



## **Responsabile REA AMMINISTRATIVA**

Anna Maria Fondi

e-mail: am\_fondi@comune.roccadipapa.rm.it

PEC: protocollo@pec-comuneroccadipapa.it

### **Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE2016/679 - PROTOCOLLO-**

Il Comune di Rocca di papa è tenuto a fornire loro le informazioni che seguono ai propri dipendenti, collaboratori, stagisti, ecc., ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

<b>Titolare del trattamento dei dati:</b>	Comune di Rocca di Papa- Viale Enrico Ferri n. 67 CAP: 00040 Telefono: 06 9499281 E-mail: protocollo@comune.roccadipapa.rm.it PEC: protocollo@pec-comuneroccadipapa.it
<b>Responsabile Protezione dei dati</b>	Fondazione Logos PA – Avv. Roberto Mastrofini sede in via Giovanni Giolitti 17, Colonna - Roma e-mail: info@logospa.it Tel. +39 0632110514

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è svolto per le sole finalità istituzionali, in forza di norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, come previsto dall'art.6, comma 1 lett.e) e par.3, lett.b), del regolamento U.E. La trasmissione/comunicazione di dati è rivolta agli interessati, a terzi aventi diritto ed enti coinvolti;

Il trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Rocca di Papa è necessario per l'esecuzione di una funzione di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett.e), non necessita del suo consenso. In particolare il trattamento è effettuato per:

- Gestione e acquisizione degli atti e della posta in arrivo e in partenza per la registrazione sul protocollo informatico
- Stampa giornaliera ed annuale del registro di protocollo informatico
- Annullamenti di protocollo per errata assegnazione
- Accettazione, protocollazione e smistamento delle partecipazioni a gare
- Protocollo riservato?
- Smistamento agli uffici della documentazione protocollata
- Tenuta archivio corrente
- Archiviazione atti in archivio di deposito
- Aggiornamento manuale di gestione
- Scarti di archivio

#### **Responsabili del trattamento**

Il Comune di Rocca di Papa può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune stesso conserva la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati e vengono formalizzate da parte del Comune di Rocca di Papa istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale. Il Responsabile Esterno nominato e' APKAPPA S.r.l.

#### **Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali raccolti sono trattati da personale interno e collaboratori previamente autorizzati e designati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela



## **Responsabile REA AMMINISTRATIVA**

Anna Maria Fondi

e-mail: [am\\_fondi@comune.roccadipapa.rm.it](mailto:am_fondi@comune.roccadipapa.rm.it)

PEC: [protocollo@pec-comuneroccadipapa.it](mailto:protocollo@pec-comuneroccadipapa.it)

dei dati personali degli interessati.

### **Raccolta dei dati**

I dati personali sono raccolti direttamente presso gli interessati. Il Comune di Rocca di Papa procede alla raccolta dei dati personali degli interessati anche presso altre Pubbliche Amministrazioni, banche dati pubbliche ed organi istituzionali,

Nel caso in cui sia previsto l'utilizzo di piattaforme informatiche, alcuni dati personali potranno essere raccolti automaticamente dal sistema informatico per via dell'utilizzo di dette piattaforme. I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è necessario, per le finalità sopra indicate e per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativa al procedimento.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati personali raccolti ai fini di cui sopra non saranno diffusi, salvo le necessarie comunicazioni che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

In caso di esercizio dei diritti di accesso a documenti amministrativi e accesso civico da parte di soggetti terzi, l'eventuale comunicazione di dati personali avverrà esclusivamente in conformità a quanto previsto dalla normativa pro tempore applicabile. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria o di polizia. I dati personali sono soggetti a diffusione nei casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine del sito web del Comune di Rocca di Papa (Amministrazione Trasparente, Albo pretorio, sito web Rocca di Papa).

### **Periodo di conservazione**

I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti dagli interessati di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Tuttavia, i dati personali potranno essere conservati anche oltre il periodo necessario alle finalità di cui sopra, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

### **Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n.679/2016**

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.