



COMUNE DI ROCCA DI PAPA (CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Corso Costituente n° 26
C.A.P. 00040
Codice Fiscale 01238260580
sede provvisoria in V.le E. Ferri n. 65

Centralino (06) 9428611
Fax (06) 9499164
Partita IVA 00975471004

Allegato A)

LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA PER L'INCARICO DI ACCERTAMENTO DELLO STATO DI PERICOLOSITÀ DELLE ALBERATURE RADICATE NEI BOSCHI COMUNALI E PROSPICIENTI STRADE PUBBLICHE/PROPRIETÀ PRIVATE

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore AA.II. n. in data 25.09.2020, lo scrivente Comune intende procedere all'affidamento di un incarico teso ad accertare lo stato di pericolosità delle alberature radicate lungo i fronti dei boschi comunali prospicienti le seguenti strade: Via Rocca Priora, Via Vicinale delle Faete, Via Monte Pennolo, Via Prato Fabio e Via Monte Cavo Campagna, Via Marino centro urbano, Viale Madonna del Tufo, Via Ariccia, strada che da Via Ariccia conduce a Monte Cavo Vetta, Via dei Laghi, Via dei Corsi, al fine di scongiurare situazioni di rischio sulle pubbliche vie, nonché sulle proprietà private confinanti con il bosco comunale (particelle forestali n. 45, 48, 70, 71, 73, 75, 80, 81, 109, 110, 111) (cfr. allegato D).

Procedura di affidamento incarico: valutazione delle offerte di cinque professionisti individuati tramite l'elenco di operatori economici per il conferimento di incarichi professionali attinenti alla gestione forestale dei boschi di proprietà comunale approvato con determinazione n. 272 del 17.03.2020, mediante ribasso sul valore a base di gara, pari a € 4.000,00.
L'aggiudicazione avverrà anche con unica offerta valida.

Modalità di esecuzione dell'incarico: il professionista incaricato dovrà eseguire rilievi in sito ai fini della redazione di una perizia tecnica di verifica dello stato delle alberature presenti lungo i fronti dei boschi comunali prospicienti alle strade/proprietà private di cui sopra.

L'accertamento dello stato delle alberature di confine con la strada dovrà essere condotto mediante analisi visiva delle piante (VTA – Visual Tree Assessment) e, se necessario, con analisi strumentale.

Le piante da abbattere dovranno essere indicate in loco mediante una X apposta con vernice di colore rosso ben visibile.

Per ciascun albero ritenuto pericoloso dovrà essere redatta apposita scheda dove saranno descritti la specie, la classe diametrica, l'altezza, lo stato generale, la valutazione di stabilità con relativa attribuzione ad una classe di rischio. Dovranno essere distinti gli alberi che creano situazioni di rischio potenziale imminente per la pubblica incolumità ed il cui abbattimento sarà autorizzato mediante apposita ordinanza sindacale, da quelli per il cui abbattimento si potrà attendere l'emissione di un nulla osta da parte del Parco Regionale dei Castelli Romani.

Alle schede dovrà essere allegato uno stralcio cartografico con indicazione della posizione dell'albero ritenuto pericoloso e documentazione fotografica.

La perizia dovrà essere completa del costo da applicare alla ditta esecutrice dei tagli. Alla stima della massa legnosa da asportare dovranno essere detratti i costi del taglio, in particolar modo qualora si rendesse necessario l'uso di un cestello/piattaforma aerea per lo svolgimento del lavoro in condizioni di sicurezza.

La relazione, completa di schede redatte come sopra descritto, dovrà essere consegnata in formato digitale ed in due copie cartacee entro e non oltre venti giorni a decorrere dall'accettazione dell'incarico (che dovrà avvenire entro due giorni dalla comunicazione di aggiudicazione del Comune con le modalità di cui al successivo paragrafo), pena la decadenza dell'incarico medesimo e contestuale risarcimento del danno arrecato al Comune.

Termine e modalità di presentazione delle offerte: l'appalto di cui all'oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica senza finestra temporale. Per l'espletamento della presente procedura il Comune di Rocca di Papa si avvale del Sistema Informatico accessibile dal seguente link: <https://cmcastelli.acquistitelematici.it/gare>. Gli operatori economici, previa registrazione, dovranno inserire nella piattaforma la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nel presente paragrafo, entro il termine perentorio delle ore 17,00 del 1.10.2020.

Le offerte e la documentazione ad esse relative devono essere redatte e trasmesse al Comune di Rocca di Papa in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche".

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Il caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta. Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Per trasmettere i documenti è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. L'operatore invitato è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal sistema, come risultante dai log del sistema stesso.

E' prevista la possibilità di sostituire l'offerta, entro e non oltre il termine di presentazione della medesima. Il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato 8 "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del sistema, così come indicate nei manuali a disposizione dell'operatore economico, che consentono di predisporre:

BUSTA (A) – Una busta telematica contenente:

1. l'istanza di partecipazione alla presente procedura di gara, firmata digitalmente dal concorrente, corredata da copia leggibile di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
2. la lettera di invito alla presente procedura, firmata digitalmente dal concorrente per accettazione;
3. il codice di comportamento aziendale del Comune di Rocca di Papa, firmato digitalmente dal concorrente per accettazione;

BUSTA (B) – Una busta telematica contenente l'offerta economica firmata digitalmente dal concorrente.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano state dal concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

Il manuale d'uso per il concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Si precisa che per eventuali problemi tecnici come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla piattaforma è possibile contattare il supporto tecnico tramite la piattaforma stessa con l'apposito pulsante in basso a sinistra dello schermo. E' possibile quindi aprire una richiesta cliccando sul pulsante " Apri un nuovo Ticket". Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,15 alle ore 17,30.

Si precisa altresì che l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura, senza che l'operatore economico sia fisicamente presente.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara e/o comunque non conformi alle indicazioni contenute nell'invito.

Modalità e procedimento di aggiudicazione dell'appalto: l'apertura dell'offerta avrà luogo venerdì 2.10.2020 alle ore 8,30. Dichiarata aperta la gara, si procederà alla verifica della regolarità della documentazione contenuta nell'offerta pervenuta nei modi e nei termini sopra indicati.

Effettuati i predetti controlli e determinati gli operatori ammessi, verrà aperta la relativa busta B denominata "Offerta economica". Una volta accertata la regolarità della documentazione ivi contenuta, si procederà alla proposta di aggiudicazione al migliore offerente.

In caso di parità di importo delle offerte più vantaggiose, si procederà ad una richiesta di un miglioramento dell'offerta economica ai soli partecipanti che hanno proposto le offerte migliori.

Colui che risulterà migliore offerente é dichiarato aggiudicatario. Si precisa che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano di formulare l'offerta;
- di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Requisiti di ordine generale: sono esclusi dalla partecipazione i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 80 d. lgs. n. 50/2016.

Aggiudicazione e conferimento dell'incarico: l'offerta formulata ha natura di proposta contrattuale e l'offerente è vincolato per il pieno adempimento degli obblighi assunti verso l'Ente per un periodo di centottanta giorni a partire dalla data fissata per la presentazione dell'offerta.

L'appalto si intende perfezionato tramite apposito scambio di PEC, ai sensi del comma 14 art. 32 del d. lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non accettasse l'incarico ovvero non portasse a termine il servizio appaltato con le modalità e la tempistica qui stabiliti, il Comune potrà dare scorrimento alla graduatoria secondo l'ordine decrescente delle offerte valide ovvero disporre liberamente per una nuova gara, restando a carico dell'offerente dichiarato aggiudicatario l'eventuale maggiorazione di

prezzo della nuova aggiudicazione, esclusa ogni differenza in meno, fermo restando ogni diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito.

Il pagamento della prestazione avverrà nel rispetto della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Trattamento dei dati personali: i dati in possesso del Comune verranno trattati secondo le previsioni del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi delle disposizioni del Regolamento (GDPR) UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati". Il professionista si impegna a rispettare, nell'ambito di qualsiasi trattamento di dati personali svolto durante l'esecuzione del contratto, tutte le disposizioni del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR UE 2016/679. I dati forniti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattenuti presso il Comune anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati non saranno diffusi né comunicati a terzi se non richiesto da specifiche disposizioni di legge. Titolare del trattamento dei dati in fase di esecuzione del contratto è il Comune di Rocca di Papa (RM).

Responsabile del procedimento: Elisabetta Santangeli - tel.06/94286173-68, e-mail: e_santangeli@comune.roccadipapa.rm.it.

Documentazione e informazioni: il professionista incaricato potrà inviare apposita mail di richiesta di presa visione di documenti detenuti dall'Amministrazione e ritenuti utili per la formulazione dell'offerta, entro e non oltre le ore 17 del 29.09.2020.

Controversie: il professionista che risulterà aggiudicatario dovrà eleggere, ai fini della competenza giudiziaria, il proprio domicilio legale in Rocca di Papa presso la sede comunale. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo è competente il foro di Velletri. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Rinvio a disposizioni di legge: le condizioni dell'affidamento dell'incarico e ogni altra condizione generale o speciale sono riportate nella presente lettera di invito. Si intendono richiamate ed applicabili al presente atto le disposizioni di legge vigenti in materia forestale, le norme del codice civile ed ogni altra norma o disposizione in materia, anche futura.

Disposizioni varie: avverso la presente procedura è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. del Lazio ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm.ii. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971 n. 1199.

Rocca di Papa, li 25.09.2020

Il Responsabile Settore Affari Istituzionali
Anna Maria Fondi