



COMUNE DI ROCCA DI PAPA
(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Corso Costituente n° 26
C.A.P. 00040
Codice Fiscale 01238260580
sede provvisoria in V.le E. Ferri n. 65

Centralino (06) 9428611
Fax (06) 9499164
Partita IVA 00975471004

Allegato A)

**LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DI PROGETTI DI
TAGLIO DELLE PARTICELLE FORESTALI N. 43, 86, 117 E 139**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore AA.II. n. in data 7.05.2020, lo scrivente Comune intende procedere all'affidamento di incarichi per la redazione dei progetti di taglio di fine turno delle particelle forestali n. 43, 86, 117 e 139.

Procedura di affidamento incarichi: valutazione delle offerte di cinque professionisti individuati tramite l'elenco di operatori economici per il conferimento di incarichi professionali attinenti alla gestione forestale dei boschi di proprietà comunale approvato con determinazione n. 272 del 17.03.2020, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) d. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante ribasso sui valori a base di gara dei lotti di seguito riportati:

<i>Lotti</i>	<i>Particelle forestali</i>	<i>Località</i>	<i>Ettari</i>	<i>Prezzo (IVA e oneri di legge esclusi)</i>
Lotto n. 1 CIG: Z082CCB255	43	Monte Cavo	6,85	€ 2.500,00
Lotto n. 2 CIG: Z8F2CCB271	86	Monti delle Faete	6,96	€ 2.600,00
Lotto n. 3 CIG: ZA52CCB27D	117	Valle Bislunga	6,97	€ 2.600,00
Lotto n. 4 CIG: Z932CCB28A	139	Colle delle Grotticelle	8,93	€ 3.300,00

Si procederà a quattro distinte aggiudicazioni ai migliori offerenti. In caso di parità di offerte migliori, il lotto verrà bandito di nuovo con invito ai soli partecipanti che hanno presentato l'offerta di pari importo più conveniente per il Comune.

Le aggiudicazioni avverranno anche con unica offerta valida per ciascuno dei quattro lotti.

Termine e modalità di presentazione delle offerte: l'appalto di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica senza finestra temporale. Per l'espletamento della presente procedura il Comune di Rocca di Papa si avvale del Sistema Informatico accessibile dal seguente link: <https://cmcastelli.acquistitelematici.it/gare>. Gli operatori economici dovranno inserire nella

piattaforma la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nel presente paragrafo, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 18.05.2020.

Le offerte e la documentazione ad esse relative devono essere redatte e trasmesse al Comune di Rocca di Papa in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche".

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Il caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta. Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Per trasmettere i documenti è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. L'operatore invitato è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal sistema, come risultante dai log del sistema stesso.

E' prevista la possibilità di sostituire l'offerta, entro e non oltre il termine di presentazione della medesima. Il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato 8 "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del sistema, così come indicate nei manuali a disposizione dell'operatore economico, che consentono di predisporre:

BUSTA (A) – Una busta telematica contenente:

1. l'istanza di partecipazione alla presente procedura di gara, firmata digitalmente dal concorrente, corredata da copia leggibile di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
2. la lettera di invito alla presente procedura, firmata digitalmente dal concorrente per accettazione;
3. il codice di comportamento aziendale del Comune di Rocca di Papa, firmato digitalmente dal concorrente per accettazione;

BUSTA (B) – Una busta telematica contenente l'offerta economica firmata digitalmente dal concorrente.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano state dal concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

Il manuale d'uso per il concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Si precisa che per eventuali problemi tecnici come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla piattaforma è possibile contattare il supporto tecnico tramite la piattaforma stessa con l'apposito pulsante in basso a sinistra dello schermo. E' possibile quindi aprire una richiesta cliccando sul pulsante " Apri un nuovo Ticket". Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,15 alle ore 17,30.

Si precisa altresì che l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura, senza che l'operatore economico sia fisicamente presente.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara e/o comunque non conformi alle indicazioni contenute nell'invito.

Modalità e procedimento di aggiudicazione dell'appalto: l'apertura delle offerte avrà luogo il 19 maggio 2020 alle ore 9,30. Dichiarata aperta la gara, per ciascuna offerta pervenuta nei modi e nei termini sopra indicati, si procederà alla verifica della regolarità della documentazione ivi contenuta. Effettuati i predetti controlli e determinati gli operatori ammessi, verrà aperta per ciascun lotto la relativa busta B denominata "Offerta economica". Una volta accertata la regolarità della documentazione ivi contenuta, si procederà alla proposta di aggiudicazione al migliore offerente. Si procederà all'aggiudicazione di ciascun lotto anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente.

In caso di parità di importo delle offerte più vantaggiose, si procederà ad una richiesta di un miglioramento dell'offerta economica. Colui che risulterà migliore offerente é dichiarato aggiudicatario. Si precisa che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al sistema o che impediscano di formulare l'offerta;
- di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Requisiti di ordine generale: sono esclusi dalla partecipazione i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016.

Aggiudicazione e conferimento dell'incarico: l'offerta formulata ha natura di proposta contrattuale e l'offerente è vincolato per il pieno adempimento degli obblighi assunti verso l'Ente per un periodo di centottanta giorni a partire dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

L'appalto si intende perfezionato tramite apposito scambio di PEC, ai sensi del comma 14 art. 32 del d. lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non accettasse l'incarico ovvero non portasse a termine il servizio appaltato con le modalità e la tempistica qui stabiliti, il Comune potrà dare scorrimento alla graduatoria secondo l'ordine decrescente delle offerte valide ovvero disporre liberamente per una nuova gara, restando a carico dell'offerente dichiarato aggiudicatario l'eventuale maggiorazione di prezzo della nuova aggiudicazione, esclusa ogni differenza in meno, fermo restando ogni diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito.

Il pagamento della prestazione avverrà nel rispetto della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Trattamento dei dati personali: i dati in possesso del Comune verranno trattati secondo le previsioni del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi delle disposizioni del Regolamento (GDPR) UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati". Il professionista si impegna a rispettare, nell'ambito di qualsiasi trattamento di dati personali svolto durante l'esecuzione del contratto, tutte le disposizioni del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR UE 2016/679. I dati forniti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattenuti presso il Comune anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati non saranno diffusi né comunicati a terzi se non richiesto da specifiche disposizioni di legge. Titolare del trattamento dei dati in fase di esecuzione del contratto è il Comune di Rocca di Papa (RM).

Documentazione e informazioni: in considerazione delle misure intraprese dal Governo per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus covid-19, la documentazione ritenuta utile per la formulazione dell'offerta viene allegata all'invito alla procedura di gara (schede descrittive allegate al P.G.A.F. comunale afferenti alle particelle in parola, nulla osta dell'Ente Parco Regionale dei Castelli Romani prot. n. 293602 del 9.07.2017, determinazioni regionali n. G12268 del 17.09.2019 e n. G 17323 dell'11.12.2019). Qualora ai professionisti invitati sia necessaria l'acquisizione di ulteriori informazioni e/o chiarimenti, potranno inviare apposita richiesta via mail entro e non oltre le ore 12 del 13.05.2020. La documentazione e le informazioni che verranno inoltrate al professionista richiedente saranno anche pubblicate integralmente sul sito nella sezione www.comune.roccadipapa.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/

Responsabile del procedimento: Elisabetta Santangeli - e-mail: e_santangeli@comune.roccadipapa.rm.it.

Controversie: il professionista che risulterà aggiudicatario dovrà eleggere, ai fini della competenza giudiziaria, il proprio domicilio legale in Rocca di Papa presso la sede comunale. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti saranno risolte di comune accordo tra le parti. In caso di mancanza di accordo è competente il foro di Velletri. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Rinvio a disposizioni di legge: le condizioni dell'affidamento dell'incarico e ogni altra condizione generale o speciale sono riportate nella presente lettera di invito. Si intendono richiamate ed applicabili al presente atto le disposizioni di legge vigenti in materia forestale, le norme del codice civile ed ogni altra norma o disposizione in materia, anche futura.

Disposizioni varie: avverso la presente procedura è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. del Lazio ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971 n. 1199.

Rocca di Papa, li 7.05.2020

Il Responsabile Settore Affari Istituzionali
Anna Maria Fondi