



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 19 DEL REGISTRO	Gestione Centro Sociale Anziani. Atti di indirizzo
Data 25 febbraio 2022	

L'anno duemilaventidue, il giorno venticinque del mese di febbraio alle ore 19,15 e seguenti, in modalità videoconferenza, ai sensi del decreto sindacale n. 4 del 19/03/2020 così come modificato dal decreto sindacale n.14 del 02/12/2020, ovvero parzialmente in presenza come sotto specificato si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Risultano presenti ed assenti:

		Presenti	Presenti in videoconferenza	Assenti
Cimino Veronica	Sindaco		X	
Paolo Gatta	Vice Sindaco		X	
Romei Danilo	Assessore		X	
Francesco De Santis	Assessore		X	
Lorena Gatta	Assessore		X	
Simona Caricasulo	Assessore		X	

Partecipa in video conferenza il segretario reggente Venera Diamante incaricato della redazione del verbale (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000),

Ai fini della validità della deliberazione si attesta che:

- il Sindaco, il Segretario reggente e gli assessori sono presenti nello stesso luogo della riunione, ovvero sono contemporaneamente collegati in videoconferenza, ovvero in parte in video ed in parte in presenza ai sensi di quanto specificato nel decreto sindacale richiamato come sopra riportato;
- tutti i presenti sono stati identificati con certezza dal sottoscritto Segretario reggente;
- lo svolgimento della riunione è stato regolare, pertanto, è stato possibile costatare e proclamare i risultati delle votazioni;
- tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti.

Presiede l'adunanza il Sindaco che, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG provvisorio approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 3 del 19.01.2022;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 5 del 28 aprile 2021;

Visto il BILANCIO di previsione 2021/2023 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 6 del 28 aprile 2021

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

### **DELIBERA**

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,


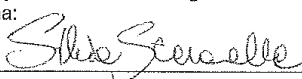
### **DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



**COMUNE DI ROCCA DI PAPA**  
(Città Metropolitana di Roma capitale)

**Proposta di Deliberazione della Giunta comunale**

ORGANO POLITICO PROPONENTE ASSESSORE SERVIZI SOCIALI	DATA 23/02/2022	SERVIZIO INTERESSATO SOCIOCULTURALE
<b>OGGETTO</b> Gestione Centro Sociale Anziani. Atti di indirizzo		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.</li><li>2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.</li><li>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.</li><li>4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione</li></ol>		
<b>Il Responsabile del Settore Socioculturale</b> Dott.ssa Rossella Fiore	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere favorevole: Firma  data Firmato digitalmente da FIORE ROSSELLA C: IT	
<b>Il Responsabile del Settore Economico Finanziario</b> Dott.ssa Silvia Scaramella	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole: Firma:  data 15.02.2022	
<b>MEMBRI DELLA GIUNTA</b> Presenti Assenti <b>DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA</b>		
1. VERONICA CIMINO – SINDACO		
2. PAOLO GATTA		
3. LORENA GATTA		
4. FRANCESCO DE SANTIS		
5. DANILO ROMBI		
6. CARICASULO SIMONA		
DATA 23-02-2022 ORDINE DEL GIORNO N. 19		

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge regionale 10 agosto 2016, n. 11 “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio”, ed in particolare, l’art. 28, comma 2, che definisce il centro anziani quale struttura polivalente di aggregazione e di propulsione della vita sociale, culturale e ricreativa delle persone anziane che ne promuove la presenza attiva nel territorio, la valorizzazione delle capacità, delle funzione motorie, cognitive e creative e lo scambio intergenerazionale, aiutando l’anziano ad orientarsi ed informarsi sui servizi sociali e sanitari promossi dal sistema integrato;

Visto il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106”;

Atteso che con deliberazione n. 452 del 14 luglio 2020, la Giunta regionale Lazio ha approvato, tra l’altro le Linee Guida Regionali per i centri anziani del Lazio;

### Considerato che:

- in base alle suddette Linee Guida Regionali la gestione del centro anziani di cui all’articolo 28, comma 2, della L.R. 11/2016 deve essere affidata, attraverso la stipula di una convenzione, ad un’associazione di promozione sociale (APS), che opera in favore degli anziani, i cui associati sono gli utenti stessi del Centro, e che ne assicura il funzionamento;
- l’affidamento della gestione del centro alla APS, da parte del Comune, può avvenire in modo diretto, in base al principio di sussidiarietà sancito dall’articolo 118 della Costituzione, laddove il Comune rilevi l’esistenza di un gruppo di persone anziane del territorio che manifestino l’intenzione di organizzarsi per la gestione di un Centro, associandosi in APS;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale del 02.08.2021 n. 568, che ha modificato la D.G.R. n. 452/2020 e prorogato i termini di attuazione al 31.03.2022 in cui dovranno essere perfezionati i seguenti atti:

- Costituzione delle Associazioni di Promozione Sociale per la gestione dei Centri Anziani in conformità con lo statuto approvato dalla D.G.R. n. 452/2020;
- Approvazione dei conseguenti adeguamenti dei regolamenti comunali in materia;
- Sottoscrizione della Convenzione tra il Comune e i Centri Anziani secondo lo schema approvato dalla suindicata deliberazione;

**Ritenuto opportuno**, pertanto, raccogliere manifestazioni di interesse rivolto a tutte le Associazioni di promozione sociale (APS) in possesso dei requisiti richiesti dalle Linee Guida Regionali per i centri anziani del Lazio approvate con D.G.R. n. 568 del 05 agosto 2021, interessate alla gestione del Centro sociale anziani di Rocca di Papa;

A tal fine si rende opportuno predisporre le linee guida di seguito riportate per stabilire i criteri per la presentazione della manifestazione di interesse da parte delle APS:

- a. Oggetto esclusivo o prevalente come centro anziani. Lo statuto potrà riportare anche la declinazione di attività e interventi del Centro, ma dovrà risultare che la gestione di un centro anziani sia l'attività esclusiva o prevalente della Associazione. Il concetto di prevalenza deve essere inteso nella previsione di attività che, pur finalizzate allo sviluppo del centro anziani stesso, possano essere declinate in collaborazioni con il territorio, quali la realizzazione di progetti di volontariato o per l'invecchiamento attivo.
- b. oltre il 70% dei soci residenti nel territorio del Comune di Rocca di Papa;
- c. possesso dei requisiti di moralità professionale di cui all'art. 56, comma 3, del Codice del Terzo Settore

Nel caso in cui dovessero pervenire più manifestazioni di interesse da parte di APS tutte in possesso dei sopraindicati requisiti, le stesse Associazioni verranno invitate a presentare adeguata proposta progettuale dalla quale si evinca la capacità della APS e dei singoli soci a gestire il Centro Anziani di Rocca di Papa.

Le proposte progettuali verranno valutate da apposita commissione che sarà successivamente nominata con determinazione dirigenziale.

**Ravvisata** la competenza della Giunta all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 co. 2 del T.U.E.L.

Visto il Tuel approvato con Decreto L.vo 267/2000;

Visto il D. Lgs 50/2016 e s.m.e.i. ;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri tecnici favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

#### **DELIBERA**

1. Di approvare e fare proprio le premesse che sono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2. Di dare atto, per le motivazioni esposte che qui si intendono integralmente riportate, che l'Amministrazione Comunale intende raccogliere manifestazioni di interesse da parte delle Associazioni di promozione sociale (APS) interessate alla gestione del centro sociale anziani di Rocca di Papa;
3. Di approvare le linee guida, come definite in premessa, per la presentazione delle domande di manifestazione di interesse da parte delle Associazioni di promozione sociale (APS) in possesso dei requisiti richiesti dalle Linee Guida Regionali per i centri anziani del Lazio approvate con D.G.R. n. 568 del 05.08.2021, interessate alla gestione del Centro sociale anziani di Rocca di Papa;
4. Di demandare al Responsabile del Settore Socioculturale l'espletamento di tutti gli adempimenti gestionali, per le finalità di cui sopra.

Successivamente

Il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile a tutti gli effetti, con separata unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 134 comma 4 TUEL approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL Sindaco  
f.to Veronica Cimino

Il Segretario reggente  
f.to digitalmente Venera Diamante

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 04/03/2022

Il Segretario reggente  
f.to digitalmente Venera Diamante

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 08/03/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 08/03/2022

L'Impiegato Incaricato  
f.to Francesca Fondi

---

#### E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 25/02/2022

○ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

● La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 04/03/2022

Il Segretario reggente  
f.to digitalmente Venera Diamante

---

Copia