



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 117 DEL REGISTRO	AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2018-2020 ED APPROVAZIONE, AI FINI DEL D.U.P., DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2019-2021
DATA 25 settembre 2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno venticinque del mese di settembre alle ore 17 e seguenti si è riunita nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Crestini Emanuele	SINDACO	X	
Cimino Veronica	VICE SINDACO	X	
Barboni Barbara	ASSESSORE	X	
Rossetti Vincenzo	ASSESSORE	X	
Zitelli Gian Luca	ASSESSORE	X	
Romei Danilo	ASSESSORE		X

Sono assenti giustificati i sigg.:

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Vice Segretario generale Anna Maria Fondi

Il Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, appresso richiamati, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprime parere favorevole:

f.to Giovanni Gatta

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to Anna Rita D'Andrea

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

f.to=====

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso e considerato che:

- Con deliberazione della G.C. n. 39 del 20/03/2018 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2018/2020;
- Con deliberazione della G.C. n. 41 del 20/03/2018 è stata approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione della G.C. n.64 del 28/07/2017;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 13/04/2018 è stato approvato il D.U.P. 2018/2020;
- Il Documento Unico di Programmazione di cui sopra è comprensivo anche del programma triennale ed elenco annuale delle assunzioni 2018/2020;
- Nel corso dell'anno 2018 erano state previste le seguenti assunzioni:
  - n. 2 unità Categoria C1 istruttore tecnico a tempo pieno e indeterminato tramite l'esperimento di procedura di mobilità obbligatoria;
- Ritenuto di poter rettificare parzialmente quanto previsto nel programma assunzionale anno 2018 prevedendo 1 figura di categoria D presso il Comando Polizia Locale tramite comando da altri Enti per un periodo di anni 1 dall'assunzione;
- Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione. L'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014, ha introdotto il comma 557-quater alla L. n. 296/2006 che dispone che: *“A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*.
- Visto l'art 3 comma 5 del D.L. n. 90 del 24/06/2014 che stabilisce: negli anni 2016 e 2017 le Regioni e gli Enti Locali sottoposti al patto di stabilità procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 80% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente e del 100% per l'anno 2018;
- Vista la legge n. 208/2015 (stabilità 2016) che ha previsto al comma 228 il turn over al 25% per gli anni 2016, 2017 e 2018;
- Vista la Deliberazione n. 28/2015 della Sezione Autonomie ha stabilito che il triennio della capacità assunzionale è un triennio dinamico, da calcolare a ritroso rispetto all'anno delle previste assunzioni (ad esempio, nel 2018 è possibile utilizzare la capacità assunzionale eventualmente residua degli anni 2015/2016/2017);
- Tenuto conto che l'art. 22, comma 2, del D.L. n. 50/2017 ha modificato l'art. 1, comma 228, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, introducendo un ampliamento delle facoltà assunzionali per gli enti con popolazione superiore ai mille abitanti che possono procedere all'assunzione di personale nel limite del 75 per cento della spesa del personale cessato nell'anno precedente, qualora il rapporto dipendenti/popolazione (dell'anno precedente) sia inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica, come definito dal D.M. 10 aprile 2017;
- Che questo ente soddisfa tale condizione in quanto registra un rapporto dipendenti/popolazione al 31 dicembre u.s. pari a ca. 1/330, inferiore al valore medio definito dal D.M. 10 aprile 2017 pari a 1/146;
- Che in relazione a quanto previsto dall'art. 22, comma 3, del D.L. n. 50/2017, di modifica dell'art. 1, comma 479, lett. d), della legge 232/2016, a decorrere dal 2018, si prevede la facoltà di utilizzare una percentuale di turn-over pari al 90 per cento del personale cessato nell'anno precedente (2017), solo per gli enti che:

- rispettano il pareggio di bilancio, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1 per cento degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio nel quale è rispettato il medesimo saldo non negativo;
- al contempo, registrano un rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica;

Dato atto altresì che:

- la spesa di ogni singola cessazione dell'anno precedente deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di effettiva cessazione dal servizio;
  - la spesa di ogni assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in analogia a quanto precedentemente indicato, deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di assunzione prevista nello strumento di programmazione;
  - ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, *“in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente”*;
  - le operazioni di mobilità in uscita e in entrata sono da considerarsi neutrali ai fini del turn over, purché si realizzino tra enti sottoposti entrambi a vincoli di assunzioni e di spesa ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e che rispettino gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa e le disposizioni sulle dotazioni organiche;
  - ATTESO che con delibera di Giunta n 28 del 28/02/2018 si è dato atto che non sono emerse situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale per l'anno 2018;
  - RITENUTO pertanto opportuno procedere all'aggiornamento del programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2019 come da allegato (All. A);
- 1) RITENUTO di dover procedere all'approvazione del programma triennale (2019-2021) del fabbisogno del personale come allegato (All. A)
- VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio economico e Finanziario
  - VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del DLgs. 267/2000;

#### DELIBERA

- 2) di aggiornare il piano occupazionale per il corrente anno nei termini di cui al prospetto allegato alla presente deliberazione (All. A), a farne parte integrante e sostanziale
- 3) Di approvare, sulla base delle motivazioni e nei termini di cui in premessa, e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, il programma triennale (2019-2021) del fabbisogno del personale come allegato (All. A)
- 4) Di dare atto che il piano occupazionale, come delineato nel prospetto allegato, è compatibile con le risorse a disposizione in termini di budget assunzionale e, in ogni caso, non pregiudica, a parità delle altre condizioni, il contenimento della spesa del personale rispetto alla spesa media del triennio 2011-2013;
- 5) Di dare atto che la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con il principio di contenimento complessivo della spesa di cui all'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- 6) Di dare atto che l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale 2017/2018 è in linea con quanto previsto dall'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter della legge n. 296/2006 e s.m.i. e dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014;
- 7) Di dare atto che resta in ogni caso la possibilità di modificare in qualsiasi momento la presente programmazione triennale di fabbisogno del personale qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo e/o delle necessità organizzative dell'Ente;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento costituisce allegato obbligatorio del DUP 2018/2020 ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- 9) Di dare atto che le somme necessarie per gli anni 2018/2020 saranno previste nei rispettivi Bilanci
- 10) Di dare atto che la presente deliberazione è adottata nel rispetto dei parametri richiesti dalla legge in merito al rispetto del Patto di Stabilità Interna

- 11) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. e alla R.S.U.;
- 12) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del D.Lgs. 167/2000 (TUEL);

ALLEGATO A)

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2018

<b>N. unità</b>	<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Modalità di copertura</b>	<b>Modalità di accesso</b>
n. 1 unità	D1	Funzionario Polizia Locale	A tempo pieno	Comando da altri enti Per un anno dall'assunzione

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI 2019

<b>N. unità</b>	<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>Modalità di copertura</b>	<b>Modalità di accesso</b>
n. 1 unità	C1	Istruttore tecnico	A tempo pieno e indeterminato	Utilizzo graduatorie altri Enti e/o mobilità
n. 1 unità	C1	Istruttore tecnico	A tempo pieno e indeterminato	Utilizzo graduatorie altri Enti e/o mobilità

Nell'anno 2020 allo stato attuale non sono previste nuove assunzioni

Nell'anno 2021 allo stato attuale non sono previste nuove assunzioni

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**  
**F.TO EMANUELE CRESTINI**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ANNA MARIA FONDI**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che, copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line – sito ufficiale del Comune                      26/09/2018                      per rimanervi quindici giorni consecutivi.

**li 26/09/2018**

**L'IMPIEGATO INCARICATO**  
**f.to Francesca Fondi**

---

**E S E C U T I V I T A'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

**li, 26/09/2018**

**IL VICE SEGRETARIO**  
**f.to Anna Maria Fondi**

---

E' copia conforme all'originale.

li 26/09/2018

**IL VICE SEGRETARIO**  
**f.to Anna Maria Fondi**

---