

SCHEMA CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI INTRATTENIMENTO MUSICALE, CULTURALE E SPORTIVO PER LA MANIFESTAZIONE “FUORI MONDIALE”.

Il giorno (...) mese (...) dell’anno (...), con la presente scrittura privata, valida a tutti gli effetti di legge, tra:

TRA

COMUNE DI ROCCA DI PAPA con sede a ROCCA DI PAPA (RM) VIA ENRICO FERRI,65 – P.IVA: 00975471004 nella persona del _____, nato a il _____, codice fiscale _____, in qualità Di seguito denominato Comune;

E

LA SOCIETA’ WANTREK Srl - P.IVA: 1476651001 in qualità del Legale rappresentante _____, nato a il _____, codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante di seguito denominata Società;

premesso che

- Il Comune di Rocca di Papa ospiterà i Mondiali di Equitazione Specialità attacchi e completo “World Equestrian Championships 2022” presso il Centro Equestre del Vivaro dal 15 al 25 settembre 2022, da qui in poi denominati Mondiali di equitazione;
- Con Deliberazione di Giunta n.20 del 25 febbraio 2022 è stato concesso il gratuito patrocinio all’evento “World Equestrian Championships 2022, Campionato Mondiale di concorso completo e attacchi 2022”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 30.06.2022 è stato concesso il gratuito patrocinio e collaborazione all’impresa Wantrek Srl per la realizzazione della manifestazione denominata “Fuori Mondiale” che prevede la ideazione, organizzazione e promozione di un cartellone di eventi di carattere culturale, sportivo ed enogastronomico in collaborazione con il Comune di Rocca di Papa e con le associazioni locali nel periodo antecedente e durante i Mondiali di Equitazione, prevedendo altresì un contributo di € 15.000,00 per la realizzazione del progetto;
- alla luce del contesto normativo e dell’importanza del settore turistico-culturale per l’economia del territorio si ritiene di individuare forme di collaborazione tra il Comune di Rocca di Papa e la società Wantrek Srl per l’attuazione di interventi ritenuti prioritari per il settore turistico -culturale

del territorio in concomitanza dei Mondiali di equitazione che si terranno ai Pratoni del Vivaro e che attireranno un numero importante di persone;

- Il Comune di Rocca di Papa e la Società Wantrek Srl nell'ambito delle rispettive competenze istituzionali, intendono perseguire la finalità di valorizzare il sistema turistico-culturale del territorio, tramite il sostegno ad iniziative che abbiano ricadute positive per l'economia locale anche in termini di incremento dei flussi turistici;

CONSIDERATO che sia ora necessario siglare il relativo rapporto giuridico mediante la stipula della convenzione regolatrice dei rapporti giuridici

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue

SI CONVIENE E PATTUISCE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Obiettivo della convenzione

L'obiettivo sarà quello di aumentare la visibilità del territorio sia dal punto di vista del turismo che dal punto di vista culturale e sportivo.

L'obiettivo strategico generale di questa convenzione sarà quello di aumentare la visibilità del territorio sia dal punto di vista del turismo che dal punto di vista culturale e sportivo. La presente convenzione nasce dalla volontà di dare un nuovo impulso per la promozione dello sviluppo del sistema economico locale con particolare attenzione ai temi del turismo, della cultura e delle tradizioni locali.

Il Comune e la Società si pongono l'obiettivo di incrementare l'offerta di attività di spettacolo dal vivo ed arricchire il calendario delle attività di intrattenimento musicale, culturale, sportivo ed enogastronomico presenti in città durante il Mondiale di Equitazione nel periodo dal 15 settembre 2022 al 25 settembre 2022 al fine di attirare visitatori locali e non alla conoscenza del nostro borgo.

L'organizzazione del palinsesto del "Fuori Mondiale" è stato pensato per incidere sul futuro della città, innescando meccanismi di creazione di valori determinanti per lo sviluppo locale in una prospettiva non solo economica, ma anche ambientale, culturale e sociale.

Organizzare un evento di qualità artistica, genera una grande varietà di benefici per un territorio: promuove, diffonde e valorizza l'immagine di un'area, attira flussi turistici e risorse economiche, promuove investimenti per il miglioramento dei servizi, reca impulso allo sviluppo di attività collaterali e alla creazione di associazioni locali, contribuisce a creare una forte identità culturale e a rafforzare il capitale sociale di un intero sistema urbano e territoriale. Tali attività , che vedranno la

collaborazione, lo scambio e l'incontro di tutte le realtà sociali presenti sul nostro territorio, saranno di fondamentale importanza ai fini di una vera ripartenza del paese dopo il periodo pandemico e le disastrose ricadute che questo ha avuto sulle persone e sul paese in generale.

La presente convenzione ha pertanto lo scopo di regolare i rapporti tra il Comune e la Società nel raggiungere le finalità di cui sopra, individuando le modalità e linee guida per la realizzazione dello stesso con l'intento di ampliare il coinvolgimento di altri enti (associazioni del territorio, terzo settore, ecc) e/o soggetti privati.

La società, in particolare, prende atto dell'importanza che assume l'attività da prestare a beneficio della collettività a cui per altro la convenzione stessa è finalisticamente preordinata.

La società assume gli obblighi stabiliti da questa convenzione nella piena consapevolezza che essa è in una situazione strutturale ed economico finanziaria tale da permettergli di dare corso ai servizi ivi indicati e per tutta la durata della convenzione.

Art. 2

Impegni tra le parti

Il Comune e la Società si impegnano a collaborare per la riuscita dell'evento "Fuori Mondiale" e concordando le tipologie dei principali eventi, il calendario e le modalità di organizzazione degli stessi, le attività di comunicazione degli eventi e di promozione del progetto stesso.

Per disciplinare l'organizzazione dell'evento il Comune costituisce, con la sottoscrizione della presente, un apposito Comitato di coordinamento presieduto dal Sindaco o delegato, al quale partecipano un rappresentante della Società un responsabile del Servizio comunale competente per la gestione del progetto, un eventuale rappresentante degli stakeholder del territorio, che le parti potranno individuare di comune accordo.

La Società si impegna a organizzare le singole iniziative nel centro storico e ai Campi d'Annibale e saranno divise in tre aree tematiche.

1. "Le terrazze di Rocca di Papa" sarà l'area tematica dedicata all'enogastronomia locale. L'iniziativa prevede l'allestimento di aree di somministrazione di prodotti e piatti locali e non proposti dalle realtà enogastronomiche locali.
2. "Culturando" area tematica dedicata all'iniziativa culturali, teatrali e musicali che si terranno durante il periodo dei mondiali di equitazione.
3. "Equirocca" area tematica dedicata alle iniziative sportive e culturali riguardanti il mondo del cavallo.

Al fine di raggiungere sia la popolazione locale che l'utenza che segue direttamente l'evento sportivo dei mondiali di equitazione si prevedono due tipologie di comunicazione:

- 1) Media tradizionali: la popolazione di Rocca di Papa, dei paesi limitrofi e di Roma Capitale sarà raggiunta oltre che con i mezzi illustrati al punto successivo anche attraverso i media tradizionali come stampa, radio e quelli digitali. Saranno promossi principalmente gli eventi organizzati nel post gara e tutte le iniziative inerenti al mondiale.
- 2) Comunicazione multimediale: per l'utenza che segue i Mondiali proveniente anche da fuori Roma e dai paesi esteri saranno attivati strumenti come un app che notifica tutte le iniziative legate al mondiale e alle attività organizzate nel "Fuori Mondiale", social network, campagne on line.

Il Comune e la Società si riservano di valutare anche in un secondo momento ulteriori iniziative da inserire in calendario.

Il calendario dovrà preventivamente essere approvato dal Comune, così come ogni altro evento che venga eventualmente proposto durante lo svolgimento della manifestazione.

Art. 3

Obblighi del Comune

Per l'attuazione del progetto il Comune di Rocca di Papa eroga un contributo di € 15.000,00 che verrà liquidato alla Società dietro presentazione del rendiconto finale delle spese.

Il Comune di Rocca di Papa metterà a disposizione:

- i locali di proprietà del Comune richiesti per la realizzazione dell'evento;
- Il Museo di Geofisica, previo accordo con l'INGV;
- il palco di proprietà comunale; resteranno a carico della società le spese relative al montaggio e alla redazione dell'attestazione del corretto montaggio e del collaudo del palco;
- L'utilizzo degli impianti per l'erogazione di acqua già disponibili all'interno del percorso;
- L'utilizzo degli impianti di energia elettrica già disponibili all'interno del percorso;
- I canali web e social quale supporto alla comunicazione;
- il supporto per le attività di sicurezza attraverso la collaborazione con la Polizia Locale e la Protezione Civile;
- L'esonero del pagamento del Canone Unico Patrimoniale relativo alle affissioni dei manifesti dell'iniziativa.

Art. 4

Obblighi della Società

All'organizzazione e gestione della manifestazione provvede, a proprie cure e spese, la società, che dovrà procedere all'assegnazione dei posteggi agli operatori commerciali partecipanti, conformemente a quanto previsto dal Regolamento comunale per il commercio su spazi ed aree pubbliche nonché dalle linee guida approvate con DGC n. , ivi comprese quelle in materia igienico – sanitaria, sicurezza e prevenzione incendi, effettuando in merito tutti gli adempimenti di legge.

Per lo svolgimento della manifestazione, la società dovrà obbligatoriamente depositare al Comando di Polizia Municipale, all'Ufficio Socio-Culturale, All'Ufficio Patrimonio e all'Ufficio Commercio del Comune una planimetria rappresentativa dei posteggi, con l'elenco dei partecipanti e l'indicazione del posto assegnato ad ognuno. Detto deposito dovrà avvenire almeno due giorni prima della manifestazione.

E' altresì onere della Società provvedere e garantire che tutti gli esercenti attività di commercio siano muniti delle relative autorizzazioni per la vendita, salvo eventuali eccezioni di legge. Tutti gli allestimenti dovranno essere realizzati a regola d'arte con materiali conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza, prevenzione infortuni e di prevenzioni incendi.

E' fatto obbligo di predisporre ed adempiere a tutti gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni in materia di sicurezza dell'evento, compresi i piani di sicurezza e di emergenza, sollevando il Comune, con la sottoscrizione della presente convenzione, da qualsiasi responsabilità per danni a terzi.

La Società dovrà provvedere alla individuazione dei posteggi e all'allaccio delle utenze.

La Società, inoltre, dovrà munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento della manifestazione e per tutte le altre manifestazioni eventualmente collegate alla principale; a dare informazione per far corrispondere agli occupanti dei posteggi il canone unico patrimoniale nella misura prevista dal regolamento comunale, ponendo altresì in essere tutte le attività, anche amministrative insieme alla Ufficio della Creset presente nel Comune di Rocca di Papa , richieste per legge con riferimento alla manifestazione.

La Società si impegna ad attuare tutto quanto dichiarato nella proposta prot. 19661 del 15/09/2022 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, e in particolare:

- Supportare economicamente il progetto per un importo pari a € 5.000,00 da destinare alla campagna pubblicitaria;
- Apporre su tutto il materiale promozionale che verrà prodotto il Logo del Comune di Rocca di Papa e la dicitura "Con la collaborazione del Comune di Rocca di Papa";
- Realizzazione del Logo "Fuori Mondiale";

- Realizzare di una app e di un sito per l'evento che organizza e promuove gli eventi e le attività sul territorio durante il periodo della manifestazione. L'applicazione registrerà gli utenti che potranno navigarla e essere sempre informati su tutte le iniziative;
- Realizzazione di 1000 calamite flessibili con logo del "Fuori Mondiale";
- Redigere il Piano della Sicurezza;
- Installare sul percorso i bagni chimici nella quantità prevista dal Piano;
- La presenza dell'ambulanza come prevista dal Piano per la Sicurezza
- Pagare i diritti Siae;
- Presidiare con personale proprio gli infopoint ;
- Svolgere azioni di promozione attraverso locandine, comunicazione online e offline;

La società ha stipulato apposita polizza assicurativa rilasciata dall'agenzia, per la responsabilità civile verso terzi per qualsiasi evento o danno che possa verificarsi in conseguenza di esse, esonerando il COMUNE da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi.

E' consentito alla società, in base alla presente convenzione, acquisire sponsorizzazioni direttamente per il finanziamento e il buon fine dell'attività da realizzarsi durante il "Fuori Mondiale".

Art. 5 Modalità di svolgimento e durata della convenzione

La liquidazione avverrà dietro presentazione della rendicontazione finale delle spese sostenute come meglio dettagliate nel piano economico allegato e come disciplinato dalla normativa vigente alla data di sottoscrizione della presente convenzione.

La Società garantisce, anche tramite l'utilizzo del logo del Fuori Mondiale e del logo del Comune di Rocca di Papa, la massima visibilità al Comune, sui media e su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa.

La Società pubblicherà l'evento anche all'interno dell'evento sportivo presso i Pratoni del Vivaro con tutti i canali a sua disposizione.

Il Comune si impegna ad attivare/sostenere/promuovere l'iniziativa anche in collaborazione con le Associazioni e le imprese del territorio, che operano nell'ambito della promozione del territorio. La presente convenzione avrà durata dalla data della sua sottoscrizione al 25 settembre 2022, con possibilità di proroga di ulteriori due mesi per le attività correlate alla presentazione della rendicontazione finale.

Art. 6

Recesso

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione per motivi di pubblico interesse; la volontà di recesso viene comunicata dall'Amministrazione previa adozione di motivato atto.

Art. 7

Codice di Comportamento. Norme di Comportamento. Disciplina per la prevenzione della corruzione

Entrambe le parti dovranno attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal “Codice di Comportamento”, così come definito dal D.P.R. 62/2013 e dal Codice di Comportamento del Comune di Rocca di Papa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 26 maggio 2022 ed essere coscienti che la violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del contratto.

In ottemperanza alle misure previste dal PTPC approvate con D.G.C. n. 37 del 30.04.2022 la società ha sottoscritto il patto di integrità.

Art. 7

Obbligo di riservatezza e tutela della privacy

Nell'esecuzione del presente contratto, il Comune e la Società si impegnano a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti, ai collaboratori a qualsiasi titolo contrattualizzati nonché ai prestatori di servizi e fornitori, il vincolo di riservatezza su tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie relative al contenuto del medesimo che non siano già di dominio pubblico ovvero la cui diffusione è oggettivamente necessaria per la corretta esecuzione del contratto.

Le Parti si danno reciprocamente atto di essere state rispettivamente informate, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 - “General Data Protection Regulation” (c.d. GDPR) e 5 del D.lgs 196/2003 e s.m., per quanto applicabile, in merito al trattamento dei propri dati personali e autorizzano, in conformità alla riferita normativa, tale trattamento per i soli scopi inerenti all'esecuzione del presente contratto nonché alla divulgazione dei dati a terzi, tra cui i rispettivi consulenti legali e professionali, società finanziarie, Enti Pubblici, Organismi di revisione o vigilanza.

La società si obbliga a predisporre apposita informativa Privacy destinata agli operatori a qualsiasi titolo coinvolti nell'iniziativa e con la sottoscrizione del presente atto è nominato responsabile esterno del trattamento dati.

Art. 9

Foro competente

Nei casi di insorgenza di controversie, queste devono essere preliminarmente trattate dai soggetti firmatari del contratto o chi ne esercita le funzioni e, qualora non risolta, può essere adita l'Autorità Giudiziaria competente. In tale caso, per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione e/o interpretazione del presente contratto è competente il Foro di Velletri.

Art.10

Clausola di rinvio

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente contratto l'Amministrazione e il concessionario fanno riferimento alle disposizioni del Codice Civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti per la disciplina dei contratti pubblici.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune.....

Per la Società.....