



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città metropolitana Roma Capitale)

### Deliberazione del Consiglio comunale - Copia

|                                       |          |  |
|---------------------------------------|----------|--|
| N. 19 del registro<br>DATA 18/04/2019 | Oggetto: | Documento Unico di Programmazione 2019/2021<br>approvato con delibera di Giunta Comunale n. 32 del<br>28/03/2019 |
|---------------------------------------|----------|--|

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciotto del mese di aprile alle ore 18 e seguenti nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria in seconda convocazione.

Risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

|    | CONSIGLIERI           | Presenti | Assenti |     | CONSIGLIERI         | Presenti | Assenti |
|----|-----------------------|----------|---------|-----|---------------------|----------|---------|
| 1. | CRESTINI EMANUELE     | X        |         | 10. | GATTA PAOLO         | X        |         |
| 2. | CALCAGNI MASSIMILIANO | X        |         | 11. | FICO LAURA          | X        |         |
| 3. | ROMEI LORENZO         | X        |         | 12. | SCIAMPICOTTI MARIKA | X        |         |
| 4. | MONTINARO LUIGI       | X        |         | 13. | BOCCIA PASQUALE     | X        |         |
| 5. | RUFINI ANNARITA       | X        |         | 14. | PUCCI ELISA         | X        |         |
| 6. | GATTA LORENA          | X        |         | 15. | ATRIPALDI OTTAVIO   |          | X       |
| 7. | ACCIARI IDA           | X        |         | 16. | GRASSO MASSIMO      | X        |         |
| 8. | FONDI BRUNO           | X        |         | 17. | TRINCA ROBERTO      | X        |         |
| 9. | TARTAGLIONE FRANCESCO | X        |         |     |                     |          |         |

|              |    |
|--------------|----|
| Assegnati n. | 17 |
| In carica n. | 17 |

Fra gli assenti sono  
giustificati

i signori Consiglieri:

|             |    |
|-------------|----|
| Presenti n. | 16 |
| Assenti n.  | 1  |

Risultano altresì presenti gli Assessori:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede il Sig. Calcagni Massimiliano nella sua qualità di Presidente del Consiglio

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4, Lett. a) del TUEL D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i. il Segretario Generale Dott. Luigino Lorenzini

Nominati scrutatori i signori: Laura Fico, Annarita Rufini, Elisa Pucci

La seduta è PUBBLICA

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente dà il benvenuto al neo-consigliere e lo invita poi a prendere posto tra i consiglieri.

Il neo-consigliere Montinaro prende la parola e saluti i presenti.

Alle ore 18,20 entra il Consigliere Romei, presenti in aula 13

Prende la parola il Sindaco che propone di mettere a votazione i punti da 2 a 10 in un'unica discussione.

Prende la parola il Consigliere Romei che si dichiara d'accordo con la proposta del Sindaco

*Il Presidente* invita il Consiglio a votare la proposta

Favorevoli 12

Contrari 1 Grasso

Astenuti 0

Si approva un'unica discussione

Prende la parola il Sindaco che dà lettura del suo intervento per poi depositarlo agli atti e allegarlo al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale

Alle ore 18,50 entra il Consigliere Sciamplicotti, presenti in aula 14

Alle ore 18,55 entra in aula il Consigliere Boccia presenti in aula 15

Prende la parola il Consigliere Romei affermando che dopo tre anni di legislatura era necessario innanzitutto illustrare le cose fatte. Entrando poi nel merito del Bilancio chiede che gli uffici mettano a disposizione gli atti nei tempi previsti, dà successivamente lettura dell'intervento che deposita agli atti.

Alle ore 19,15 entra il Consigliere Gatta Lorena, presenti in aula 16

Prende la parola il Consigliere Sciamplicotti affermando che si tratta di un bilancio povero e di un DUP vuoto, che si regge solo grazie al Responsabile del Servizio. È un bilancio con tanta sofferenza nella parte che riguarda le entrate dove è assente la liquidità che porta con sé la mancanza di progettualità. Ciò è dimostrato dall'elenco delle priorità previste nel documento. Vi è una continua anticipazione di cassa che dimostra ancora di più la mancanza di progettualità, basta leggere le missioni del DUP. Per quanto riguarda il sociale prosegue, non si rinviene nuove attività nel corso del 2019 tranne quelle già previste, come ad esempio le previsioni per la mensa scolastica. In riferimento all'ambiente e ad altri beni, non si rinviene nulla di politico all'interno del bilancio. Di contro, effettiva scelta politica riguarda l'accensione dei mutui. Chiede poi all'Assessore all'Urbanistica spiegazioni sulle attività intraprese. Non si riscontra politica nel bilancio per incompetenza dell'amministrazione. È un bilancio che vede un lavoro iniziale sulle uscite, per poi ripianarle con le entrate anche attraverso mutui.

Prende la parola il Consigliere Gatta Paolo per chiarire alcuni aspetti degli interventi fatti dai Consiglieri Romei e Sciamplicotti.

Interviene il Consigliere Sciamplicotti replicando che le eventuali illegittimità commesse dalle precedenti amministrazioni si valuteranno nelle sedi opportune. Per quanto riguarda le case popolari vi sarà una graduatoria solo perché ci saranno dodici nuovi alloggi da assegnare.

Prende la parola il Consigliere Gatta Paolo replicando al Consigliere Sciamplicotti.

Alle ore 20,10 escono i Consiglieri Romei e Pucci, presenti in aula 14.

Prende la parola il Consigliere Boccia affermando che in questo bilancio manca la programmazione e ciò è riscontrato dalla povertà delle scelte politiche. Invita il Consigliere Gatta Paolo a non fare minacce nei confronti di altri Consiglieri, sarebbe necessario parlare di politica, anche se in questa sede lo trova difficile.

Alle ore 20,15 esce il Consigliere Fico, presenti in aula 13

Prosegue il Consigliere Boccia affermando che il dato politico è manifestato dalla mancanza di persone che assistono al Consiglio Comunale. Le precedenti amministrazioni si sono distinte nel sociale, nel volontariato e nell'associazionismo. Questa amministrazione può procedere all'assegnazione degli alloggi popolari solo per merito della precedente amministrazione. Altro dato è la mancata riduzione dei tributi. Con questo bilancio si è provveduto solamente ad un aumento del debito. Invita i Consiglieri ad avere rispetto.

Prende la parola il Sindaco che replica al Consigliere Boccia affermando che questa amministrazione ha provveduto a diminuire il debito. L'impegno è quello di portare i termini di pagamento a trenta giorni. Afferma poi che dai giornali si legge di un avviso nei confronti del Consigliere Boccia.

Interviene il Consigliere Boccia precisando che si tratta di una notifica.

Il Sindaco prende la parola rettificando che si tratta di una notifica.

Alle ore 20,35 esce il Consigliere Boccia, presenti in aula 12

Prosegue il Sindaco che replicando all'intervento del Consigliere Sciamplicotti, precisa soprattutto l'individuazione delle missioni nel DUP.

*Il Presidente* invita i capigruppo ad esprimere le proprie dichiarazioni di voto sulla proposta

Fondi (Apertamente) favorevole

Trinca (Ricostruiamo Rocca di Papa) favorevole

Rufini (Insieme per Rocca di Papa) favorevole

Grasso (Obiettivo e Territorio) contrario

Sciamplicotti (PD) contrario e chiede di mettere a verbale la frase enunciata dal Sindaco sul rossetto che si manifesta discriminatoria.

Gatta Paolo (Rocca in Comune) favorevole

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 75 del 25.05.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 14 del 13 aprile 2018;

Visto il BILANCIO di previsione 2018/2020 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 15 del 13 aprile 2018

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

*Il Presidente* invita il Consiglio ad esprimersi nelle forme di legge:

Consiglieri Assegnati: 16 + il Sindaco

Consiglieri Presenti e votanti: 12

Favorevoli: 9

Astenuti: 0

Contrari: 3 (Grasso, Sciamplicotti e Calcagni)

#### DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione che segue

Successivamente, stante l'urgenza,

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge dal seguente esito:

Favorevoli: 9

astenuti: 0

contrari: 3 (Grasso, Sciamplicotti e Calcagni)

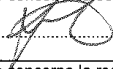
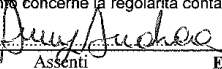
#### DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.



COMUNE DI ROCCA DI PAPA  
(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Proposta di Deliberazione al Consiglio Comunale

| ORGANO POLITICO PROPONENTE<br>SINDACO   | DATA   | SETTORI INTERESSATI<br>TUTTI  |
|---|--|---|
| <b>OGGETTO:</b> Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 28/03/2019.   |  |   |
| <i>Ai sensi dell'art. 49. D. Lgs. n.267/2000, così sostituito dall'art. 3 c.1 lett. b) Legge n. 213/2012:</i><br>1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.<br>2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.<br>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.<br>4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione. |  |   |
| Il Segretario Comunale  | Per quanto concerne la sola regolarità tecnica, si esprime parere positivo<br>Firma:  data 11/04/2019 |   |
| Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario  | Per quanto concerne la regolarità contabile, non comporta impegno di spesa<br>Firma:  data 11/04/2019 |   |
| <b>MEMBRI DEL CONSIGLIO</b>   | Presenti      Assenti  | <b>ESPRIMONO VOTO FAVOREVOLE</b><br><b>SI                      NO</b> |
| - PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  |  |   |
| 1. CRESTINI EMANUELE - SINDACO  |  |   |
| 2. CALCAGNI MASSIMILIANO  |  |   |
| 3. ROMEI LORENZO  |  |   |
| 4.  |  |   |
| 5. ZITELLI GIAN LUCA  |  |   |
| 6. RUFINI ANNARITA  |  |   |
| 7. GATTA LORENA   |  |   |
| 8. FONDI BRUNO  |  |   |
| 9. TARTAGLIONE FRANCESCO  |  |   |
| 10. GATTA PAOLO   |  |   |
| 11. FICO LAURA  |  |   |
| 12. SCIAMPICOTTI MARIKA   |  |   |
| 13. BOCCIA PASQUALE   |  |   |
| 14. PUCCI ELISA   |  |   |
| 15. ATRIPALDI OTTAVIO   |  |   |
| 16. GRASSO MASSIMO  |  |   |
| 17. TRINCA ROBERTO  |  |   |

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Premesso che:**

- Il decreto legislativo n.118/2011 sull'armonizzazione dei bilanci stabilisce per tutte le pubbliche Amministrazioni l'adozione di regole contabili uniformi, di un comune piano dei conti integrato e di comuni schemi di bilancio, l'adozione di un bilancio consolidato con le aziende, società o altri organismi controllati.
- L'articolo 151 comma 1 e 2 e l'articolo 170 del TUEL, così come integrati dal decreto legislativo n. 118/2011, disciplinano modalità e tempistiche della predisposizione del Documento Unico di Programmazione nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Ai sensi dei citati articoli del TUEL, gli enti locali presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che "... Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione ....."

**Considerato che:** Il Documento Unico di Programmazione costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Si suddivide in due sezioni:

- la sezione strategica e la sezione operativa. La prima sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato del Sindaco ed individua gli indirizzi strategici dell'ente. La seconda sezione riprende le decisioni strategiche dell'ente per declinarle in un'ottica programmatica operativa, identificando così gli obiettivi associati alle missioni e programmi del bilancio di previsione.

**Preso atto** della presentazione sullo stato di attuazione dei programmi;

- visto il parere dell'Organo di revisione sul documento unico di programmazione di data .....
- visto il parere della Commissione Consiliare all'Amministrazione delle risorse finanziarie riunitasi in data .....

**Richiamata** la delibera di Giunta comunale n. 32 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2019/2021 ai fini della presentazione in Consiglio Comunale;

**Dato atto che** la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del vigente quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Visto** che il termine per l'approvazione del bilancio è stato prorogato al 30 aprile 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2019;

**Visti:**

- la Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (DEF) deliberata dal Consiglio dei Ministri in data 27/09/2018;

Visto il vigente Statuto comunale:

Preso atto dei pareri di regolarità tecnica, favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000;

#### **DELIBERA**

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 70, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/a al D.lgs.vo n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli esercizi

finanziari 2019 - 2021, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

2. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs 267/2000.



Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
f.to **Massimiliano Calcagni**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.TO DOTT. LUIGINO LORENZINI**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, lì 24/04/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott. Luigino Lorenzini

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi. incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 24/04/2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

**Rocca di Papa, li 24/04/2019**

**L'IMPIEGATO INCARICATO**  
**f.to Francesca Fondi**

---

**E S E C U T I V I T A'**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 18/04/2019

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, lì 24/04/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to Dott. Luigino Lorenzini**

---

E' copia conforme all'originale.

Rocca di Papa, lì 24/04/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to Dott. Luigino Lorenzini**