



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città metropolitana Roma Capitale)

Deliberazione del Consiglio comunale - Copia

N 6 del registro DATA 28 aprile 2021	Oggetto:	Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ed allegati
---	----------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 15,15 e seguenti in videoconferenza come da decreto n. 1 del Presidente del Consiglio Comunale e ss.mm. e ii. si è riunito il Consiglio comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione ordinaria in prima convocazione.

Risultano all'appello nominale i seguenti Consiglieri:

	CONSIGLIERI	Presenti	Assenti		CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
1.	VERONICA CIMINO	X		10.	ENZO LABASI	X	
2.	VERONICA CETRONI	X		11.	LINDA SERAFINI	X	
3.	ANNARITA RUFINI	X		12.	MASSIMILIANO CALCAGNI		X
4.	IDA ACCIARI	X		13.	CINZIA BOTTI		X
5.	MATTEO ORSOLINI	X		14.	ANDREA CROCE	X	
6.	TANIA FONDI	X		15.	GLORIA SILVESTRINI	X	
7.	PAOLA TRINCA	X		16.	ELISA PUCCI		X
8.	BRUNO FONDI	X		17.	TANIA ZITELLI		X
9.	MARCO CARACCI	X					

Assegnati n.	17
In carica n.	17

Fra gli assenti sono giustificati i signori Consiglieri:

Presenti n.	13
Assenti n.	4

Risultano altresì presenti gli Assessori:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

Presiede Bruno Fondi nella sua qualità di Presidente del Consiglio

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4, Lett. a del TUEL D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i) il Segretario Generale Dott. Mauro Andreone

Nominati scrutatori i signori: Linda Serafini, Matteo Orsolini, Massimiliano Calcagni

La seduta è PUBBLICA

(sono presenti 17 Consiglieri al Termine del precedente punto all'o.d.g.)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente del Consiglio Comunale introduce il terzo punto all'ordine del giorno "Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ed allegati" passa poi la parola all'Assessore Montalto

L'assessore interviene e, a distanza di pochi mesi dalla approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, ci troviamo ad approvare il bilancio di previsione che trasforma in numeri i progetti e le strategie presenti nel DUP e nel Piano Triennale. Il Bilancio garantisce che le spese siano sempre certe a differenza delle entrate che hanno alea aggiunge l'assessore. Difficile parlare di bilancio ordinario viste le due emergenze che sono susseguite: scoppio del 2019 e pandemia del 2020 prolungata nel 2021. Non è un bilancio ordinario, ma un bilancio che sarà oggetto di modifiche viste le agevolazioni dello Stato che sicuramente arriveranno. Spiega il grosso lavoro dietro al bilancio dal punto di vista tecnico e invita tutti a sperare che lo Stato garantirà nuove entrate che determineranno variazioni in entrata. Non è possibile fare tutto quello che si desidera fare perché servono le entrate e il DUP ha un arco temporale lungo e l'Amministrazione Comunale ha un intero quinquennio per reperire tutti i finanziamenti necessari alla realizzazione di progetti approvati nel Piano e DUP. Intercettare finanziamenti è compito della amministrazione anche a fronte dei finanziamenti previsti nel Recovery plan. Il risultato di questo lavoro oltre ad aver garantito il pareggio del bilancio è quello che, a differenza che negli altri esercizi, in questo bilancio non sono state previste cessioni di patrimonio

Altro elemento rilevante è che non si prevedono accensioni né di mutui né di prestiti. Visto che vi sono già oltre 40 mutui aperti la strategia è stata quella di evitare accensione di mutui e prestiti a meno di imprevisti come successo con la sentenza. Altro elemento caratterizzante positivamente è stato l'inserimento della previsione di nuove assunzioni di dipendenti da mettere a disposizione soprattutto degli uffici tecnici per l'espletamento i servizi ai cittadini e anche per sostituire il personale che andrà in pensione.

Allo stato stiamo portando avanti i compiti dell'Ente con meno della metà del personale necessario. Scendendo nel tecnico, ribadendo che non vi sono molte risorse, facendo la somma dei primi tre titoli delle entrate si può contare su circa 13 milioni di euro e sono perlopiù entrate tributarie. Considerato che non vi sono entrate rilevanti correlate a servizi a pagamento e ci si è concentrati a cercare altre entrate oltre a quelle tributarie. Rispetto al 2020 le entrate sono rimaste inalterate. Fa presente che se 13 milioni possono sembrare tanti, tolte le voci fondamentali, in realtà resti ben poco se non attraverso finanziamenti per dare servizi ai cittadini. Dei 13 milioni gran parte va per la raccolta differenziata, interessi passivi ed imposte da versare, illuminazione pubblica e utenze, compensi per l'attività di riscossione come aggio del concessionario. Continua rappresentando come le uscite incompressibili siano circa 11 milioni e restino solo 2 milioni per i servizi ai cittadini. Dunque è stata fatta attenzione ad ogni singolo euro di uscita. È stato comunque garantito un milione al sociale mantenendo alti i livelli di assistenza confidando in risorse dello Stato come è successo per l'anno passato.

Interviene l'Assessore Gatta il quale pone accento sull'aspetto politico del bilancio. Fa presente come il comune parta ogni anno da un deficit di 279.000,00 quale vulnus che ci si tira dietro dal 2016 e, al contrario di altri, non sono state previste cessioni. Rocca di papa è povera di aree a servizi a causa di una visione miope del passato. Fa presente come occorra un cambio di marcia, non vendere più beni, ma valorizzarli. Occorre creare fonti di introito come potrà essere affittando l'immobile in corso Costituente ai Carabinieri. Occorre assumere personale invertendo la rotta del passato. Fa presente come sarebbe stato più semplice fare un bilancio senza dover prevedere spese per assunzioni di personale. Fa presente come all'interno dei bilanci passati furono messe multe che poi sono state annullate, in questo

bilancio occorrerà anche restituire le sanzioni a Wind e anche finanziamenti ricevuti. Illustra la posizione dell'Amministrazione tesa a non vendere e realizzare opere senza costi per il comune di Rocca di Papa, acquisire finanziamenti che non prevedono partecipazioni invece di accendere mutui che poi, gravano sui cittadini di Rocca di Papa anche per opere che non sono servite. Rileva come la passata amministrazione non si è mai preoccupata di assumere. Il coraggio è quello di lavorare in sinergia con tutti gli assessorati secondo le esigenze del Comune di Rocca di Papa senza entrate 'farlocche' che hanno gravato sui cittadini di Rocca di Papa. Agire in modo totalmente opposto rispetto al passato. Peraltro, continua facendo presente come l'amministrazione non aumenti le tasse e non vende beni dell'amministrazione comunale.

Interviene l'Assessore DE Santis il quale si riaggancia alle parole dei precedenti interventi fa presente come questa sia la prima fase della giunta Cimino. Segnala la responsabilità dimostrata con il Bilancio e le opere della programmazione triennale. Fa presente come ci si sia assunti l'onere di amministrare la Città e vuole sottolineare il lavoro fatto in sinergia per arrivare agli obiettivi. Non è facile amministrare se non si approfondiscono tutte le tematiche. I social oggi consentono di fare polemiche postando fotografie. Ricorda quanto avvenuto dai focolarini dove tutti i candidati sindaci si impegnavano a collaborare. Tutti dobbiamo renderci conto che ai cittadini va raccontata la verità di quello che sta succedendo. È un invito a tutti i consiglieri di accertarsi di tutto quanto è stato affrontato. Ma esiste una programmazione di una amministrazione che nei cinque anni metterà in campo tutto quanto nei programmi. Occorre avere una VISIONE delle cose. Si concentra sul campo sportivo dicendo che l'amministrazione non vuol emettere toppe, ma garantire il Top. Ciò per dare una visione della Città diversa da quella del recente passato. Segnala poi come gli amministratori devono approfondire ogni argomento prima di additare e che occorre basare il governo sul confronto.

Interviene il Consigliere Calcagni che in relazione all'intervento di De Santis sull'incontro tenutosi presso i Focolarini tiene a precisare che era stato il primo a dire che non è facile amministrare, ma esiste una maggioranza e una opposizione, e l'opposizione deve essere costruttiva. L'opposizione va fatta in modo sensato senza voler ingolfare gli uffici già oberati. Continua rammentando però che per garantire un buon rapporto tra maggioranza e opposizione questa non deve essere interpellata sempre a "giochi compiuti". Fa presente come sia inutile chiudere le proposte e poi chiedere se sta bene o meno alla minoranza. L'invito pertanto è di prendere in considerazione quanto sopra, perché gli inviti ad approfondire debbono essere basati sulla tessitura di un rapporto migliore tra minoranza e maggioranza.

Interviene il Consigliere Botti che parte dai dati, rileva come bilancio di previsione parli di un disavanzo di 9 milioni di euro e legge le cifre dei disavanzi riportate nel parere del collegio dei revisori dei conti. Si concentra poi sulle entrate per le sanzioni codice della strada ai quali corrisponde sempre un credito di dubbia esigibilità di oltre un milione. Conclude per tutto quanto detto preannunciando voto contrario

Interviene il Consigliere Croce che pur non volendo definire il bilancio senza anima lo stesso resta, come affermato dall'assessore Montalto, un bilancio rigido. Rappresenta come avrebbe voluto fare delle proposte, ma non era possibile finanziarle senza tagliare servizi ai cittadini e si è dovuto rassegnare solo a prenderne atto. Lamenta problematiche inerenti una P.O. che non mette a disposizione gli atti. Conclude facendo presente come le parole sono belle, ma ogni qual volta si cerca di mettere a disposizione il proprio supporto non si viene presi in considerazione. Preannuncia voto contrario.

Interviene il Consigliere Silvestrini la quale non intende dilungarsi su aspetti tecnici e si concentra sull'aspetto politico citato dagli assessori Gatta e De Santis soprattutto sugli appelli a creare sinergia, rilevando che viene sempre ostacolata ogniqualvolta si tenta. Continua facendo presente come nell'aula si è sentito riecheggiare solo di pecche delle vecchie amministrazioni e non siamo qui ad essere chiamati a valutare le scelte del passato. Oggi

sembra sempre voler dare colpe al passato. Continua facendo presente come le sarebbe piaciuto analizzare le entrate. Un bilancio rigido vede già impegnate il 74% delle entrate certe e prende atto che il resto è legato ai finanziamenti che possono essere solo aspettative e non certezze. Sul piano politico si sarebbe aspettata indicazioni su quali possono essere le entrate alternative per garantire maggiori servizi alla cittadinanza

Interviene il Consigliere Pucci che anticipa voto contrario alla approvazione del bilancio di previsione e si riallaccia ad argomenti trattati dagli esponenti della maggioranza. Tutti sono partiti dal concetto che questo bilancio è un bilancio povero in ragione del fatto che le poche risorse in entrata sono vincolate e hanno destinazioni già vincolate, però non si è cercato di incrementare strade alternative per migliorare e ottimizzare questo bilancio. Se si parla di concretizzazione dei programmi pensati sono solo buoni propositi, peraltro neppure approfonditi, insomma rileva come si tratti di tante belle parole che lasciano evincere la rigidità e povertà del bilancio. Tanti proclami, ma vi è poco da dare. Il tracciato da ottobre ad oggi è errato, perché è in continuazione dell'amministrazione insediata nel 2016. Poco è stato fatto rispetto a quanto accaduto nel 2019 e non sono stata messe neppure le basi per mettere in campo un progetto di sviluppo e recupero del centro storico anche per quanto riguarda le attività commerciali. Nel bilancio mancano azioni volte ad assistere le attività commerciali che sono state chiuse a causa della pandemia a deferenza di quanto accaduto in altri Comuni che hanno previsto agevolazioni. È una grave pecca verso la Città. Quanto all'invocato senso di responsabilità, rivela che mai come in questo periodo tutti i consiglieri si sono messi a disposizione con partecipazione attiva. La riposta delle forze di minoranza, continua, vi è stata ed è poco corretto definirla come poco responsabile. Ogni critica è stata fatta consapevolmente e le azioni proposte a sostegno della città hanno visto solo chiusure da parte della maggioranza. Alla massima attenzione mostrata dalla minoranza, a parte parole e spot propagandistici, non vi è stato nulla di somigliante alla collaborazione. Oltre alle parole poca concretezza rispetto a quello che si vuole far credere.

Replica il Vice Sindaco assessore Gatta e conferma quanto da lui spiegato in relazione ai riferimenti alle passate amministrazioni visto solo come un excursus obiettivo per spiegare la controtendenza. I finanziamenti sono qualcosa che va visto positivamente. L'aspetto politico è quello di lavorare in sinergia con gli organi sovracomunali per contrastare gli aspetti deficitari del bilancio senza mettere altri debiti a carico dei cittadini.

Chiede veloce replica l'assessore De Santis e coglie lo spirito positivo dei consiglieri Calcagni, Silvestrini, Pucci e Croce e afferma che le occasioni di confronto ci sono eccome: commissioni e casa comunale, rileva come non sia vero che vi è voglia di evitare il confronto. Le parole sono state travisate, coglie solo lo spirito positivo perché le polemiche non giovano a nessuno.

Interviene l'assessore Montalto per puntualizzare che il deficit dei 9 milioni dipende dalla modifica della normativa che ha cambiato le regole contabili ed ha imposto a tutti i comuni il riaccertamento di debiti e crediti secondo le nuove regole. Lo stato ha dato la possibilità di spalmare questo deficit in trenta anni. Tutti i Comuni hanno subito queste nuove regole. La modifica del calcolo del credito di dubbia esigibilità che è passato dal regime forfettario a quello ordinario ha generato un ulteriore intervento statale che ha consentito un ulteriore ripiano pluriennale del disavanzo che così si creava. Rappresenta come il bilancio vada considerato nel suo complesso. Un finanziamento esterno fa parte infatti del bilancio. Sono state messe in piedi tutte le strategie per aumentare le entrate, non quelle tributarie. Rileva come in questo senso vada la certificazione del legno del castagno. Conclude come sia doveroso far rilevare che il periodo post esplosione è stato gestito dal Sindaco in modo ineccepibile tanto da far ripartire la macchina amministrativa dopo 24 ore dalla esplosione.

Prende la parola il Consigliere Botti che risponde al Vice Sindaco Gatta affermando che i dati in suo possesso vengono da un protocollo e che una media di 450.000,00 l'anno dal 2014 sono tanti e per lei è grave.

Interviene il Consigliere Rufini che risponde al Consigliere Croce assicurandolo del fatto di avere inviato la risposta tramite pec.

Il Presidente del Consiglio Comunale invita il Consiglio ad esprimersi con votazione per appello nominale sull'emendamento in discussione, ovvero l'emendamento al punto 4 Approvazione bilancio 2021 2023 e passa la parola al Segretario Generale

	favorevole	Contrario	Astenuto	Assente
Cimino	X			
Cetroni	X			
Rufini	X			
Acciari	X			
Orsolini	X			
Fondi Tania	X			
Trinca	X			
Fondi Bruno	X			
Caracci	X			
Labasi	X			
Serafini	X			
Calcagni		X		
Botti		X		
Croce		X		
Silvestrini		X		
Pucci		X		
Zitelli		X		
	11	6	0	0

IL CONSIGLIO approva l'emendamento allegato

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 133 del 16.12.2020;
 Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 31 del 25 novembre 2020;
 Visto il BILANCIO di previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 34 del 25 novembre 2020
 Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Il Presidente del Consiglio Comunale invita il Consiglio ad esprimersi con votazione per appello nominale e passa la parola al Segretario Generale

	favorevole	Contrario	Astenuto	Assente
Cimino	X			
Cetroni	X			
Rufini	X			
Acciari	X			

Orsolini	X			
Fondi Tania	X			
Trinca	X			
Fondi Bruno	X			
Caracci	X			
Labasi	X			
Serafini	X			
Calcagni		X		
Botti		X		
Croce		X		
Silvestrini		X		
Pucci		X		
Zitelli		X		
	11	6	0	0

a seguito della votazione sopra riportata così come proclamata dal Presidente del Consiglio Comunale con l'ausilio degli scrutatori

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione che segue integrata degli emendamenti approvati di cui in premessa, che vengono allegati

Successivamente, stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con separata votazione ad esprimersi con votazione per appello nominale

	favorevole	Contrario	Astenuto	Assente
Cimino	X			
Cetroni	X			
Rufini	X			
Acciari	X			
Orsolini	X			
Fondi Tania	X			
Trinca	X			
Fondi Bruno	X			
Caracci	X			
Labasi	X			
Serafini	X			
Calcagni		X		
Botti		X		
Croce		X		
Silvestrini		X		
Pucci		X		
Zitelli		X		
	11	6	0	0

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

Si passa al quinto punto all'ordine del giorno

Gli interventi integrali sono riportati nel verbale integrale della seduta pubblicato (<https://youtu.be/Jni8pJM5VFE>) ai sensi dell'art. 15 ultimo capoverso del decreto del presidente del consiglio adottato in data 28/10/2020 ed integrato in data 24/11/2020.

4



CITTA' DI ROCCA DI PAPA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

ORGANO POLITICO PROPONENTE SINDACO E GIUNTA COMUNALE	DATA 16/04/2021	SERVIZI INTERESSATI BILANCIO
OGGETTO: Approvazione Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 ed allegati.		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012, testo vigente, che testualmente recita: <i>1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.</i> <i>2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.</i> <i>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.</i> <i>4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.</i>		
Il Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo	Per quanto concerne la sola regolarità tecnica, esprime parere favorevole Firmato digitalmente in data 16/04/2021	Firmato digitalmente da ANNA RITA D'ANDREA CN = D'ANDREA ANNA RITA O = COMUNE DI ROCCA DI PAPA C = IT
Il Responsabile del Settore economico	Per quanto concerne la sola regolarità contabile, esprime parere favorevole Firmato digitalmente in data 16/04/2021	Firmato digitalmente da ANNA RITA D'ANDREA CN = D'ANDREA ANNA RITA O = COMUNE DI ROCCA DI PAPA C = IT
MEMBRI DEL CONSIGLIO	Presenti	Assenti ESPRIMONO VOTO FAVOREVOLE
1. VERONICA CIMINO - SINDACO		
2. VERONICA CETRONI		
3. ANNARITA RUFINI		
4. IDA ACCIARI		
5. MATTEO ORSOLINI		
6. TANIA FONDI		
7. PAOLA TRINCA		
8. BRUNO FONDI		
9. MARCO CARACCI		
10. ENZO LABASI		
11. LINDA SERAFINI		
12. MASSIMILIANO CALCAGNI		
13. CINZIA BOTTI		
14. ANDREA CROCE		
15. GLORIA SILVESTRINI		
16. ELISA PUCCI		
17. TANIA ZITELLI		

Il Segretario Comunale

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso e considerato che:

- il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato e integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
- per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;
- per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati: bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;
- i commi da 819 a 826 della Legge 30/12/2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) disciplinano i nuovi vincoli e obiettivi di finanza pubblica dal 2019 e sanciscono il definitivo superamento del vincolo di pareggio di bilancio previsto dalla Legge di stabilità 2016. A decorrere dall'esercizio 2019, infatti, l'obiettivo di finanza pubblica determinato in sede di rendiconto, è raggiunto nel caso di risultato di competenza d'esercizio non negativo; gli enti, pertanto, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs. 118/2011 e quindi non occorre allegare il prospetto dimostrativo in sede di approvazione del bilancio;
- i commi 897 e seguenti della Legge di bilancio 2019, stabiliscono che gli enti in disavanzo possono applicare al bilancio di previsione la quota vincolata, accantonata e

- destinata del risultato di amministrazione per un importo non superiore a quello del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio del bilancio di previsione;
- le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio osservando i principi contabili generali e applicati, sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi forniti dall'Amministrazione contenuti nel Documento Unico di Programmazione ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, delle richieste dei funzionari responsabili dei Servizi, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2021 e successivi;
 - al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinando la stessa alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;
 - l'art. 107-bis del D.L. 18/2020, convertito con modificazioni dalla L. 27/2020 recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19" dispone: "1. A decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio 2021 gli enti di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, possono calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020.";
 - con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, a seguito della Conferenza Stato-Città e Autonomie locali del 25/03/2021 è stato quantificato l'acconto del fondo spettante alle province, città metropolitane e comuni di cui art. 106 D.L. 34/2020 (c.d. Fondone);
 - l'articolo 30, comma 4 del D.L. 41/2021 recante "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da Covid-18" ha disposto il differimento al 30/04/2021 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023;

Atteso che la Giunta Comunale, con deliberazioni:

- n. 43 del 13/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la presentazione dello schema del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021- 2023;
- n. 44 del 13/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato lo schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, di cui al d.Lgs. n. 118/2011, completo degli allegati previsti dalla normativa vigente;

Richiamata:

- la deliberazione di C.C. n. 32 del 31/07/2003 avente ad oggetto "Rinegoziazione dei mutui passivi concessi al Comune di Rocca di Papa dalla Cassa Depositi e Prestiti ai sensi del D.M. Economia e Finanze del 20 giugno 2003" e l'importo delle economie derivanti dalla rinegoziazione stessa ammontane ad € 59.372,22, destinato al finanziamento di spese di investimento in ciascuno degli anni del triennio 2020/2021/2022 in ossequio alla vigente normativa;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 in data 11/10/2019 avente ad oggetto "Rinegoziazione mutui concessi da Cassa Depositi e Prestiti trasferiti al Ministero dell'Economia e delle Finanze";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 in data 11/10/2019 avente ad oggetto "Autorizzazione alla rinegoziazione dei prestiti concessi al Comune di Rocca di Papa dalla Cassa depositi e prestiti S.P.A., ai sensi della Circolare della CDP n. 1300 del 23 aprile 2020 ss.mm.ii.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 in data 21/05/2020 avente ad oggetto "Autorizzazione alla rinegoziazione dei prestiti concessi al Comune di Rocca di Papa dalla Cassa depositi e prestiti S.P.A., ai sensi della Circolare della CDP n. 1300 del 23 aprile 2020 ss.mm.ii.";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 06/06/2020 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento Comunale per l'applicazione dell'imposta municipale propria IMU ai sensi della Legge di bilancio 2020 (legge 30 dicembre 2019, n. 160)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 09/12/2020 avente ad oggetto "Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175: Approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 05/02/2021 che ha approvato lo schema del programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2021, integrata con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 13/04/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 05/02/2021 che ha individuato il responsabile del programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 dell'11/03/2023 di approvazione delle variazioni dei diritti e delle tariffe cimiteriali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 19/03/2021 di ricognizione per l'anno 2021 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 16 della Legge 183/2011;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 dell'11/04/2021 che ha approvato la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada – art. 208 CDS relative al triennio 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 dell'11/04/2021 avente ad oggetto

- “Riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2020 ex art. 3, comma4, D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 dell'11/04/2021 di approvazione del piano triennale azioni positive 2021/2023;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 13/04/2021 di approvazione della programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021/2023;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 13/04/2021 di adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021-2022, in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14;
 - la nota prot.n.10103 del 09/04/2021 del Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio che la non sussistenza della disponibilità di aree o fabbricati da destinare a residenza né ad attività produttive e terziarie ai sensi dell'art. 14 D.L. 55/83 convertito in legge n. 131/83;
 - la nota prot.n.10104 del 09/04/2021 del Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio che attesta la non sussistenza della fattispecie prevista dalla norma;

Dato atto che:

- non sono state modificate le tariffe dei servizi a domanda individuale per il triennio 2021/2023;
- l'approvazione del regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale e relative tariffe sarà oggetto di specifica deliberazione consiliare da adottare precedentemente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- l'approvazione delle tariffe della TARI 2021 sarà oggetto di specifica deliberazione consiliare entro il mese di giugno 2021, sulla base dei dati del Piano Finanziario 2021;
- è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale a tempo indeterminato di cui al decreto ministeriale attuativo del decreto legge n. 34 del 30 aprile 2019 adottato in data del 17 marzo 2020 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27 aprile 2020;
- è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale a tempo determinato di cui all'art. 9 del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii.;
- è garantito, altresì, il rispetto del limite per assunzione di mutui e altre forme di finanziamento di cui all'art. 204, comma 1 del TUEL;
- il Comune di Rocca di Papa non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del d.lgs. 267/2000;
- nel bilancio di previsione 2021/2023 non sono previsti affidamenti di incarichi di collaborazione per attività diverse da quelle istituzionali, ai sensi dell'art. 3 comma 55

L. 244/2007;

- nel bilancio di previsione 2021/2023 non sono previste spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- sono stati corretti gli errori formali non bloccanti dell'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato presunto di amministrazione 2020 relativo al fondo anticipazione di liquidità, rilevati a seguito dell'invio facoltativo degli schemi di bilancio alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche BDAP;

Visto:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 09/07/2015 avente ad oggetto "Ripiano del disavanzo di amministrazione 2014 e del maggior disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 05/08/2020 che ha approvato il rendiconto di gestione anno 2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 12/11/2020 avente ad oggetto "Definizione delle modalità di ripiano del maggiore disavanzo emerso dal Rendiconto 2019 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale 12 del 05/08/2020 e derivante dall'obbligo del calcolo dell'accantonamento al FCDE al 31/12/2019 secondo il metodo ordinario";
- il punto 3-20 bis del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, all. A/2 al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. che disciplina la contabilizzazione delle anticipazioni di liquidità, come modificato dal dodicesimo correttivo dell'armonizzazione del 2020;

Considerato che, ai sensi degli atti suddetti, gli importi di cui ai disavanzi da applicare nel bilancio di previsione 2021/2023 sono i seguenti:

- ✓ anni 2021, 2022 e 2023: quota del recupero del maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario (7/30, 8/30 e 9/30) pari ad € 279.140,97 per ogni annualità;
- ✓ a decorrere dall'esercizio 2021 e per un arco temporale di n. 15 anni: quota annuale di € 154.190,89 relativa al ripiano del maggior disavanzo di complessivi € 2.312.863,30, determinatosi in conseguenza dell'obbligo del calcolo dell'accantonamento al FCDE al 31/12/2019 secondo il metodo ordinario;
- ✓ anno 2021: € 250.643,74 rimborso della quota capitale annuale delle anticipazioni di liquidità concesse all'Ente da CDP SPA;
- ✓ anno 2022: € 257.489,96 rimborso della quota capitale annuale delle anticipazioni di liquidità concesse all'Ente da CDP SPA;
- ✓ anno 2023: € 264.544,62 rimborso della quota capitale annuale delle anticipazioni di liquidità concesse all'Ente da CDP SPA;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 e dell'art. 172 del TUEL e al vigente Regolamento di Contabilità, al bilancio di previsione 2021/2023, che comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri di bilancio, risultano allegati i seguenti documenti:

- il prospetto del risultato presunto di amministrazione 2020;
- elenchi analitici delle risorse accantonate e vincolate nel risultato presunto di amministrazione 2020;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata al rendiconto di gestione 2019;
- il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie,
- il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati;
- il piano degli indicatori sintetici e analitici;
- la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" e i documenti contabili non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
- parere del Collegio dei Revisori dei Conti n. 64/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 dell'11/03/2023 di approvazione delle variazioni dei diritti e delle tariffe cimiteriali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 dell'11/04/2021 che ha approvato la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada – art. 208 CDS relative al triennio 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 13/04/2021 di approvazione della programmazione del fabbisogno del personale triennio 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 13/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato lo schema di Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;
- la nota prot.n.10103 del 09/04/2021 del Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio che attesta la non sussistenza della disponibilità di aree o fabbricati da

destinare a residenza né ad attività produttive e terziarie ai sensi dell'art. 14 D.L. 55/83 convertito in legge n. 131/83;

- la nota prot.n.10104 del 09/04/2021 del Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio che attesta la non sussistenza della disponibilità di patrimonio immobiliare suscettibile di valorizzazione e/o alienazione ad eccezione dell'impianto sportivo equestre di proprietà comunale denominato Pratonì del Vivaro;
- la deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2021 – 2023, approvata nei precedenti punti all'ordine del giorno del presente Consiglio Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del programma triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 ed Elenco annuale 2021, approvata nei precedenti punti all'ordine del giorno del presente Consiglio Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione delle aliquote IMU per l'anno 2021, approvata nei precedenti punti all'ordine del giorno del presente Consiglio Comunale;

Verificato che copia dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, il bilancio di previsione 2020/2022 con funzione autorizzatoria;

Visti:

- i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- la Legge 27/12/2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020);
- la Legge 30/12/2020, n. 178 (Legge di bilancio 2021);
- il D.Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e smi;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime, palese e favorevole

DELIBERA

1. Di approvare le premesse parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare, ai sensi dell'art. 174 del TUEL, il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021/2023 unitamente agli allegati di cui all'art. 11, comma 3 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., all'art. 172 del TUEL e al vigente Regolamento di Contabilità, così come elencati nelle premesse del presente atto;

3. Di inviare la presente deliberazione al tesoriere comunale;
4. Di pubblicare sul sito internet la presente deliberazione e gli atti relativi al bilancio di previsione;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

PROT. N. 11578 del 21/04/2021

Spett.le Presidente del Consiglio Comunale

Spett.le Responsabile Settore Bilancio, Tributi e Commercio

Comune di Rocca di Papa

**PROPOSTA DI EMENDAMENTO AL DUP 2021-2023 E AL BILANCIO DI PREVISIONE
2021-2023**

PARTE PROPONENTE

Consigliere di maggioranza e Presidente della I Commissione Risorse Dott.ssa Veronica Cetrone, e
Assessore al Bilancio Dott. Pier Paolo Montalto

OGGETTO: Adeguamento tecnico del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, approvato con DGC n.43 del 13/04/2021 e dello schema di bilancio approvato con DGC n. 44 del 13/04/2021 alla variazione del Programma triennale delle opere pubbliche approvata con DGC n. 47 del 16/04/2021. Rett. prot.11498.

Visto lo schema di bilancio 2021-2023 ed i suoi allegati, approvati dalla Giunta Comunale e presentati al Consiglio Comunale;

Viste le delibere di Giunta **n.13 del 05/02/21** "Approvazione proposta progettuale per gli interventi di ristrutturazione palestra comunale C.U. e aula consiliare", "realizzazione ascensore sede comunale viale E. Ferri 65", "recupero immobile via del Vallone" "Manutenzione straordinaria manto erboso, spogliatoi e tribune campo sportivo comunale" e "copertura area esterna scuola elementare Campi d'Annibale"; **n.14 del 5/02/21** "Adozione dello schema del programma triennale opere pubbliche anni 2021/2023 ed elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2021", **n.42 del 13/04/2021** "Variazione al programma triennale 2021/2023 delle Opere Pubbliche ed Elenco annuale 2021 - inserimento degli interventi di efficientamento illuminazione pubblica", e **la n.47 del 16/04/2021** "Variazione ed adozione del programma triennale 2021/2023 delle Opere Pubbliche ed Elenco annuale 2021: - inserimento degli interventi di ristrutturazione ex Hotel Europa sito in Piazza delle Repubblica" e "riqualificazione piazze centro storico" - rimodulazione progetti di ristrutturazione palestra comunale c.u. e aula polivalente", "manutenzione straordinaria complesso sportivo via Montepennolo" e "recupero immobile via del Vallone";

Vista la delibera di Giunta n. 43 del 13/04/21 "Presentazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2021 - 2023 (Art. 170, comma 1 D.Lgs n. 267/2000)"

Ja

R

Visto l'art. 15, comma 7 del vigente regolamento comunale di contabilità in merito alla presentazione degli emendamenti da parte dei consiglieri;

Rilevato che il termine per la presentazione degli emendamenti è fissato fino a 5 giorni prima della seduta consiliare;

Considerato che:

a) SEZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DA EMENDARE

Sezione entrate e uscite in conto capitale

b) ELABORATO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 DA EMENDARE

Pag. 126 punto 5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

c) MOTIVAZIONI ALLA BASE DELL'EMENDAMENTO

Con deliberazione n. 47 del 16/04/2021 la Giunta comunale ha ritenuto necessario apportare una variazione al Programma triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 al fine di:

- poter presentare richiesta di contributo per il finanziamento di interventi relativi ad opere di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà;
- accedere alle somme stanziare dal Ministero dell'interno, in favore dei Comuni con più di 15.000 abitanti, per il finanziamento di investimenti in progetti di rigenerazione urbana volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e anche per ristrutturare l'immobile di Piazza della Repubblica da adibire a nuova sede comunale.

- d) La citata DGC N. 47 prevede che le variazioni all'elenco annuale delle opere 2021 e al Piano triennale 2021-2023 siano oggetto di specifico emendamento al bilancio di previsione adottato al fine di allineare le previsioni del Piano delle OO.PP alle previsioni di bilancio consentendo l'approvazione da parte del Consiglio della programmazione delle OO.PP così come variata;

Propone

Al Consiglio Comunale i seguenti emendamenti al DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 e allo SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023;

vk

R

SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023

ENTRATA

DESCRIZIONE	TITOLO	TIPOLOGIA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.360.000,00	
recupero immobile Via del Vallone	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.521.571,47	
ristrutturazione palestra comunale centro urbano	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti		€ 100.000,00
ristrutturazione ex hotel Europa	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 2.000.000,00	
riqualificazione piazze centro storico	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 160.000,00	
TOTALE			€ 5.041.571,47	€ 100.000,00

SPESA

DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
- manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	€ 1.360.000,00	

Spese in conto capitale – recupero immobile Via del Vallone	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 1.521.571,47	
Spese in conto capitale – ristrutturazione palestra comunale centro urbano	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale		€ 100.000,00
Spese in conto capitale – ristrutturazione ex hotel Europa	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 2.000.000,00	
Spese entrate in conto capitale – riqualificazione piazze centro storico	10 trasporti e diritto alla mobilità	5 viabilità e infrastrutture stradali	2 Spese in conto capitale	€ 160.000,00	
TOTALE				€ 5.041.571,47	€ 100.000,00

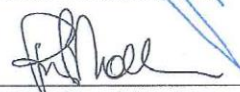
ENTRATA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 4 entrate in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
SPESA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 2 spese in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00	€ 0,00

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023

Pag. 126 punto 5.1 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

Rocca di Papa, 21 aprile 2021


firma Dott.ssa Cetroni


firma Dott. Montalto

VR

PROT. 11662

Rocca di Papa, 22/04/2021

Via pec

Al Collegio dei Revisori dei Conti

Oggetto: PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE SULLA PROPOSTA DI EMENDAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 E ALLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023. ART. 15, comma 7 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.

Il Segretario Generale e il responsabile del Servizio Finanziario ognuno per la propria competenza

Visto l'emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 presentato con nota prot. n. 11578 del 21/04/2021 dal Consigliere Dott.ssa Veronica Cetroni e dall'Assessore al bilancio Dott. Pierpaolo Montalto ai sensi dell'art. 15, comma 7 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Esaminata la proposta di emendamento che si riassume nella richiesta di una variazione complessiva agli stanziamenti di competenza di entrata e spesa del Documento Unico di Programmazione e dello Schema di Bilancio 2021-2023 sottoposti all'approvazione del Consiglio, così sintetizzata:

ENTRATA

DESCRIZIONE	TITOLO	TIPOLOGI A	VARIAZION E +	VARIAZIONE -
manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.360.000,00	
recupero immobile Via del Vallone	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.521.571,47	
ristrutturazione palestra comunale centro urbano	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti		€ 100.000,00
ristrutturazione ex hotel Europa	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 2.000.000,00	
riqualificazione piazze centro storico	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 160.000,00	



TOTALE			€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
--------	--	--	----------------	--------------

SPESA

DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMM A	TITOLO	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
- manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	€ 1.360.000,00	
Spese in conto capitale - recupero immobile Via del Vallone	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 1.521.571,47	
Spese in conto capitale - ristrutturazione palestra comunale centro urbano	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale		€ 100.000,00
Spese in conto capitale - ristrutturazione ex hotel Europa	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 2.000.000,00	
Spese entrate in conto capitale - riqualificazione piazze centro storico	10 trasporti e diritto alla mobilità	5 viabilità e infrastrutture stradali	2 Spese in conto capitale	€ 160.000,00	
TOTALE				€ 5.041.571,47	€ 100.000,00

ENTRATA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 4 entrate in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
SPESA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 2 spese in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00	€ 0,00

Verificato che le variazioni contabili richieste modificano le tabelle contabili del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

Verificato che le variazioni contabili richieste conservano il rispetto degli equilibri di bilancio e garantiscono il corretto utilizzo delle risorse finanziarie a destinazione vincolata;

Visti:



**CITTÀ DI
ROCCA DI PAPA**
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Rocca di Papa;

esprimono parere favorevole di regolarità tecnica e contabile alla proposta di emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

Parere favorevole di regolarità tecnica al Documento Unico di Programmazione 2021-2023

Il Segretario Generale
Maufo Andreone

Parere favorevole di regolarità contabile al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e parere favorevole di regolarità tecnica e contabile alla proposta di emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023

Il Responsabile del Settore bilancio e Sviluppo

Anna Rita D'Andrea

PROT. 11684

Rocca di Papa, 22/04/2021

Via pec

Al Collegio dei Revisori dei Conti

Oggetto: PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI EMENDAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 E ALLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023. ART. 15, comma 7 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'.

Il responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio in sostituzione del Responsabile del settore LL.pp.

Visto l'emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 presentato con nota prot. n. 11578 del 21.04.2021 dal Consigliere Dott.ssa Veronica Cetroni e dall'Assessore al bilancio Dott. Pierpaolo Montalto ai sensi dell'art. 15, comma 7 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Esaminata la proposta di emendamento che si riassume nella richiesta di una variazione complessiva agli stanziamenti di competenza di entrata e spesa del Documento Unico di Programmazione e dello Schema di Bilancio 2021-2023 sottoposti all'approvazione del Consiglio, così sintetizzata:

ENTRATA

DESCRIZIONE	TITOLO	TIPOLOGI A	VARIAZIONI E +	VARIAZIONE -
manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.360.000,00	
recupero immobile Via del Vallone	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 1.521.571,47	
ristrutturazione palestra comunale centro urbano	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti		€ 100.000,00
ristrutturazione ex hotel Europa	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 2.000.000,00	



riqualificazione piazze centro storico	4 entrate in conto capitale	200 Contributi agli investimenti	€ 160.000,00	
TOTALE			€ 5.041.571,47	€ 100.000,00

SPESA

DESCRIZIONE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
- manutenzione straordinaria complesso sportivo Via Montepennolo	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale	€ 1.360.000,00	
Spese in conto capitale - recupero immobile Via del Vallone	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 1.521.571,47	
Spese in conto capitale - ristrutturazione palestra comunale centro urbano	6 politiche giovanili, sport, tempo libero	1 sport e tempo libero	2 Spese in conto capitale		€ 100.000,00
Spese in conto capitale - ristrutturazione ex hotel Europa	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 gestione beni demaniali e patrimoniali	2 Spese in conto capitale	€ 2.000.000,00	
Spese entrate in conto capitale - riqualificazione piazze centro storico	10 trasporti e diritto alla mobilità	5 viabilità e infrastrutture e stradali	2 Spese in conto capitale	€ 160.000,00	
TOTALE				€ 5.041.571,47	€ 100.000,00

ENTRATA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 4 entrate in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
SPESA	VARIAZIONE +	VARIAZIONE -
TITOLO 2 spese in conto capitale	€ 5.041.571,47	€ 100.000,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00	€ 0,00



CITTÀ DI
ROCCA DI PAPA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA

Verificato che le variazioni contabili richieste modificano le tabelle contabili del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Rocca di Papa;

esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di emendamento allo schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

Parere favorevole di regolarità tecnica al Documento Unico di Programmazione 2021-2023

*Il Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio in
sostituzione del Responsabile del Settore LL.pp.*

arch. Silvia Farina



Silvia Farina

Par. 12043

27.4.2021



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Parere n. 69 del 26 aprile 2021

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE AGLI EMENDAMENTI PRESENTATI AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023 E DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023

L'anno duemilaventuno il giorno ventisei del mese di aprile, il Collegio dei Revisori del Comune di Rocca di Papa, nominato con deliberazione di C.C. n. 22 del 18 aprile 2019, si è riunito in conferenza telematica, nelle persone di:

- Dott. Eugenio Colacicco – presidente;
- Prof. Fabio Giulio Grandis – componente;
- Prof. Fabio Bruni – componente,

per rilasciare il parere di competenza in merito all'emendamento presentato al Bilancio di previsione 2021-2023 e Documento Unico di Programmazione DUP 2021-2023, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), n. 6, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

L'ORGANO DI REVISIONE

esaminata la nota acquisita al protocollo con n. 11578 in data 21/04/2021, trasmessa a questo organo di controllo a mezzo PEC il 22/04/2021, con la quale il consigliere Dott.ssa Veronica Cetroni e l'assessore al bilancio Dott. Pier Paolo Montalto hanno presentato un emendamento al Bilancio di previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

PREMESSO CHE

l'articolo 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Tuel) prevede al comma 1, lettera b), che l'organo di revisione esprima un parere in materia di strumenti di programmazione economico-finanziaria e sulla proposta di bilancio di previsione, verifica degli equilibri e variazioni di bilancio;

l'articolo 15 del Regolamento di contabilità "Procedura per la formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario" stabilisce i termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del documento unico di programmazione. In particolare, il punto 7 prevede espressamente che "I consiglieri comunali hanno facoltà di presentare emendamenti al detto schema di delibera di approvazione del bilancio di previsione finanziario fino a 5 giorni prima della seduta consiliare purché recanti i necessari pareri ...";

Pag. 1

il successivo **punto 10** del richiamato articolo 15 del Regolamento prevede che *“Sugli emendamenti va espresso il parere tecnico del dirigente/responsabile di settore competente in merito alla relativa entrata o spesa, il parere contabile del ragioniere capo nonché il parere del collegio dei revisori dei conti”*;

CONSIDERATO

Che l'emendamento presentato comporta una variazione al bilancio di previsione 2021-2023 e al DUP 2021-2023 per interventi di spesa in conto capitale di euro 5.041.571,47 debitamente coperti da variazioni di entrata in conto capitale di pari importo con contributi agli investimenti;

VISTI

il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore Urbanistica e Patrimonio arch. Silvia Farina in sostituzione del responsabile del settore LL.PP.;

il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio Bilancio e Sviluppo dott.ssa Anna Rita D'Andrea sullo schema di bilancio di previsione 2021-2023 e sul Documento Unico di Programmazione 2021-2023,

tanto premesso e considerato,

ESPRIME

limitatamente alle proprie competenze, **parere favorevole** alla proposta di emendamento al Bilancio di previsione 2021-2023 e al Documento Unico di Programmazione 2021-2023.

Il Collegio dei Revisori:

Presidente: Dott. Eugenio Colacicco F.to _____

Componente: Prof. Fabio Giulio Grandis F.to _____

Componente: Dott. Fabio Bruni F.to _____

Copia del presente verbale viene trasmesso al Presidente del Consiglio, al Segretario Generale, al Sindaco, al Responsabile del Settore Finanziario, nonché rimane agli atti del Collegio dei Revisori.

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Copia informatica di documento amministrativo analogico



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-04-27 08:59:50 (UTC)

File verificato: C:\Users\polidori.alessandra\Downloads
\2021_69_Emendamento_Bilancio_e_DUP_2021-2023.pdf.p7m.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: GRANDIS FABIO GIULIO
Firma verificata: OK (Validated at: 27/04/2021 08:59:43)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 27/04/2021
online: 08:01:20

Dati del certificato del firmatario **GRANDIS FABIO GIULIO**:

Nome, Cognome: GRANDIS FABIO GIULIO
Numero identificativo: 19933471
Data di scadenza: 07/05/2022 23:59:59
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A.,
IT,
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Firmatario 2: BRUNI FABIO
Firma verificata: OK (Validated at: 27/04/2021 08:59:43)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 27/04/2021
online: 08:30:00

Dati del certificato del firmatario **BRUNI FABIO**:

Nome, Cognome: BRUNI FABIO
Organizzazione: non presente
Numero identificativo: 20167113901888
Data di scadenza: 13/06/2022 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Il futuro digitale è adesso
InfoCert SpA (http://www.infocert.it/) 2021 | P.IVA 07945211006





Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Firmatario 3: COLACICCO EUGENIO
Firma verificata: OK (Validated at: 27/04/2021 08:59:43)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 27/04/2021 08:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLACICCO EUGENIO**:

Nome, Cognome: COLACICCO EUGENIO
Organizzazione: NON PRESENTE
Numero identificativo: 201950559533
Data di scadenza: 04/01/2022 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Fine rapporto di verifica

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
f.to Bruno Fondi

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 05/07/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi. incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 06/07/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 06/07/2021

L'IMPIEGATO INCARICATO
f.to Francesca Fondi

E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28/04/2021

o La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

• La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 05/07/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Mauro Andreone

Copia