da attivare (da 3 a 5) ed un finanziamento riconosciuto per singolo servizio attivato (da € 607 a € 7.967) entrambi parametrati al numero di abitanti;

- Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" il cui obiettivo è l'implementazione del sito web comunale al fine di renderlo conforme ai criteri definiti per il Modello per il sito dei Comuni (Pacchetto cittadino informato) relativi sia all'architettura dell'informazione che ai template html

il Comune di Rocca di Papa ha visto accolta la domanda presentata e ottenuto l'ammissione al finanziamento per gli Avvisi:

- Avviso Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"
- Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione app IO"
- Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione PagoPA"
- Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

Considerato che:

la CMRC dispone - direttamente e/o attraverso la sua società in house "Capitale lavoro Spa" - di professionalità tecniche e amministrative, know how e risorse strumentali in grado di supportare le Amministrazioni Comunali sia nella fase di presentazione della domanda sia nella fase attuativa e di raggiungimento degli obiettivi fissati per l'ottenimento dei finanziamenti;

la CMRC al fine di consentire a tutti i Comuni del territorio di fruire delle opportunità economiche offerte da detti bandi, con nota CMRC-2022-0082727 del 19-05-2022 e con successivi meeting informativi, ha offerto agli stessi il proprio supporto tecnico-amministrativo;

il Comune di Rocca di Papa intende avvalersi dell'assistenza di CMRC per il raggiungimento degli obiettivi di cui all'Avviso 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici e in particolare il Sito istituzionale;

la CMRC è intermediario tecnologico del sistema dei pagamenti elettronici denominato pagoPA e che l'adesione a tale nodo, attraverso la sottoscrizione dell'«Accordo per l'adesione alla Piattaforma Nodo dei Pagamenti Elettronici della Città Metropolitana di Roma Capitale nella qualità di Intermediario Tecnologico facente parte del Sistema "pagopa" di AgID» è condizione per poter usufruire del suo supporto tecnico-amministrativo per il raggiungimento degli obiettivi dell'Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione pagoPA";

Richiamate:

la deliberazione n. 22 del 30.09.2015 del Consiglio metropolitano, avente ad oggetto "Approvazione definitiva schema di Convenzione-quadro per la collaborazione istituzionale tra la Città metropolitana di Roma Capitale e i Comuni del territorio metropolitano", schema già adottato

con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 21 del 25.09.2015, sul quale è stato poi acquisito il parere n. 3 del 30.09.2015 della Conferenza metropolitana;

la deliberazione n. deldel Consiglio Comunale del Comune di Rocca di Papa, avente ad oggetto l'adesione alla Convenzione sopra richiamata, ai fini dell'attivazione del supporto nell'ambito della materia "E-government metropolitano" (art. 3, comma 1 dello Schema di Convenzione);

i cui contenuti si intendono parte integrante del presente atto

Considerato:

che l'attività di assistenza della CMRC al Comune per il raggiungimento degli obiettivi previsti dagli Avvisi PNRR Transizione Digitale 2022 rientra ed è conforme ai contenuti della Convenzione quadro per la collaborazione istituzionale tra la Città metropolitana di Roma Capitale e i Comuni del territorio metropolitano nell'ambito della materia "E-government metropolitano";

che la suddetta Convenzione Quadro, nello specifico all'art. 1 comma 3 e all'art. 3, individua le convenzioni attuative quali strumenti atti a definire l'oggetto della collaborazione/avvalimento nella materia prevista, le modalità organizzative per il suo svolgimento, i diritti e i doveri delle parti e la ripartizione degli oneri finanziari

che il supporto richiesto rientra tra le funzioni di competenza della Città metropolitana e che l'istanza formulata è conforme alle disposizioni contenute nella deliberazione del Consiglio metropolitano n. 22 del 30.09.2015;

Tutto ciò premesso, visto e considerato quale parte integrante del presente atto le parti stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

La presente convenzione ha lo scopo di identificare e conseguentemente disciplinare, quale attività rientrante nell'ambito della Convenzione Quadro sottoscritta tra la CMRC e il Comune di Rocca di Papa in materia di "E-government metropolitano", **l'attività di supporto e assistenza tecnico-amministrativa della CMRC al Comune di Filacciano per il raggiungimento degli obiettivi sanciti dall'Avviso/dagli Avvisi PNRR Transizione digitale 2022 ai cui benefici economici l'Amministrazione Comunale è stata ammessa.**

Nello specifico:

- Avviso Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"
- Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione app IO"
- Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione pagoPA"
- Avviso Misura 1.4.1 - "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

Il raggiungimento dell'obiettivo di ciascun Avviso viene definito "progetto".

Il Responsabile del progetto e il responsabile del procedimento è il Responsabile comunale per la Transizione al Digitale (RTD).

Referente di progetto per la CMRC è il Responsabile per la Transizione la Digitale Ing. Gianluca Ferrara.

Art. 2 - Impegni della CMRC

In generale CMRC, avvalendosi di personale interno e/o di Capitale Lavoro Spa, si impegna, per ciascun Avviso al cui beneficio economico il Comune sia stato ammesso ed oggetto della presente Convenzione (Progetto), a:

- fornire l'attività di supporto e assistenza tecnico-amministrativa necessaria al raggiungimento dell'obiettivo indicato dall'Avviso quale condizione per l'ottenimento del beneficio economico messo a bando;
- fornire l'attività di supporto tecnico-amministrativo necessaria per le attività di monitoraggio, rendicontazione, variazione di progetto e erogazione del finanziamento così come disciplinate nel bando;
- mettere a disposizione del Comune il know-how e le risorse tecnologiche necessarie alla sua attuazione e rendicontazione;
- definire, di concerto con il Responsabile della Transizione al Digitale (RTD) del Comune, le attività e il Gantt di progetto funzionale al raggiungimento dell'obiettivo nei tempi definiti da ciascun Avviso PNRR Transizione digitale 2022 così come sotto riportati:

Avviso Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"

Le attività progettuali devono essere avviate a partire dalla data di notifica del decreto di finanziamento di cui all'art.10 dell'Avviso.

Qualora l'Amministrazione si avvalga di fornitori esterni, soggetti aggregatori e gestori di servizi pubblici deve attivare il relativo contratto entro 12 mesi dalla data di notifica del decreto di finanziamento; in alternativa deve segnalare la scelta di non ricorrere ad un fornitore esterno. In caso di ritardo l'amministrazione ne dovrà dare comunicazione attraverso apposita funzionalità disponibile nella Piattaforma.

Il progetto di integrazione deve essere concluso nel termine perentorio di 10 mesi dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione app IO"

Le attività di migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite nei seguenti termini decorrenti dalla data di notifica del decreto di finanziamento:

- massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

- massimo 8 mesi (240 giorni) per la migrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Il processo di migrazione e attivazione dei servizi si intende concluso con esito positivo al momento in cui per i servizi attivati sull'App IO: - sia stata approvata dalla PagoPA S.p.A la richiesta di pubblicazione; e - sia visibile il singolo servizio in App.

Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione PagoPA"

Le attività di migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite nei seguenti termini decorrenti dalla data di notifica del decreto di finanziamento:

- massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

- massimo 8 mesi (240 giorni) per la migrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

Le attività di progettazione e sviluppo comprese nel processo di adesione ai modelli standard di sito comunale e servizi digitali dovranno essere eseguite nei seguenti termini:

Per i Comuni fino a 5.000 abitanti:

- massimo 6 mesi (180 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

- massimo 9 mesi (270 giorni) per la conclusione delle attività, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Per i Comuni con più di 5.000 abitanti:

- massimo 9 mesi (270 giorni) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

- massimo 12 mesi (360 giorni) per la conclusione delle attività, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Eventuali variazioni dei tempi definiti dal cronoprogramma dovranno essere comunicate attraverso un'apposita funzionalità disponibile in Piattaforma. Le attività si intendono concluse al momento in cui:

- Il sito e gli eventuali servizi selezionati in fase di adesione risultano disponibili online

- È stata compilata la checklist di conformità indicata nel paragrafo Verifica della conformità. Le attività si intendono concluse con esito positivo nel momento in cui il sito è disponibile online ed è conforme ai criteri definiti nel paragrafo relativo al "Raggiungimento dell'obiettivo di conformità al modello sito per i Comuni", riportato nell'Allegato 2 dell'Avviso, ed è stata compilata l'autodichiarazione di conformità mediante il form di conclusione delle attività presente in Piattaforma;

• informare il Comune, entro sette giorni dalla sottoscrizione del presente atto, quali risorse umane verranno impegnate per ciascun progetto indicando le specifiche competenze e i relativi recapiti (telefonici ed e-mail);

• comunicare all'RTD, quale Responsabile di Progetto, i disallineamenti temporali rispetto alle attività pianificate di propria competenza che rendono necessaria una revisione generale del Gantt al fine del rispetto dei tempi definiti dall'Avviso quale condizione per l'ottenimento del finanziamento;

• partecipare a riunioni di team organizzate dall'RTD anche presso la sede comunale.

In particolare, e con riferimento agli specifici Avvisi la CMRC si impegna a:

Avviso Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"

• dotare il Comune di una piattaforma di identificazione digitale SPID e CIE conforme con lo standard OpenID Connect;

• erogare un corso di formazione, qualora la piattaforma di identificazione digitale SPID e CIE sia compatibile con il solo protocollo SAML2, che consenta al Comune di acquisire le competenze necessarie per la successiva migrazione al OpenID Connect.

Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione app IO"

• supportare il Comune negli adempimenti tecnico-amministrativi necessari per l'adesione del Comune alla piattaforma IO (nel caso in cui non abbia già provveduto);

• fornire al Comune l'assistenza tecnica necessaria per l'attivazione sulla piattaforma IO del pacchetto minimo di servizi app IO previsto dall'Avviso per la fascia di popolazione a cui esso appartiene:

- n.3 servizi IO per i Comuni fino a 5.000 abitanti

- n.3 servizi IO per i Comuni 5.001 - 20.000 abitanti

- n.5 servizi IO per i Comuni 20.001 - 100.000 abitanti

- n.5 servizi IO per i Comuni 100.001 - 250.000 abitanti

- n.5 servizi IO per i Comuni > 250.000 abitanti (0)

• fornire al Comune l'assistenza tecnica necessaria per la pubblicazione dei servizi app IO indicati nella domanda di partecipazione all'Avviso;

• fornire al Comune il proprio servizio cloud denominato "MyGateway" per rendere immediatamente operativi i servizi app IO del Comune;

- fornire i servizi di cooperazione applicativa di “MyGateway” per consentire ai gestionali già in uso al Comune un rapido utilizzo dei servizi app IO attivati dal Comune.

Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione pagoPA"

- supportare il Comune nella identificazione di tutti i servizi di incasso che devono essere migrati sulla piattaforma pagoPA fino al raggiungimento del c.d. “full pagoPA”, ovvero almeno 50 servizi per Comune.
- fornire al Comune l’assistenza tecnica necessaria per l’attivazione sulla Piattaforma pagoPA del pacchetto minimo* dei servizi di incasso previsto dall’Avviso per la fascia di popolazione a cui esso appartiene:
 - n.3 servizi pagoPA per i Comuni fino a 5.000 abitanti
 - n.3 servizi pagoPA per i Comuni 5.001 - 20.000 abitanti
 - n.5 servizi pagoPA per i Comuni 20.001 - 100.000 abitanti
 - n.5 servizi pagoPA per i Comuni 100.001 - 250.000 abitanti
 - n.5 servizi pagoPA per i Comuni > 250.000 abitanti (0)

(*). Verranno riconosciuti come nuovi servizi pagoPA quelli per i quali il processo di migrazione e attivazione è stato concluso con esito positivo attraverso una transazione valida** effettuata dopo il 1° aprile 2021.

(**) Per transazione valida (con esito positivo) si intende una transazione reale eseguita da un cittadino, nel caso in cui la stagionalità del singolo servizio di incasso lo consenta, oppure – in caso contrario – di una transazione reale con importo di valore simbolico (es. 0,01 euro) ma con codice tassonomico e IUV reali, al fine di poter verificare l’effettiva e corretta integrazione del servizio di incasso in modalità end-to-end (c.d. transazione di test).

- fornire al Comune l’assistenza tecnica e amministrativa necessaria al pieno rispetto delle modalità di attivazione di servizi definite nella lettera D dell’Allegato 2 dell’Avviso.

Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

- fornire al Comune il modello di sito comunale standard (“Pacchetto cittadino informato”) conforme alle linee guida emanate ai sensi del CAD e l’e-government benchmark relativamente agli indicatori della “user-centricity” e della trasparenza;
- fornire al Comune l’assistenza tecnica e la formazione necessaria per adottare l’architettura dell’informazione attraverso modelli standard che permetteranno di organizzare e dettagliare le varie tipologie di contenuti in maniera correlata e circolare;
- supportare il Comune nella individuazione/scelta del servizio di gestione/prenotazione appuntamento presso gli sportelli fisici da integrare nel sito comunale;
- supportare il Comune nella individuazione/scelta del servizio di segnalazione di un disservizio da integrare nel sito comunale.

Art 3 - Impegni del Comune

Il Comune, per ciascun Avviso al cui beneficio economico è stato ammesso ed oggetto della presente Convenzione (Progetto), si impegna a:

- fornire a CMRC copia della domanda di partecipazione all’Avviso così come inserita sulla Piattaforma e del Decreto di Finanziamento entro il termine di 5 giorni lavorativi dall’inserimento della domanda nella piattaforma e dalla ricezione del predetto decreto di finanziamento;
- trasmettere tempestivamente alla CMRC copia di ogni ulteriore comunicazione/documentazione in ordine al progetto inserita sulla Piattaforma o comunque ricevuta dal Dipartimento per la Transizione Digitale o da soggetto dallo stesso delegato;
- mettere a disposizione della CMRC ogni informazione/applicazione/sistema/banca dati utile al raggiungimento degli obiettivi assolvendo ad ogni adempimento necessario al fine del rispetto della normativa in materia di Privacy;

- definire il team di progetto comunale per le attività di cui all'oggetto del presente accordo, dandone opportuna comunicazione alla CMRC entro il termine di 5 giorni lavorativi dall'avvenuta costituzione del predetto team;
 - definire, di concerto con CMRC la pianificazione, anche temporale necessaria per il raggiungimento dell'obiettivo nei tempi definiti dall'Avviso;
 - rilevare i disallineamenti temporali rispetto alle attività pianificate di propria competenza che rendono necessaria una revisione generale del Gantt, in sinergia con CMRC, al fine del rispetto dei tempi definiti dall'Avviso quale condizione per l'ottenimento del finanziamento;
 - a espletare le attività necessarie per il rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/24. In particolare:
 - a riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, un'indicazione da cui risulti che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR con una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" e valorizzando l'emblema dell'Unione Europea.
- 3.
- fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR ed a fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitari e dall'Amministrazione responsabile per tutta la durata del progetto

Art. 4- Risorse Finanziarie

Nell'ambito della collaborazione e cooperazione istituzionale tra la Città metropolitana di Roma Capitale e i Comuni del territorio metropolitano, ai sensi della Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 22 del 30.09.2015, è previsto un rimborso forfettario omnicomprendente, a carico dei Comuni, per la copertura parziale dei costi relativi alle attività di supporto poste in essere da Città metropolitana, così come di seguito dettagliato in ragione dei singoli Avvisi PNRR Transizione Digitale 2022:

Avviso Misura 1.4.4 - "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE"

10% delle risorse finanziarie ricevute dal Comune, in ragione della remunerazione dei costi per le attività che dovranno essere svolte a livello tecnico dalla Città metropolitana, del caso avvalendosi della sua controllata Capitale Lavoro SpA, per il raggiungimento dell'obiettivo.

Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione app IO"

35% delle risorse finanziarie ricevute dal Comune, in ragione della preponderanza e copiosità delle attività che dovranno essere svolte dal gruppo tecnico di Città metropolitana, anche avvalendosi della sua controllata Capitale Lavoro Spa, per il raggiungimento dell'obiettivo; ivi inclusi incontri e scambi formali tecnico-amministrativi con il Comune e con i suoi fornitori di applicazioni e software gestionali inerenti i servizi comunali ricadenti nel perimetro del progetto.

Avviso Misura 1.4.3 - "Adozione PagoPA"

Nessun contributo economico è dovuto alla Città metropolitana di Roma Capitale oltre a quanto previsto nell'Accordo di Servizio "Accordo per l'adesione alla piattaforma nodo dei pagamenti elettronici della Città metropolitana di Roma Capitale nella qualità di intermediario tecnologico facente parte del sistema pagoPA di AgID" sottoscritto e

vigente tra le parti e/o che il Comune si è impegnato a sottoscrivere nei tempi di cui al precedente art. 3 (allegato 1)

Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

35% delle risorse finanziarie ricevute dal Comune per la componente di progetto "Cittadino Informato", in ragione dell'attività tecnica di realizzazione, sviluppo e supporto all'amministrazione comunale per l'attuazione delle nuove Linee Guida relative ai Siti Istituzionali, comprensiva della formazione e assistenza tecnica per l'uso dell'architettura delle informazioni definita da Designers Italia.

Il Comune si impegna a erogare gli importi così come sopra definiti entro 30 giorni dall'accredito delle risorse finanziarie ad opera del Dipartimento per la Transizione Digitale.

Qualora l'attività di assistenza di CMRC contemplata nel presente accordo riguardi più di un Avviso PNRR Transizione Digitale 2022, il termine di cui sopra si intende riferito ai singoli accrediti.

In caso di revoca del finanziamento, di rinuncia o di recesso anticipato, il Comune non è tenuto a corrispondere nessun importo alla Città metropolitana di Roma Capitale.

Art. 5 - Durata della convenzione

Il presente accordo si intende perfezionato con l'apposizione dell'ultima firma digitale.

L'accordo termina con la conclusione delle verifiche di monitoraggio da parte del Dipartimento della Transizione Digitale e comunque non oltre la data del 31 dicembre 2026

Le parti possono recedere, prima della scadenza, per iscritto dal presente accordo mediante comunicazione da trasmettere alla controparte a mezzo PEC.

Art. 6 - Controversie

Per la definizione delle controversie che possono insorgere in relazione al presente accordo, comprese quelle inerenti alla validità della medesima, la sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, fermo restando quanto definito nella Convenzione Quadro, la Città metropolitana e l'Ente si impegnano, prima di procedere giudizialmente, ad addivenire al bonario componimento della controversia

Art. 7 - Trattamento dei dati e obblighi di riservatezza

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, la Città Metropolitana di Roma Capitale e l'ente aderente si impegnano a trattare i dati contenuti nel presente accordo esclusivamente per lo svolgimento delle attività e delle finalità in esso previste e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

Le modalità per il trattamento dei dati personali nel contesto del servizio portale pagamenti offerto dalla Città metropolitana di Roma Capitale sono disciplinate nell'allegato C del relativo Accordo.

Art. 8 – Rinvii

Per tutto quanto non previsto le parti fanno rinvio alla Convenzione-quadro per la collaborazione istituzionale tra la Città metropolitana di Roma Capitale e i Comuni del territorio metropolitano: "E-government metropolitano" e alla normativa vigente e allo Statuto di CMRC.

Per il Comune di Rocca di Papa

.....

Per Città metropolitana di Roma Capitale
Il Direttore del Dipartimento VI - Transizione Digitale

Dott. Mario Sette

.....