



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

### AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2019. DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA DAL 01/01/2019 PER LE POSIZIONI A REGIME DAL 2017

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

##### VISTA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 17/11/2017 con la quale è stato approvato il “Regolamento per la disciplina del sistema di valutazione per la progressione economica all’interno della categoria”;
- la determinazione n. 453 del 08/05/2019 con la quale sono state quantificate le risorse da destinare al fondo delle risorse decentrate per l’anno 2019;
- il parere dei revisori dei conti del 24/01/2020 e gli atti della delegazione trattante in relazione alla rielaborazione e definizione delle risorse da destinare al suddetto fondo per l’anno 2019;
- il verbale della riunione della delegazione trattante del 24 settembre 2020, nella quale sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento di progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ai sensi dell’art 67 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali -, sottoscritto in data 21/05/2018;
- la propria determinazione n. 1080 DEL 04/10/2020 con la quale si è disposto di indire la selezione per l’attribuzione della progressione economica orizzontale in favore del personale avente diritto, in applicazione degli art. 5 e 6 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/03/1999 “Revisione sistema di classificazione professionale”;

**VISTO** altresì l’art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D. Lgs n. 74 del 25/05/2017, secondo cui

- *“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all’art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*
- *2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.*

## RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Rocca di Papa appartenenti alle categorie B, C e D, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2019 per le posizioni già a regime con il vecchio CCNL e quelle introdotte dal nuovo.

### 1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Sono requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- 1) aver maturato un'anzianità di servizio di 24 (ventiquattro) mesi nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- 2) di aver assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:
  - ferie, riposo compensativo;
  - assenza per infortuni per cause di servizio;
  - permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
  - astensione per maternità;
  - assenza per donazione sangue o protezione civile;
  - assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3.
- 3) di non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data della selezione, di sanzioni disciplinari superiori alla censura e di non avere ricevuto una valutazione insufficiente.

### 2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Rocca di Papa e presso l'Ufficio Personale.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: [protocollo@pec-comuneroccadipapa.it](mailto:protocollo@pec-comuneroccadipapa.it)

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Rocca di Papa **entro il termine perentorio del 20 ottobre 2020**.

### 3) CRITERI DI SELEZIONE.

La progressione economica, secondo quanto definito dalla delegazione trattante di parte pubblica in accordo con la RSU aziendale e nel limite delle risorse disponibili e fino a concorrenza delle somme destinate per tale istituto, sarà riconosciuta ad una quota limitata di dipendenti non superiore al 50% dei

potenziali beneficiari in servizio alla data di decorrenza della progressione, comprensiva dell'arrotondamento all'unità superiore per la frazione decimale come di seguito riportato:

- |  |                                      |        |
|--|--------------------------------------|--------|
| - n.6 dipendenti di ruolo in servizio  | cat. B3- nuove posizioni economiche  | n. 3;  |
| - n.1 dipendenti di ruolo in servizio  | cat. B1 - nuove posizioni economiche | n. 1;  |
| - n.23 dipendenti di ruolo in servizio | cat. C- nuove posizioni economiche   | n. 12; |
| - n.11 dipendenti di ruolo in servizio | cat. D- nuove posizioni economiche   | n. 6;  |

Per i passaggi all'interno delle categorie, la selezione sarà effettuata sulla base degli indicatori contenuti nella scheda di valutazione di cui al vigente Regolamento per le progressioni orizzontali, distinta per categorie di appartenenza.

Saranno esclusi dalla selezione coloro che hanno già effettuato la progressione nella precedente sessione.

In base agli esiti della valutazione verranno formate graduatorie uniche delle singole categorie B – C- D.

#### **4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.**

L'ufficio Personale, esaurita l'istruttoria delle domande pervenute, le trasmette ai Responsabili di Settore per la valutazione. La valutazione viene effettuata dai Titolari di Posizione Organizzativa dei Settori di riferimento, riuniti in comitato, per le categorie B e C e D.

Per la categoria D, titolari di posizione organizzativa, la valutazione è effettuata dall'OIV ai sensi del combinato disposto dell'art. 4 comma 1 e art. 8 comma 1 del vigente regolamento per la disciplina del sistema di valutazione per la progressione economica all'interno della categoria.

Il termine per effettuare la valutazione è stabilito in giorni 20 dall'invio ai soggetti valutatori.

Il punteggio finale è costituito dal punteggio riportato da ciascun dipendente nella scheda di valutazione.

Al termine delle operazioni di valutazione i soggetti valutatori trasmettono la documentazione completa all'Ufficio Personale.

L'ufficio Personale provvede all'approvazione definitiva delle graduatorie ed alla loro pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

Contestualmente alla data di pubblicazione verrà data comunicazione della valutazione tramite posta elettronica interna al dipendente interessato.

Il dipendente entro 10 giorni dalla comunicazione può chiedere di essere sentito dal soggetto valutatore o dal Segretario generale

La graduatoria diventa definitiva ed efficace se, nel termine di 10 giorni -come sopra determinati- non vengono presentate al soggetto valutatore e/o al Segretario comunale contestazioni per eventuali errori o omissioni.

In caso di contestazioni il dipendente può essere sentito dal valutatore. All'incontro può anche assistere un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente ai sensi dell'art. 8 comma 3 del vigente regolamento su citato. Al termine dell'incontro l'organo preposto decide in via definitiva di modificare la valutazione del dipendente.

La graduatoria sarà valida solo per le progressioni economiche messe a selezione nell'anno di riferimento.

## **5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2019 per le posizioni già a regime con il vecchio CCNL e introdotte con il nuovo.

## **6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni *ivi* contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

**Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.**

## **7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è Gabriele Di Bella, responsabile del Settore Risorse Umane.

## **8) PUBBLICAZIONE.**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune sul sito internet istituzionale [www.comune.roccadipapa.rm.it](http://www.comune.roccadipapa.rm.it) nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

## **9) NORME DI RINVIO.**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Rocca di Papa 4 ottobre 2020

Il Responsabile Settore Risorse Umane  
Gabriele Di Bella