



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 124 DEL REGISTRO DATA 27 novembre 2020	Presenza d'atto e condivisione da parte della Giunta comunale delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato
--	---

L'anno duemilaventi, il giorno ventisette del mese di novembre alle ore 11,35 e seguenti in Rocca di Papa, sede convenzionale ai sensi del decreto sindacale n. 4 del 19/03/2020, in modalità videoconferenza, ovvero in presenza come sotto specificato si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Risultano presenti ed assenti:

		Presenti	Presenti in videoconferenza	Assenti
Cimino Veronica	SINDACO	X		
Paolo Gatta	VICE SINDACO	X		
Romei Danilo	ASSESSORE	X		
Francesco De Santis	ASSESSORE	X		
Montalto Pier Paolo	ASSESSORE	X		
Lorena Gatta	ASSESSORE		X	

Partecipa in presenza il segretario a scavalco dott. Mauro Andreone incaricato della redazione del verbale (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000),

Ai fini della validità della deliberazione si attesta che:

a) il Sindaco, il Segretario Generale e gli assessori sono presenti nello stesso luogo della riunione, ovvero sono contemporaneamente collegati in videoconferenza, ovvero in parte in video ed in parte in presenza ai sensi di quanto specificato nel decreto sindacale richiamato come sopra riportato;

b) tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario Generale;

c) lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile constatare e proclamare i risultati delle votazioni;

d) tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.

Presiede l'adunanza il Sindaco che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprime parere favorevole:

f.to=====

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to=====

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

f.to=====

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

### **PRENDE ATTO E CONDIVIDE**

L'allegata proposta di deliberazione.



**COMUNE DI ROCCA DI PAPA**  
(Città Metropolitana di Roma capitale)

**Proposta di Deliberazione della Giunta comunale**

ORGANO POLITICO PROPONENTE	DATA	SERVIZIO INTERESSATO
<b>OGGETTO</b> Presa d'atto e condivisione da parte della Giunta comunale delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato		
<b>Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita:</b>		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.</li><li>2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.</li><li>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.</li><li>4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.</li></ol>		
<b>Il Responsabile del Settore Interessato</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma _____ data _____	
<b>Il Responsabile del Settore Economico Finanziario</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Firma _____ data _____	
<b>Il Responsabile del Settore</b>	Si attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente Firma _____ data _____	
<b>MEMBRI DELLA GIUNTA</b>		<b>DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA</b>
1. VERONICA CIMINO SINDACO	Presenti Assenti	
2. PAOLO GATTA		
3. LORENA GATTA		
4. PIERPAOLO MONTALTO		
5. DANLO ROMEI		
6. FRANCESCO DE SANTIS		
<b>DATA</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO N.</b>	424

## LA GIUNTA

PREMESSO che tra le prime incombenze previste D.Lgs. 267/2000, si dispone che il Sindaco presenti al Consiglio Comunale, le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato;

CONSIDERATO CHE per quanto espressamente previsto dall'art. 46 comma 3 dell'anzidetto T.U.E.L. 267/2000, tali linee programmatiche come predisposte dal Sindaco, devono rappresentare il programma di governo dell'intera Amministrazione;

SENTITO il Sindaco che illustra le linee programmatiche anzidette;

DOPO ampia discussione;

DATO ATTO che sulla presente deliberazione, trattandosi di un mero atto di indirizzo, non sono riportati i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000;

## PRENDE ATTO E CONDIVIDE

1. Le linee programmatiche come predisposte dal Sindaco relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato, come allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Le suddette linee programmatiche saranno presentate al Consiglio Comunale a norma dell'art. 46, comma 3, del T.U. 267/2000.
3. Di dare atto che sulla presente deliberazione, trattandosi di un mero atto di indirizzo, non sono riportati i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000;

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Sindaco  
f.to Veronica Cimino

Il Segretario comunale reggente  
f.to Dott. Mauro Andreone

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 27/11/2020

Il Segretario comunale reggente  
f.to Dott. Mauro Andreone

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 27/11/2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 27/11/2020

L'Impiegato Incaricato  
f.to Francesca Fondi

---

Copia