



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 120 DEL REGISTRO Data 14 ottobre 2021	Ricognizione degli Agenti contabili – Anno 2021
---	---

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di ottobre alle ore 16,05 e seguenti, in modalità videoconferenza, ai sensi del decreto sindacale n. 4 del 19/03/2020 così come modificato dal decreto sindacale n.14 del 02/12/2020, ovvero parzialmente in presenza come sotto specificato si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Risultano presenti ed assenti:

		Presenti	Presenti in videoconferenza	Assenti
Veronica Cimino	SINDACO		X	
Paolo Gatta	VICE SINDACO		X	
Danilo Romei	ASSESSORE		X	
Francesco De Santis	ASSESSORE		X	
Pier Paolo Montalto	ASSESSORE		X	
Lorena Gatta	ASSESSORE		X	

Partecipa in video conferenza il segretario generale Mauro Andreone incaricato della redazione del verbale (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000),

Ai fini della validità della deliberazione si attesta che:

- il Sindaco, il Segretario Generale e gli assessori sono presenti nello stesso luogo della riunione, ovvero sono contemporaneamente collegati in videoconferenza, ovvero in parte in video ed in parte in presenza ai sensi di quanto specificato nel decreto sindacale richiamato come sopra riportato;
- tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario Generale;
- lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile costatare e proclamare i risultati delle votazioni;
- tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.

Presiede l'adunanza il Sindaco che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 99 del 11.08.2021;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 5 del 28 aprile 2021;

Visto il BILANCIO di previsione 2021/2023 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 6 del 28 aprile 2021

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma capitale)

Proposta di Deliberazione della Giunta comunale

ORGANO POLITICO PROPONENTE SINDACO E GIUNTA COMUNALE	DATA 14/10/2021	SERVIZIO INTERESSATO BILANCIO
OGGETTO: Ricognizione degli Agenti contabili – Anno 2021.		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita: <ol style="list-style-type: none">1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione		
Il Responsabile del Settore Interessato	Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere: Firma:  data 14/10/2021	
Il Responsabile del Settore Economico Finanziario	Per quanto riguarda la regolarità contabile esprime parere: Firma:  data 14/10/2021	
Il Responsabile del Settore	Si attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente Firma: _____ data _____	
MEMBRI DELLA GIUNTA		DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA
1. VERONICA CIMINO – SINDACO		Presenti Assenti
2. PAOLO GATTA		
3. LORENA GATTA		
4. FRANCESCO DE SANTIS		
5. DANILÒ ROMEI		
6. PIERPAOLO MONTALTO		
DATA 14-10-2021		ORDINE DEL GIORNO N. 120

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 181 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prescrive l'obbligo di designare con provvedimento formale dell'ente gli incaricati interni della riscossione delle entrate;

Richiamato:

- l'art. 93, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che: *"Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti"*;

- l'art. 233, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 2-quater, comma 6, legge n. 189 del 2008, impone l'obbligo in capo al tesoriere e ad ogni altro agente contabile di rendere all'ente il conto della propria gestione entro il termine di 30 giorni dalla fine dell'esercizio finanziario, secondo le modalità e sui modelli previsti dal DPR 194/96;

- il punto 4.2 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, il quale ribadisce che: *"Gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'Amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere. Agli stessi obblighi sono sottoposti tutti coloro che, anche senza legale autorizzazione, si ingeriscono, di fatto, negli incarichi attribuiti agli agenti anzidetti..."*;

- il punto 6.4 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 il quale ribadisce che *"l'economista, così come gli altri agenti contabili, sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti."*;

- l'art. 223 del D.Lgs. 267/2000, secondo il quale l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa della gestione del servizio di Tesoreria e di quello degli altri agenti contabili di cui all'articolo 233;

Preso atto che:

- l'art. 138 del D. Lgs. 174/2016 stabilisce espressamente che:

1. *"Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale.*
2. *Presso la Corte dei Conti è istituita e tenuta in apposito sistema informativo una anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione.*
3. *Ai fini del deposito dei conti e dei relativi atti e documenti, è consentito l'utilizzo delle modalità stabilite con i decreti di cui all'art. 6 comma 3.*
4. *I conti giudiziali e i relativi atti o documenti sono trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione. I relativi fascicoli cartacei possono essere formati a cura delle segreterie delle sezioni senza addebito di spese, esclusivamente nel caso di iscrizione a ruolo d'udienza.*
5. *All'anagrafe di cui al comma 2 possono accedere le amministrazioni interessate, le sezioni giurisdizionali e le procure territorialmente competenti, secondo modalità stabilite ai sensi dell'articolo 6, comma 3"*;

- il successivo art. 139 prevede espressamente:

1. *"Gli agenti contabili che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza.*
2. *L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente.*
3. *Le modalità di presentazione dei conti possono essere adeguate con legge statale o regionale alle esigenze specifiche delle singole amministrazioni, comunque nel rispetto dei principi e delle disposizioni in tema di contabilità generale dello Stato. Restano ferme le disposizioni legislative e regolamentari che, per le rispettive amministrazioni, prevedono ulteriori adempimenti in materia"*;

Rilevato pertanto che:

- ai sensi dell'art. 138, comma 1 del D. Lgs.174/2016 è previsto l'obbligo di comunicazione, da parte delle Amministrazioni, alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente, dei dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa del conto giudiziale;

- ai sensi dell'art. art. 139, comma 1, gli agenti contabili sono tenuti, entro il termine di trenta giorni, salvo diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario o comunque dalla cessazione della gestione, a presentare il conto giudiziale all'Amministrazione di appartenenza;
- ai sensi ed agli effetti del sopra riportato articolo 139 comma 2 del D.Lgs.174/2016, è previsto l'obbligo, da parte dell'Amministrazione, di individuare un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la Sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei conti;

Tenuto conto che, per quanto concerne tutte le attività di riscossione, si rende necessario designare e/o riconfermare, per il corrente anno, sia gli agenti contabili interni (sulla base della ricognizione effettuata dai Responsabili di settore nell'ambito delle proprie strutture organizzative) che gli agenti contabili esterni;

Considerato che "Agente contabile interno" è colui che risulta titolare di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Amministrazione comunale, mentre "Agente contabile esterno" è colui che è legato all'Amministrazione comunale da diverso vincolo contrattuale;

Chiarito che l'"Agente contabile interno" può essere "Agente contabile interno a materia" o "Agente contabile interno a denaro", laddove il primo gestisca cose o beni di proprietà del Comune, mentre il secondo gestisca moneta;

Vista la vigente dotazione organica del personale ed il nuovo organigramma dell'Ente;

Ritenuto necessario effettuare una ricognizione, per l'anno 2021, degli agenti contabili in essere:

- **Agenti contabili interni:**

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
Responsabile Pro-Tempore Servizio Demografico (FPL G. Di BELLA)	Agente Contabile a denaro	Maneggio denaro dir. Segreteria su atti stato civile
Responsabile Pro-Tempore Servizio P.L. (FPL G. Di BELLA)	Agente Contabile a denaro	Maneggio denaro riscossione Plateatico e sanzioni stranieri

- **Agenti contabili esterni:**

1. Tesoriere

- Con determinazione Reg. Gen. n. 214 del 07/03/2017 è stato affidato il servizio di Tesoreria Comunale, per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021, all'Istituto Bancario Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani avente sede legale in Genzano – 00045, via Toniolo snc, Partita IVA 15240741007;

2. Concessionario riscossione tributi - «Agenzia delle Entrate - Riscossione» -

- Visto il Decreto Legge n. 193/2016 (Gazzetta Ufficiale del 24.10.2016) recante "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per il finanziamento di esigenze indifferibili" con il quale è stata individuata la data (1° luglio 2017) di estinzione di tutte le società del Gruppo Equitalia;

- Preso atto che, da tale giorno, l'esercizio delle funzioni relative alla riscossione nazionale verrà svolto dall'ente pubblico economico denominato «Agenzia delle Entrate - Riscossione» sottoposto all'indirizzo e alla vigilanza del Ministro dell'economia e delle finanze;

3 Creset Crediti servizi e tecnologie Spa

- Con determinazione Reg. Gen. n. 676 del 25/06/2020 è stato affidato, per la durata di cinque anni, il servizio di accertamento dell'evasione/elusione tributaria, della riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali e della gestione delle entrate minori icp-aapp-cosap con sede in Milano, Via Feltre, 75 - CF e P. IVA n. 00868170143;

Ritenuto, pertanto, di:

- individuare e/o riconfermare, per l'anno 2021, gli agenti contabili interni ed esterni con riserva di integrazione conseguente a variazioni;
- di dare atto che gli agenti contabili dovranno attenersi anche a quanto stabilito ai punti 4.2 e 6.4 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

- di dare atto, altresì, che il responsabile del procedimento di cui al comma 2 dell'art. 139 del D.Lgs. n. 174 del 26/08/2016, è il Responsabile del Servizio Finanziario;
- di dare atto che gli agenti contabili individuati possono nominare, all'interno del proprio servizio, Sub- Agenti contabili in qualità di "Sussidio Agente contabile", sotto il loro diretto controllo e responsabilità;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, cd "Codice della Giustizia contabile" ai sensi dell'art. 20 della Legge 07 agosto 2015 n.124;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di prendere atto della ricognizione effettuata a seguito delle intervenute modifiche all'interno della struttura organizzativa dell'Ente sulle attività e sulle risorse umane attinenti le funzioni di "Agente Contabile";
2. di individuare, per l'anno 2021 e fino a ulteriori modifiche dell'assetto organizzativo dell'ente, gli agenti di seguito indicati per la gestione contabile del servizio a fianco di ciascuno riportato:

Agenti contabili interni:

AGENTE CONTABILE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
Responsabile Pro-Tempore Servizio Demografico (FPL G. Di BELLA)	Agente Contabile a denaro	Maneggio denaro dir. Segreteria su atti stato civile
Responsabile Pro-Tempore Servizio P.L. (FPL G. Di BELLA)	Agente Contabile a denaro	Maneggio denaro riscossione Plateatico e sanzioni stranieri

3. di confermare i seguenti Agenti contabili esterni:

a) Tesoriere:

- Con determinazione Reg. Gen. n. 214 del 07/03/2017 è stato affidato il servizio di Tesoreria Comunale, per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2021, all'Istituto Bancario Banca di Credito Cooperativo dei Colli Albani avente sede legale in Genzano – 00045, via Toniolo snc, Partita IVA 15240741007;

b) Concessionario Riscossione tributi:

- Agenzia delle Entrate – Riscossione;

c) CRESET Crediti servizi e tecnologie Spa

- Con determinazione Reg. Gen. n. 676 del 25/06/2020 è stato affidato, per la durata di cinque anni, il servizio di accertamento dell'evasione/elusione tributaria, della riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie comunali e della gestione delle entrate minori icp-aapp-cosap con sede in Milano, Via Feltre, 75 - CF e P. IVA n. 00868170143;

4. di dare atto che gli agenti contabili di cui ai punti precedenti:

- sono tenuti a rendere il conto della propria gestione entro il termine di trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario con le modalità e sui modelli previsti dal DPR 194/96, da trasmettere alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

- dovranno attenersi anche a quanto stabilito dai punti 4.2 e 6.4 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011; - dovranno osservare e produrre la documentazione prevista dalla normativa di cui al D. Lgs. n. 174/2016 così come potranno nominare dei sub-agenti per una migliore gestione delle funzioni svolte;

- di dare atto che gli agenti contabili individuati possono nominare, all'interno del proprio servizio, Sub-Agenti contabili in qualità di "Sussidio Agente contabile", sotto il loro diretto controllo e responsabilità;

5. di dare atto che i rendiconti degli agenti contabili dovranno essere “parificati” dal Responsabile del Servizio Finanziario che ne attesterà la corrispondenza con le scritture dell’ente ed acquisirà le relative quietanze di versamento in Tesoreria;
6. di prendere atto, inoltre, che il responsabile del procedimento, ai sensi ed agli effetti dell’art.139 comma 2 del D. Lgs.174/2016, è il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Rocca di Papa;
7. di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario l’adozione di ogni consequenziale e necessario provvedimento ai fini dell’esecuzione della presente deliberazione;
8. di trasmettere copia della presente deliberazione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, agli agenti contabili interni, ai responsabili dei competenti settori e al Collegio dei Revisori dell’ente, disponendone l’inserimento a cura dell’ufficio Personale, nei fascicoli dei dipendenti agenti contabili.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Sindaco
f.to Veronica Cimino

Il Segretario Generale
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 15/10/2021

Il Segretario Generale
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 19/10/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 19/10/2021

L'Impiegato Incaricato
f.to Francesca Fondi

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 14/10/2021

○ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

• La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 15/10/2021

Il Segretario Generale
f.to Mauro Andreone

Copia