COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città metropolitana Roma Capitale)

Deliberazione del Consiglio comunale - Copia

N. **67** del registro DATA 29 novembre 2018	Oggetto:	Proposta di approvazione del nuovo schema di Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di trasporto pubblico locale in sostituzione dello schema approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 10/04/2017

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventinove del mese di novembre alle ore 17,15 e seguenti nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione straordinaria in prima convocazione.
Risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti		CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1.	CRESTINI EMANUELE	X		10.	GATTA PAOLO	X	
2.	CALCAGNI MASSIMILIANO	X		11.	FICO LAURA		X
3.	ROMEI LORENZO	X		12.	SCIAMPLICOTTI MARIKA		X
4.	SANTORO MARIO		X	13.	BOCCIA PASQUALE		X
5.	RUFINI ANNARITA		X	14.	PUCCI ELISA		X
6.	GATTA LORENA	X		15.	ATRIPALDI OTTAVIO		X
7.	ACCIARI IDA	X		16.	GRASSO MASSIMO	X	
8.	FONDI BRUNO	X		17.	TRINCA ROBERTO	X	
9.	CARNEVALI ROBERTA	X					

Assegnati n.	17
In carica n.	17

Fra gli assenti sono giustificati i signori Consiglieri: .....

Presenti n.	10
Assenti n.	7

Risultano altresì presenti gli Assessori:
Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:
- Presiede il Sig. Calcagni Massimiliano nella sua qualità di Presidente del Consiglio
- Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4, Lett. a) del TUEL D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i. il Vice Segretario Comunale Anna Maria Fondi

Nominati scrutatori i signori: Bruno Fondi, Roberto Trinca, Roberta Carnevali
La seduta è PUBBLICA

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA l’allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri dei funzionari dipendenti, come in essa espressi;

Dopo ampia discussione in merito, i cui contenuti sono riportati in Allegato 1, redatto ai sensi dell’art. 49 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari;

Con la seguente votazione resa nei modi e nelle forme di legge:

- Favorevoli: Unanimità
- astenuti: 0
- contrari: 0

DELIBERA

Di approvare l’allegata proposta di deliberazione

Successivamente, stante l’urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge dal seguente esito:

- Favorevoli: Unanimità
- astenuti: 0
- contrari: 0

DELIBERA

l’immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell’art. 134, comma 4, del TUEL.

COMUNE DI ROCCA DI PAPA
(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Proposta di Deliberazione al Consiglio Comunale

ORGANO POLITICO PROPONENTE	DATA	SETTORI INTERESSATI
Assessore ai LL.PP. con delega ai trasporti		POLIZIA LOCALE

OGGETTO: Proposta di approvazione del nuovo schema di Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di trasporto pubblico locale in sostituzione dello schema approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 10/04/2017.

Ai sensi dell'art. 49. D. Lgs. n.267/2000, così sostituito dall'art. 3 c.1 lett. b) Legge n. 213/2012:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.
2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.
3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.

Il Responsabile Settore Giovanni Gatta	Per quanto concerne la sola regolarità tecnica, si esprime parere positivo Firma ..... data 27-11-2018
Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario	Per quanto concerne la regolarità contabile, non comporta impegno di spesa Firma: ..... data 28/XI/2018

MEMBRI DEL CONSIGLIO	Presenti	Assenti	ESPRIMONO VOTO FAVOREVOLE SI	NO
	CRESTINI EMANUELE – *SINDACO*			
2	CALCAGNI MASSIMILIANO – *PRESIDENTE DEL CONSIGLIO*			
3	ROMEI LORENZO			
4	SANTORO MARIO			
5	RUFINI ANNARITA			
6	GATTA LORENA			
7	ACCIARI IDA			
8	FONDI BRUNO			
9	CARNEVALI ROBERTA			
10	GATTA PAOLO			
11	FICO LAURA			
12	SCIAMPLICOTTI MARIKA			
13	BOCCIA PASQUALE			
14	PUCCI ELISA			
15	ATRIPALDI OTTAVIO			
16	GRASSO MASSIMO			
17	TRINCA ROBERTO			

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 (*Nuove norme sul procedimento amministrativo*) e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento Locale* – TUEL) ed in particolare gli artt.li 107, 151, 183 e 192;

Vista la circolare del Ministero della Funzione Pubblica n°7 del 24 febbraio 1995 (G.U. 28.03.1995, n°73), concernente l'argomento;

Vista la legge 13 agosto 2010, n.136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché la legge delega del Governo in materia di normativa antimafia*) e s.m.i.;

Visto l'art.37 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni d parte delle pubbliche amministrazioni) e l'art.1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012, n.190 (*Disposizioni per la previsione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*);

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (*Codice dei contratti pubblici – come integrato e modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n.56*);

Visto il D.P.R. 5 Ottobre 2010, n.207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 in attesa del nuovo regolamento di esecuzione del D.L.gs. n.50/2016*);

Vista la deliberazione del Consiglio comunale del 28 aprile 2017, n.29, con cui è stato approvato il Bilancio pluriennale dell'Ente per gli anni 2017-2019;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n°127 (*Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo – Bassanini-bis*);

Visto lo Statuto comunale ed il Vigente Regolamento Comunale sui Contratti;

Vista la Legge 27 dicembre 2013, n.147 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge di stabilità 2014*;

PREMESSO CHE:

- attualmente la gestione del servizio di Trasporto Pubblico Locale, nel territorio del Comune di Rocca di Papa, è affidata alla ditta Schiaffini Travel S.p.A., con sede in Roma, Via delle Strelitzie n.36, con P.I. 01712831005;
- le Amministrazioni Comunali di Frascati, Grottaferrata, Monte Compatri, Monte Porzio, Rocca di Papa e Rocca Priora, con proprie Deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, hanno manifestato la volontà di dare attuazione alla direttiva regionale per il servizio di Trasporto Pubblico Locale in forma associata, così come previsto dall'art.10, lettera d), della L.R.30/98, individuando il Comune di Frascati, quale Comune "capofila", a cui delegare la gestione delle attività volte alla costituzione dell'ambito territoriale ottimale TPL d'Ambito, del contratto di servizio e delle attività ad esso propedeutiche a partire dall'individuazione del contraente privato attraverso le procedure ad evidenza pubblica;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, n.16 del 10.04.2017, è stato approvato uno di schema di convenzione di funzioni per la gestione associata del Servizio di Trasporto Pubblico Locale su strada, successivamente trasmesso alle altre Amministrazioni aderenti;

CONSIDERATO CHE

- in seguito ad un incontro di coordinamento tenuto tra le Amministrazioni aderenti al piano, è stato concordato di procedere ad una modifica dello schema di Convenzione, intervenendo in particolare sul contenuto dell'art.5 "I rapporti finanziari", riducendo la dotazione finanziaria di € 20.000,00 per ciascun Comune per spese generali ad € 2.000,00, provvedendo pertanto, all'unanime individuazione ed approvazione di un nuovo schema di convenzione da approvare singolarmente da ogni Comune aderente al piano di cui trattasi;
- la Regione Lazio ha più volte invitato i Comuni, stante l'incertezza dei trasferimenti statali ed in attesa della rimodulazione dei servizi minimi e dei bacini, di procedere, in via prudenziale, all'affidamento del servizio T.P.L.;
- in tale contesto, risulta particolarmente difficile per gli enti locali poter procedere ad affidamenti del servizio TPL urbano, per un'ampia durata e con certezza di risorse;
- con nota prot. n. 0544620 dell'11.09.2018 la Regione Lazio ha reso noto che ai sensi dell'art.27 del D.L. 50/2017, convertito con la Legge n. 96/2017, avrebbe proceduto per l'anno in corso, alla riduzione pari al 15%, del finanziamento per il trasporto pubblico locale destinato alle Amministrazioni Comunali, che non avessero provveduto entro il 31 dicembre 2017, agli affidamenti di detto servizio con procedura ad evidenza pubblica ed alla pubblicazione del relativo bando;
- detto termine per la pubblicazione del bando è stato poi differito dal 31.12.2017 al 2.12.2018, con D.L. 91/2018, (in G.U. 171 del 25.07.2018), per cui al fine di non incorrere alla sopra richiamata riduzione dei trasferimenti destinati al servizio di TPL, occorre procedere, entro tale termine, alla pubblicazione dell'avviso di gara;
- con nota prot. U. n.97689 del 2.08.2017, l'Autorità Nazionale Anticorruzione – Ufficio Contenzioso e Pareri, su una richiesta di parere inoltrata dal Comune di Grottaferrata in merito alla possibilità, anche in assenza delle delimitazioni degli ambiti o bacini territoriali ottimali, di cui all'art.3 bis del D.L.138/2011, di procedere all'indizione di una procedura ad evidenza pubblica, si è così espressa: "*nelle more dell'individuazione dei bacini territoriali di riferimento da parte delle Regioni, l'Amministrazione competente deve procedere all'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica ai fini dell'affidamento del contratto, concedendo una proroga all'attuale gestore esclusivamente per il tempo strettamente necessario allo svolgimento della procedura di gara e alla stipula del nuovo contratto*";
- con determinazione dirigenziale G09170 del 19.07.2018, la Regione Lazio ha stabilito la ripartizione dei fondi del TPL su gomma relativamente all'anno 2018, in favore dei Comuni del Lazio interessati, riservandosi inoltre, di assegnare 2.000.000,00 di euro agli stessi con una successiva ripartizione, che potrà prendere in considerazione anche elementi di efficientamento e/o integrazione del servizio di TPL e/o di servizi sperimentali, di cui va verificata la effettiva necessità al fine di soddisfare una parziale domanda di trasporto";
- in favore dei Comuni di Frascati, Grottaferrata, Monte Porzio Catone, Monte Compatri, Rocca di Papa e Rocca Priora è stata effettuata la seguente ripartizione nei trasferimenti da effettuarsi:

Comune di Frascati,	€ 294.423,92	Km/Vettura/anno 180.550,13;
Comune di Grottaferrata,	€ 222.032,99	Km/Vettura/anno 117.256,35;
Comune di Monte Porzio,	€ 75.647,87	Km/Vettura/anno 46.389,55;
Comune di Monte Compatri,	€ 153.680,89	Km/Vettura/anno 81.202,46;
Comune di Rocca di Papa,	€ 197.335,79	Km/Vettura/anno 104.263,85;
Comune di Rocca Priora,	€ 80.687,18	Km/Vettura/anno 53.148,77;

- in totale, quindi, l'ATO interessata dal nostro territorio potrà contare su un monte chilometri pari a 528.811,11 km/Vettura/anno, per un totale di trasferimenti pari ad 1.023.808,54 €/anno, salvo aggiustamenti;

ATTESO che:

- ai sensi di Legge e Statuto, il raggiungimento di tale obiettivo è perseguibile mediante lo strumento della convenzione di funzioni con l'individuazione di un Comune Capofila, per il presente atto riconoscibile nel Comune di Frascati;
- l'art. 30 TUEL 267/2000 prevede che gli enti locali, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni di funzioni che debbono stabilire fini, durata, forme di consultazione degli enti contraenti, rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la suddetta convenzione di funzioni ha, dunque, come fine quello di dar luogo ad una gestione congiunta del servizio di trasporto pubblico locale, quale servizio pubblico locale a rilevanza economica nel territorio dei Comuni di Frascati, Grottaferrata, Monte Compatri, Monte Porzio Catone, Rocca di Papa e Rocca Priora, individuando quale comune Capofila il Comune di Frascati;
- il testo convenzionale predisposto unitamente ai Comuni coinvolti non contrasta con le previsioni statuarie e regolamentari del Comune di Rocca di Papa;
- i Comuni aderenti al piano provvederanno ad uniformare le scadenze delle attuali concessioni, al fine di consentire nel più breve tempo possibile l'avvio dell'esercizio associato in conformità alle disposizioni legislative vigenti (Re. CE 1370/2007);
- i Comuni aderenti hanno convenuto sulla necessità di costituire un fondo finanziario per la gestione della convenzione e pertanto si obbligano a stanziare le risorse occorrenti nei propri bilanci pluriennali e ad assumere i conseguenti atti contabili;

VISTI:

- lo schema di convenzione composto da n.11 (undici) articoli, definito previa concertazione con gli enti locali coinvolti;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. "Testo unico sugli ordinamenti degli enti locali", con particolare riferimento all'art.42 (Attribuzione dei consigli);
- la Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i; visto il D. Lgs. n.163/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- la L.R. Lazio n.30/1998 "Disposizioni in materia di trasporto pubblico locale" così come modificata dalla L.R. Lazio n.16/2003;
- il vigente Statuto Comunale;

DATO ATTO che con riferimento all'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto è stato espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio interessato, nonché parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario;

Per quanto sopra rilevato e considerato,
visto il d.lgs 50/2016,
visto il D.P.R. 2017/2010,

visto il d.lgs 267/2000,
visto lo Statuto Comunale;

DELIBERA

Per le ragioni di cui in narrativa e che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

1) **di approvare** il nuovo schema di Convenzione, composto da n.11 articoli allegato al presente atto sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale, definito previa concertazione con gli enti locali coinvolti, per l'esercizio associato delle funzioni in materia di trasporto pubblico locale in sostituzione dello schema approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 10/04/2017, che con l'approvazione della presente si intende formalmente per ritirato;

2) **di dare atto** che l'approvazione della presente convenzione comporta oneri a carico del bilancio comunale relativamente all'IVA, che sarà dovuta sui corrispettivi spettanti al gestore del Servizio Associato TPL non appena espletata la relativa gara d'appalto e immediatamente per il fondo spese generali stabilito in € 2.000,00 (euro duemila);

3) **di precisare** che la presente deliberazione costituisce atto fondamentale del Consiglio Comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42, comma 2, lettere e), e), i), del D. Lgs. 267/2000;

4) **di incaricare** il Sindaco, quale Rappresentante legale dell'Ente, alla sottoscrizione, per conto del Comune di Rocca di Papa, della richiamata convenzione, autorizzandolo fin d'ora ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie all'atto della sottoscrizione dello stesso;

5) **di incaricare** altresì il Responsabile del Settore Polizia locale, ad assumere gli atti gestionali conseguenti alla sottoscrizione della Convenzione e di trasmettere la seguente Deliberazione e i successivi atti alla Regione Lazio per i successivi adempimenti, nominandolo a tal fine responsabile del relativo procedimento;

6) **di demandare** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria l'adozione degli atti contabili conseguenti;

7) **di dichiarare** con separata votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del d.lgs 267/2000.

Comune di .....

CONVENZIONE DI FUNZIONI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU STRADA

OGGI

giorno ....., del mese ..... anno DUEMILADICIOTTO

TRA

i seguenti Comuni, ubicati nella Provincia di Roma:

1 **Comune di .....**, ..., n...., CF/P. IVA n. ....., tel. ....., fax ....., pec: .....; come da delibera di Consiglio comunale n. del ..... esecutiva ai sensi di legge (che si allega), a firma del signor ....., nato a ..... (....), il ....., nel ruolo di Sindaco, legale rappresentante *pro–tempore,* il quale interviene nella stipula del presente atto fondamentale non in proprio ma in nome e per conto di detto Comune;

2 **Comune di .....**, ..., n...., CF/P. IVA n. ....., tel. ....., fax ....., pec: .....; come da delibera di Consiglio comunale n. del ..... esecutiva ai sensi di legge (che si allega), a firma del signor ....., nato a ..... (....), il ....., nel ruolo di Sindaco, legale rappresentante *pro–tempore,* il quale interviene nella stipula del presente atto fondamentale non in proprio ma in nome e per conto di detto Comune;

3 **Comune di .....**, ..., n...., CF/P. IVA n. ....., tel. ....., fax ....., pec: .....; come da delibera di Consiglio comunale n. del ..... esecutiva ai sensi di legge (che si allega), a firma del signor ....., nato a ..... (....), il ....., nel ruolo di Sindaco, legale rappresentante *pro–tempore,* il quale interviene nella stipula del presente atto fondamentale non in proprio ma in nome e per conto di detto Comune;

4 **Comune di .....**, ..., n...., CF/P. IVA n. ....., tel. ....., fax ....., pec: .....; come da delibera di Consiglio comunale n. del ..... esecutiva ai sensi di legge (che si allega), a firma del signor ....., nato a ..... (....), il ....., nel ruolo di

Sindaco, legale rappresentante *pro–tempore,* il quale interviene nella stipula del presente atto fondamentale non in proprio ma in nome e per conto di detto Comune;

5 **Comune di .....**, ..., n...., CF/P. IVA n. ....., tel. ....., fax ....., pec: .....; come da delibera di Consiglio comunale n. del ..... esecutiva ai sensi di legge (che si allega), a firma del signor ....., nato a ..... (....), il ....., nel ruolo di Sindaco, legale rappresentante *pro–tempore,* il quale interviene nella stipula del presente atto fondamentale non in proprio ma in nome e per conto di detto Comune;

Premesso che,

- ad oggi, la gestione del servizio pubblico locale di trasporto pubblico locale passeggeri su strada, nel territorio del Comune di ..... è affidato alla Società ..... Srl con sede in ..... (.....), Piazza ....., n. , giusto contratto rep. n. ..... del ...../..../....., da ultimo prorogato giusto atto n. ..... del ...../...../..... con scadenza il ...../...../.....;
- ad oggi, la gestione del servizio pubblico locale di trasporto pubblico locale passeggeri su strada, nel territorio del Comune di ..... è affidato alla Società ..... Srl con sede in ..... (.....), Piazza ....., n. , giusto contratto rep. n. ..... del ...../..../....., da ultimo prorogato giusto atto n. ..... del ...../...../..... con scadenza il ...../...../.....;
- ad oggi, la gestione del servizio pubblico locale di trasporto pubblico locale passeggeri su strada, nel territorio del Comune di ..... è affidato alla Società ..... Srl con sede in ..... (.....), Piazza ....., n. , giusto contratto rep. n. ..... del ...../..../....., da ultimo prorogato giusto atto n. ..... del ...../...../..... con scadenza il ...../...../.....;
- ad oggi, la gestione del servizio pubblico locale di trasporto pubblico locale passeggeri su strada, nel territorio del Comune di ..... è affidato alla Società ..... Srl con sede in ..... (.....), Piazza ....., n. , giusto contratto rep. n. ..... del ...../..../...., da ultimo prorogato giusto atto n. ..... del ...../...../..... con scadenza il ...../...../.....;
- ad oggi, la gestione del servizio pubblico locale di trasporto pubblico locale passeggeri su strada, nel territorio del Comune di ..... è affidato alla Società ..... Srl con sede in ..... (.....), Piazza ....., n. , giusto contratto rep. n. .....

del ...../..../....., da ultimo prorogato giusto atto n. ..... del ...../...../..... con scadenza il ...../...../.....;

Considerato che,

- è intenzione dei suindicati Enti addivenire ad una gestione associata del servizio pubblico di trasporto pubblico locale passeggeri su strada mediante l'espletamento di un'unica procedura ad evidenza pubblica con l'individuazione di un unico soggetto gestore;
- nello specifico è intenzione dei Comuni aderenti delegare al Comune Capo convenzione, ovvero alla instauranda centrale unica di committenza o soggetto aggregatore, l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento in appalto del servizio di trasporto pubblico locale. Spetteranno al Comune Capo convenzione le successive attività di gestione, controllo e vigilanza del contratto di servizio che verrà stipulato e sottoscritto dal medesimo Comune Capo convenzione;

Atteso che,

- ai sensi di legge e di Statuto, il raggiungimento di tale obiettivo è perseguibile mediante lo strumento della convenzione di funzioni con l'individuazione di un Comune Capo convenzione;
- l'art. 30 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), prevede che gli enti locali al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni di funzioni che debbono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la suddetta convenzione di funzioni, ha, dunque, come fine quello di dar luogo ad una gestione congiunta del servizio di trasporto pubblico locale passeggeri su strada -quale servizio pubblico locale a rilevanza economica- nel territorio dei Comuni di .....-.....-..... e .....;
- la presente convenzione non contrasta con le previsioni statutarie e regolamentari dei suindicati Comuni aderenti;
- i Comuni aderenti hanno convenuto sulla necessità di costituire un fondo finanziario per la gestione della convenzione stessa;
- ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), la competenza all'approvazione della convenzione in esame è del Consiglio comunale;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), la presente convenzione sarà poi stipulata dai legali rappresentanti dei Comuni convenzionati;

Ritenuto che,

- sotto il profilo motivazionale, la convenzione prospettata consente un esercizio più efficace, efficiente ed economico dell'azione amministrativa di cui trattasi, traendo spunto

dall'osservazione che il frazionamento di dette funzioni è senz'altro in contrasto con tali obiettivi (anche sotto il profilo economico e dell'efficienza). I Comuni convenzionati intendono perseguire, attraverso la presente convenzione, una migliore gestione della rispettiva funzione di cui trattasi, perseguendo concreti obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza, al fine di promuovere la riduzione dei costi;

- la convenzione in esame ben risponde, tra l'altro, a quei principi di cooperazione tramite il quale, unitamente a quello di sussidiarietà, si possono superare i limiti e le frammentazioni territoriali degli enti locali;
- sulla base di quanto sopra argomentato e considerato in punto di fatto e di diritto, si può quindi ritenere che la soluzione prospettata ed oggetto della presente convenzione di funzioni, rappresenta, per i suindicati enti locali convenzionati, la soluzione più idonea ed opportuna rispetto ai fini rispettivamente perseguiti, in stretta conformità (nel caso concreto e specifico di cui trattasi) con l'interesse pubblico da perseguirsi, ossia quello di garantire ai cittadini utenti un servizio pubblico locale sempre più economico, efficiente, efficace e di qualità, riducendone (sotto il profilo economico) i tempi operativi ed i correlati costi, in parallelo ad una più elevata qualità erogata/percepita dei propri *standards* funzionali;
- gli stessi parametri ai quali è stato ancorato l'impianto motivazionale costituiscono parte integrante dell'istruttoria, avendone nel contempo illustrato la ponderazione logica, ispirandosi a principi di buona amministrazione, atteso che, in tal senso, tra la pluralità di scelte è stata infatti individuata quella che meglio risponde, per le ragioni illustrate, ai fini pubblicistici che si intendono perseguire nell'espletamento della funzione oggetto di convenzione;

Preso atto che:

- il Comune di ..... ha approvato il suddetto schema di convenzione giusta Delibera di Consiglio Comunale n. ..... del .....;
- il Comune di ..... ha approvato il suddetto schema di convenzione giusta Delibera di Consiglio Comunale n. ..... del .....;
- il Comune di ..... ha approvato il suddetto schema di convenzione giusta Delibera di Consiglio Comunale n. ..... del .....;
- il Comune di ..... ha approvato il suddetto schema di convenzione giusta Delibera di Consiglio Comunale n. ..... del .....;
- il Comune di ..... ha approvato il suddetto schema di convenzione giusta Delibera di Consiglio Comunale n. ..... del .....;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. "*Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali*";

Vista la L. 241/1990 e s.m.i "*Nuove norme sul procedimento amministrativo*";

Visto il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*";

Vista la L.R. Lazio n. 30/1998 "*Disposizioni in materia di trasporto pubblico locale*" così come modificata dalla L.R. Lazio n. 16/2003;

Visto lo Statuto del Comune di .....;

Visto lo Statuto del Comune di .....;

Visto lo Statuto del Comune di .....;

Visto lo Statuto del Comune di .....;

Visto lo Statuto del Comune di .....

Tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

(Recepimento della premesse)

Quanto esposto nella precedente parte narrativa costituisce, a tutti gli effetti, parte integrante e sostanziale della presente parte convenzionale.

Art. 2

(Oggetto)

1) La presente convenzione ha come fine quello di dar luogo alla gestione associata del servizio di trasporto pubblico locale passeggeri su strada, nel territorio dei Comuni convenzionati, per la durata non inferiore a sei anni, delegando al Comune Capo Convenzione l'espletamento di un'unica procedura competitiva ad evidenza pubblica che andrà ad individuare il soggetto gestore del servizio.

   Il servizio, per il quale dovrà essere espletata la procedura di gara e che successivamente sarà oggetto di gestione associata è il servizio di trasporto pubblico locale dei Comuni di Frascati, Grottaferrata, Monte Porzio Catone, Rocca di Papa e Rocca Priora;

2) La rappresentanza dei Comuni convenzionati è così prevista:

   a) ***Comune di ..... (Comune capo convenzione)***

      rappresentato da ..... nel suo ruolo *protempore* di Sindaco;

   b) ***Comune di ..... (Comune convenzionato)***

   rappresentato da..... nel suo ruolo *protempore* di Sindaco;

c) *Comune di ..... (Comune convenzionato)*

rappresentato da ..... nel suo ruolo *protempore* di Sindaco;

d) *Comune di ..... (Comune convenzionato)*

rappresentato da ..... nel suo ruolo *protempore* di Sindaco;

e) *Comune di ..... (Comune convenzionato)*

rappresentato da ..... nel suo ruolo *protempore* di Sindaco;

3) La convenzione prevede la delega al Comune Capo convenzione, da parte del Comune convenzionato, della attività di espletamento delle procedure di gara ad evidenza pubblica, per l'affidamento in appalto del servizio di trasporto pubblico locale nonché le successive attività di gestione, controllo e vigilanza del contratto di servizio che verrà stipulato e sottoscritto dal medesimo Comune Capo Convenzione.

In particolare, mediante la gestione del contratto è assicurato l'equilibrio economico del medesimo ed il rapporto con il gestore viene adeguato tenendo conto delle modifiche alla rete del trasporto pubblico locale.

4) Nell'ambito della gestione associata di cui al precedente comma i Comuni convenzionati possono avvalersi dell'Agenzia Regionale Mobilità (AREMOL) per l'espletamento delle seguenti funzioni:

a) la predisposizione degli atti di gara per la scelta del gestore del servizio dell'unico lotto afferente il territorio dei ..... comuni che verrà messo a gara. Resta inteso che la gara andrà predisposta nel rispetto delle condizioni di servizio (orari e percorsi) che gli Enti considerano vincolanti ed inderogabili per il loro territorio;

b) la predisposizione della carta dei servizi e del contratto di servizio che andrà stipulato tra l'aggiudicatario e il Comune capo convenzione;

5) Le funzioni dei Comuni convenzionati, così coordinate, interesseranno pertanto tutte le attività rientranti nell' oggetto di cui al precedente comma 1 e comma 3, in linea con le previsioni statutarie e regolamentari dei Comuni convenzionati, nessuna esclusa.

Art. 3

(Stipula e gestione del contratto di servizio)

1) Il Comune capo convenzione si impegna, anche per conto del Comune aderente, a firmare il contratto di servizio che sarà stipulato con il gestore del servizio di trasporto pubblico individuato a seguito della procedura ad evidenza pubblica di cui al precedente art. 2.

2) Periodicamente, con cadenza trimestrale, il Comune Capo convenzione sottoporrà al Comune convenzionato un *report* sulle attività svolte afferenti la gestione, il controllo e la vigilanza del servizio.

Art. 4

(Durata e pubblicità)

1) La presente convenzione decorre dal giorno successivo a quello della stipula a cura dei legali rappresentanti dei Comuni convenzionati ed ha durata di almeno sei anni e comunque non inferiore alla durata del contratto di servizio che sarà stipulato tra il Comune capo convenzione e il soggetto gestore.
2) La presente convenzione potrà essere oggetto di aggiornamento, revisione e/o rinnovo mediante specifici provvedimenti degli Enti locali sottoscrittori. E' escluso il rinnovo tacito.
3) Essa sarà pubblicata, ai sensi di legge, nell'Albo pretorio on line di ogni Comune sottoscrittore.

Art. 5

(I rapporti finanziari)

1) Viene costituito un fondo generale per la gestione della convenzione con:
   a. una dotazione finanziaria di € 2.000,00 per ciascun Comune per spese generali;
   b. una dotazione finanziaria pari all'importo dell'IVA calcolata sui rispettivi corrispettivi dovuti al gestore;
   c. eventuali altre dotazioni finanziarie per spese connesse alla gestione del contratto (precontenzioso, contenzioso, stragiudiziali ecc...) debitamente documentate dal Comune Capo convenzione;

2) Le dotazioni sopra costituite saranno impegnate in appositi capitoli dei bilanci di previsione di ciascun Comune. Il comune convenzionato anticiperà entro il 15 giugno di ogni anno il 50% del fondo spese generali di propria competenza e il 50% del fondo dell'importo annuale IVA di propria competenza e corrisponderà il saldo di entrambe le dotazioni entro il 15 dicembre di ogni anno. Le eventuali altre dotazioni finanziarie saranno anticipate dal Comune Capo convenzione e saranno rimborsate dal Comune convenzionato, nella misura di propria competenza, entro 15 giorni dalla richiesta corredata della documentazione amministrativa probatoria della spesa;

3) I Comuni convenzionati optano per la gestione dei pagamenti dei corrispettivi regionali remunerativi del servizio a cura della Regione direttamente al soggetto gestore, mentre al pagamento dell'IVA provvederà il Comune Capo convenzione attingendo dal fondo generale costituito secondo il comma 1 del presente articolo;

4) I Comuni si impegnano a garantire per tutta la durata del contratto di servizio lo stanziamento delle risorse economiche necessarie per la copertura dell'Iva, nonché a coprire i costi degli eventuali incrementi chilometrici che eventualmente dovessero derivare dalle variazioni alla viabilità definitive o temporanee superiori a 90 giorni;

5)Le spese inerenti la gara, nessuna esclusa ed eccettuata (spese per la stipulazione del contratto, spese di pubblicazione del bando di gara ecc...) saranno poste a carico dell'aggiudicatario del servizio. Nessun onere è previsto a carico degli enti sottoscrittori.

Art. 6

(Ufficio addetto a funzioni associate / dotazione di personale)

1) Viene costituito un ufficio intercomunale addetto alle funzioni associate per la gestione del Servizio di TPL avente sede nel Comune Capo convenzione.
2) Ciascun comune convenzionato metterà a disposizione una unità di personale almeno di cat. C (profilo tecnico o amministrativo) per garantire la gestione del servizio attraverso la predisposizione di atti, corrispondenza, rilievi, controlli.

Art.7

(Impegni dei Comuni convenzionati)

1) Al fine di perseguire, il massimo della economicità, efficacia ed efficienza, i Comuni convenzionati si impegnano:
   a) al rispetto della durata della presente convenzione come da precedente articolo 4;
   b) a non sottoscrivere per tutta la sopraccitata durata della presente convenzione e per lo stesso oggetto di cui al precedente articolo 2, altre convenzioni di funzioni o costituire o aderire a consorzi di funzioni o ad aziende speciali consortili aventi lo stesso oggetto/fine.
2) A garanzia delle obbligazioni assunte con la presente convenzione, i Comuni convenzionati si impegnano, così come si impegneranno:
   a) a prevedere nei propri strumenti programmatici e di bilancio gli stanziamenti stabiliti e ad assumere i conseguenti di impegni di spesa;
   b) ad informare gli Uffici interni competenti;
   c) a dare luogo ai contatti come segue:
      - per il Comune di …….. (Comune Capo convenzione) nella persona del signor ……., nel suo ruolo di Responsabile del Servizio, *pro–tempore,* tel. …….., fax ……., e–mail: ……;
      - per il Comune di …….. (Comune Capo convenzione) nella persona del signor ……., nel suo ruolo di Responsabile del Servizio, *pro–tempore,* tel. …….., fax ……., e–mail: ……;
      - per il Comune di …….. (Comune Capo convenzione) nella persona del signor ……., nel suo ruolo di Responsabile del Servizio, *pro–tempore,* tel. …….., fax ……., e–mail: ……;

- per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione) nella persona del signor ....., nel suo ruolo di Responsabile del Servizio, *pro–tempore,* tel. ....., fax ....., e–mail: .....;

- per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione) nella persona del signor ....., nel suo ruolo di Responsabile del Servizio, *pro–tempore,* tel. ....., fax ....., e–mail: .....;

3) Il comune convenzionato assicura una partecipazione attiva e costante a quanto previsto dalla presente convenzione, nonchè il rispetto delle norme pattizie sancite nella stessa, sottoscritta dalle parti.

4) Stipulato il contratto di servizio, ogni singolo Comune affiderà fisicamente all'aggiudicatario il servizio di trasporto pubblico locale passeggeri su strada in esclusiva sul proprio territorio.

5) Il comune convenzionato, per il tramite del Comune Capo convenzione si impegna a comunicare preventivamente al soggetto gestore ogni variazione della viabilità sulle strade di propria competenza che abbia effetti sulla linee dei bus.

6) Il Comune convenzionato si impegna, per quanto di propria competenza, a realizzare o a rilasciare al Comune Capo convenzione i necessari nulla osta per la realizzazione della segnaletica orizzontale relativamente agli stalli di fermata dei bus.

7) Il Comune Capo convenzione si impegna a gestire il contratto di servizio per il tramite del Funzionario dell'Area preposto. A tal fine il Comune convenzionato si impegna a fornire al Comune capo convenzione il necessario supporto tecnico - amministrativo per una ottimale gestione del contratto di servizio, nonché ad adeguare le proprie procedure afferenti il servizio di trasporto pubblico locale passeggeri su strada agli indirizzi ricevuti dal Comune capo convenzione.

8) I comuni convenzionati si impegnano, per quanto di propria competenza, a rilasciare i necessari nulla osta per la collocazione della segnaletica verticale relativa alle paline di fermata sia per i servizi di linea che per i servizi a chiamata.

9) In particolare i Comuni convenzionati si impegnano affinché le disposizioni della presente convenzione siano osservate con la dovuta diligenza e senza pregiudizio alcuno da parte di ogni Comune interessato, adottando tutte le misure e precauzioni convenzionalmente stabilite atte ad evitare eventuali disfunzioni. Il mancato rispetto da parte dei Comuni convenzionati degli impegni assunti con la presente Convenzione comporterà responsabilità in caso di eventuali danni cagionati a terzi in virtù dei comportamenti inadempienti.

Art. 8

(Recesso)

1. I Comuni aderenti alla presente convenzione potranno recedere nei seguenti casi:

- uniteralmente, non prima della scadenza del contratto di servizio già stipulato, previa adozione di apposita delibera del Consiglio Comunale da comunicarsi per iscritto, con preavviso non inferiore a tre mesi, a tutti gli altri Comuni convenzionati;
- per mutuo consenso, non prima della scadenza del contratto di servizio già stipulato, di tutti gli enti aderenti.

Art. 9

(Privacy)

I Comuni convenzionati si impegnano inoltre a trattare i dati inerenti la presente convenzione nel rispetto della normativa esistente in materia di *privacy* ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., e di know how a favore del precedente soggetto gestore il servizio pubblico locale di cui trattasi ai sensi del D. Lgs. 30/2005 e s.m.i. (codice di proprietà industriale).

Art. 10

(Controversie)

Ogni controversia scaturente dalla presente Convenzione sarà di competenza esclusiva dell'autorità giudiziaria ordinaria. E' espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Art. 11

(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla norme del codice civile applicabili e alla specifica normativa vigente in materia.

LETTO, ACCETTATO E SOTTOSCRITTO

Per i Comuni convenzionati

1) per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione)
.....

2) per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione)
.....

3) per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione)
.....

4) per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione)
.....

(_____)

5) per il Comune di ..... (Comune Capo convenzione)

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e firma autografa

Allegati:

— *Delibera di Consiglio comunale del Comune di ..... n. ..... del ..../...../.....;*

— *Delibera di Consiglio comunale del Comune di ..... n. ..... del ..../...../.....;*

Delibera di Consiglio comunale del Comune di ..... n. ..... del ..../...../.....;

Delibera di Consiglio comunale del Comune di ..... n. ..... del ..../...../.....;

Delibera di Consiglio comunale del Comune di ..... n. ..... del ..../...../.....;

ALLEGATO 1

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 67 DEL 29/11/2018

Oggetto: **Proposta di approvazione del nuovo schema di Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di trasporto pubblico locale in sostituzione dello schema approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 10/04/2017.**

Verbale di seduta

Alle ore 17,15 viene aperta la seduta e vengono nominati scrutatori i Consiglieri Bruno Fondi, Roberto Trinca e Roberta Carnevali.

Prima di esaminare l'unico punto all'ordine del giorno il Presidente del Consiglio Comunale deposita agli atti un comunicazione formale che viene allegata al presente verbale sotto la lettera A.

Alle ore 17,20 entra il Consigliere Rufini. Presenti in aula 11

Dopodiché il Presidente del Consiglio Comunale passa la parola al Assessore Gian Luca Zitelli affinché lo stesso spieghi il contenuto della proposta di deliberazione all'ordine del giorno avente ad oggetto "Proposta di approvazione del nuovo schema di Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di trasporto pubblico locale in sostituzione dello schema approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 10/04/2017". L'Assessore spiega il contenuto della deliberazione elencando le motivazioni, fondate sostanzialmente su un notevole risparmio sulla spesa.
Interviene il Consigliere Massimo Grasso chiedendo a quanto ammonterebbe il risparmio e se con l'occasione si può potenziare il servizio .

Risponde l'assessore Zitelli spiegando che il risparmio sarà del 30% anche se non verranno aumentate le corse.

Interviene il Consigliere Lorenzo Romei chiedendo come fare per aumentare le corse nelle zone meno servite.

Risponde l'Assessore Zitelli spiegando le modalità di richiesta.

Il Presidente invita i capigruppo ad esprimere le proprie dichiarazioni di voto sulla proposta

Fondi (apertamente) favorevole
Rufini (Insieme per Rocca di Papa) favorevole
Trinca (Ricostruiamo Rocca di Papa) favorevole
Paolo Gatta (Rocca in Comune) favorevole
Lorenzo Romei (Gruppo Misto) favorevole
Grasso (Obiettivo e Territorio) favorevole

Votanti 11 tutti favorevoli

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi nelle forme di legge:

Favorevoli: Unanimità
Contrari: 0
Astenuti: 0

I.E.

Favorevoli: Unanimità
Contrari: 0
Astenuti: 0

La seduta viene sciolta alle ore 17,30

A)

COMUNICAZIONI AL CONSIGLIO

Con PEC del 21 novembre 2018 Il Sindaco Crestini ha chiesto al Presidente del Consiglio comunale la convocazione straordinaria di un consiglio comunale con all'ordine del giorno la "Revoca della carica di presidente del Consiglio comunale Massimilinao Calcagni, e la decadenza della Consigliera comunale Roberta Carnevali.

Stante la complessità della materia, informo questa Assise, che ho chiesto in questi giorni - riguardo alla richiesta di Convocazione del Consiglio comunale con all'Odg "Revoca del Presidende del Consiglio comunale" - l'autorevole parere del Ministero dell'Interno, Dipartimento degli affari interni e territoriali.

In merito alla decadenza della consigliera comunale, Ingegnere Carnevali, si è in attesa del parere del Ministero dell'Interno, chiesto il 28 novembre 2018 dalla Prefettura di Roma; la quale Prefettura - a suo tempo - aveva chiesto a questa Presidenza la documentazione inerente la vicenda della consigliera Carnevali.

Quindi i due punti verranno eventualmente posti all'Odg una volta acquisita la documentazione su richiamata.

Chiedo alla segretaria verbalizzante che la presente nota venga messa agli atti di questo seduta.

Massimiliano Calcagni

Presidente del Consiglio comunale

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
f.to **Massimiliano Calcagni**

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
f.to **Anna Maria Fondi**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line – sito ufficiale del comune il 30/11/2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi

Lì 30/11/2018

L'IMPIEGATO INCARICATO
f.to Francesca Fondi

ESITO CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- o per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000
- perché dichiarata immediatamente esecutiva di cui all'art.134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

IL VICE SEGRETARIO
f.to Anna Maria Fondi

E' copia conforme all'originale.

lì 30/11/2018

IL VICE SEGRETARIO
f.to Anna Maria Fondi