

Al Comune di Rocca di Papa
Settore Socio Culturale
Viale E. Ferri n. 65
00040 Rocca di Papa (Roma)
protocollo@pec-comuneroccadipapa.it

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE
DELL'OSSERVATORIO ASTRONOMICO "F. FULIGNI"**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ Prov. (____) il _____ residente a _____
_____ in via _____ n° _____

C.F. _____ cell. _____

posta elettronica _____

in qualità di:

legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)
dell'organizzazione di volontariato _____

oppure

dell'associazione di promozione sociale _____

con sede nel comune di _____
via/piazza _____ n° _____

C.F. _____ tel. _____

posta elettronica _____

CHIEDE

Di partecipare alla manifestazione d'interesse per la gestione dell'Osservatorio Astronomico F. Fuligni di Rocca di Papa e pertanto ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

(barrare i riquadri che corrispondono al vero)

- che l'ODV o l'APS _____ non ha fini di lucro ed è in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge e dalle normative vigenti;
- Che l'ODV o l'APS è iscritta al Registro della Regione _____ ODV oppure APS con il n° _____ dalla data _____; (durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del Codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

- di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena per i reati di cui al comma 1 art. 80 d.lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità e l'affidabilità;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e dei contributi previdenziali;
- di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della presente procedura;
- di avere valutato, nella formulazione dell'offerta, tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, quanto sulle condizioni contrattuali in generale;
- di autorizzare il Comune ad utilizzare la PEC sopra indicata per effettuare le comunicazioni inerenti la presente procedura, con totale esonero di responsabilità del Comune qualora per qualsiasi ragione il destinatario non dovesse venire a conoscenza delle comunicazioni inviate a tale recapito, impegnandosi altresì a comunicare eventuali variazioni;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Ai fini della formulazione della graduatoria, fornisce le informazioni che seguono:

1. L'ODV o APS è iscritta nel registro ODV o APS della regione _____ da n° ____ mesi o anni _____;
2. Il numero medio di volontari / associati aderenti dalla data d'iscrizione al registro è di n° _____;
3. L'ODV o APS ha svolto per amministrazioni pubbliche servizi o attività analoghe a quanto qui in oggetto per n° _____ mesi – per n° _____ anni;
4. Attività di formazione e aggiornamento somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: n° unità formative / corsi negli ultimi cinque anni: n° _____;
5. Servizi già svolti per pubbliche amministrazioni con continuità, per almeno un anno.
N° anni _____
6. Attività patrocinate da Amministrazioni Pubbliche N° _____
7. Attività di promozione scientifica e culturale con le scuole del territorio negli ultimi
N° eventi _____
8. Attività di formazione ed aggiornamento effettuata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto del presente avviso N° Corsi di formazione _____

....., lì

(luogo, data)

Firma