

**OBIETTIVI PERFORMANCE 2024 -  
AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

Responsabile Di AREA  
Dott.ssa PATRIZIA LUCARINI

**UFFICIO TRIBUTI**

Ob. Valore pubblico	1.RIGENERAZIONE URBANA, COESIONE E CURA
ID Obiettivo DUP	17.1.1
Nome Obiettivo (peso%)	REGOLAMENTO PER LA TARIFFAZIONE PUNTUALE RIFIUTI (25%)
Descrizione	L'obiettivo mira a promuovere la premialità del contribuente e incentivare la percentuale della raccolta differenziata.
Periodo di svolgimento	01/01/2024 – 30/06/2024
Attività operative (FASI)	<u>Fase 1</u> - confronto con la Società incaricata e l'ufficio ambiente del Comune si potrà procedere all'approvazione consiliare del regolamento (01/04/2024-31/05/2024) <u>Fase 2</u> - campagna di sensibilizzazione degli utenti. (01/06/2024-30/06/2024)
Risorse umane assegnate (% impiego)	Gentilini (100%) – Di Palo (100%) – Di Felice (100%)

Indicatori	Indicatore	Peso	UM	Valori previsti 31/12/2024	Valori al 31/08/2024	Valori al 31/12/2024
	Giornata di incontro	50	Num.	1		
Campagna di sensibilizzazione	50	Num.	2			

Relazione al 31/08/2024	

Relazione al 31/12/2024	
-------------------------	--

Atti adottati (Delibere, Determine, protocolli, ecc.)	
---	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE 2024 -  
AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

Responsabile Di AREA  
Dott.ssa PATRIZIA LUCARINI

**UFFICIO RAGIONERIA**

Ob. Valore pubblico	1.RIGENERAZIONE URBANA, COESIONE E CURA
ID Obiettivo DUP	17.1.2
Nome Obiettivo (peso%)	INVENTARIO BENI MOBILI E CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE (25%)
Descrizione	Affidamento del servizio redazione – aggiornamento inventario dei beni del comune e redazione contabilità economico - patrimoniale. Si è proceduto nel mese di dicembre 2023 ad affidare ad una ditta esterna l’incarico per la redazione e l’aggiornamento annuale dell’inventario dei beni del Comune.
Periodo di svolgimento	01/01/2024 – 31/12/2024
Attività operative (FASI)	<u>Fase 1</u> - Verifica ed estrazione dati utili alla Società (01/01/2024-31/03/2024) <u>Fase 2</u> - Conciliazione dati tra contabilità finanziaria e contabilità economico – patrimoniale (30/06/2024 e 31/12/2024)
Risorse umane assegnate (% impiego)	Dipierro Massimo (40%) – Germenia Aureliano (40%)

Indicatori	Indicatore	Peso	UM	Valori previsti 31/12/2024	Valori al 31/08/2024	Valori al 31/12/2024
	Verifica, estrapolazione ed invio dati alla società incaricata	50	%		100	
Elaborazione degli indicatori	50	Num.		20		

Relazione al 31/08/2024	

Relazione al 31/12/2024	
-------------------------	--

Atti adottati (Delibere, Determine, protocolli, ecc.)	
---	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE 2024 -  
AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

Responsabile Di AREA  
Dott.ssa PATRIZIA LUCARINI

**UFFICIO RAGIONERIA**

Ob. Valore pubblico	4.CULTURA E OPPORTUNITA'
ID Obiettivo DUP	17.1.3
Nome Obiettivo (peso%)	GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE VINCOLATE RIFERITE AI PROGETTI DEL PNRR (25%)
Descrizione	l'obiettivo è quello di garantire la piena tracciabilità <b>dei flussi finanziari</b> ed il puntuale rispetto del vincolo di destinazione
Periodo di svolgimento	01/01/2024 – 31/12/2024
Attività operative (FASI)	<u>Fase 1</u> - contabilizzazione di tutte le fasi di entrata e di spesa relative ai progetti PNRR (01/01/2024 – 31/12/2024) <u>Fase 2</u> - predisposizione del prospetto dimostrativo di tutta la documentazione finanziaria necessaria alla rendicontazione dei progetti (01/01/2024 – 31/12/2024)
Risorse umane assegnate (% impiego)	Dipierro Massimo 40(%) – Germenia Aureliano(40%)

Indicatori	Indicatore	Peso	UM	Valori previsti 31/12/2024	Valori al 31/08/2024	Valori al 31/12/2024
	Contabilizzazione fasi	50	%	100		
Predisposizione prospetto dimostrativo	50	%	100			

Relazione al 31/08/2024	

Relazione al 31/12/2024	
-------------------------	--

Atti adottati (Delibere, Determine, protocolli, ecc.)	
---	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE 2024 -  
AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

Responsabile Di AREA  
Dott.ssa PATRIZIA LUCARINI

**UFFICIO RAGIONERIA**

Ob. Valore pubblico	4.CULTURA E OPPORTUNITA'
ID Obiettivo DUP	17.1.1
Nome Obiettivo (peso%)	CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO (25%)
Descrizione	Implementare il controllo di gestione all'interno del Comune ai sensi dell'artt. 197-198 e del controllo strategico ai sensi dell'art. 147 del TUEL
Periodo di svolgimento	01/01/2024 – 31/12/2024
Attività operative (FASI)	Fase 1- estrazione e controllo dati (01/01/2024-31/12/2024) Fase 2- verifica congruità raggiungimento degli obiettivi individuati dall'amministrazione, anche in riferimento agli obiettivi strategici indicati nel DUP (intermedio 30/08/2024 – 30/10/2024) (consuntivo 01/01/2025-30/04/2025) Fase 3 – Referto di gestione da inviare alla Sezione della Corte dei conti (01/01/2025-30/04/2025)
Risorse umane assegnate (% impiego)	Dipiero Massimo (20%) – Germania Aureliano (20%)

	Indicatore	Peso	UM	Valori previsti 31/12/2024	Valori al 31/08/2024	Valori al 31/12/2024
Indicatori	Estrazione dati	50	%	100		
	verifica congruità raggiungimento degli obiettivi (MONITORAGGIO INTERMEDIO)	50	%	100		

Relazione al 31/08/2024	

Relazione al 31/12/2024	
-------------------------	--

Atti adottati (Delibere, Determine, protocolli, ecc.)	
---	--

**OBIETTIVI PERFORMANCE 2024 –  
AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Patrizia Lucarini

**UFFICIO RISORSE UMANE**

Ob. Valore pubblico	4.CULTURA E OPPORTUNITA'
ID Obiettivo DUP	19.2.1
Nome Obiettivo (peso%)	Assunzioni di personale (100 %)
Descrizione	Assunzioni di personale con priorità agli istruttori di vigilanza e successiva copertura dei posti vacanti negli altri uffici
Periodo di svolgimento	01/01/2024 – 31/12/2024
Attività operative (FASI)	Fase 1- verifica dei fabbisogni e delle capacità assunzionali, pubblicazione bandi di mobilità, scorrimento graduatorie altri enti e relative assunzioni. (01/04/2024-31/06/2024)
	Fase 2- bandire i concorsi necessari e relative assunzioni. (01/07/2024-31/12/2024)
Risorse umane assegnate (% impiego)	Daniela Galluzzo 100% – Sandra Zaccagnini 100%

Indicatori	Indicatore	Peso	UM	Valori previsti 31/12/2024	Valori al 31/08/2024	Valori al 31/12/2024
	Piano dei fabbisogni	50	%	100%		
	Predisposizione n. bandi	40	Num.	2 (1 mobilità + 1 concorso PL)		
	Assunzioni n.	10	Num.	4 (istr)		

Relazione al 31/08/2024	
-------------------------	--

--	--

Relazione al 31/12/2024	
-------------------------	--

Atti adottati (Delibere, Determine, protocolli, ecc.)	
---	--