



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 23 DEL REGISTRO DATA 20 febbraio 2020	Approvazione protocollo operativo tra il Comune di Rocca di Papa e l'Istituto S. "Ambrosini" della Congregazione delle Suore di Carità Immacolata Concezione di Ivrea.
---	--

L'anno duemilaventi, il giorno venti del mese di febbraio alle ore 18 e seguenti si è riunita nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Cimino Veronica	VICE SINDACO	X	
Zecchinelli Laura	ASSESSORE	X	
Romei Danilo	ASSESSORE	X	
Montalto Pier Paolo	ASSESSORE		X

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario Giuditta Silvia Liantonio

Il Vice Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, appresso richiamati, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprimono parere favorevole:

f.to Annalisa Genilini

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to=====

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

f.to=====

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 104 del 26.11.2019;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 19 del 18 aprile 2019;

Visto il BILANCIO di previsione 2019/2021 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 20 del 18 aprile 2019

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

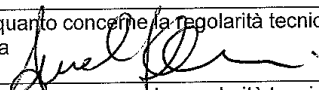
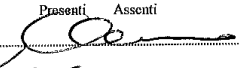

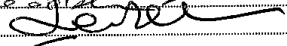
DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL

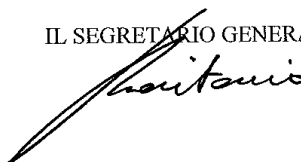


COMUNE DI ROCCA DI PAPA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Proposta di Deliberazione della Giunta comunale

ORGANO POLITICO PROPONENTE ASS. POLITICHE SOCIALI	DATA	SERVIZIO INTERESSATO SOCIO-CULTURALE
OGGETTO: Approvazione protocollo operativo tra il Comune di Rocca di Papa e l'Istituto S. "Ambrosini" della Congregazione delle Suore di Carità Immacolata Concezione di Ivrea.		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita:		
<ol style="list-style-type: none">1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione		
Il Responsabile dei Servizi Interessati Dott.ssa Annalisa Gentilini	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma  data	
Il Responsabile del Servizio Patrimonio Rocco Di Filippo	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma	data
Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Anna Rita D'Andrea	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Firma:	data
MEMBRI DELLA GIUNTA		DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA
1. CIMINO VERONICA - VICESINDACO	Presenti Assenti 	
2. ROMEI DANILO		
3. ZECCHINELLI LAURA		
4. MONTALTO PIERPAOLO		
5.		
6.		
DATA 20/02/2020	ORDINE DEL GIORNO N. 23	

IL SEGRETARIO GENERALE



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in data 10 giugno 2019, il Comune di Rocca di Papa è stato colpito, a causa di una fuga di gas, da una disastrosa esplosione che ha danneggiato la casa comunale e la Scuola “Centro Urbano”, nonché alcune abitazioni ed esercizi commerciali ubicati nei pressi dell’esplosione stessa;
- in data 11 giugno 2019, il Nucleo Operativo e Radiomobile della Compagnia dei Carabinieri di Frascati ha provveduto, per motivi di sicurezza e per le criticità riscontrate, al sequestro preventivo della sede comunale e del plesso della Scuola “Centro Urbano” di Corso Costituente, disposto in via d’urgenza dalla Polizia Giudiziaria e convalidato il 14 giugno 2019 dal Sostituto Procuratore Dott. Giuseppe Travaglini. Il sequestro ha comportato l’interdizione a entrambi gli edifici e l’interruzione di ogni attività negli stessi svolta compresa quella scolastica;
- con Provvedimento n. 60 del 13 giugno 2019, la Giunta comunale ha deliberato “di chiedere, pertanto, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e alla Regione Lazio la dichiarazione dello Stato di emergenza per il Comune di Rocca di Papa” nonché “di chiedere, inoltre, al Governo e alla Regione Lazio l’assegnazione di adeguate risorse finanziarie per fronteggiare le spese correlate all’evento del 10/06/2019 e da sostenersi da parte di questo Comune”;
- in data 18 giugno 2019, il Vicesindaco reggente, con lettera prot. 16907, acquisita al protocollo regionale in data 19 giugno 2019 con n. 470226, ha comunicato alla Regione Lazio l’elenco degli interventi necessari alla gestione dell’emergenza e al ripristino delle ordinarie condizioni di vita cittadine nonché il relativo fabbisogno finanziario;
- con Provvedimento n. T00159 del 21 giugno 2019, il Presidente della Regione Lazio ha decretato di:
 1. proclamare, ai sensi della L.R. 26 febbraio 2014, n. 2 art. 15, comma 1, lo stato di calamità sul territorio del comune di Rocca di Papa, in relazione all’evento eccezionale di origine antropica che il giorno 10 giugno 2019 ha provocato ingenti danni a persone e cose nel Comune di Rocca di Papa, causando il crollo parziale della sede comunale e di alcuni edifici limitrofi, tra cui un edificio scolastico, numerosi feriti tra cui alcuni bambini, danni alle abitazioni private, alla viabilità ed alle attività commerciali e produttive, creando situazioni emergenziali e di disagio alla popolazione colpita dall’evento, nonché condizioni sia specifiche che diffuse di pericolo per la pubblica e privata incolumità, causando inoltre due vittime tra la popolazione;
 2. delimitare la dichiarazione di stato di calamità limitatamente a Corso Costituente, dove si trovano la sede del comune e gli edifici limitrofi coinvolti dall’esplosione, salvo diversa perimetrazione che potrà risultare dagli accertamenti tecnici effettuati dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;
 3. effettuare una ricognizione dei danni provocati dagli eventi in argomento, delle spese per gli immediati interventi di mitigazione del pericolo e di riparazione dei danni, e per il ritorno alle normali condizioni di vita;

4. richiedere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Protezione Civile il riconoscimento dello “stato di emergenza” ai sensi e per gli effetti dell’art. 24 del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n.1, per il territorio del comune di Rocca di Papa, limitatamente a Corso Costituente, dove si trovano la sede del comune e gli edifici limitrofi coinvolti dall’esplosione, salvo diversa perimetrazione che potrà risultare dagli accertamenti tecnici effettuati dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, con l’adozione di urgenti e straordinari provvedimenti per la riparazione danni ed il ritorno alle normali condizioni di vita, a seguito dell’evento eccezionale di natura antropica verificatosi il giorno 10 giugno 2019;

Considerato che:

- con Ordinanza n. 84 del 26 agosto 2019, il Vicesindaco Reggente, ha statuito che “nelle more dell’ottenimento di tutti i pareri e di tutte le autorizzazioni necessari in materia sanitaria e di edilizia scolastica, la delocalizzazione provvisoria della sede del Plesso Scolastico della Scuola dell’Infanzia e della Scuola Primaria del Centro Urbano [...] per tutto l’anno scolastico 2019/2020, salvo eventuali successivi provvedimenti, al fine di rendere possibile il trasferimento delle relative attività didattiche e amministrative nonché l’esecuzione dei lavori doverosi per l’eliminazione dei pericoli per le persone nel medesimo plesso, presso le seguenti sedi e nei locali e/o aule di seguito indicate:
- n. 8 aule da destinare alle classi primarie del Centro Urbano all’interno del plesso scolastico dell’Istituto Comprensivo L. Montanari – Scuola Secondaria di primo grado sito in Via C. Battisti;
- n. 1 aula da destinare ad una classe dell’Infanzia Centro Urbano all’interno del Plesso scolastico per l’infanzia “L’Acquarello”, sito in loc. Campi d’Annibale;
- n. 2 aule da destinare a due classi della Scuola dell’Infanzia Centro Urbano all’interno del Plesso Scolastico per l’Infanzia dell’Istituto Paritario Ambrosini, sito in Piazza della Repubblica n.13”;

Tenuto conto che:

- Con nota del 07/11/2020 l’Istituto “Ambrosini” della Congregazione delle Suore della Carità dell’Immacolata Concezione di Ivrea nella persona del legale rappresentante ha richiesto a titolo di rimborso forfettario per le spese di utenze, pulizie ed altri costi di gestione, la somma forfettaria di €1.800,00 mensili da versare sul conto della Scuola (IBAN IT44G0306909606100000012979) previa presentazione di rendicontazione delle spese sostenute;

Preso atto che:

- la somma di € 7.200,00, quale rimborso spese relative alle utenze, pulizie, ed altri costi di gestione, di cui all’art. 2 del protocollo operativo allegato, per il periodo settembre-dicembre 2019 trova copertura sul capitolo 141900 (rr.pp. anno 2019) quale economie di spesa dell’amministrazione comunale al 31/12/2019; mentre la restante parte di € 10.800,00 relativa al periodo gennaio- giugno 2020 troverà copertura sul bilancio comunale in corso di redazione;

VISTO l'allegato "A" – Schema di protocollo operativo per regolare i rapporti relativi all'organizzazione e alla gestione dell'inserimento di n. 2 classi della scuola dell'infanzia presso l'Istituto "Ambrosini" per l'anno scolastico 2019/20, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore Socioculturale, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Ritenuto opportuno tutto quanto premesso;

Con voti unanimi

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa :

1. Di approvare il protocollo operativo allegato al presente deliberato (all.A) che ne costituisce parte integrale e sostanziale, relativa alla disciplina per l'anno scolastico 2019/2020, e comunque per il tempo in cui permarrà l'inagibilità della Scuola "Centro Urbano", dell'utilizzo delle due aule e degli spazi messi a disposizione dall'Istituto scolastico paritario "Ambrosini" sito in piazza della Repubblica, da destinare alle classi della Scuola dell'Infanzia del Centro urbano dell'Istituto L. Montanari;
2. Di prendere atto che la somma di € 7.200,00, quale rimborso spese relative alle utenze, pulizie, ed altri costi di gestione, di cui all'art. 2 del protocollo operativo allegato, per il periodo settembre-dicembre 2019 trova copertura sul capitolo 141900 (rr.pp. anno 2019) quale economie di spesa dell'amministrazione comunale al 31/12/2019; mentre la restante parte di € 10.800,00 relativa al periodo gennaio- giugno 2020 troverà copertura sul bilancio comunale in corso di redazione;
3. Di demandare al Responsabile del Settore Socioculturale ed al Responsabile del Settore Bilancio, la predisposizione di tutti gli atti conseguenti all'approvazione del presente deliberato;
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134, comma 4, del D.lgs n. 267 del 18.8.2000.

PROTOCOLLO OPERATIVO

TRA

- Comune di Rocca di Papa, nel prosieguo semplicemente "Comune";
- Istituto "Ambrosini" della Congregazione delle Suore di Carità Immacolata Concezione d'Ivrea in Rocca di Papa, nella persona della procuratrice della legale rappresentante, suor Lucia Parisi, nel prosieguo semplicemente "Istituto Ambrosini",

viene sottoscritto il presente protocollo al fine di regolare i rapporti relativi all'organizzazione e alla gestione dell'inserimento di n. 2 (due) classi della scuola dell'infanzia presso l'Istituto "Ambrosini" per l'anno scolastico 2019/2020 e comunque per tutto il periodo dello stato di emergenza.

PREMESSO CHE

- in data 10 giugno 2019, il Comune di Rocca di Papa è stato colpito, a causa di una fuga di gas, da una disastrosa esplosione che, oltre a comportare la morte del Sindaco in carica e di un suo delegato, ha danneggiato la casa comunale e la Scuola "Centro Urbano", nonché alcune abitazioni ed esercizi commerciali ubicati nei pressi dell'esplosione stessa;
- in data 11 giugno 2019, il Nucleo Operativo e Radiomobile della Compagnia dei Carabinieri di Frascati ha provveduto, per motivi di sicurezza e per le criticità riscontrate, al sequestro preventivo della sede comunale e del plesso della Scuola "Centro Urbano" di Corso Costituente, disposto in via d'urgenza dalla Polizia Giudiziaria e convalidato il 14 giugno 2019 dal Sostituto Procuratore Dott. Giuseppe Travaglini. Il sequestro ha comportato l'interdizione a entrambi gli edifici e l'interruzione di ogni attività negli stessi svolta compresa quella scolastica;
- con Provvedimento n. 60 del 13 giugno 2019, la Giunta comunale ha deliberato "*di chiedere, pertanto, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e alla Regione Lazio la dichiarazione dello Stato di emergenza per il Comune di Rocca di Papa*" nonché "*di chiedere, inoltre, al Governo e alla Regione Lazio l'assegnazione di adeguate risorse finanziarie per fronteggiare le spese correlate all'evento del 10/06/2019 e da sostenersi da parte di questo Comune*";
- in data 18 giugno 2019, il Vicesindaco reggente, con lettera prot. 16907, acquisita al protocollo regionale in data 19 giugno 2019 con n. 470226, ha comunicato alla Regione Lazio l'elenco degli interventi necessari alla gestione dell'emergenza e al ripristino delle ordinarie condizioni di vita cittadine nonché il relativo fabbisogno finanziario;
- con Provvedimento n. T00159 del 21 giugno 2019, il Presidente della Regione Lazio ha decretato di:
 1. *proclamare, ai sensi della L.R. 26 febbraio 2014, n. 2 art. 15, comma 1, lo stato di calamità sul territorio del comune di Rocca di Papa, in relazione all'evento eccezionale di origine antropica che il giorno 10 giugno 2019 ha provocato ingenti danni a persone e cose nel Comune di Rocca di Papa, causando il crollo parziale della sede comunale e di alcuni edifici limitrofi, tra cui un*

- edificio scolastico, numerosi feriti tra cui alcuni bambini, danni alle abitazioni private, alla viabilità ed alle attività commerciali e produttive, creando situazioni emergenziali e di disagio alla popolazione colpita dall'evento, nonché condizioni sia specifiche che diffuse di pericolo per la pubblica e privata incolumità, causando inoltre due vittime tra la popolazione;*
- 2. delimitare la dichiarazione di stato di calamità limitatamente a Corso Costituente, dove si trovano la sede del comune e gli edifici limitrofi coinvolti dall'esplosione, salvo diversa perimetrazione che potrà risultare dagli accertamenti tecnici effettuati dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;*
 - 3. effettuare una ricognizione dei danni provocati dagli eventi in argomento, delle spese per gli immediati interventi di mitigazione del pericolo e di riparazione dei danni, e per il ritorno alle normali condizioni di vita;*
 - 4. richiedere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Protezione Civile il riconoscimento dello "stato di emergenza" ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n.1, per il territorio del comune di Rocca di Papa, limitatamente a Corso Costituente, dove si trovano la sede del comune e gli edifici limitrofi coinvolti dall'esplosione, salvo diversa perimetrazione che potrà risultare dagli accertamenti tecnici effettuati dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, con l'adozione di urgenti e straordinari provvedimenti per la riparazione danni ed il ritorno alle normali condizioni di vita, a seguito dell'evento eccezionale di natura antropica verificatosi il giorno 10 giugno 2019.*

Considerato che:

- con Provvedimento n. 506 del 23 luglio 2019, la Giunta regionale ha deliberato: *"di destinare la somma di € 350.000,00 in favore del Comune di Rocca di Papa, sul capitolo C12520 "Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali" - esercizio finanziario 2019 - per il ripristino dell'immobile e delle aree adiacenti alla Scuola Centro urbano per consentire l'esecuzione degli interventi che permetteranno di rendere nuovamente fruibile l'istituto per assicurare la frequentazione degli studenti alla ripresa dell'anno scolastico 2019/2020". Tali fondi sono stati formalmente impegnati da parte del Dirigente della Direzione Infrastrutture e Mobilità con Determinazione n. G10790 del 7 agosto 2019;*

- con Ordinanza n. 84 del 26 agosto 2019, il Vicesindaco Reggente, ha statuito che *"nelle more dell'ottenimento di tutti i pareri e di tutte le autorizzazioni necessari in materia sanitaria e di edilizia scolastica, la delocalizzazione provvisoria della sede del Plesso Scolastico della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria del Centro Urbano [...] per tutto l'anno scolastico 2019/2020, salvo eventuali successivi provvedimenti, al fine di rendere possibile il trasferimento delle relative attività didattiche e amministrative nonché l'esecuzione dei lavori doverosi per l'eliminazione dei pericoli per le persone nel medesimo plesso, presso le seguenti sedi e nei locali e/o aule di seguito indicate:*

- n. 8 aule da destinare alle classi primarie del Centro Urbano all'interno del plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo L. Montanari – Scuola Secondaria di primo grado sito in Via C. Battisti;*
- n. 1 aula da destinare ad una classe dell'Infanzia Centro Urbano all'interno del Plesso scolastico per l'infanzia "L'Acquarello", sito in loc. Campi d'Annibale;*

- n. 2 aule da destinare a due classi della Scuola dell'Infanzia Centro Urbano all'interno del Plesso Scolastico per l'Infanzia dell'Istituto Paritario Ambrosini, sito in Piazza della Repubblica n.13”;
- con nota del 07/11/2020 l'Istituto “Ambrosini” della Congregazione delle Suore della Carità dell'Immacolata Concezione di Ivrea nella persona del legale rappresentante ha richiesto a titolo di rimborso forfettario per le spese alle utenze, alle pulizie e agli altri costi di gestione, la somma forfettaria di €1.800,00 mensili da versare sul conto della Scuola (IBAN IT44G0306909606100000012979) previa presentazione di rendicontazione delle spese sostenute;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1) Per l'anno scolastico 2019/2020, e comunque per tutto il tempo in cui permarrà l'inagibilità della Scuola “Centro Urbano”, due delle tre classi di Scuola dell'Infanzia facenti parte dell'Istituto Montanari, verranno accolte presso l'Istituto Ambrosini.

Art. 2) L'Istituto Ambrosini metterà a disposizione del personale scolastico e dei bambini dell'Istituto Montanari, la propria struttura di Piazza della Repubblica n. 13. Detta offerta di spazi avverrà a titolo del tutto gratuito. In ogni caso:

- le spese relative alle utenze, alle pulizie e agli altri costi di gestione, sono stimati in modo forfettario nella misura di €. 1.800,00 mensili da versare sul conto della Scuola (IBAN IT44G0306909606100000012979) previa presentazione di rendicontazione spese sostenute da parte dell'Istituto Ambrosini, nonché alla richiesta e al rilascio di eventuali autorizzazioni da parte di organi di controllo (ASL, VVFF, etc) saranno a carico del Comune. Qualora dette spese siano anticipate dall'Istituto Ambrosini, quest'ultimo dovrà presentare al Comune, a cadenza bimestrale, idonea richiesta di rimborso allegando i relativi giustificativi;
- i costi riguardanti l'assicurazione del personale e dei bambini ospitati e le retribuzioni del personale ATA resteranno a carico dell'Istituto Montanari.

Per ulteriori eventuali spese straordinarie e/o non considerate nel presente accordo, si procederà all'imputazione tra le parti con successivi accordi.

Art. 3) Per ogni problematica e/o intervento riguardante la struttura che possa avere ripercussioni sull'accoglienza dei bambini, l'Istituto Ambrosini dovrà darne immediata comunicazione al Comune e relazionarsi esclusivamente con quest'ultimo.

Relativamente ai calendari di apertura e chiusura, nonché per ogni altra questione di natura didattica e/o gestionale (mensa, rapporti con e tra personale docente, etc), l'interlocuzione avverrà tra le due Dirigenze Scolastiche.

L'Istituto Ambrosini notificherà al Comune e all'Istituto Montanari il proprio regolamento interno e gli eventuali emendamenti allo stesso.

Art. 4) Ogni comunicazione tra le parti dovrà avvenire ai seguenti indirizzi:

- Comune, PEC servizi.sociali@pec-comuneroccadipapa.it.
- L'Istituto Ambrosini, PEC economatoprov@pec.scicnapoli.it

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL VICE SINDACO REGGENTE
F.TO VERONICA CIMINO

IL SEGRETARIO
F.TO GIUDITTA SILVIA LIANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 28/02/2020

IL SEGRETARIO
F.TO GIUDITTA SILVIA LIANTONIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 28/02/2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 28/02/2020

L'IMPIEGATO INCARICATO
f.to Francesca Fondi

E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20/02/2020

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 28/02/2020

IL SEGRETARIO
F.TO GIUDITTA SILVIA LIANTONIO

E' copia conforme all'originale.

Rocca di Papa, li 28/02/2020

IL SEGRETARIO
f.to Giuditta Silvia Liantonio