



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 15 DEL REGISTRO Data 5 febbraio 2021	Individuazione del Responsabile programma triennale opere pubbliche anni 2021/2023 ed elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2021 e del programma biennale degli acquisti di fornitura e servizi.
--	---

L'anno duemilaventuno, il giorno cinque del mese di febbraio alle ore 14,20 e seguenti, in modalità videoconferenza, ai sensi del decreto sindacale n. 4 del 19/03/2020 così come modificato dal decreto sindacale n.14 del 02/12/2020, ovvero parzialmente in presenza come sotto specificato si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Risultano presenti ed assenti:

		Presenti	Presenti in videoconferenza	Assenti
Veronica Cimino	SINDACO	X		
Paolo Gatta	VICE SINDACO	X		
Danilo Romei	ASSESSORE		X	
Francesco De Santis	ASSESSORE	X		
Pier Paolo Montalto	ASSESSORE	X		
Lorena Gatta	ASSESSORE			X

Partecipa in presenza il segretario generale Mauro Andreone incaricato della redazione del verbale (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000),

Ai fini della validità della deliberazione si attesta che:

- il Sindaco, il Segretario Generale e gli assessori sono presenti nello stesso luogo della riunione, ovvero sono contemporaneamente collegati in videoconferenza, ovvero in parte in video ed in parte in presenza ai sensi di quanto specificato nel decreto sindacale richiamato come sopra riportato;
 - tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario Generale;
 - lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile costatare e proclamare i risultati delle votazioni;
 - tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.
- Presiede l'adunanza il Sindaco che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprime parere favorevole:

f.to digitalmente in proposta Maria Botti

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to=====

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

f.to=====

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 133 del 16.12.2020;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 31 del 25 novembre 2020;

Visto il BILANCIO di previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 34 del 25 novembre 2020

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Proposta di Deliberazione della Giunta comunale

ORGANO POLITICO PROPONENTE	DATA	SERVIZIO INTERESSATO
OGGETTO: Individuazione del Responsabile programma triennale opere pubbliche anni 2021/2023 ed elenco annuale dei lavori da realizzare nell'esercizio 2021 e del programma biennale degli acquisti di fornitura e servizi.		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita: <ol style="list-style-type: none">1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. Se la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione		
Il Responsabile Settore Lavori Pubblici Arch. Maria Botti	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma _____ data _____	
Il Responsabile del Settore Economico Finanziario Dott.ssa Anna Rita D'Andrea	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Firma: _____ data _____	
Il Responsabile del Settore _____	Si attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente Firma: _____ data _____	
MEMBRI DELLA GIUNTA		DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA
Presenti Assenti		
1. VERONICA CIMINO – SINDACO		
2. PAOLO GATTA		
3. DANILO ROMEI		
4. FRANCESCO DE SANTIS		
5. PIER PAOLO MONTALTO		
6. LORENA GATTA		
DATA 03-02-2021		ORDINE DEL GIORNO N. 15

Firmato da: BOTTI MARIA
Data: 03/02/2021 11:45:28

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* il quale prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

Visto il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, intitolato quale *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

Visto che il decreto sopra citato dispone, all'art. 5, l'approvazione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale su proposta del referente per la redazione della programmazione;

Visto altresì che lo stesso decreto dispone, all'art. 3, commi 14 e 15, che le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi in questione;

Considerata la necessità e l'urgenza di avviare il procedimento per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021 – 2023 ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021 – 2022 nonché i relativi aggiornamenti annuali 2021 e altresì di individuare l'Ufficio ed il referente ai fini della programmazione;

Considerato che l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 prevede espressamente, *"per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 un responsabile unico del procedimento per le fasi della programmazione, dell'affidamento, dell'esecuzione"*;

Considerato pertanto, alla luce delle premesse suddette, che debba dunque essere individuato un tecnico all'interno dell'Ente avente titolo di studio e competenze adeguate in relazione ai compiti per i quali viene nominato, a cui affidare la responsabilità del procedimento di redazione e di pubblicazione delle informazioni sulla programmazione triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;

Preso atto che l'arch. Maria Botti, responsabile del settore LL.PP. e Ambiente, è competente alla predisposizione dei principali documenti di programmazione che riguardano l'Ente;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge n. 241/1990;
- lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri richiesti dall'art.49, Decreto Legislativo del 18.08.2000, n.267;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

1. di individuare nella persona dell'arch. Maria Botti, che ricopre la funzione di responsabile del settore LL.PP. e Ambiente, il Responsabile della predisposizione della proposta di programmazione triennale 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 dei lavori pubblici, il programma

biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento;

2. che la presente deliberazione venga pubblicata sito internet istituzionale di questo ente nella sezione «*Amministrazione Trasparente*» ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione resa nei modi di legge

D E L I B E R A

l'immediata eseguibilità della delibera, ai sensi del comma IV, art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

di dichiarare, con votazione unanime e successiva, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi del comma IV, art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Sindaco
f.to Veronica Cimino

Il Segretario Generale
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 11/02/2021

Il Segretario Generale
f.to Mauro Andreone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 17/02/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 17/02/2021

L'Impiegato Incaricato
f.to Francesca Fondi

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05/02/2021

○ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

• La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 11/02/2021

Il Segretario Generale
f.to Mauro Andreone

Copia