

Prot. n. 28097
del 28/09/2021



AVVISO

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE “SAGRA DELLE CASTAGNE”

Il 15, 16 e 17 Ottobre si svolgerà a Rocca di Papa la 41^a Sagra delle Castagne, con la presenza di banchi di varia tipologia. Il presente Avviso viene pubblicato al fine di raccogliere adesioni alla succitata manifestazione nel rispetto di quanto disposto nell'avviso stessa.

Vista la situazione epidemiologica nazionale la 41^a Sagra delle Castagne avrà luogo in una modalità che vedrà la partecipazione di un numero ristretto di stand rispetto a quello delle edizioni precedenti.

L'Amministrazione si riserva pertanto la facoltà di selezionare i partecipanti in ragione del numero di domande pervenute, del protocollo di arrivo e della coerenza delle iniziative proposte con gli obiettivi della manifestazione.

1 - Articolazione della Sagra delle Castagne

La manifestazione sarà localizzata in tre microaree:

1° area: Piazza della Repubblica, Corso della Costituente – Microarea Sacrato e Microarea Piazza Garibaldi – Microarea Piazza Valeriano Gatta

2° area: Via Madonna del Tufo

3° area: Piazza Di Vittorio (Campi D'Annibale)

2 – Tipologie e quantità di fraschette e stands:

- **Tipologia A: Stands gastronomici e Fraschette (10)**

- **Tipologia B: Punti Vendita Castagne (10/12)**

- **Tipologia C: Vendita prodotti alimentare (30)**

- **Tipologia D: Vendita prodotti non alimentari (30)**

- **Tipologia E: Stands di Promozione Sociale e artigianato locale – enti pubblici e/o privati (8)**

Tipologia A: Stands gastronomici e Fraschette

Le “Fraschette” rappresentano un importante elemento folklorico all'interno della Sagra della Castagna. Per tale ragione esse dovranno essere caratterizzate ed adornate con richiami tradizionali, popolari, riferiti alla tradizione pastorale e contadina locale di inizio secolo. E' ammessa anche l'ambientazione medievale.

La denominazione di “Fraschetta” viene attribuita alle attività svolte all'interno di cantine tipiche ovvero in ambienti tradizionali curati e adornati in maniera da concorrere alla coreografia popolare (tradizione pastorale e contadina locale di inizio secolo o in alternativa medievale), e che contemplino, nell'offerta, almeno un menù completo rispondente alla tradizione gastronomica locale. Nel menù deve essere inoltre presente la castagna.

Il listino prezzi dovrà essere esposto al pubblico in modo visibile sia all'esterno che all'interno.

Nel caso in cui tale attività sia avviata da associazioni o altri enti non aventi finalità di lucro, occorre allegare alla domanda lo Statuto aggiornato.

Il posizionamento degli stand verrà deciso dall'Amministrazione e successivamente l'assegnazione sarà effettuata per sorteggio.

In considerazione del carattere tradizionale dell'evento e della caratteristica atmosfera creata dalle fraschette, si invitano le stesse, qualora interessate, a restare aperte dal venerdì 15 ottobre alla domenica 24 ottobre, anche in vista dell'evento domenicale "la Maratonina delle castagne".

- Tipologia B: Punti vendita Castagne

I punti vendita Castagne potranno vendere un sacchetto di castagne caldarroste e un bicchiere di vino al prezzo di € 3,00.

Il posizionamento degli stand verrà deciso dall'Amministrazione e successivamente l'assegnazione sarà effettuata per sorteggio.

- Tipologia C: Vendita prodotti artigianali alimentari

Gli stands di vendita prodotti artigianali alimentari, possono effettuare la vendita di alimenti di produzione propria preconfezionati.

Il posizionamento degli stand verrà deciso dall'Amministrazione e successivamente l'assegnazione sarà effettuata per sorteggio.

- Tipologia D: Vendita prodotti di artigianato locale

Gli stands di vendita prodotti non alimentari possono effettuare la vendita di prodotti d'ingegno e di artigianato locale.

Il posizionamento degli stand verrà deciso dall'Amministrazione e successivamente l'assegnazione sarà effettuata per sorteggio.

- Tipologia E: Stands di Promozione Sociale

Gli stands espositivi contemplano mostre, esposizioni, promozione culturale, territoriale e sportiva.

Il posizionamento degli stand verrà deciso dall'Amministrazione e successivamente l'assegnazione sarà effettuata per sorteggio.

E' responsabilità di ogni soggetto partecipante il rispetto della normativa fiscale a cui è soggetto.

3 - Quote di partecipazione e suolo pubblico

Gli espositori sono tenuti al pagamento delle seguenti quote:

1) Le quote di partecipazione come di seguito riportate:

- Tipologia A - Stands gastronomici e Frascetta: € 450,00

- Tipologia B - Punti Vendita Castagne: Costo Fornitura Castagne € 5,00 al kg e vino € 1,00 a lt

- Tipologia C - Vendita prodotti alimentari: € 250,00

- Tipologia D - Vendita prodotti non alimentari: € 150,00



- Tipologia E – Stands di Promozione Sociale e artigianato locale: la partecipazione è gratuita. La compilazione della domanda è necessaria ai fini organizzativi.

La quota di partecipazione si riferisce all' occupazione del singolo spazio di autorizzazione ed è a titolo di rimborso spese sostenute dall'amministrazione comunale per l'organizzazione dell'evento.

Gli espositori residenti nel Comune di Rocca di Papa e che esercitano la loro attività commerciale e artigianale sul territorio comunale saranno esenti dal pagamento della quota di partecipazione.

Le quote di partecipazione, sopra riportate, dovranno essere versate all'atto dell'assegnazione del posto con la seguente modalità:

- tramite bonifico bancario IT24K0895139370000000700532 intestato alla Tesoreria Comune di Rocca di Papa Banca Credito Cooperativo Colli Albani, specificando nella causale il proprio nome/ragione sociale e la tipologia di attività per cui si richiede la partecipazione.

2) Canone Unico Patrimoniale (CUP): sarà calcolato in base alla superficie occupata dagli stands, secondo il regolamento vigente in materia, e sarà da versare al concessionario Creset S.p.a., sito in Piazza Garibaldi 35 a Rocca di Papa (RM), che preparerà gli F24 che ogni partecipante dovrà pagare al momento dell'assegnazione del posto.

Per ogni informazione relativa al CUP potete contattare gli uffici allo 0693375800.

4 – Assegnazione degli spazi.

L'assegnazione degli spazi è di esclusiva competenza della Polizia Locale che (in conformità al piano generale della Sagra, caratterizzato da specifici raggruppamenti merceologici) indicherà agli espositori lo spazio loro assegnato.

Entro la data d'inizio della manifestazione, detti assegnatari dovranno provvedere al pagamento della quota a loro carico e al pagamento del suolo pubblico. La ricevuta di pagamento costituirà titolo indispensabile per l'assegnazione definitiva degli spazi che avverrà, previa verifica dei necessari requisiti, tramite rilascio di apposita autorizzazione, sottoscritta dalla segreteria organizzativa e dall'espositore che recherà in allegato il presente articolato sottoscritto per accettazione.

Qualora per qualunque ragione, gli aventi diritto non perfezionassero l'assegnazione, gli uffici comunali procederanno ad ulteriori assegnazioni, anche a condizioni diverse da quelle di cui al presente. Non verranno prese in considerazione tutte le istanze presentate da soggetti che nelle precedenti edizioni abbiano avuto controversie di qualsiasi natura, in riferimento all'evento di che trattasi, o per qualsiasi osservazione o richiamo sia scritto che verbale.

5 – Scadenze

Le domande di partecipazione (modelli in allegato) dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo entro le ore 12.00 del giorno 8 ottobre 2021, pena l'esclusione dalla manifestazione.

6 – Obblighi e divieti

Al fine di tutelare il consumatore è a cura di ogni singolo gestore di frascchetta o stand di assicurare il rispetto delle norme fiscali e di sicurezza ed igiene sul lavoro.



Sono vietati:

- a. lo spostamento arbitrario non autorizzato di eventuali stands rispetto alla posizione concordata;
- b. l'occupazione di spazi in maniera tale da impedire la viabilità ed in generale ogni atto o comportamento che costituisca intralcio, molestia o disturbo ai visitatori o al buon esito della manifestazione.

E' inoltre vietato introdurre all'interno del percorso bombole a gas. Pertanto gli standisti potranno accedere esclusivamente con furgoni omologati od utilizzare fornelli elettrici e/o barbecue per la cottura e/o il riscaldamento degli alimenti.

E' obbligo per tutti i soggetti che effettuano cottura e/o riscaldamento di cibi e per coloro che hanno gruppo elettrogeno, avere presso lo stand estintori.

Il gestore di ogni o "fraschetta" o "stand" dovrà esibire a richiesta la ricevuta dell'autorizzazione rilasciata.

In merito alla raccolta differenziata dei rifiuti tutti i soggetti operanti all'interno del percorso interessato dalla manifestazione dovranno attenersi scrupolosamente alle *Linee Guida per la prevenzione ed una corretta gestione dei rifiuti nelle manifestazioni – Indirizzi per la modifica del regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati* approvate con Delibera di Giunta comunale n. 866 del 9/12/2014.

7 - Green Pass

Per accedere a qualsiasi titolo all'interno del percorso della Sagra è necessario essere in possesso di Green Pass valido per l'intera durata della manifestazione (3 giorni).

Al momento di sistemazione degli stand il personale comunale addetto potrà controllare i Green pass degli standisti. Qualora vi fossero soggetti provvisti di tale carta verde, gli stessi dovranno lasciare immediatamente la manifestazione.

Sarà rilasciato ai soggetti già controllati un elemento di riconoscimento

8 – Responsabilità

L'amministrazione non è responsabile, in nessun caso, per infortuni occorsi al personale operante nell'ambito delle associazioni ed enti che partecipano alla Sagra. L'allestimento ed il presidio dello stand dovrà rispettare tutte le relative norme in materia di sicurezza. La pulizia ed il rispetto dell'area pubblica oggetto di occupazione durante l'evento è inoltre completamente a carico dell'occupante.

E' cura del personale di Polizia Locale procedere al sopralluogo dello stato dei luoghi al fine di accertare eventuale violazioni a tale precetto.

9 – Regole generali sui prodotti e piatti

L'attività temporanea di somministrazione può essere esercitata limitatamente alla durata della manifestazione ed ai locali o aree cui si riferisce. Non è soggetta al rispetto della normativa vigente in materia di destinazione d'uso dei locali, delle aree e degli edifici purché nel rispetto delle prescrizioni della normativa in tema igienico – sanitario.

Ogni "fraschetta" si impegnerà ad avere nel menù pietanze a base di castagne.

L'esercizio dell'attività di somministrazione di bevande alcoliche in occasione della Sagra, dovrà essere limitato a quelle non superiori ai 21 °.

La somministrazione e la vendita di alcolici è vietata ai minori di anni diciotto ed è vietata la vendita di alcolici per asporto.

È vietata la vendita di bevande per asporto, di qualsiasi natura, in contenitori di vetro.

È fatto obbligo:

- di esporre al pubblico il menù ed il listino dei prezzi;
- di provvedere alla pulizia dell'area pubblica utilizzata per la manifestazione;
- di assolvere agli adempimenti fiscali tenuti per legge.

10 – Regole Anti –Covid 19

Per quanto riguarda le disposizioni relative al contenimento della diffusione del Covid-19 si rimanda al Protocollo Aefi di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid 19 nelle manifestazioni e negli eventi fieristici adottato dal Ministero della Salute con ordinanza del 28 maggio 2021 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.138 8 giugno 2021 con entrata in vigore lo stesso 8 giugno 2021.

Presso ogni stand dovrà essere messo a disposizione gel per la sanificazione delle mani.

Tutti i soggetti che somministrano cibi e bevande dovranno attenersi ai relativi protocolli di sicurezza.

Per tutto quanto non espressamente riportato nel presente atto si rimanda alle linee guida nazionali per la ripresa delle attività economiche e sociali.

11 – Sanzioni

Coloro che contravvengono alle norme di cui al presente disciplinare o che dimostrino di venire meno ai loro impegni incorrono, ai sensi dell'art. 7-bis DLgs 267/00, in una sanzione amministrativa determinata da un minimo di € 77,00 fino ad un massimo di € 500,00. Per le medesime violazioni è previsto l'immediato obbligo di ripristino dello stato dei luoghi e rimozione degli effetti dannosi provocati dall'esecuzione dell'attività illecita.

Per tutte le sanzioni previste dal presente disciplinare si applicano i principi e le procedure della Legge 689/81.

La Responsabile del Settore Socio-Culturale

Dott.ssa Rossella Fiore



Firmato digitalmente da
FIORE ROSSELLA
C: IT

