

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

ID. OB. DI DUP	NOME OBIETTIVO di PDO	RESPONSABILE DI SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
MISSIONE 1 PROGRAMMA 03	Formazione e aggiornamento	Scaramella Silvia	Bilancio - Caricasulo	10										
Annualità dell'obiettivo: 2022														
Descrizione Obiettivo: Armonizzazione al linguaggio contabile dei vari servizi attraverso sessioni di formazione e aggiornamento finalizzate anche alla condivisione delle procedure contabili. Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: Tutti i settori														
DETTAGLIO FASI														
	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
FASE 1: Raccolta e analisi del fabbisogno/procedure contabili da condividere tra i vari settori									X	X			SCARAMELLA	
FASE 2: Avvio sessioni di formazione e aggiornamento										X	X		SCARAMELLA	
FASE 3: Valutazione, verifica e conclusione.											X	X	SCARAMELLA	
MONITORAGGIO INTERMEDIO: Attualmente si è nella fase iniziale, ovvero fase 1. Si è in attesa di indicazioni operative da parte dell'Assessore di riferimento.														
MONITORAGGIO CONSUNTIVO: La Responsabile aveva previsto in bilancio un importo pari a € 400,00 sul capitolo 15207 della formazione, ma le direttive, alla luce della caduta dell'amministrazione comunale, sono state di posticipare la formazione al 2023.														
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2022	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2022	TIPO DI INDICATORE*		MODALITÀ DI RILEVAZIONE**									
INDICATORE 1 Raccolta fabbisogni vari settore	SI/NO	NO	di output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									
INDICATORE 2 avvio e verifica sessioni formative	SI/NO	NO	di output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO:

SILVIA DE SANTIS

FRANCESCO DI PIERRO

** indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.*

*** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.*

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

ID. OB. DI DUP	NOME OBIETTIVO di PDO	RESPONSABILE DI SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
	Piattaforma Certificazione dei crediti e tempestività dei pagamenti	Scaramella Silvia	Bilancio – Caricasulo	5										
Annualità dell'obiettivo: 2022/2023														
Descrizione Obiettivo: Riduzione dei tempi di pagamento dei debiti commerciali e riduzione dello stock del debito rispetto all'anno precedente.														
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: Tutti i settori														
DETTAGLIO FASI														
FASE 1: Implementazione misure organizzative per il miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
								X	X	X	X	X	SCARAMELLA	
MONITORAGGIO INTERMEDIO: Ad ogni Responsabile è stato inviato un file con le fatture ed il relativo stato (prot. 34111 del 18/10/2022). Al momento esitato da Affari Istituzionali e Servizi Sociali. Si impegna a produrre il terzo ed ultimo sollecito entro novembre.														
MONITORAGGIO CONSUNTIVO: A seguito di ulteriori solleciti, prot. 35690 del 02/11/2022 e prot. 37898 del 21/11/2022, hanno risposto: il Segretario Generale nel mese di dicembre, Urbanistica, LLPP, Risorse Umane e Polizia nel mese di febbraio 2023. Si precisa che con prot. 34111 del 18/10/2022 la Responsabile, oltre ad evidenziare l'utilità e la necessità del raggiungimento di tale obiettivo trasversale che coinvolge tutti i settori, ha individuato n. 8 misure organizzative al fine del miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti.														
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2022	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2022	TIPO DI INDICATORE*		MODALITÀ DI RILEVAZIONE**									
INDICATORE 1 Riduzione tempi di pagamento dei debiti commerciali	Riduzione 10%	NO	di output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									
INDICATORE 2 Riduzione dello stock del debito rispetto all'anno precedente	Riduzione 10%	NO	di output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: FRANCESCO DI PIERRO SILVIA DE SANTIS														

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

soggetti esterni.

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

ID. OB. DI DUP	NOME OBIETTIVO di PDO	RESPONSABILE DI SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali	Aggiornamento al Regolamento di Contabilità	Scaramella Silvia	Bilancio - Caricasulo	5										
Annualità dell'obiettivo: 2022														
Descrizione Obiettivo: Approvazione modifiche da apportare al Regolamento di Contabilità (Aggiornamento)														
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte:														
DETTAGLIO FASI														
FASE 1: <i>Analisi delle modifiche da apportare al Reg. di Contabilità</i> FASE 2: <i>Avvio modifiche Regolamento di Contabilità</i> FASE 3: <i>Approvazione modifiche al Regolamento di Contabilità</i>	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
									X	X	X		SCARAMELLA	
										X	X		SCARAMELLA	
												X	SCARAMELLA	
MONITORAGGIO INTERMEDIO: Riferisce di aver parlato con l'Assessore che è favorevole nel modificare attraverso delibera di giunta il presente obiettivo proponendo per quest'anno l'elaborazione del regolamento TARI e rimandare l'Aggiornamento al Regolamento di Contabilità al prossimo anno.														
MONITORAGGIO CONSUNTIVO: Il regolamento TARI è stato inserito in piattaforma ed inviato ai revisori in data 28 febbraio 2023, in data 6 marzo 2023 è stato dato parere positivo da parte dei revisori, e con successiva deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di consiglio comunale n. 11 del 28/03/2023 è stato approvato.														
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2022	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2022	TIPO DI INDICATORE*		MODALITÀ DI RILEVAZIONE**									
INDICATORE 1 verifica modifiche da apportare al regolamento TARI	SI/NO	SI	di output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									
INDICATORE 2 approvazione modifiche /nuovo regolamento TARI	SI/NO	SI	di output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									
DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO: SILVIA DE SANTIS FRANCESCO DI PIERRO														

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

ID. OB. DI DUP	NOME OBIETTIVO di PDO	RESPONSABILE DI SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali	Regolamento Spese di rappresentanza	Scaramella Silvia	Bilancio - Caricasulo	15										
Annualità dell'obiettivo: 2022														
Descrizione Obiettivo: Approvazione nuovo Regolamento delle spese di rappresentanza.														
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte:														
DETTAGLIO FASI														
FASE 1: <i>Analisi delle spese ammissibili/non ammissibili</i>	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
								X	X	X	X		SCARAMELLA	
											X	X	SCARAMELLA	
FASE 2: <i>Proposta nuovo Regolamento delle spese di rappresentanza</i>													SCARAMELLA	
FASE 3: <i>Approvazione nuovo Regolamento delle spese di rappresentanza</i>												X	SCARAMELLA	
MONITORAGGIO INTERMEDIO: La proposta del nuovo regolamento è già inserita nel sistema ed in attesa di approvazione.														
MONITORAGGIO CONSUNTIVO: Il Regolamento è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di consiglio comunale n. 02 in data 7/12/2022.														
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2022	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2022	TIPO DI INDICATORE*	MODALITÀ DI RILEVAZIONE**										
INDICATORE 1 verifica spese ammissibili	SI/NO	SI	di output	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività										
INDICATORE 2 stesura nuovo Regolamento	SI/NO	SI	di output	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività										
INDICATORE 3 approvazione Regolamento	SI/NO	SI	di output	acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività										

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO:

SILVIA DE SANTIS

FRANCESCO DI PIERRO

** indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto. ** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.*

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

ID. OB. DI DUP	NOME OBIETTIVO di PDO	RESPONSABILE DI SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %										
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 01 industria, PMI e Artigianato	Strada degli artigiani	Scaramella Silvia	Attività produttive- De Santis	10										
Annualità dell'obiettivo: 2022/2023														
Descrizione Obiettivo: Programmi di incentivazione all'apertura di nuove attività economiche artigianali nel centro storico (strada degli artigiani).														
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte:														
DETTAGLIO FASI														
FASE 1: Individuazione e quantificazione attività economiche artigianali FASE 2: Analisi e quantificazione incentivo FASE 3: Erogazione	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
								X	X	X			SCARAMELLA	
									X	X	X		SCARAMELLA	
												X	SCARAMELLA	
MONITORAGGIO INTERMEDIO:														
È in fase di definizione la fase 1; avviso pubblico ed impegno entro l'anno.														
MONITORAGGIO CONSUNTIVO:														
Con delibera di Giunta n. 119 del 24/11/2022 sono stati dati gli atti di indirizzo "Avviso pubblico per l'erogazione dei contributi per il sostegno delle attività produttive locali", con determina n. 1303 del 28/11/2022 si è approvato il progetto "progetto strada degli artigiani – avviso pubblico per l'erogazione dei contributi per il sostegno delle attività produttive locali", e con determinazione n. 1536 del 29/12/2022 si è impegnata la spesa pari a € 1.800,00 sulla base delle richieste pervenute per l'erogazione del contributo. Si è in attesa di indicazioni per l'effettiva erogazione dei contributi.														
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2022	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2022	TIPO DI INDICATORE*		MODALITÀ DI RILEVAZIONE**									
INDICATORE 1 Quantificazione attività artigianali	SI/NO	SI	output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									
INDICATORE 2 Quantificazione ed erogazione incentivo	SI/NO	NO	output		acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività									

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO:

SIMONE GENTILINI 50%

TERESA DIPALO 50%

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

ID. OB. DI DUP	NOME OBIETTIVO di PDO										RESPONSABILE DI SETTORE	ASSESSORATO	PESO OB. %	
	Recupero evasione e miglioramento delle performance della riscossione.										Scaramella Silvia	Gestione delle Entrate tributarie	15	
Annualità dell'obiettivo: 2022/2023														
Descrizione Obiettivo: Recupero evasione e miglioramento delle performance della riscossione. Aggiornamento Banca dati TARI/IMU.														
Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte:														
DETTAGLIO FASI														
FASE 1: Avvio attività di controllo e aggiornamento censimento sul territorio per una revisione della banca dati dell'uff. tributi.	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	RESPONSABILE	EVENTUALI NOTE
								X	X	X	X	X	SCARAMELLA	
FASE 2: Completamento attività di censimento													SCARAMELLA	Dal 01/1/2023 al 31/12/2023
MONITORAGGIO INTERMEDIO: Al momento stiamo verificando il collegamento anagrafe - tributi con particolare attenzione alla verifica delle nuove iscrizioni a seguito di decesso del contribuente o trasferimento residenti.														
MONITORAGGIO CONSUNTIVO: L'obiettivo come anticipato nel monitoraggio intermedio è stato raggiunto, grazie all'ausilio della società esterna ERAMUS Srl.														
DETTAGLIO INDICATORI														
DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE TARGET PREVISIONALE 2022	VALORE TARGET CONSUNTIVO 2022	TIPO DI INDICATORE*										MODALITÀ DI RILEVAZIONE**	
INDICATORE 1 aggiornamento banca dati ufficio tributi	SI/NO	SI	di output										acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività	
INDICATORE 2 completamento attività censimento	SI/NO	Per il 2023	di output										acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività	

SCHEDA OBIETTIVO di PDO – Performance 2022 - 2024

DETTAGLIO RISORSE UMANE ASSEGNATE E RISPETTIVO PERCENTUALE DI IMPIEGO:

SIMONE GENTILINI 50%

TERESA DI PALO 50%

* indicare una delle seguenti tipologie alternative: indicatore - di efficacia, - di efficienza, - di economicità, - di output, - di impatto (outcome), - di contesto.

** indicare una delle seguenti procedure di acquisizione: - estrazione dei dati dal sistema informativo, - acquisizione dei dati dall'ufficio che presidia le relative attività, - acquisizione dati da soggetti esterni.