



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.22 del registro	PROGETTO RAZIONALIZZAZIONE SPESA SISTEMA INFORMATICO COMUNALE ATTO DI INDIRIZZO
Data 14/07/2023	

L'anno duemilaventitre, il giorno quattordici del mese di Luglio alle ore 11.30 e seguenti si è riunita in videoconferenza la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Massimiliano Calcagni	Sindaco	P	
Atripaldi Ottavio	Vice Sindaco	P	
Carbone Luisa	Assessore	P	
Bottini Fabrizio	Assessore	P	
Colantonio Ivan	Assessore	P	
Bianchini Manuela	Assessore	P	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario Comunale Dott.ssa Giulia De Santis .

Il Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Vista la nota protocollata del 22/03/2023 con la quale il segretario invitata a proporre progetti di razionalizzazione della spesa ai sensi art.2 comma 594 e seguenti L.244/2007 – Finanziaria 2008;

Considerato che attualmente la spesa sostenuta nell'ultimo triennio 2020-2021-2022 per le spese riconducibili a informatizzazione, telefonia, servizi di posta elettronica e sicurezza informatica, da un'analisi approfondita effettuata dal Responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione su proposta del Responsabile della Transazione Digitale è pari ad € 205.424,20 come di seguito distinta:

- Noleggio e assistenza Pc € 83.448,00;
- Sicurezza informatica € 14.640,00;
- Telefonia (centralino Voip) € 88.433,20;
- Posta elettronica 18.903,00.

Dato atto che ai sensi della citata norma occorre che la spesa attualmente sostenuta e il risparmio conseguito dal progetto di razionalizzazione della spesa sia certificato dal Collegio dei Revisori;

Dato atto che si rende necessario fornire indirizzi al Responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione in ordine all'attuazione del presente progetto di razionalizzazione della spesa sostenuta per l'informatizzazione dell'ente per il periodo 2023/2025 mediante l'esternalizzazione in un unico appalto e unico fornitore dei servizi sopraelencati;

Considerato che in attuazione di quanto sopra si prevede di ottenere un notevole risparmio quantificato in € 32.409,90 su tre anni;

Visto il D.Lgs n° 267/2000;

Visto il D.Lgs n° 167/2001;

Visto il D.Lgs n° 82/2005;

Visto il D.Lgs n° 118/2011;

Visto il D.Lgs n° 36/2023 .;

Richiamate le seguenti delibere:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 24 febbraio 2023, "Modifiche ed integrazioni DUP approvato con deliberazione di giunta comunale n.15 del 22.12.2022";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. n. 8 del 1 marzo 2023, "Approvazione bilancio 2023-2025 con variazioni e integrazioni allo schema approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/12/2022";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 24/02/2023 "Riorganizzazione uffici e servizi- funzionigramma e assegnazione risorse umane";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 31/03/2023 di approvazione del Piao Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la deliberazione del Commissario Straordinario, con poteri di Giunta Comunale n. 56 del 22/05/2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000);
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi della'rt. 49 del D. Lgs. 267/2000;

DELIBERA

Di dare atto che attualmente la spesa sostenuta con affidamenti a più operatori economici, nell'ultimo triennio 2020-2021-2022 per spese riconducibili a informatizzazione, telefonia, servizi di posta elettronica e sicurezza informatica e noleggio di PC, da un'analisi approfondita effettuata dal Responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione su proposta del Responsabile della Transazione Digitale è pari ad € 205.424,20 come di seguito distinta:

- Noleggio e assistenza Pc € 83.448,00;
- Sicurezza informatica € 14.640,00;
- Telefonia (centralino Voip) € 88.433,20;
- Posta elettronica 18.903,00;

Di approvare il progetto di razionalizzazione della spesa sostenuta per l'informatizzazione ai sensi art.2 comma 594 e seguenti L.244/2007 – Finanziaria 2008, per l'ottimizzazione e la riduzione dei costi sostenuti dall'ente consistente nell'affidamento in un unico appalto e ad unico fornitore dei servizi sopraelencati informatizzazione, telefonia, servizi di posta elettronica e sicurezza informatica e noleggio PC, estesi anche ai plessi scolastici, demandandone l'attuazione al responsabile dell'ufficio digitalizzazione;

Di dare atto che per il triennio 2023/2025 è possibile conseguire, in attuazione del citato progetto di razionalizzazione e sulla base dell'analisi di mercato effettuata dagli uffici un risparmio di € 32.409,90;

Di dare atto che la soluzione dei servizi sopraindicati in un unico appalto permette una gestione più efficiente, economica e razionale degli stessi;

Di trasmettere il presente atto al collegio dei revisori dei conti per la certificazione della spesa attualmente sospesa e per la certificazione del risparmio conseguito in seguito all'aggiudicazione dell'appalto;

Di incrementare nella percentuale del 30% del risparmio conseguito del presente atto il fondo delle politiche di sviluppo, demandando al responsabile risorse umane ogni adempimento conseguente al presente atto una volta ottenuta la certificazione dei revisori in ordine al risparmio ottenuto

Di trasmettere pertanto il presente atto al Responsabile della Transazione Digitale, al responsabile dell'ufficio digitalizzazione per gli adempimenti conseguenti;

Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. L.vo n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 63**

Ufficio Proponente: **Atti Amministrativi**

Oggetto: **PROGETTO RAZIONALIZZAZIONE SPESA SISTEMA INFORMATICO COMUNALE ATTO DI INDIRIZZO**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Atti Amministrativi)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 17/07/2023

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Giulia De Santis

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 25/07/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Patrizia Lucarini

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL SINDACO
MASSIMILIANO CALCAGNI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA GIULIA DE SANTIS**

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo per 15 giorni, ai sensi degli Artt. 124 e 134 del D.Lgs n.267/2000 e dell' Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009

ESECUTIVITA'

Il Segretario attesta che la presente deliberazione è esecutiva

- è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000
- È trasmessa ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

Rocca di Papa, lì 26/07/23

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA GIULIA DE SANTIS**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

Giulia De Santis in data 26/07/2023
Massimiliano Calcagni in data 26/07/2023

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo per 15 giorni dal 27/07/2023 al 11/08/2023, ai sensi degli Artt. 124 e 134 del D.Lgs n.267/2000 e dell' Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009

Rocca di Papa, li 27/07/2023

Il Responsabile della Pubblicazione
Francesca Fondi

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

FRANCESCA FONDI in data 27/07/2023