



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

PROVINCIA DI ROMA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. <b>157</b> DEL REGISTRO DATA 24 dicembre 2015	Approvazione “Piano delle azioni positive per il triennio 2015 – 2017” di cui al Decreto Legislativo 198/2006
---	---

L'anno duemilaquindici, il giorno ventiquattro del mese di dicembre alle ore 13:00 e seguenti si è riunita nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

BOCCIA PASQUALE Sindaco	Presente
QUERINI MAURIZIO Vice Sindaco	Presente
SCIAMPLICOTTI MARIKA	Presente
TRINCA VALENTINA	Assente
FEI MAURO	Presente
SELLATI ROBERTO	Assente

Sono assenti giustificati i sigg.:

Partecipa il Segretario Comunale Roberta Fusco

Il Sindaco dichiara aperta la riunione, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, appresso riportati

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, parere favorevole:

f.to Pierino De Angelis

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere

f.to=====

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- il D. Lgs. 198/2006 recante “Codice delle pari opportunità” prevede all’art. 48 che le Amministrazioni Pubbliche predispongano Piani triennali di Azioni Positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne e promuovendo in particolare l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;
- a seguito della Legge n. 183/2010, a norma della quale “le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno ... il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing ...”, e della Direttiva del 4 marzo 2011 contenente le “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, il Comune di Rocca di Papa con atto del Segretario Comunale n. S 80 del 23 ottobre 2014 ha costituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG);
- il Comune di Rocca di Papa ha altresì approvato il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) stabilendo tra l’altro i compiti propositivi del CUG, tra i quali quello di predisporre piani di azioni positive per favorire l’uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici e cercando di garantire l’assenza di qualunque forma di violenza morale e psicologica e di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all’età, all’orientamento sessuale, alla razza, all’origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua;

### **Considerato che:**

- il Comune di Rocca di Papa, in coerenza con il proprio Regolamento, oltre che con la normativa di istituzione dei CUG intende:
- orientare la propria azione nella più ampia prospettiva del benessere organizzativo sostenendo la realizzazione di iniziative miranti alla valorizzazione di tutto il personale e dando voce ad un sempre più diffuso e convinto sentimento di condanna dei fenomeni vessatori di vario genere;
- predisporre piani di azioni positive per favorire l’uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne, rafforzando la tutela dei lavoratori e delle lavoratrici;
- valorizzare professionalmente le persone e il benessere organizzativo per la realizzazione delle pari opportunità allo scopo di accrescere l’efficienza, l’efficacia e la produttività dei dipendenti e di migliorare la qualità del lavoro e dei servizi resi ai cittadini e alle imprese;
- definire modalità per raccogliere pareri, consigli, osservazioni e suggerimenti da parte del personale, per poter rendere il Piano più dinamico ed efficace, oltre che per effettuare un monitoraggio continuo della sua attuazione;

### **Ritenuto pertanto:**

- di approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2015-2017 che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri tecnici rilasciati ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi

## **DELIBERA**

1. Di approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2015-2017 che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di pubblicare il contenuto della presente Deliberazione all'Albo Pretorio Online del sito istituzionale di questo Comune;
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL SINDACO**  
**F.TO PASQUALE BOCCIA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ROBERTA FUSCO**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che, copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
On line – sito ufficiale del Comune            19/01/2016                            per rimanervi quindici    giorni consecutivi.

**li 19/01/2016**

**IL Funzionario incaricato**  
**f.to (Rita Martelli)**

**IL SEGRETARIO**  
**f.to Roberta Fusco**

---

E' copia conforme all'originale.

li 19/01/2016

**IL SEGRETARIO**  
f.to Roberta Fusco

---

**E S E C U T I V I T A'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è  
divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L.  
267/2000

**li,**

**IL SEGRETARIO**

---