



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città metropolitana Roma Capitale)

Deliberazione del Consiglio comunale - Copia

N 47 del registro DATA 30 dicembre 2020	Oggetto:	Approvazione Piano Economico Finanziario relativo all'anno 2020, predisposto ai sensi della deliberazione dell'autorità 443/2019/R/rif e ss.mm.ii.
--	----------	--

L'anno duemilaventi, il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 16,30 e seguenti in videoconferenza come da decreto n. 1 del Presidente del Consiglio Comunale e ss.mm. e ii. si è riunito il Consiglio comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione straordinaria in prima convocazione.

Risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti		CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1.	VERONICA CIMINO	X		10.	ENZO LABASI	X	
2.	VERONICA CETRONI	X		11.	LINDA SERAFINI	X	
3.	ANNARITA RUFINI	X		12.	MASSIMILIANO CALCAGNI		X
4.	IDA ACCIARI	X		13.	CINZIA BOTTI		X
5.	MATTEO ORSOLINI	X		14.	ANDREA CROCE	X	
6.	TANIA FONDI	X		15.	GLORIA SILVESTRINI		X
7.	PAOLA TRINCA	X		16.	ELISA PUCCI	X	
8.	BRUNO FONDI	X		17.	TANIA ZITELLI	X	
9.	MARCO CARACCI	X					

Assegnati n.	17
In carica n.	17

Fra gli assenti sono giustificati i signori Consiglieri:

Presenti n.	14
Assenti n.	3

Risultano altresì presenti gli Assessori:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede Bruno Fondi nella sua qualità di Presidente del Consiglio

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4, Lett. a del TUEL D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i) il Segretario Generale Dott. Mauro Andreone

Nominati scrutatori i signori: Veronica Cetroni, Marco Caracci, Elisa Pucci

La seduta è PUBBLICA

(sono presenti 16 Consiglieri al Termine del precedente punto all'o.d g. assenti il Cons. Calcagni).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente introduce il quarto punto all'ordine del giorno "Approvazione Piano Economico Finanziario relativo all'anno 2020, predisposto ai sensi della deliberazione dell'autorità 443/2019/R/rif e ss.mm.ii."

Illustra il Sindaco veronica Cimino spiegando le problematiche che hanno portato al ritardo nella trasmissione degli atti. Rappresenta che sarà il Consiglio Comunale a decidere se votare il punto all'o. d g.

Interviene il Consigliere Silvestrini che su richiesta del Presidente del Consiglio, il quale pensava che lo stesso avesse delle obiezioni sul punto, chiarisce di aver compreso la premessa e capisce ora il fraintendimento

Interviene il Presidente del Consiglio Comunale giustificando l'invio avvenuto in ritardo in quanto non in possesso di tutti gli atti, prosegue affermando che ne avrebbe potuto inviare una parte, ma ha ritenuto opportuno fare un invio completo. Chiede scusa per l'errore commesso relativo alla tardiva spedizione avvenuto comunque in buona fede

Interviene il Sindaco chiedendo al Consiglio se vuole o meno votare

Il presidente del Consiglio Comunale indice la votazione sull'approvazione del proseguimento dell'esame della proposta all'ordine del giorno come richiesto dal Sindaco e non essendoci ulteriori interventi da parte dei consiglieri, passa poi la parola al Segretario Comunale per la votazione per appello nominale

Cimino favorevole
Cetroni favorevole
Rufini favorevole
Acciari favorevole
Orsolini favorevole
Fondi Tania favorevole
Trinca favorevole
Fondi Bruno favorevole
Caracci favorevole
Labasi favorevole
Serafini favorevole
Calcagni assente
Botti contrario
Croce astenuto
Silvestrini astenuta
Pucci astenuta
Zitelli astenuta

Favorevoli: 11 Cimino, Cetroni, Rufini, Acciari, Orsolini, Fondi Tania, Trinca, Fondi Bruno
Caracci, Labasi, Serafini

Assente: 1 Calcagni

Astenuti: 4 Croce, Silvestrini, Pucci, Zitelli

Contrari: 1 Botti

a seguito della votazione sopra riportata così come proclamata dal Presidente del Consiglio Comunale con l'ausilio degli scrutatori

DELIBERA

Di proseguire l'esame della proposta all'ordine del giorno

A seguire

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 104 del 26.11.2019;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 31 del 25 novembre 2020;

Visto il BILANCIO di previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 34 del 25 novembre 2020

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Il Presidente del Consiglio Comunale invita il Consiglio ad esprimersi con votazione per appello nominale e passa la parola al Segretario Generale

Cimino favorevole

Cetroni favorevole

Rufini favorevole

Acciari favorevole

Orsolini favorevole

Fondi Tania favorevole

Trinca favorevole

Fondi Bruno favorevole

Caracci favorevole

Labasi favorevole

Serafini favorevole

Calcagni assente

Botti contraria

Croce astenuto

Silvestrini astenuta

Pucci contraria

Zitelli contraria

Favorevoli: 11 Cimino, Cetroni, Rufini, Acciari, Orsolini, Fondi Tania, Trinca, Fondi Bruno Caracci, Labasi, Serafini

Assente: 1 Calcagni

Astenuti: 2 Croce, Silvestrini

Contrari: 3 Botti, Pucci, Zitelli

a seguito della votazione sopra riportata così come proclamata dal Presidente del Consiglio Comunale con l'ausilio degli scrutatori

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione che segue

Successivamente, stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione ad esprimersi con votazione per appello nominale

Cimino favorevole
Cetroni favorevole
Rufini favorevole
Acciari favorevole
Orsolini favorevole
Fondi Tania favorevole
Trinca favorevole
Fondi Bruno favorevole
Caracci favorevole
Labasi favorevole
Serafini favorevole
Calcagni assente
Botti contraria
Croce astenuto
Silvestrini astenuta
Pucci contraria
Zitelli contraria

Favorevoli: 11 Cimino, Cetroni, Rufini, Acciari, Orsolini, Fondi Tania, Trinca, Fondi Bruno
Caracci, Labasi, Serafini
Assente: 1 Calcagni
astenuti: 2 Croce, Silvestrini
contrari: 3 Botti, Pucci, Zitelli

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

Gli interventi integrali vengono riportati nel verbale integrale della seduta ai sensi dell'art. 15 ultimo capoverso del decreto del presidente del consiglio adottato in data 28/10/2020 ed integrato in data 24/11/2020 che verrà pubblicato sul sito dell'Ente.



CITTA' DI ROCCA DI PAPA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

ORGANO POLITICO PROPONENTE SINDACO E GIUNTA COMUNALE	DATA 28/12/2020	SERVIZI INTERESSATI AMBIENTE E TRIBUTI
OGGETTO: Approvazione Piano Economico Finanziario relativo all'anno 2020, predisposto ai sensi della deliberazione dell'Autorità 443/2019/R/rif e ss.mm.ii..		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012, testo vigente, che testualmente recita: 1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione. 2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze. 3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. 4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.		
Il Responsabile del Settore LL.PP.	Per quanto concerne la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole firmato digitalmente	
Il Responsabile del Settore bilancio e sviluppo	Per quanto concerne la sola regolarità contabile, esprime parere favorevole firmato digitalmente	
MEMBRI DEL CONSIGLIO	Presenti	Assenti
1. VERONICA CIMINO - SINDACO		
2. VERONICA CETRONI		
3. ANNARITA RUFINI		
4. IDA ACCIARI		
5. MATTEO ORSOLINI		
6. TANIA FONDI		
7. PAOLA TRINCA		
8. BRUNO FONDI		
9. MARCO CARACCI		
10. ENZO LABASI		
11. LINDA SERAFINI		
12. MASSIMILIANO CALCAGNI		
13. CINZIA BOTTI		
14. ANDREA CROCE		
15. GLORIA SILVESTRINI		
16. ELISA PUCCI		
17. TANIA ZITELLI		
		ESPRIMONO VOTO FAVOREVOLE

Il Segretario Comunale

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 25/11/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 25/11/2020 ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022 con relativi allegati e le successive modifiche;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 05/08/2020 ha approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio 2019 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 09/12/2020, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020/2022";
- la direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti, così come modificata dalla direttiva 2018/851/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2018;
- la legge 14 novembre 1995, n. 481 e sue successive modifiche e integrazioni, recante "Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità";
- la legge 27 luglio 2000, n. 212 recante "Disposizioni in materia di statuto dei diritti dei contribuenti";
- il decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 recante "Codice del consumo, a norma dell'articolo 7 della legge 29 luglio 2003, n. 229";
- il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante "Norme in materia ambientale";
- la legge 24 dicembre 2007, n. 244 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)";
- la legge 27 dicembre 2013, n. 147 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)";
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici";
- la legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020", che ha attribuito all'Autorità compiti di regolazione anche nel settore dei rifiuti;
- il decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;

Richiamati i provvedimenti adottati dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito: Autorità):

- la deliberazione dell'Autorità 5 aprile 2018, 226/2018/R/RIF recante “*Avvio di procedimento per l'adozione di provvedimenti di regolazione della qualità del servizio nel ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati*”;
- la deliberazione dell'Autorità 18 giugno 2019, 242/2019/A recante “*Quadro strategico 2019-2021 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente*”;
- la deliberazione dell'Autorità 7 luglio 2019, 303/2019/R/RIF recante “*Unificazione dei procedimenti di cui alle deliberazioni dell'Autorità 225/2018/R/RIF e 715/2018/R/RIF, volti alla regolazione e al monitoraggio delle tariffe in materia di ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, con individuazione di un termine unico per la conclusione dei medesimi*” (di seguito: deliberazione 303/2019/R/RIF);
- la deliberazione dell'Autorità 31 ottobre 2019, 443/2019/R/RIF recante “*Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021*” e il relativo Allegato A recante il “*Metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti 2018-2021, MTR*”;
- il documento per la consultazione dell'Autorità 30 luglio 2019, 351/2019/R/RIF, recante “*Orientamenti per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021*” (di seguito: documento per la consultazione 351/2019/R/RIF);
- il documento per la consultazione dell'Autorità 30 luglio 2019, 352/2019/R/RIF, recante “*Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati – Inquadramento generale e primi orientamenti*”;
- l’“*Indagine conoscitiva sui rifiuti solidi urbani*”, dell'Autorità Garante per la Concorrenza e il Mercato, IC 49 del 21 gennaio 2016, pubblicata sul Bollettino n. 3/2016 della medesima Autorità;
- la deliberazione dell'Autorità n.443/2019/R/RIF (poi integrata da talune semplificazioni procedurali dettagliate nella deliberazione 57/2020/R/RIF), con cui è stato adottato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) recante i “*criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021*”, introducendo una regolazione per l'aggiornamento delle entrate tariffarie di riferimento, basata su criteri di riconoscimento dei costi efficienti;
- la deliberazione dell'Autorità 158/2020/R/RIF, con cui è stata prevista l'adozione di alcune misure di tutela straordinarie e urgenti volte a mitigare la situazione di criticità e gli effetti sulle varie categorie di utenze derivanti dalle limitazioni introdotte a livello nazionale o locale dai provvedimenti normativi adottati per contrastare l'emergenza da COVID-19;
- la deliberazione dell'Autorità 238/2020/R/RIF, con la quale sono stati adottati gli strumenti e le regole da applicarsi per garantire la copertura degli oneri derivanti dall'applicazione della deliberazione 158/2020/R/rif;

Dato atto che, in tema di costi riconosciuti e di termini per l'approvazione delle tariffe, in particolare l'articolo 1 della legge 147/2013:

- al comma 654 stabilisce che *“in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente”*;
- al comma 668 riconosce ai Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti, la facoltà di prevedere *“l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI”*, la quale è *“applicata e riscossa direttamente dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani”*;
- al comma 683 dispone che *“il Consiglio Comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia [...]”*;

Visti, altresì:

- l'art. 1, comma 169, della Legge n. 296/2006, secondo cui gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote dei propri tributi entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;
- l'art. 53, comma 16, della Legge 23 Dicembre 2000, n. 388, così come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 448/2001, che dispone, in deroga all'art. 52 del D.Lgs. n. 446/97 e all'art. 3 dello Statuto del contribuente che *“il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunali all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”*;
- il comma 5, dell'art. 107 del D.L. 18/2020 che dispone *“I comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020.*

L'eventuale congruaggio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021";

- il D.L. 34/2020, come convertito in legge, che ha fissato al 30 settembre 2020 il termine l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2020/2022;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 30 settembre 2020, recante "*Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 30 settembre 2020 al 31 ottobre 2020*";

Considerato che:

- il Comune di Rocca di Papa svolge il servizio di raccolta differenziata domiciliare su tutto il territorio comunale con il raggiungimento della percentuale di raccolta differenziata del 67%. L'Ente ha affidato alla società DEL PRETE SRL srl, quale appaltatore esterno, i servizi inerenti la gestione dei rifiuti e la manutenzione del verde pubblico;
- il Comune di Rocca di Papa, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 14/07/2014, ha approvato il regolamento IUC;
- l'Ente, con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 10/09/2020, ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 25/11/2020, ha confermato per il 2020 le tariffe 2019 relative alle utenze domestiche e non domestiche, con il solo adeguamento di legge per gli studi professionali, che passano dalla categoria 11 alla 12, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 107 comma 5 del D.L. n. 18/2020;

Dato atto che:

- il Comune di ROCCA DI PAPA non ha ricevuto, dall'appaltatore dei servizi di raccolta e trasporto a trattamento dei rifiuti urbani la documentazione richiesta dall'Ente di cui alla Deliberazione ARERA 443/2019 e che, pertanto, il professionista incaricato della redazione del PEF, Ing. Alessandro Angelini C.F. NGLLSN76T28H501O P.I. 02321590594, ha provveduto a stimare i costi dalla documentazione a disposizione dell'Ente stesso;
- l'Ing. Angelini ha desunto i costi, relativi ai servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti, dall'elaborato progettuale e dai documenti progettuali, quantificando il peso economico di ogni singolo servizio progettato;

Visti:

- l'allegato Piano Economico Finanziario anno 2020 redatto dal professionista incaricato, Ing. Angelini in ossequio alla deliberazione ARERA 31 ottobre 2019 443/2019/R/rif., trasmesso all'Ente in data 22/12/2020 e acquisito al protocollo generale al n. 34866 del 23/12/2020;

- la dichiarazione di veridicità del suddetto professionista, in ordine alla completezza e veridicità dei dati, delle informazioni e della documentazione trasmessi, rilevanti ai fini tariffari;
- l'allegata validazione del piano finanziario, sottoscritta in data 28/12/2020 dal Collegio dei Revisori dei Conti e acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 35081;

Rilevato che l'approvazione del presente Piano Finanziario rientra tra gli atti fondamentali di competenza del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica dal Responsabile del Settore LL.PP. e contabile dal Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo, ai sensi dell'art 49 del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse parti integranti e sostanziali del presente deliberato;
- 2) di approvare il Piano finanziario dei costi finanziati dal tributo comunale sui rifiuti per l'anno 2020, secondo i criteri previsti dal nuovo MRT, e i relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di trasmettere, mediante l'apposita piattaforma online per la trasmissione degli atti dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, copia del Piano Economico Finanziario relativo all'anno 2020, la Relazione di accompagnamento predisposta secondo lo schema fornito nell'Appendice 2 del MTR, le dichiarazioni di veridicità del gestore predisposte secondo lo schema di cui all'Appendice 3 del MTR, e la relazione di cui all'articolo 8, comma 3 del DPR 158/99;
- 4) di provvedere alla trasmissione telematica mediante l'inserimento del testo nel Portale del Federalismo Fiscale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 52, comma 2, D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, e dell'art. 13, commi 13-bis e 15, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, così come disposto dall'articolo unico, comma 10 lettera e), della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- 5) di ripartire l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 ai sensi del comma 5, dell'art. 107 del D.L. 18/2020;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

28/12/2020



Dike GoSign - Verifica firma digitale

Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2020-12-28 13:18:09 (UTC)

File verificato: C:\Users\segretario.comunale\Desktop\proposta DCC perf.pdf.p7m.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: D'ANDREA ANNA RITA
Firma verificata: OK (Validated at: 28/12/2020 13:17:18)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 28/12/2020 13:00:34

Dati del certificato del firmatario D'ANDREA ANNA RITA:

Nome, Cognome:	D'ANDREA ANNA RITA
Titolo:	RESP. SETTORE BILANCIO
Organizzazione:	COMUNE DI ROCCA DI PAPA
Numero identificativo:	20216132
Data di scadenza:	17/07/2022 23:59:59
Autorità di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6

-----BEGIN CERTIFICATE-----

-----END CERTIFICATE-----

28/12/2020



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Dike GoSign - Verifica firma digitale

Esito della verifica della firma digitale: **OK**. Il certificato è valido e non è stato revocato. Data di scadenza: 13.11.10

Dati del certificato del firmatario **BOTTI MARIA**:

Nome, Cognome: **BOTTI MARIA**
Numero identificativo: **LOBM2020080493848991**
Data di scadenza: **03/08/2023 22:00:00**
Autorità di certificazione: **Namirial CA Firma Qualificata, Namirial S.p.A./02046570426, Certification Authority, IT, <https://docs.namirialtsp.com/>**
Documentazione del certificato (CPS): **<https://docs.namirialtsp.com/>**
Identificativo del CPS: **OID 0.4.0.194112.1.2**
Identificativo del CPS: **OID 1.3.6.1.4.1.36203.1.1.2**
Identificativo del CPS: **OID 0.4.0.2042.1.2**

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2020 | P.IVA 07945211006



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Parere n. 56 del 28 dicembre 2020

Atto di validazione PEF 2020 del Comune di Rocca di Papa

Oggi lunedì ventotto dicembre dell'anno duemilaventi, il Collegio dei Revisori del Comune di Rocca di Papa, nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 18 aprile 2019, si è riunito, nelle persone di:

- Dott. Eugenio Colacicco – presidente;
- Prof. Fabio Giulio Grandis – componente;
- Prof. Fabio Bruni – componente,

in modalità da remoto, a seguito delle restrizioni da Corona-virus, per esprimersi sulla richiesta validazione del Piano Economico Finanziario tariffe Tari 2020.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

PREMESSO

che in data 23/12/2020 a mezzo PEC il Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo, dott.ssa Anna Rita D'Andrea ha richiesto la validazione del Piano Economico Finanziario tariffe Tari 2020 e inviata tutta la documentazione riguardante il Piano Economico Finanziario tariffe Tari 2020 redatto dall'Ing. Alessandro Angelini e trasmesso al Comune di Rocca di Papa in data 22/12/2020;

che l'Autorità di regolazione dell'energia e dell'ambiente (ARERA) con deliberazione n. 443/2019 ha definito il nuovo metodo tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR), fissando altresì gli obblighi di trasparenza verso gli utenti. La procedura di approvazione del Piano Economico Finanziario è definita dall'art. 6 della predetta deliberazione;

che le nuove regole definiscono i corrispettivi TARI da applicare agli utenti nel 2020-2021, i criteri per i costi riconosciuti nel biennio in corso 2018-2019 e gli obblighi di comunicazione, per uno sviluppo strutturato di un settore che parte da condizioni molto diversificate nel Paese, sia a livello industriale che di governance territoriale;

che le variazioni tariffarie dovranno essere giustificate in presenza di miglioramenti di qualità del servizio o per l'attivazione di servizi aggiuntivi per i cittadini, contemplando sempre la sostenibilità ambientale del ciclo industriale, nel rispetto degli equilibri della finanza pubblica.

CONSIDERATO

che i gestori dovranno attivare tutti gli strumenti necessari per rendere accessibili e comprensibili i documenti e le informazioni agli utenti, come la Carta della qualità del servizio o i documenti di riscossione della tariffa;

che il nuovo metodo – che prevede limiti tariffari e quattro diversi schemi adottabili dagli Enti Locali e dai gestori in relazione agli obiettivi di miglioramento del servizio – regola, in particolare, queste fasi: spazzamento e lavaggio strade, raccolta e trasporto, trattamento e recupero, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, gestione tariffe e rapporti con gli utenti;

che alle REGIONI competono, tra l'altro, la predisposizione, l'adozione e l'aggiornamento dei Piani regionali di gestione dei rifiuti e la delimitazione degli ambiti territoriali ottimali per la gestione dei rifiuti urbani;

che il CONSIGLIO COMUNALE deve assumere le pertinenti determinazioni, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, relative alle tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso e adottato dal Consiglio Comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia;

che gli ENTI LOCALI deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

che il totale delle entrate tariffarie di riferimento (TARI 2020 – 2021) è dato dalla somma delle entrate a copertura dei costi fissi e dei costi variabili riconosciuti dall'Autorità in continuità con il DPR n. 158/99 e determinati secondo criteri di efficienza, nonché di trasparenza e omogeneità, procedendo ad una riclassificazione degli oneri riconducibili alle singole attività del ciclo integrato che comprende: spazzamento e lavaggio strade, raccolta e trasporto rifiuti urbani, gestione tariffe e rapporti con gli utenti, trattamento e recupero dei rifiuti urbani, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani.

VISTO

la legge 19 dicembre 2019, n. 157:

art. 57-bis (Disciplina della TARI - Coefficienti e termini per la deliberazione del piano economico finanziario e delle tariffe: introduzione del bonus sociale per i rifiuti e automatismo del bonus per energia elettrica, gas e servizio idrico): all'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, sono apportate le seguenti modificazioni:

- a) al comma 652, terzo periodo, le parole: "per gli anni 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, e 2019" sono sostituite dalle seguenti: "per gli anni a decorrere dal 2014 e fino a diversa regolamentazione disposta dall'autorità di regolazione per energia, reti e ambiente, ai sensi dell'articolo 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205";
- b) dopo il comma 683 è inserito il seguente: "683-bis. In considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, i Comuni, in deroga al comma 683 del presente articolo e all'articolo 1, comma 169, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile. Le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano anche in caso di esigenze di modifica a provvedimenti già deliberati";

l'art. 107 del d.l. 18/2020, in sede di conversione in legge, ha modificato le scadenze di cui sopra, stabilendo che le tariffe della Tari tributo e Tari corrispettivo possano essere approvate entro il 31 luglio 2020;

il comma 5 del medesimo d.l. consente ai Comuni, in deroga all'art. 1, comma 654 e 683, della legge n. 147/2012, di approvare le tariffe Tari tributo e Tari corrispettivo del 2019 anche per il 2020, ed assicurare che entro il 31 dicembre i medesimi approvino il PEF 2020. Consente, inoltre, ai Comuni che avranno necessità di conguagliare le differenze di costo tra il 2019 e il 2020, di farlo nei successivi tre anni a partire dal 2021.

CONSIDERATO IN PARTICOLARE

che l'articolo 6, comma 3, della citata deliberazione n. 443/2019 (Procedura di approvazione) stabilisce che sulla base della normativa vigente, il gestore predispone annualmente il piano economico finanziario, secondo quanto previsto dal MTR, e lo trasmette all'Ente territorialmente competente;

che il piano economico finanziario è corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare, da:

- a) una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- b) una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;
- c) eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente;

che la procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario e viene svolta dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore;

che l'art. 6 della citata deliberazione 443/2019, definisce inoltre che:

6.3 - sulla base della normativa vigente, L'Ente territorialmente competente assume le pertinenti determinazioni e provvede a trasmettere all'Autorità la predisposizione del piano economico finanziario e i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, in coerenza con gli obiettivi definiti.

6.5 - l'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi dei commi 6.1 e 6.2 e, in caso di esito positivo, approva.

6.6 - fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dall'Ente territorialmente competente.

TENUTO CONTO

che la verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni, necessari alla elaborazione del PEF, viene svolta dall'Ente Territorialmente Competente, o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore;

che l'art. 19 del MTR specifica che la verifica di cui sopra riguarda almeno:

- ✓ la coerenza degli elementi costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili (verifica corrispondenza dati, verifica dei criteri, verifica driver per la suddivisione dei costi comuni)
- ✓ il rispetto della metodologia prevista dal metodo per la determinazione dei costi riconosciuti (imputazione costi, verifica entrate tariffarie di riferimento, ricavi corrispettivi, parametri di gradualità, iva e imposte, etc.);
- ✓ il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore;

che spetta all'Ente territorialmente competente anche l'attività di verifica e validazione dei dati, trasmessi, sia per l'anno 2020 che per la determinazione dei costi delle annualità 2018 e 2019.

Tutto ciò premesso,

in relazione al PEF nonché alla relativa documentazione trasmessa, il Comune ha predisposto il Piano Economico Finanziario utilizzando i dati in possesso e relativi ai costi sostenuti nell'anno 2018, e contenuti nel bilancio 2018. Da tale PEF 2020 è risultato che nell'anno 2020 il Comune di ROCCA DI PAPA provvederà a mantenere gli standard fissati dal contratto di servizi sottoscritto nell'anno 2019, senza modifica del perimetro gestionale.

VISTO

lo schema di dichiarazione di veridicità di cui all'appendice n. 3 del MTR;

il Piano economico finanziario allegato alla proposta di deliberazione oggetto del presente parere, dal quale emergono costi complessivi relativi al servizio di gestione integrata dei rifiuti per l'anno 2020 di € 3.003.853,00, così ripartiti:

- ✓ COSTI FISSI € 851.011,00
- ✓ COSTI VARIABILI € 2.152.842,00

PRESO ATTO

del Parere favorevole di Regolarità Contabile e del Parere di Regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, rilasciati dal Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo, dott.ssa Anna Rita D'Andrea, ai sensi degli articoli 49 – 1° comma – e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000

CONSIDERATO

che il Collegio dei Revisori risulta in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili all'ordinamento italiano, soggetto terzo;

ACQUISITI

elementi probativi e sufficienti, nonché appropriati, su cui basare il giudizio

VALIDA

per quanto possa occorrere e in base alle disposizioni delle normative vigenti, **il piano economico finanziario predisposto dall'Ente attestandone la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario stesso.**

Copia del presente parere viene trasmesso al Presidente del Consiglio, al Segretario Generale, al Sindaco, al Responsabile del Settore Finanziario, nonché rimane agli atti del Collegio dei Revisori.

Il Collegio dei Revisori:

Presidente f.to Dott. Eugenio Colacicco

Componente f.to Prof. Fabio Giulio Grandis

Componente f.to Prof. Fabio Bruni

Copia informatica di documento amministrativo analogico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2020-12-29 07:32:03 (UTC)

File verificato: C:\Users\zaccagnini.sandra\Downloads\2020_56_Validazione_Pef_Tari_2020.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: GRANDIS FABIO GIULIO
Firma verificata: OK (Validated at: 29/12/2020 07:31:47)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 29/12/2020 07:00:28

Dati del certificato del firmatario **GRANDIS FABIO GIULIO:**

Nome, Cognome: GRANDIS FABIO GIULIO
Numero identificativo: 19933471
Data di scadenza: 07/05/2022 23:59:59
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Firmatario 2: COLACICCO EUGENIO
Firma verificata: OK (Validated at: 29/12/2020 07:31:47)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 29/12/2020 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLACICCO EUGENIO:**

Nome, Cognome: COLACICCO EUGENIO
Organizzazione: NON PRESENTE
Numero identificativo: 201950559533
Data di scadenza: 04/01/2022 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, Il futuro digitale è adesso
Il futuro digitale è adesso IT, InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2020 | P.IVA 07945211006





Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Certificato (CPS):

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Firmatario 3: BRUNI FABIO
Firma verificata: OK (Validated at: 29/12/2020 07:31:47)
Verifica di validità: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 29/12/2020
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **BRUNI FABIO**:

Nome, Cognome: BRUNI FABIO
Organizzazione: non presente
Numero identificativo: 20167113901888
Data di scadenza: 13/06/2022 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Fine rapporto di verifica

--Questo è un Messaggio di Posta Certificata--

*Prot 35081
del 28/12/2020*

Il giorno 28/12/2020 alle ore 11:42:36 (+0100) il messaggio con Oggetto
"VALIDAZIONE PEF TARI 2020" è stato inviato dal mittente "eugenio.colacicco@pec.it"
e indirizzato a:

bilancio@pec-comuneroccadipapa.it
protocollo@pec-comuneroccadipapa.it

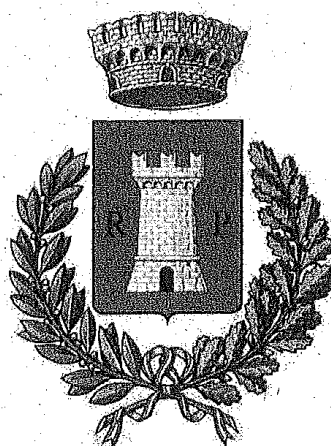
Il messaggio originale è incluso in allegato, per aprirlo cliccare sul file "postacert.eml" (nella webmail o
in alcuni client di posta l'allegato potrebbe avere come nome l'oggetto del messaggio originale).

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione

L'identificativo univoco di questo messaggio è: opec293.20201228114236.26169.761.1.66@pec.aruba.it

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
AL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Prot 36866
23.12.2020



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

INDICE

1.	Premessa	3
2.	Relazione di accompagnamento al P.E.F. predisposta dal Comune di ROCCA DI PAPA	3
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	3
2.2	Altre informazioni rilevanti	4
3.	Dati relativi alla gestione del Comune di ROCCA DI PAPA	4
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	6
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	6
3.1.2	Dati tecnici e di qualità	6
3.1.3	Fonti di finanziamento	7
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento	7
3.2.1	Dati di conto economico	7
3.2.2	Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia	7
3.2.3	Dati relativi ai costi di capitale	7
4.	Valutazioni dell'Ente Territorialmente Competente	7
4.1	Attività di validazione svolta	7
4.2	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	8
4.3	Costi operativi incentivanti	10
4.4	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	10
4.5	Focus sulla gradualità per le annualità 2018 e 2019	10
4.6	Focus sulla valorizzazione dei fattori di <i>sharing</i>	10
4.7	Scelta degli ulteriori parametri	10

1. Premessa

Con il presente documento il Comune di ROCCA DI PAPA assolve agli obblighi stabiliti dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) con Delibera 31 ottobre 2019 443/2019/R/rif. Con la deliberazione citata, l'ARERA definisce nuovi criteri di calcolo e di riconoscimento dei costi inerenti la gestione dei rifiuti urbani, adottando il metodo tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR) per l'anno 2020.

ARERA ha previsto che per la redazione, verifica e validazione del processo di determinazione delle entrate tariffarie a copertura dei costi di gestione del ciclo integrato dei rifiuti siano necessari tre documenti:

- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;
- il PEF relativo alla gestione, compilato secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/rif;
- la dichiarazione, di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/rif, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente Gestore del servizio integrato, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge.

Il Comune di ROCCA DI PAPA non ha ricevuto, dall'appaltatore dei servizi di raccolta e trasporto a trattamento dei rifiuti urbani, la dichiarazione sopra citata, con allegato il P.E.F. "grezzo" e la documentazione necessaria per la validazione del PEF.

Quindi, l'Ente territorialmente competente, ovvero il Comune di ROCCA DI PAPA, in quanto nella Regione Lazio la gestione dei rifiuti urbani è di competenza dei Comuni, redige il presente documento, secondo quanto disposto al comma 4 dell'articolo 3 della Deliberazione AREA n°57/2020: *"in caso di inerzia del gestore, l'Ente territorialmente competente provvede alla predisposizione del piano economico finanziario sulla base degli elementi conoscitivi a disposizione, ivi compresi i valori dei fabbisogni standard o il dato del costo medio di settore come risultante dall'ultimo Rapporto dell'ISPRA, e in un'ottica di tutela degli utenti. Sono comunque esclusi incrementi dei corrispettivi e adeguamenti degli stessi all'inflazione"*.

Pertanto, non vengono riportate le informazioni richieste da ARERA relative all'Appaltatore.

Durante la procedura di validazione del P.E.F. sono state verificate:

- La coerenza degli elementi di costo riportati nel P.E.F.;
- Il rispetto della metodologia prevista dal metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti (di seguito M.T.R.) per la determinazione dei costi riconosciuti;
- Il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del Comune di ROCCA DI PAPA, in quanto svolge il servizio di spazzamento in economia.

Il Comune di ROCCA DI PAPA provvederà ad inviare ad ARERA il P.E.F. e tutti i documenti ad esso allegati, al fine di ottenere l'approvazione finale del P.E.F.

2. Relazione di accompagnamento al P.E.F. predisposta dal Comune di ROCCA DI PAPA

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Il Comune di ROCCA DI PAPA svolge il servizio di raccolta differenziata domiciliare su tutto il territorio comunale con il raggiungimento della percentuale di raccolta differenziata del 67%.

La volontà del Comune è quella di mantenere il sistema di raccolta "porta a porta" sulla totalità delle utenze domestiche e non domestiche del territorio comunale, con le attuali frequenze di raccolta.

Il comune di ROCCA DI PAPA ha affidato alla DEL PRETE SRL srl, quale appaltatore esterno all'Ente, i servizi inerenti la gestione dei rifiuti e la manutenzione del verde pubblico. Con la presente relazione verranno trattati soltanto i servizi della gestione dei rifiuti urbani, in quanto i costi dei servizi di manutenzione del verde pubblico saranno coperti con altri capitoli di spesa.

Per la descrizione dettagliata dei servizi forniti, si rimanda al capitolato d'appalto ed alla relazione tecnica fornita in sede di offerta di gara dall'appaltatore. La raccolta, trasporto e trattamento amianto da utenze domestiche non è compreso nel corrispettivo dell'appalto.

I dati sono stati reperiti dalla seguente documentazione:

- contratto di servizi, e relativi allegati, tra il Comune di ROCCA DI PAPA e la DEL PRETE SRL;
- contratto di servizi tra il Comune di ROCCA DI PAPA e l'impianto di conferimento del secco residuo, il cui costo di conferimento è determinato dalla Regione Lazio;
- i MUD del Comune di ROCCA DI PAPA;
- i Piani Finanziari approvati dal Comune di ROCCA DI PAPA.

2.2 Altre informazioni rilevanti

Il Comune di ROCCA DI PAPA non possiede le seguenti informazioni richieste, in quanto non trasmesse dall'Appaltatore:

- Stato giuridico-patrimoniale;
- Ricorsi pendenti;
- Le sentenze passate in giudicato.

3. Dati relativi alla gestione del Comune di ROCCA DI PAPA

L'appaltatore non ha inviato la documentazione richiesta della Deliberazione ARERA 443/2019, e nelle modalità definite; pertanto, si è provveduto a stimare i costi dalla documentazione presente nel Comune di ROCCA DI PAPA.

I costi, relativi ai servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti, sono stati desunti dall'elaborato progettuale dai documenti progettuali, quantificando il peso economico di ogni singolo servizio progettato (elaborato 01RT_ELA.3_COMPUTO_METRICO). A tali costi sono stati aggiunti le somme per l'adeguamento contrattuale trasmesso dall'Ufficio Ambiente. Si riporta a seguire una tabella riassuntiva.

Tabella 1: Distribuzione del corrispettivo contrattuale alle componenti di costo del PEF.

Costo bimestre		€ 319 280,56
n° bimestri anno		6
Adeguamento ISTAT		€ 80 528,11
Totale		€ 1 996 211,44
RICAI CONAI detratti in fase progettuale		€ 178 314,19
Totale senza detrazione CONAI		€ 2 174 525,63
Distribuzione delle somme		
	Ripartizione	Costi
Incidenza spese generali CGG	5,00%	103 548,84 €
Raccolta secco residuo e rifiuti abbandonati CRT	15,18%	314 374,28 €
Raccolta differenziata CRD	63,92%	1 323 768,36 €
Spazzamento CSL	12,92%	267 570,20 €
Ammortamenti - Amm	7,98%	165 263,95 €

Ai Costi sopra citati sono stati aggiunti quelli degli impianti di trattamento rifiuti, quantificati nel seguente modo, dai dati trasmessi dall'Ufficio Ambiente.

Il costo CTS_a è stato determinato dalle seguente somma dei seguenti valori, relativi alle fatture da gennaio a ottobre e stimando i costi per i mesi di novembre e dicembre.

Tabella 2: Quantificazione dei costi di trattamento del secco residuo.

PERIODO	KG	TONNELLATE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
GENNAIO	193 280,00	193,28	28 110,33	2 811,03	30 921,36
FEBBRAIO	170 980,00	170,98	29 911,24	2 491,12	27 402,36
MARZO	185 820,00	185,82	27 756,16	2 775,62	30 531,78
APRILE	192 000,00	192,00	28 859,32	2 885,93	31 745,25
MAGGIO	195 620,00	195,62	29 310,84	2 931,08	32 241,92
GIUGNO	203 000,00	203,00	30 487,52	3 048,75	33 536,27
LUGLIO	178 160,00	178,16	26 289,80	2 628,98	28 918,78
AGOSTO	180 020,00	180,02	26 894,78	2 689,48	29 584,26
SETTEMBRE	184 200,00	184,20	27 223,98	2 722,40	29 946,38
OTTOBRE	198 100,00	198,10	29 417,76	2 941,78	32 359,54
Novembre stimati	198 100,00	198,10	29 417,76	2 941,78	32 359,54
Dicembre stimati	198 100,00	198,10	29 417,76	2 941,78	32 359,54
TOTALE					371 906,98

Il costo CRT_a è stato determinato dalle seguente somma dei seguenti valori, relativi alle fatture da gennaio a ottobre, e stimando i costi per i mesi di novembre e dicembre. I costi unitari sono quelli stabiliti dal capitolato special d'appalto, detratti del ribasso d'asta e adeguati secondo le disposizioni del CSA.

Tabella 3: Quantificazione dei costi di trattamento delle frazioni differenziate.

CER	TOTALE KG	TOTALE TONNELLATE	COSTO A TONNELATA	COSTO
200 303	136 080,00	163,30	€ 89,59	€ 14 629,08
080318	160,00	0,19	€ 0,00	€ 0,00
150 101	21 770,00	26,12	€ 0,00	€ 0,00
150 102	502 500,00	603,00	€ 0,00	€ 0,00
150 106	549 460,00	659,35	€ 0,00	€ 0,00
170 904	309 200,00	371,04	€ 47,15	€ 17 494,78
200 101	341 620,00	409,94	€ 0,00	€ 0,00
200 108	1 152 320,00	1 382,78	€ 113,16	€ 156 478,03
200 110	37 720,00	45,26	€ 0,00	€ 0,00
200 121	380,00	0,46	€ 0,00	€ 0,00
200 123	15 060,00	18,07	€ 0,00	€ 0,00
200 125	3 800,00	4,56	€ 0,00	€ 0,00
200127	10 615,00	12,74	€ 754,41	€ 9 609,68
200132	1 176,00	1,41	€ 565,81	€ 798,47
200133*	5 019,00	6,02	€ 565,81	€ 3 407,75
200135*	16 120,00	19,34	€ 0,00	€ 0,00
200 136	45 415,00	54,50	€ 0,00	€ 0,00

200 138	278 860,00	334,63	€ 28,29	€ 9 466,87
200 139	12 000,00	14,40	€ 0,00	€ 0,00
200 140	6 252,00	7,50	€ 0,00	€ 0,00
200 201	588 460,00	706,15	€ 33,01	€ 23 306,87
200 307	417 720,00	501,26	€ 113,16	€ 56 723,83
TOTALE				€ 291 915,36
TOTALE CON IVA				€ 321 106,89

Nella seguente tabella si riportano i costi interni del Comune da introdurre nel PEF

Tabella 4: Costi interni del Comune.

Componenti costi fissi	Sigla	Valore
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti - CARC	CARC _a	€ 53.072,00
Costi generali di gestione - CGG	CGG _a	€ 53.946,00
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili - CCD	CCD _a	€ 199.875,00
Altri costi - Coal (ARERA, supporto al RUP per redazione PEF, revisore dei Conti)	COal _a	€ 7.735,00
Costi comuni - CC Somma delle Voci sopra citate	CC _a	€ 314.628,00

I costi comuni e i costi d'uso del capitale, sono delle componenti dei costi fissi, che a loro volta provengono da un calcolo le cui componenti dipendono dalla decisione del gestore.

I costi comuni e i costi d'uso del capitale sono delle componenti dei costi fissi. Essi vengono ricavati secondo la seguente formula:

$$CC_a = CARC_a + CGG_a + CCD_a + COAL_a$$

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Durante l'anno 2020, la DEL PRETE svolgerà i servizi nelle modalità descritte nel contratto. Pertanto non ci sarà una variazione del perimetro contrattuale.

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Non si presumono, dunque, variazioni attese delle caratteristiche del servizio (QL) rispetto a quanto svolto negli anni 2018-2019.

Il Comune di ROCCA DI PAPA ha raggiunto nell'anno 2019 una percentuale del 67%.

Per l'anno 2020 il Comune di ROCCA DI PAPA si pone l'obiettivo di superare il 70 % di raccolta differenziata, considerando l'andamento delle raccolte differenziate. Si allegano i MUD 2020 e MUD 2019, relativi ai rifiuti raccolti negli anni 2018 e 2019.

3.1.3 Fonti di finanziamento

I servizi appaltati alla DEL PRETE SRL, inerenti la gestione dei rifiuti, sono finanziati dalla TARI e dai Ricavi CONAI.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il P.E.F. viene redatto in conformità al modello allegato all' M.T.R., e sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative agli anni a (2020), in coerenza con i criteri disposti dal M.T.R.

3.2.1 Dati di conto economico

Il gestore non ha trasmesso i dati per la compilazione del paragrafo.

3.2.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia

I ricavi CONAI utilizzati per il PEF sono quelli stimati in fase progettuale nell'elaborato 01RT_ELA.4_COMPUTO_QE.

3.2.3 Dati relativi ai costi di capitale

Non sono stati inseriti, in quanto il PEF è stato redatto dal Comune di ROCCA DI PAPA.

4. Valutazioni dell'Ente Territorialmente Competente

L'Ente Territorialmente Competente (E.T.C.) è l'ente di governo dell'ambito territoriale ottimale, dove è stato costituito ed è operativo. In caso contrario l'E.T.C. viene individuato nel Comune, come nel caso della Regione Lazio.

Il Comune di ROCCA DI PAPA ha svolto e svolgerà le seguenti attività:

- La redazione del PEF, in quanto i dati non sono stati trasmessi dal gestore;
- La definizione dei parametri/coefficienti per il completamento del P.E.F. previsti dall'M.T.R.;
- La redazione dell'ultima parte della relazione di accompagnamento al P.E.F.; rappresentata dal presente paragrafo 4;
- La validazione del P.E.F.;
- L'assunzione della determinazione di approvazione del P.E.F. nei termini utili per consentire le successive deliberazioni inerenti l'articolazione tariffaria;
- La trasmissione ad ARERA del P.E.F. predisposto e dei corrispettivi messimi "provvisori" del servizio integrato o dei singoli servizi nel termine di 30 giorni dall'assunzione delle "pertinenti determinazioni" (cioè dell'approvazione in sede locale).

4.1 Attività di validazione svolta

Il Comune di ROCCA DI PAPA non ha proceduto con la validazione dei dati trasmessi dal gestore, in quanto non sono stati inviati. Pertanto, si procede a validare i dati desunti direttamente dal Comune di ROCCA DI PAPA dalla documentazione esistente in ufficio.

Oltre a validare i dati contenuti nel P.E.F. "grezzo" trasmesso dal gestore, gli E.T.C. hanno anche il compito di:

- Determinare i coefficienti relativi al limite di crescita annuale delle entrate tariffarie nell'ambito dell'intervallo di valori determinati dall'autorità, quali:

- Il coefficiente di recupero di produttività (X_a);
- Il coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti (QL_a);
- Il coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale, con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi (PG_a);
- o Determinare il fattore di sharing (b) sulla vendita di materiale e di energia nell'ambito dei range individuati da ARERA per la determinazione delle tariffe 2020 – 2021;
- o Effettuare la valorizzazione della componente di gradualità nella determinazione dei conguagli sulla base dei range di valori individuati da ARERA e delle performance del gestore, quali:
 - La raccolta differenziata (γ_1);
 - La preparazione per il riutilizzo e il riciclaggio (γ_2);
 - La soddisfazione degli utenti del servizio, anche rispetto alla carta dei servizi (γ_3).
- o Definire la vita utile delle discariche in accordo con il gestore, sulla base delle capacità residue e delle stime sui tempi di esaurimento delle stesse;
- o Effettuare il riconoscimento dei costi della gestione post – operativa e di chiusura delle discariche autorizzate nel caso in cui le risorse precedentemente accantonate risultino insufficienti a garantire il ripristino ambientale del sito medesimo;
- o Verificare l'equilibrio economico finanziario del gestore.

Come si evince da quanto detto prima, i compiti attribuiti all'E.T.C. sono rilevanti, in quanto contribuiscono in maniera determinante alla definizione del fabbisogno tariffario per l'anno di riferimento.

4.2 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Autorità impone che nell'anno 2020 il totale delle entrate tariffarie di riferimento rispettino il seguente limite alla variazione annuale:

$$\frac{\sum T_a}{\sum T_{a-1}} \leq (1 + \rho_a)$$

In cui:

- ✓ Il primo membro rappresenta il rapporto tra le entrate tariffarie riferite all'anno a e le entrate tariffarie riferite all'anno precedente (a-1);
- ✓ Il secondo membro rappresenta il limite da rispettare, che si determina attraverso il parametro ρ_a ;

Questo parametro ρ_a viene ricavato sulla base della seguente formula:

$$\rho_a = rpi_a - X_a + QL_a + PG_a + C_{19,2020}$$

In cui le componenti rappresentano:

- ✓ **rpi_a**: è il tasso di inflazione programmata, pari al 1,7%;
- ✓ **X_a**: è il coefficiente di recupero di produttività, determinato dall'E.T.C. nell'ambito dell'intervallo di valori compreso tra 0,1% e 0,5%.
- ✓ **QL_a**: è il coefficiente per il miglioramento previsto della qualità e delle caratteristiche delle prestazioni erogate agli utenti, con valori compresi tra 0 e 2%;
- ✓ **PG_a**: è il coefficiente per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale con riferimento ad aspetti tecnici e/o operativi, con valori compresi tra 0 e 3%;
- ✓ **C_{19,2020}**: è il coefficiente che tiene conto, solo per l'anno 2020, dei costi derivanti da eventi imprevedibili ed eccezionali e in particolare della previsione sui costi che verranno sostenuti dal gestore al fine di garantire la continuità e il mantenimento dei livelli di qualità del servizio a seguito dell'emergenza da COVID-19. I valori sono compresi tra 0% e il 3%.

In sostanza il parametro p_a è il limite massimo percentuale consentito per la crescita delle entrate tariffarie da un anno all'altro.

Per ciascun anno a i coefficienti Q_{L_a} e PG_a sono determinati dall'E.T.C. sulla base della seguente tabella:

Tabella 5: Valori dei coefficienti QL e PG, decisi dall'E.T.C.

		Perimetro Gestionale (PG_a)			
		Nessuna variazione nelle attività gestionali		Presenza di variazioni nelle attività gestionali	
Qualità Prestazioni (Q_{L_a})	Mantenimento dei livelli di qualità	SCHEMA I		SCHEMA II	
		PG_a	0	PG_a	$\leq 3\%$
	Q_{L_a}	0	Q_{L_a}	0	
	Miglioramento dei livelli di qualità	SCHEMA III		SCHEMA IV	
PG_a		0	PG_a	$\leq 3\%$	
Q_{L_a}	$\leq 2\%$	Q_{L_a}	$\leq 2\%$		

Essa combina le diverse possibili situazioni di cambiamento della qualità del servizio e della variazione delle attività gestionali svolte.

Con riferimento al rispetto del limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie sopra citate, ed in coerenza con quanto esposto ai precedenti paragrafi 3.1.1 e 3.1.2, nella tabella seguente si riportano i valori attribuiti alle componenti per il calcolo del limite massimo percentuale:

Tabella 6: Valori delle componenti per il calcolo del limite massimo percentuale decisi dall'E.T.C.

Componenti del limite massimo percentuale	Sigla	Valore
Tasso di inflazione programmata	r_{pi_a}	1,70%
Coefficiente di recupero di produttività (Valore compreso nell'intervallo [0,1% ; 0,5%])	X_a	0,10%
Coefficiente per il miglioramento della qualità e delle prestazioni erogate agli utenti (Valori tabella)	Q_{L_a}	0,00%
Coefficiente per la valorizzazione di modifiche del Perimetro Gestionale (Valori tabella)	PG_a	0,00%

Sono stati scelti i seguenti valori, in quanto i servizi svolti nell'anno 2020 avranno la medesima qualità delle prestazioni erogate ai contribuenti; non saranno apportate modifiche al perimetro contrattuale.

Quindi il limite massimo percentuale risulta essere pari a:

p_a	1,9%
$(1+p_a)$	1,019

I valori che devono essere confrontati con questo limite, cioè il rapporto tra le entrate tariffarie riferite all'anno a e le entrate tariffarie riferite all'anno precedente, sono riportati nella tabella seguente:

Tabella 7: Valori delle entrate tariffarie riferite all'anno a e all'anno precedente (a-1) e il valore del loro rapporto.

Valori delle Entrate tariffarie	Sigla	Valore
Totale delle Entrate Tariffarie di riferimento (Anno attuale)	ΣT_a	€ 3.003,853,00
Totale delle Entrate Tariffarie di riferimento (Anno precedente)	ΣT_{a-1}	€ 3.003.853,00
Calcolo del rapporto tra Entrate Tariffarie anno attuale e Entrate Tariffarie anno precedente	$\Sigma T_a / \Sigma T_{a-1}$	1,000

Quindi, confrontando il valore del rapporto delle entrate tariffarie e il valore del limite massimo percentuale si ha che il limite è rispettato.

4.3 Costi operativi incentivanti

L'Autorità ha previsto la possibilità di inserire nel P.E.F. una componente di costo di natura previsionale, suddivisa in oneri fissi e variabili, per promuovere il miglioramento dei livelli di qualità del servizio o modifiche del perimetro gestionale del servizio.

Nell'anno 2020, il Comune di ROCCA DI PAPA provvederà a mantenere gli standard fissati dal contratto di servizi sottoscritto nell'anno 2019, senza modifica del perimetro gestionale.

4.4 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Il MTR, ai commi 4.5 e 4.6 prevede la possibilità di superare il limite alla crescita delle entrate tariffarie così come individuato al paragrafo 4.2. del presente documento. Nel caso specifico del Comune di ROCCA DI PAPA non si è verificato il caso del superamento del limite alla crescita.

4.5 Focus sulla gradualità per le annualità 2018 e 2019

Il gestore non ha trasmesso i dati per la quantificazione di tali importi.

4.6 Focus sulla valorizzazione dei fattori di *sharing*

Il Comune di ROCCA DI PAPA non provvede alla vendita dei materiali raccolti in modo differenziato, in quanto ha delegato il gestore, per tutto l'appalto, alla vendita dei materiali differenziati, detraendo in fase di gara un costo annuo fisso pari a € 150.192,37 oltre IVA, quale l'importo stimato dei ricavi CONAI alla percentuale del 65%, al fine di incentivare il gestore alla miglioramento della raccolta differenziata. Pertanto, durante tutto il contratto di servizi, il Comune di ROCCA DI PAPA non subisce eventuali variazioni dei contributi CONAI

4.7 Scelta degli ulteriori parametri

Il Comune di ROCCA DI PAPA ha deciso di emettere un numero di rate pari a 1.



Sommario

SOMMARIO	1
PREMESSA	2
1 – OBIETTIVI 2020 DEL COMUNE DI ROCCA DI PAPA	3
1.1. Servizi di igiene urbana - (CLS).....	3
1.2. – Prevenzione della produzione di RU.....	3
1.3 - Gestione del ciclo dei servizi concernenti i rifiuti urbani non differenziati.....	3
1.4. Gestione del ciclo della raccolta differenziata - (CGD).....	4
1.5 - Obiettivi sociali.....	6
1. IL PROGRAMMA E IL PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI NECESSARI PER CONSEGUIRE GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RU	7
2. LA SPECIFICA DEI BENI, DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DISPONIBILI PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RU, NONCHÉ IL RICORSO EVENTUALE ALL'UTILIZZO DI BENI E STRUTTURE DI TERZI, O ALL'AFFIDAMENTO DI SERVIZI A TERZI.	8
3 – LE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER EFFETTUARE IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RU, OVVERO DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO	9



PREMESSA

A Seguito dell'emanazione della Legge 27 dicembre 2013 n°147 è stata introdotta l'imposta unica comunale (IUC) nella quale è compresa la tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Con tale documento si vuole redigere apposito strumento di pianificazione, programmazione e di strategia della gestione dei rifiuti urbani, partendo dalla definizione degli obiettivi istituzionali che il Comune di Rocca di Papa intende perseguire per una corretta gestione dei rifiuti sul proprio territorio.

Il gestore non ha trasmesso il piano economico finanziario a partire dai valori delle componenti di costo operativo e di costo d'uso del capitale individuate sulla base della deliberazione ARERA 443/2019.

Il presente documento comprende i seguenti elementi:

- il programma e il piano finanziario degli investimenti necessari per conseguire gli obiettivi del servizio integrato di gestione dei RU;
- la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili per l'effettuazione del servizio di gestione integrata dei RU, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- le risorse finanziarie necessarie per effettuare il servizio di gestione integrata dei RU, ovvero dei singoli servizi che lo compongono;

Sono allegati alla presente relazione i seguenti documenti redatti dal Comune di Rocca di Papa, in quanto gestore del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e servizi di spazzamento non ha trasmesso la documentazione richiesta:

- 443-2019-R-rif Appendice 1-Schema tipo PEF;
- 443-2019-R-rif Appendice 2-relazione di accompagnamento;
- 443-2019-R-rif Appendice 3-Dichiarazione di veridicità.

Sono allegati alla presente relazione i seguenti documenti redatti dall'Ufficio Tributi, in quanto gestore della tariffa e del rapporto con il pubblico:

- 443-2019-R-rif Appendice 1-Schema tipo PEF;
- 443-2019-R-rif Appendice 2-relazione di accompagnamento;
- 443-2019-R-rif Appendice 3-Dichiarazione di veridicità.

Nella presente relazione, altresì, saranno indicati i seguenti elementi:

- il modello gestionale ed organizzativo, le eventuali variazioni previste rispetto all'anno precedente e le relative motivazioni;
- i livelli di qualità del servizio, le eventuali variazioni previste rispetto all'anno precedente e le relative motivazioni;
- la ricognizione degli impianti esistenti.



1 – OBIETTIVI 2020 DEL COMUNE DI ROCCA DI PAPA

Al fine di una migliore pianificazione delle attività della gestione dei rifiuti urbani, alla quale deve essere commisurata una tariffa socialmente sostenibile, nel presente paragrafo si vogliono riassumere gli obiettivi che il Comune di Rocca di Papa si prefigge nell'anno 2020 e 2021, anche in considerazione del nuovo appalto dei servizi di raccolta e trasporto a trattamento dei rifiuti urbani, e delle politiche da attuare a seguito dei contributi della Regione Lazio.

Inoltre, è obiettivo del Comune di Rocca di Papa iniziare il percorso per l'attuazione della tariffazione puntuale.

1.1. Servizi di igiene urbana - (CLS)

I servizi di spazzamento e lavaggio strade avranno lo stesso modello organizzativo per gli anni 2020 e 2021, senza variazioni rispetto agli anni precedenti.

Il servizio viene effettuato su tutto il territorio, periodicamente, sia in modalità manuale che meccanizzata. Lo spazzamento meccanizzato viene espletato con un autista alla guida di una moderna spazzatrice stradale ed un operatore a terra che contribuisce a convogliare il rifiuto nell'area tramite soffiatori e/o scope. Le squadre di spazzamento manuale operano principalmente nel centro storico per raggiungere i punti più difficili e le zone dove non è possibile transitare con i mezzi meccanici. Ai fini dell'ottimizzazione del servizio reso al pubblico, per la programmazione del servizio si è tenuto conto di molteplici elementi, tra i quali: l'estensione, la pavimentazione, i sensi unici, la presenza di aree verdi, utenze residenti e non, attività commerciali.

Per maggiore descrizione si rimanda all'attuale contratto di servizi.

I rifiuti EER 20 03 03 (Rifiuti da spazzamento) vengono conferiti alla DEL PRETE srl.

Gli impianti esistenti per il conferimento dei rifiuti EER 20 03 03 (Rifiuti da spazzamento) sono i seguenti: Eco System spa di Pomezia, DEL Prete srl di Sermoneta e Refecta di Cisterna di Latina.

1.2. – Prevenzione della produzione di RU

Il Comune di Rocca di Papa ha ottenuto dalla Regione Lazio dei fondi per la riduzione dei rifiuti e, in modo particolare, per la riduzione dei rifiuti organici, attraverso l'auto compostaggio domestico e delle mense scolastiche.

1.3 - Gestione del ciclo dei servizi concernenti i rifiuti urbani non differenziati

Si prevede, per gli anni 2020 e 2021, il mantenimento del medesimo sistema di raccolta del secco residuo, attraverso il sistema domiciliare, senza variazioni rispetto agli anni precedenti. Pertanto, il servizio di raccolta alle utenze domestiche avverrà il mercoledì nel quartiere Vigne, e il sabato nella zona del Centro Storico - Campi D'Annibalè - Vivaro; invece, alle grandi utenze non domestiche il ritiro avverrà il mercoledì e il sabato.



Il servizio viene svolto fra le ore 6:00 e le 12:00. I rifiuti indifferenziati vengono raccolti mediante il sistema porta a porta, mediante costipatori e compattatori che conferiscono poi in mezzi madre, per essere trasportati a fine servizio presso gli impianti di smaltimento.

Per maggiore descrizione si rimanda all'attuale contratto di servizi.

Gli impianti esistenti per il conferimento dei rifiuti EER 20 03 01 (Rifiuti urbani non differenziati) sono i seguenti: Eco System spa di Pomezia, RIDA Ambiente di Aprilia, Porcarelli Gino di Roma. Attualmente, vengono conferiti alla Eco System spa di Pomezia.

1.4. Gestione del ciclo della raccolta differenziata - (CGD)

Si prevede per gli anni 2020 e 2021 il mantenimento del medesimo sistema di raccolta differenziata, attraverso il sistema domiciliare, senza variazioni rispetto agli anni precedenti.

Nel Comune di Rocca di Papa viene effettuata la raccolta porta a porta secondo frequenze stabilite, dei vari materiali, destinati a recupero sia per le utenze domestiche che per le utenze non domestiche, come di seguito evidenziato. Si riportano a seguire i calendari di raccolta delle due zone del territorio comunale e delle grandi utenze non domestiche.

Calendario dei giorni di ritiro dei rifiuti domestici
CENTRO STORICO - CAMPI D'ANNIBALE - VIVARO
ORARIO DI CONFERIMENTO:
dalle 20 del giorno precedente alle 4 del giorno indicato

	LUNEDÌ - *MERCOLEDÌ - VENERDÌ *DA LUGLIO A SETTEMBRE Non inserire confezioni di alimenti, rifiuti generici, rifiuti liquidi. ATTENZIONE: Usare solo sacchetti compostabili.
	MARTEDÌ Non inserire materiali diversi, saldati o incollati insieme. ATTENZIONE: Vuotare i contenitori da residui di cibo e depositarli ben schiacciati.
	MERCOLEDÌ Non inserire carta sporca e sacchetti in plastica. ATTENZIONE: I cartoni vanno schiacciati o piegati affinché non occupino eccessivo spazio.
	GIOVEDÌ Non inserire ceramica e cristalli rotti.
	SABATO Non inserire rifiuti liquidi e materiali riciclabili. CHIUDERE BENE I SACCHETTI. ATTENZIONE: Controllare se il materiale che si sta buttando può essere differenziato.

Calendario dei giorni di ritiro dei rifiuti domestici
QUARTIERE VIGNE
ORARIO DI CONFERIMENTO:
dalle 20 del giorno precedente alle 4 del giorno indicato

	LUNEDÌ Non inserire ceramica e cristalli rotti.
	MARTEDÌ - *GIOVEDÌ - SABATO *DA LUGLIO A SETTEMBRE Non inserire confezioni di alimenti, rifiuti generici, rifiuti liquidi. ATTENZIONE: Usare solo sacchetti compostabili.
	MERCOLEDÌ Non inserire rifiuti liquidi e materiali riciclabili. CHIUDERE BENE I SACCHETTI. ATTENZIONE: Controllare se il materiale che si sta buttando può essere differenziato.
	GIOVEDÌ Non inserire carta sporca e sacchetti in plastica. ATTENZIONE: I cartoni vanno schiacciati o piegati affinché non occupino eccessivo spazio.
	VENERDÌ Non inserire materiali diversi, saldati o incollati insieme. ATTENZIONE: Vuotare i contenitori da residui di cibo e depositarli ben schiacciati.



in vigore dal 10 APRILE 2017
 Calendario dei giorni di ritiro dei rifiuti
GRANDI UTENZE
 ORARIO DI CONFERIMENTO:
 dalle 20 del giorno precedente alle 4 del giorno indicato



**LUNEDÌ - MARTEDÌ - MERCOLEDÌ
 GIOVEDÌ - VENERDÌ - SABATO**
 Non inserire confezioni di alimenti, rifiuti generici,
 rifiuti liquidi.
ATTENZIONE: Usare solo sacchetti compostabili.



LUNEDÌ - GIOVEDÌ
 Non inserire ceramica e cristalli rotti



LUNEDÌ - GIOVEDÌ - SABATO
 Non inserire carta sporca e sacchetti in plastica.
ATTENZIONE: I cartoni vanno schiacciati e piegati affinché
 non occupino eccessivo spazio.



MARTEDÌ - VENERDÌ
 Non inserire materiali diversi, saldati o incollati insieme.
ATTENZIONE: Vuotare i contenitori da residui di olio e
 depositarli ben schiacciati.



MERCOLEDÌ - SABATO
 Non inserire rifiuti liquidi e materiali riciclabili.
CHIUDERE BENE I SACCHETTI
ATTENZIONE: Controllare se il materiale che si sta buttando
 può essere differenziato.

Per gli altri servizi (raccolta pannolini, RAEE, ingombranti e scarti vegetali, numero verde etc), si rimanda al contratto e ai documenti allegati.

Il Centro di Raccolta Comunale (C.C.R), sito in Via Borgo Valle Vergine Campagna (traversa di Via Barozze), quale area attrezzata dove si possono conferire tutti i rifiuti oggetto di raccolta differenziata già divisi per le varie frazioni merceologiche (plastica, carta, vetro, metalli, legno....) è aperto tutti i giorni esclusi i festivi nei seguenti orari:

Lunedì – Martedì - Mercoledì – Venerdì dall'ore 9:00 alle ore 13:00;

Giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00;

Sabato dalle ore 8:00 alle ore 13:00.

L'ingresso è consentito solo ai privati sono ammessi veicoli di peso inferiore ai 35 quintali con delega e non sono ammessi veicoli per attività conto terzi.

Con i fondi messi a disposizione dalla Regione Lazio, si prevede la realizzazione di un nuovo centro comunale di raccolta nel territorio comunale.

Attualmente, i rifiuti differenziati vengono trattati dalla DEL Prete srl.

Ulteriori impianti esistenti per il conferimento delle frazioni differenziate i seguenti.

CER	Impianto
20 01 08	ECOCONSUL
20 01 08	Refecta di Cisterna di Latina



20 01 08	SEP di Pontinia - So.Ge.Ri.T. srl
20 02 01	ECOCONSUL
20 02 01	Self garden di Aprilia
20 03 03	Eco System di Pomezia
17 01 07	Refecta di Cisterna di Latina
20 01 38	Refecta di Cisterna di Latina
20 03 07	Refecta di Cisterna di Latina
20 01 27	Refecta di Cisterna di Latina
20 01 31	Refecta di Cisterna di Latina
17 01 07	Eco System di Pomezia
20 01 38	Eco System di Pomezia
20 03 07	Eco System di Pomezia
20 01 27	Eco System di Pomezia
20 01 01 e 15 01 01	Romana Maceri spa di Roma
15 01 06	Remaplast srl di Pomezia
20 01 02 e 15 01 07	Eurorecuperi srl di Latina
15 01 06	Refecta Srl di Cisterna di Latina
20 01 31	Eco System di Pomezia
15 01 02	Eco System di Pomezia

1.5 - Obiettivi sociali

Gli obiettivi sociali delle azioni, previste dal presente piano, sono la responsabilizzazione degli utenti al problema della riduzione dei rifiuti e della raccolta differenziata.



1. IL PROGRAMMA E IL PIANO FINANZIARIO DEGLI INVESTIMENTI NECESSARI PER CONSEGUIRE GLI OBIETTIVI DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RU

Per l'anno 2020 si prevede lo svolgimento dei servizi secondo le modalità degli anni precedenti. Pertanto, gli unici investimenti per l'implementazione dei servizi sono i contributi della Città Metropolitana di Roma Capitale e della Regione Lazio. Si allega la documentazione.



Comune di Rocca di Papa – Piano Economico Finanziario 2020

2. LA SPECIFICA DEI BENI, DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DISPONIBILI PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RU, NONCHÉ IL RICORSO EVENTUALE ALL'UTILIZZO DI BENI E STRUTTURE DI TERZI, O ALL'AFFIDAMENTO DI SERVIZI A TERZI.

Non sono stati trasmessi dall'appaltatore. Pertanto, si rimanda all'offerta tecnica proposta in sede di gara e allegata al contratto di servizi.



3 – LE RISORSE FINANZIARIE NECESSARIE PER EFFETTUARE IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RU, OVVERO DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO

Per svolgere i servizi inerenti la gestione dei rifiuti per l'anno 2020, sono necessarie le seguenti somme.

	Input dati Ciclo Integrato RU	Comune di Rocca di Papa		
		Ciclo Integrato RU	Costi del Comune/I	TOT PEF
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati – CRT	G	314.374		314.374
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani – CTS	G		371.907	371.907
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani – CTR	G	321.107		321.107
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate – CRD	G	1.323.768		1.323.768
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 8 del MTR – CO ^{EXP} _{TV}	G			
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti – AR	E			
Fattore di Sharing – b	E	0,5	0,5	
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing – b(AR)	E			
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI – AR _{CONAI}	G	178.314		178.314
Fattore di Sharing – b(1+w)	E	1	0	
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI dopo sharing – b(1+w)AR _{CONAI}	E	178.314		178.314
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili – RC _{VV}	G			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			
Rateizzazione r	E	1	1	
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili – (1+y)RC _{VV} /r	E			
Oneri relativi all'IVA indebitabile	G			
TOT COSTI (COSTI ENTRATE) RELATIVI AI COMPONENTI DI COSTO VARIABILI	G	372.036	371.907	743.943
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio – CST	G	267.570		267.570
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti – CARC	G		53.072	53.072
Costi generali di gestione - CGG	G	103.549	53.946	157.495
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili - CCD	G		199.875	199.875
Altri costi - COAl	G		7.735	7.735
Costi comuni - CC	G	103.549	314.628	418.177
Ammortamenti - Amm	G	165.264		165.264
Accantonamenti - Acc	G			
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	G			
- di cui per crediti	G			
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	G			
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	G			
Remunerazione del capitale investito netto - R	G			
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - R _{IC}	G			
Costi d'uso del capitale - CK	G	165.264		165.264
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR – CO ^{EXP} _{TF}	G			
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi – RC _{FF}	G			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			
Rateizzazione r	E	1	1	
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi – (1+y)RC _{FF} /r	E			
Oneri relativi all'IVA indebitabile	G			
TOT COSTI (COSTI ENTRATE) RELATIVI AI COMPONENTI DI COSTO FISSO	G	165.264	314.628	479.892
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2020	E			
TOT COSTI (COSTI ENTRATE) TOTALI	G	537.300	686.535	1.223.835

	Input dati Ciclo Integrato RU	Comune di Rocca di Papa		
		Ciclo Integrato RU	Costi del Comune/i	TOT PEF
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati - CRT	G	314 374		314 374
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani - CTS	G		371 907	371 907
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani - CTR	G	321 107		321 107
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate - CRD	G	1 323 768		1 323 768
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 8 del MTR - COI ^{OP} _{IV}	G			
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti - AR	G			
Fattore di Sharing - b	F	-0,3	-0,5	
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing - b(AR)	E			
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI - AR _{CONAI}	G	178 314		178 314
Fattore di Sharing - b(1+u)	F	1	0	
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI dopo sharing - b(1+u)AR _{CONAI}	E	178 314		178 314
Componente a congruaglio relativa ai costi variabili - RC _{TV}	G			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			
Rateizzazione r	E	1	1	
Componente a congruaglio relativa ai costi variabili - (1+y)RC _{TV} /r	C			
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G			
Σ IVA indetraibile applicabile alle componenti di costi variabili	C	178 314	371 907	178 314
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio - CSL	G	267 570		267 570
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti - CARC	G		53 072	53 072
Costi generali di gestione - CGG	G	103 549	53 946	157 495
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili - CCD	G		199 875	199 875
Altri costi - COal	G		7 735	7 735
Costi comuni - CC	C	103 549	314 678	418 227
Ammortamenti - Amm	G	165 264		165 264
Accantonamenti - Acc	G			
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	G			
- di cui per crediti	G			
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	G			
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	G			
Remunerazione del capitale investito netto - R	G			
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso - R _{IC}	G			
Costi d'uso del capitale - CK	C	165 264		165 264
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR - COI ^{OP} _{IF}	G			
Componente a congruaglio relativa ai costi fissi - RC _{IF}	G			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E			
Rateizzazione r	E	1	1	
Componente a congruaglio relativa ai costi fissi - (1+y)RC _{IF} /r	E			
Oneri relativi all'IVA indetraibile	G			
Σ IVA indetraibile applicabile alle componenti di costi fissi	G	165 264	114 626	165 264
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2020	E			
Σ IVA indetraibile applicabile alle componenti di costi fissi e variabili	E	165 264	114 626	165 264
Grandezze fisico-tecniche				
% rd	G			
q ₀₂	G			
costo unitario effettivo - C _{ueff} €/cent/kg	G			
fabbisogno standard C _{cent} /kg	E			
costo medio settore C _{cent} /kg	E			
Coefficiente di gradualità				
valutazione rispetto agli obiettivi di rd - r ₁	E			
valutazione rispetto all'efficacia dell'attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo - r ₂	E			
valutazione rispetto alla soddisfazione degli utenti del servizio - r ₃	E			
Coefficiente di gradualità (1+y)	E	1	1	
Verifica del limite di crescita				
MTR ₀	MTR			1,7%
coefficiente di recupero di produttività - X ₁	E			0,10%
coeff. per il miglioramento previsto della qualità - Q ₁	E			0,00%
coeff. per la valorizzazione di modifiche del perimetro gestionale - PG ₁	E			0,00%
Parametro PAF ₁ determinazione del limite alla crescita dalla tariffa (1+y)	G			0,00%
Parametro PAF ₂ determinazione del limite alla crescita dalla tariffa (1+y)	G			0,00%
Σ 1 ₁	E		3 003 853	3 003 853
Σ T _{max} (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)	C			3 003 853
delta (Σ 1 ₁ - Σ T _{max})	C			
Attività esterne Ciclo Integrato RU	G			

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 443/2019/R/RIF

IL SOTTOSCRITTO ALESSANDRO ANGELINI

NATO A ROMA IL 28/12/1976

RESIDENTE CISTERNA DI LATINA

VIA APPIA NORD KM 51 N°13

IN QUALITÀ DI INCARICATO DAL COMUNE DI ROCA DI PAPA

AVENTE SEDE LEGALE IN CISTERNA DI LATINA VIA APPIA NORD KM 51 B°13

CODICE FISCALE NGLLSN76T28H5010 PARTITA IVA 02321590594

TELEFONO 3282491169

INDIRIZZO E-MAIL INGANGELINIALESSANDRO@GMAIL.COM

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. N° 445/2000

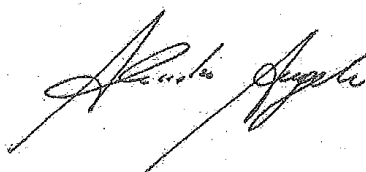
DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 22/12/2020, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI CONTENUTI NELLA DOCUMENTAZIONE TROVANO CORRISPONDENZA NEI DOCUMENTI MESSI A DISPOSIZIONE DAL COMUNE.

DATA

22/12/2020

IN FEDE



Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
f.to Bruno Fondi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, lì 24/03/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi, incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 30/03/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, lì 30/03/2021

L'IMPIEGATO INCARICATO
f.to Francesca Fondi

E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/12/2020

o La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

• La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, lì 24/03/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Mauro Andreone

Copia