

## AVVISO PUBBLICO

### “Iscrizione Albo Comunale delle Associazioni e Consulta 2024”

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che:**

-il Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 2 novembre 2017, disciplina l'istituzione e la tenuta dell'Albo comunale delle Associazioni, cui sono iscritte, a fronte di formale richiesta, le Associazioni, Organizzazioni ed Enti no-profit, con o senza personalità giuridica, non aventi scopo di lucro, operanti sul territorio comunale;

- l'iscrizione all'Albo delle Associazioni prevede la facoltà di partecipare alla Consulta delle Associazioni quale organo consultivo e propositivo attraverso il quale il Comune valorizza e promuove la partecipazione di libere associazioni e organismi di cittadini all'amministrazione, alla promozione e diffusione di attività socioculturali destinate alla popolazione;

- come da Regolamento, l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni costituisce presupposto per l'instaurazione di rapporti di collaborazione tra le Associazioni e l'Amministrazione Comunale, improntati a criteri di trasparenza e finalizzati a favorire la partecipazione e la cooperazione dei cittadini al perseguimento di fini di interesse generale ed a rafforzare i valori di convivenza civile e di solidarietà umana;

**Considerato** che a seguito del verificarsi degli eventi drammatici del 10.06.2019 il Comune di Rocca di Papa ha subito ingenti danni, tra i quali la dispersione di parte della documentazione conservata e che, da un'analisi della stessa, emerge la necessità di integrazione delle informazioni e degli atti detenuti relativi all'Albo e che tale aggiornamento è opportuno al fine di garantire la massima diffusione di informazioni relative alle associazioni, per assicurare e permettere alle stesse di partecipare in maniera propositiva alla vita della comunità;

**Riscontrata** pertanto la necessità di procedere a una revisione e più puntuale organizzazione delle attività e delle associazioni attualmente iscritte all'Albo comunale. Pertanto, mediante

pubblicazione del presente avviso pubblico, si intende dare avvio alle procedure per l'individuazione di eventuali ulteriori soggetti interessati ovvero di aggiornare l'Albo attualmente in essere, al fine di identificare enti idonei a sviluppare e/o attuare eventuali rapporti di collaborazione/convenzioni per la realizzazione di attività in diversi ambiti di intervento;

## AVVISA

### **Art. 1 Le associazioni ancora non iscritte all'Albo e che intendono farlo:**

che è necessario trasmettere domanda d'iscrizione redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente atto (ALL. A) e sottoscritta dal proprio legale rappresentante entro e non oltre il prossimo 07.04.2024, all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comuneroccadipapa.com](mailto:protocollo@pec.comuneroccadipapa.com) o mediante consegna diretta allo sportello protocollo dell'Ente, allegando la documentazione prevista all'art. 4 del Regolamento dell'Albo Comunale delle Associazioni e Istituzione della Consulta di cui si riporta l'elencazione dei documenti richiesti:

- nominativo rappresentante legale;
- denominazione (ragione sociale indicata);
- eventuale sigla (facoltativa);
- indirizzi e recapiti telefonici e fax della sede e di quella operativa;
- eventuale indirizzo di posta elettronica e/o del sito web (facoltativi);
- dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo e recapiti del rappresentante legale;
- dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo e recapiti del supplente del rappresentante legale.

Inoltre, la domanda d'iscrizione deve essere corredata, obbligatoriamente, dai seguenti allegati:

- copia dell'Atto Costitutivo;
- copia del verbale di nomina del rappresentante legale, se cambiato rispetto a quello previsto dall'atto costitutivo;
- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento fronte/retro del rappresentante legale;
- elenco nominativo di chi ricopre le varie cariche associative;
- relazione dettagliata che esponga:
  - indicazione di una specifica area, tra quelle indicate all'art. 1 del Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni;

- data inizio dell'attività sul territorio comunale (non richiesta per enti no-profit di rilievo nazionale e regionale);
- attività svolte, con particolare riferimento a quelle compiute sul territorio, negli ultimi 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda e con l'indicazione per ogni attività, di: data/periodo, luogo, breve descrizione e documentazione dimostrativa allegata;
- eventuali programmi futuri;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione dell'Albo e degli eventuali procedimenti connessi);
- impegno a rispettare le condizioni di utilizzo del servizio;
- dichiarazione d'impegno a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati sopra dichiarati;
- dichiarazione di presa visione e accettazione e d'impegno all'osservanza e rispetto delle disposizioni e dei requisiti del presente Regolamento;
- copia dell'ultimo rendiconto consuntivo approvato (non richiesta per enti no-profit costituiti nell'anno di presentazione della domanda);
- fotocopia del documento di rilascio del codice fiscale o della partita IVA (se posseduta)
- fotocopia modello EAS (richiesta agli enti no-profit tenuti alla compilazione e alla presentazione di tale modello all'Agenzia delle Entrate);
- fotocopia provvedimento di iscrizione ad albi e/o registri nazionali o regionali (se dichiarata);
- fotocopia di provvedimento di riconoscimento come Organizzazione non governativa (se dichiarato);
- numero di iscrizione al R.U.N.T.S. o altri registri;

**Art. 2 Le Associazioni già iscritte all'Albo tenute a confermare o comunicare eventuali variazioni:**

che è necessario, al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta la loro iscrizione, trasmettere non oltre il prossimo 07/04/2024, la documentazione relativa all'iscrizione avvenuta o eventuali variazioni, compilando i moduli (ALL.B -ALL C) in allegato al

presente avviso, per via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comuneroccadipapa.com](mailto:protocollo@pec.comuneroccadipapa.com) ovvero mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente;

### **Art. 3 Iscrizione Consulta:**

La Consulta è un organo consultivo e propositivo attraverso il quale il Comune valorizza e promuove la partecipazione di libere Associazioni e organismi di cittadini all'amministrazione, alla promozione e diffusione di attività socio-culturali destinate alla popolazione;

Nella garanzia della massima democraticità e rappresentatività hanno diritto a far parte della Consulta tutte le Associazioni e Organismi che sia in regola con i criteri e le modalità di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni. L'adesione alla Consulta va rinnovata da parte delle Associazioni e Organismi ogni anno entro il 07/04/2024, per via pec all'indirizzo [protocollo@pec.comuneroccadipapa.com](mailto:protocollo@pec.comuneroccadipapa.com) ovvero mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente;

I requisiti richiesti per l'iscrizione alla Consulta sono elencati all'art. 20 del Regolamento e di seguito riportati:

- attività svolta nel rispetto delle finalità previste dalla legislazione nazionale e regionale vigente e dallo Statuto Comunale, prevalentemente sul territorio comunale;
- attività senza scopo di lucro
- previsione di procedure di elettività e gratuità delle cariche associative, nonché delle prestazioni svolte;
- organizzazione della propria struttura a carattere democratico;
- dimostrazione della presenza attiva sul territorio da almeno 12 mesi precedenti alla data di presentazione della domanda;
- accettazione delle disposizioni contenute nel Regolamento;
- alla Consulta non possono aderire associazioni sindacali e partiti politici.

L'adesione alla Consulta deve essere effettuata mediante redazione di apposita domanda compilando il modulo (ALL. D), in allegato al presente avviso, presentando la seguente documentazione:

- Copia documento di identità del Rappresentante;
- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

- Breve descrizione dell'attività svolta sul territorio;
- Breve descrizione di eventuali obiettivi e progetti futuri;
- Dichiarazione dell'avvenuta iscrizione all'Albo delle Associazioni;
- Dichiarazione di presa visione e accettazione e d'impegno all'osservanza e al rispetto delle disposizioni e dei requisiti del Regolamento di iscrizione alla Consulta;
- Copia dell'ultimo rendiconto consuntivo approvato.

#### **Art. 4. Proposta attività**

Al fine di calendarizzare e pubblicizzare gli eventi che ogni associazione intende promuovere e organizzare ed evitare sovrapposizioni delle date, è necessario presentare la proposta di attività utilizzando l'apposito modulo (Allegato E) entro i termini previsti.

Per una trattazione esaustiva riguardante le modalità di iscrizione/integrazione dei dati o cancellazione nonché di iscrizione alla Consulta si rimanda al Regolamento Comunale "Albo delle Associazioni" rinvenibile al seguente indirizzo web

<http://www.comune.roccadipapa.rm.it/home/partecipare/associazioni/albo-delle-associazioni;>

**L'indirizzo per l'esercizio dei suoi diritti è:**

Area Servizi al Cittadino - Politiche Culturali

Viale Enrico Ferri 65

CAP: 00040

Telefono: 06 942861- 1046 -1043

E-mail: [protocollo@comune.roccadipapa.rm.it](mailto:protocollo@comune.roccadipapa.rm.it)

PEC: [protocollo@pec.comuneroccadipapa.com](mailto:protocollo@pec.comuneroccadipapa.com)

Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino  
Rossella Fiore



ROSSELLA  
FIORE  
08.03.2024  
10:32:42  
GMT+00:00

## INFORMATIVA PRIVACY DATI ALBO ASSOCIAZIONI

Gentile Signore/a, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Rocca di Papa nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

**1. Il Titolare del trattamento** è il Comune di Rocca di Papa, nella persona del Sindaco Massimiliano Calcagni.

**2. Il Responsabile del trattamento** dei dati è il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino Rossella Fiore;

**3. Finalità del trattamento:** i dati personali da Lei forniti sono necessari per la corretta e completa gestione dell'Albo comunale delle associazioni e rientrano nell'attività di gestione dell'Area Servizi al Cittadino- Ufficio Cultura, secondo le finalità proprie del servizio, nonché per l'adempimento delle attività contabili e amministrative ad esso collegate.

**4. Categorie particolari di dati:** il servizio da Lei richiesto non prevede il trattamento di dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" ovvero quei dati che rivelano lo stato di salute eventuali patologie o allergie alimentari, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche.

**5. Categorie di destinatari:** i dati potranno essere comunicati agli uffici comunali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, con le dovute misure di protezione. I dati personali non sono soggetti a diffusione.

**6. Modalità di trattamento e conservazione:** Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

**7. Trasferimento dei dati personali:** la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del titolare e/o di società terze, nominate quali responsabile esterno del trattamento. I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato,** compresa la profilazione: il Servizio Politiche Culturali di Rocca di Papa non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

**9. Diritti dell'interessato:** in ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di istruire la pratica, ovvero dare corso alla domanda di iscrizione.