

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Longobardi Gaetano**
Indirizzo Roma, Viale dei Colli Portuensi, n. 277, CAP: 00151
Telefono 06.5828329;
Fax 06.53279238
E-mail longbardinino@hotmail.com; pec: gaetanolongobardi@ordineavvocatiroma.org
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 02/10/1966
Sesso M

Settore professionale **Avvocato Patrocinante in Cassazione iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma – Titolare dello Studio Legale Longobardi**

Esperienza professionale

30 giugno 2017 - oggi

Nominato dal Presidente della Repubblica di Malta Avvocato autorizzato ad esercitare la professione nello Stato di Malta

Giugno 2016 – dicembre 2017

Nominato dal Ministero della Giustizia – Dipartimento per gli Affari di Giustizia, membro di Commissione d'Esame d'Avvocato per la sessione 2016/2017

26 luglio 2001 – oggi

Avvocato Patrocinante in Cassazione iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma

Anno 1994 - oggi

Giurista di Impresa in qualità di socio all'A.I.G.I. (Associazione Italiana Giuristi di Impresa)

Anno 1992 - 1997

Assistente all'attività didattica e di ricerca presso la cattedra di Diritto Pubblico Generale (Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi di Roma "La Sapienza") titolare Chiar.mo Prof. Carlo Roehrsen.

Approfondimenti sui seguenti temi:

- I profili pubblicistici relativi alla tutela della salute dei lavoratori in Italia, Francia, Inghilterra e Germania;
- La tutela costituzionale della salute in Italia.

Istruzione e formazione

Anno 1992

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma, "La Sapienza", con tesi in Diritto Pubblico dal titolo "I rapporti tra l'amministrazione regionale e l'Inail"

Anno 1987 - 1988

Obblighi militari assolti nell'Arma dei Carabinieri nell'anno 87/88 presso l'Ottavo Battaglione "Lazio" di Roma

Anno 1985

Maturità classica

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Spagnola

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	C1		C1		C1		C1
	B2		B2		B2		B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Materia prevalenti: le aree professionali soddisfano tutte le esigenze aziendali, sia giudiziali sia stragiudiziali. In particolare, il contenzioso civile, commerciale e amministrativo, la contrattualistica, il diritto tributario, assicurativo, bancario e del lavoro, la consulenza in diritto societario, il recupero crediti, diritto di famiglia, nonché consulenza in materia di urbanistica, di locazioni, di tributi locali, oltre alla tutela di marchi e brevetti.

Capacità e competenze organizzative e tecniche

Titolare di uno studio legale composto da cinque avvocati e due impiegati addetti alla segreteria che dispone di un'organizzazione adeguata e di tutti gli strumenti informatici idonei a consentire la migliore efficienza dei rapporti con la Clientela: in particolare, per ogni tipo di informazione e/o quesito sullo stato delle pratiche affidate; dispone, altresì, di domiciliatari in tutte le città italiane presso tutti i Fori nazionali; dispone, altresì, di avvocati corrispondenti all'estero.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza del pacchetto Office, Outlook, Internet Explorer, Windows XP

Altre capacità e competenze

Presso la Compagnia Comando dell'VIII° Battaglione Lazio – Autodraappello e Ordine Pubblico;

Membro COBAR Carabinieri Ausiliari.

Patente

Titolare di patente D conseguita durante il servizio militare presso l'Arma dei Carabinieri.

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma