



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

Corso Costituente n° 26

C.A.P. 00040

Codice Fiscale 01238260580

Centralino (06) 9428611

Fax (06) 9499164

Partita IVA 0097547141004

AGGIORNAMENTO ELENCO PROFESSIONISTI QUALIFICATI CUI CONFERIRE INCARICHI AFFERENTI LA GESTIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.II.

Visti:

- il d.lgs. n.267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
- il regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n.357 del 29.12.1998;
- il decreto sindacale n. 10/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore AA.II. alla sottoscritta Anna Maria Fondi;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto la modifica della macrostruttura comunale ai sensi dell'articolo 3 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Modifica della dotazione organica dell'Ente;
- la determinazione a contrarre n. 433 in data 9/04/2018, avente per oggetto: "Aggiornamento elenco per l'affidamento di incarichi professionali afferenti la gestione del patrimonio boschivo";

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere all'aggiornamento dell'elenco dei professionisti approvato con determinazione n. 1005 del 6.11.2015 e pubblicato nella sezione "Patrimonio boschivo" del sito internet istituzionale dell'Ente.

La presente procedura è finalizzata a conoscere i soggetti, in possesso dei requisiti richiesti, interessati all'affidamento di incarichi attinenti la gestione forestale dei boschi di proprietà comunale.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura di gara e non è prevista la redazione di graduatorie. Le domande di iscrizione nell'elenco costituiranno una banca dati di professionisti cui questo Comune attingerà per l'affidamento di incarichi, senza la formazione di graduatorie, previa verifica dell'esperienza e capacità professionale.

ART. 1 – TIPOLOGIA DEI SERVIZI

L'elenco è articolato in due sezioni, in relazione alla tipologia di incarichi da affidare:

1. Progettazione di tagli boschivi con relativi capitolati d'oneri e relazioni di stima, nonché di interventi di valorizzazione/miglioramento del patrimonio boschivo;
2. Collaudi tecnico amministrativi di tagli boschivi.

ART. 2 – REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO

Possono presentare istanze di iscrizione all'elenco i soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. che, oltre ad essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 d.lgs.50/2016, siano iscritti all'albo professionale dei dottori agronomi e forestali e che, a dimostrazione dell'esperienza pregressa, producano un curriculum di studi e professionale con il quale dimostrino di aver svolto positivamente almeno due tra i seguenti incarichi:

1. Progettazione di tagli boschivi con relativi capitolati d'oneri e relazioni di stima, nonché di interventi di valorizzazione/miglioramento del patrimonio boschivo (conversioni a castagneto da frutto, miglioramenti dei castagneti da frutto, della viabilità forestale, avviamenti all'alto fusto, ecc.);
2. Collaudi tecnico amministrativi di tagli boschivi.

E' espressamente vietata l'iscrizione di un professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

Il curriculum deve indicare l'elenco dei principali servizi prestati nell'ultimo decennio, con particolare riferimento agli incarichi analoghi a quelli oggetto della domanda, riportando:

- a) descrizione sintetica dell'intervento;
- b) ubicazione;
- c) committente;
- d) mese/anno di inizio e mese/anno di ultimazione della prestazione professionale dichiarata;
- e) importo dell'incarico;
- f) servizi effettivamente svolti dall'operatore economico che presenta la richiesta di iscrizione, indicando altresì la quota stimata di incidenza della prestazione qualora effettuata collegialmente o in associazione con altri professionisti non partecipanti alla presente procedura.

Il curriculum deve essere redatto in maniera sintetica, attenendosi strettamente al contenuto del presente avviso, non dovrà contenere indicazioni non richieste o influenti e deve essere datato e sottoscritto.

Nelle istanze presentate da studi associati dovranno essere indicati tutti i professionisti associati.

Per le società di professionisti, i raggruppamenti temporanei e i consorzi dovranno essere prodotti i curricula di ciascun professionista.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

La richiesta di partecipazione per la presente procedura in più di un raggruppamento, società e consorzi ovvero in forma singola e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio comporta l'esclusione di entrambi i richiedenti.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

I professionisti interessati all'iscrizione dovranno far pervenire l'istanza redatta in carta semplice secondo l'allegato B), sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante in caso di società, ovvero in caso di raggruppamento temporaneo dai professionisti componenti il raggruppamento. Alla

domanda devono essere allegati la fotocopia di un documento di identità e il curriculum di studi e professionale di cui all'articolo 2.

I professionisti già iscritti nell'elenco che volessero integrare la precedente richiesta dovranno presentare l'istanza di cui all'allegato C) corredata dalla documentazione che riterranno utile.

Il plico contenente la domanda di iscrizione o di modifica/integrazione deve essere perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno la seguente dicitura: "NON APRIRE. Domanda di iscrizione ovvero modifica/integrazione elenco professionisti per l'affidamento di incarichi professionali afferenti la gestione forestale dei boschi di proprietà del Comune di Rocca di Papa", l'indirizzo del destinatario, l'intestazione e indirizzo del mittente (nel caso di raggruppamento temporaneo dovranno essere riportati i nominativi di tutti i professionisti costituenti il raggruppamento stesso).

Il suddetto plico dovrà pervenire tramite PEC all'indirizzo: affari.general@pec-comuneroccadipapa.it entro il termine delle ore 12,00 del 26 aprile 2018.

Le istanze presentate successivamente alla suddetta data saranno prese in considerazione in fase di ulteriore aggiornamento dell'elenco.

ART. 4 – VALIDITA' DELL'ELENCO

L'ufficio competente redigerà l'elenco dei professionisti ammessi, previo esame delle istanze pervenute.

I nominativi saranno inseriti nel nuovo elenco ufficiale che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Rocca di Papa nell'apposita sezione "Patrimonio boschivo".

L'elenco sarà valido fino al 31 dicembre 2019, con proroga fino al successivo aggiornamento.

In seno all'aggiornamento dell'elenco, il Comune provvederà ad escludere, con motivata valutazione, gli operatori economici che:

- ❖ avranno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa;
- ❖ non avranno presentato offerte a seguito di due inviti nell'arco di un biennio;
- ❖ risultati aggiudicatari, rinunciassero all'incarico;
- ❖ non avranno rispettato la tempistica di consegna della documentazione richiesta.

ART.5 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) e saranno disposti con determinazione a contrarre che riporterà, in forma semplificata, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il soggetto affidatario e le motivazioni alla base della scelta di quest'ultimo.

Qualora le esigenze del mercato suggeriscano di assicurare il massimo confronto concorrenziale, saranno seguite le procedure ordinarie (articolo 36, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici), ossia una procedura negoziata senza bando, con consultazione di almeno cinque professionisti.

Saranno rispettati i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

Gli inviti alla selezione saranno effettuati previa valutazione dell'esperienza e delle competenze risultanti dai curricula presentati dei professionisti in relazione allo specifico servizio da affidare.

Ricorrendo le condizioni di cui all'articolo 95 comma 4 del Codice dei contratti pubblici, trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate in quanto i progetti devono rispondere a precise indicazioni fissate dalle leggi regionali in materia di gestione delle risorse boschive, gli affidamenti saranno aggiudicati con il criterio del minor prezzo.

Per ciascun incarico sarà redatto specifico disciplinare nel quale saranno riportati l'oggetto, le modalità, il corrispettivo, i tempi massimi di espletamento, la penale per il ritardo, altre ed eventuali.

Il Comune procederà comunque alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici saranno effettuati idonei controlli a campione da effettuarsi in ciascun anno solare. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla revoca dell'incarico ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il contratto sarà stipulato mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata. Tutti gli atti delle singole procedure di affidamento di incarichi saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune.

Si fa espresso divieto di cumulo degli incarichi al di sopra dell'importo di € 40.000,00 in un arco temporale di due anni.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali, nel rispetto del d. lgs. 30/06/2003 n.196 e ss.mm.ii., sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti degli operatori economici e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la mera finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti per l'affidamento degli incarichi professionali di che trattasi.

ART. 7 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso sarà pubblicato e liberamente accessibile sui siti www.comune.roccadipapa.rm.it e www.roccadipapa.gov.it (patrimonio boschivo), nonché sull'albo pretorio on-line del Comune, da oggi e per 15 giorni consecutivi; sarà inoltre inviato agli ordini dei dottori agronomi e forestali nazionali e provinciali del Lazio.

Responsabile del Procedimento: Elisabetta Santangeli tel.06/94286173-68 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 14,00, martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle 18,00), e-mail e_santangeli@comune.roccadipapa.rm.it.

ART. 8 - RINVIO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono richiamate ed applicabili al presente atto le norme del codice civile, le disposizioni di legge e i regolamenti vigenti, nonché ogni altra norma o disposizione in materia.

IL RESPONSABILE SETTORE AA.II.
f.to Anna Maria Fondi