



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

| | |
|---------------------|---|
| N. 41 DEL REGISTRO | Razionalizzazione della spesa di funzionamento: adozione del piano triennale 2019 – 2021. |
| DATA 16 aprile 2019 | |

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di aprile alle ore 15 e seguenti si è riunita nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

| | | Presenti | Assenti |
|-------------------|--------------|----------|---------|
| Crestini Emanuele | SINDACO | X | |
| Cimino Veronica | VICE SINDACO | X | |
| Zecchinelli Laura | ASSESSORE | X | |
| Zitelli Gian Luca | ASSESSORE | | X |
| Romei Danilo | ASSESSORE | | X |

Sono assenti giustificati i sigg.:

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario generale Dott. Luigino Lorenzini

Il Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, appresso richiamati, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprime parere favorevole:

f.to Rocco Di Filippo
f.to Luigi De Minicis
f.to Giovanni Gatta

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to Anna Rita D'Andrea

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

f.to=====

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 75 del 25.05.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 14 del 13 aprile 2018;

Visto il BILANCIO di previsione 2018/2020 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 15 del 13 aprile 2018

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



COMUNE DI ROCCA DI PAPA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Proposta di Deliberazione della Giunta comunale

| ORGANO POLITICO PROPONENTE SINDACO E GIUNTA COMUNALE | DATA | SERVIZIO INTERESSATO |
|---|---|------------------------------------|
| OGGETT Razionalizzazione della spesa di funzionamento: adozione del piano triennale 2019- 2021 O: | | |
| Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente , in relazione alle sue competenze I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione | | |
| Il Responsabile del Settore Urbanistica Rocco Di Filippo | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma <i>Rocco Di Filippo</i> data 15/04/2019 | |
| Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente Luigi De Minicis | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma <i>Luigi De Minicis</i> data 15/04/2019 | |
| Il Responsabile del Settore Socio Culturale Annalisa Gentilini | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma _____ data _____ | |
| Il Responsabile del Settore Risorse Umane e Polizia Locale Giovanni Gatta | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma <i>Giovanni Gatta</i> data 15.04.2019 | |
| Il Responsabile del Settore Affari Istituzionali Anna Maria Fondi | Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma _____ data _____ | |
| Il Responsabile del Settore Economico Finanziario Anna Rita D'Andrea | Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Firma: <i>Anna Rita D'Andrea</i> data 15/04/2019 | |
| MEMBRI DELLA GIUNTA | | DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA |
| 1. CRESTINI EMANUELE - SINDACO | Present <input checked="" type="checkbox"/> Assenti <input type="checkbox"/> | <i>Crestini</i> |
| 2. CIMINO VERONICA VICESINDACO | | |
| 3. LAURA ZECCHINELLI | | |
| 4. ROMEI DANILLO | | |
| 5. ZITELLI GIAN LUCA | | |
| DATA 16/04/2019 | ORDINE DEL GIORNO N. 41 | |

IL SEGRETARIO GENERALE
[Firma]

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

che la Legge 24.12.2007, n. 244 - Legge Finanziaria 2008 - prevede disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni; in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 adottino Piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo: a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio; b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo; c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO

che il comma 595 che stabilisce che nei Piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze; il comma 596 che, nei casi in cui gli interventi esposti nel Piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso Piano debba essere corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO ATTO

che i commi da 594 a 599 dell'articolo 2 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 dispongono che tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra cui anche gli enti locali, adottino piani triennali volti a razionalizzare l'utilizzo e a ridurre le spese connesse all'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche (telefoni, computer, stampanti, fax, fotocopiatrici);
- parco mezzi comunale;
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

RITENUTO

che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107 - comma 1 e 2 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, atto amministrativo contenente indirizzi, programmi ed obiettivi e, conseguentemente, a tutti i Settori comunali, ai sensi dello stesso art. 107 sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

RITENUTO

di dover provvedere in merito;

DATO ATTO

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale, una relazione agli organi di controllo interno ed alla Sezione regionale della Corte dei conti territorialmente competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del Dlgs. 165/2001 e dell'art. 54 del Dlgs 82/2005;
- che la deliberazione della Corte dei Conti n. 398/2012/PAR, in relazione alla natura del termine entro il quale gli enti possono adottare i Piani triennali ex art. 16 comma 4 e 5, d.l. 98/2011, si evidenzia che, pur trattandosi di un termine ordinatorio non essendone stata espressamente prevista una natura diversa, l'adozione e/o rimodulazione dei Piani nei primi mesi dell'anno, anche in concomitanza con l'approvazione del bilanci odi previsione e del PEG, consentirebbe di individuare gli obiettivi da conseguire sin dal primo anno di applicazione dei Piani;

VISTO

il piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2019-2021 in cui vengono evidenziate le misure finalizzate al contenimento dei costi, in ambito delle tipologie di spese indicate dalle disposizioni di legge sopra richiamate, documento allegato al presente atto, che aggiorna e sviluppa i precedenti piani approvati nei trienni precedenti, convalidando gli atti e le misure già adottate nel corso degli esercizi precedenti ed individuando idonee azioni, atte a conseguire miglior economicità, funzionalità e possibili

economie di spesa nel periodo 2019-2021;

DATO ATTO

che l'operatività del presente piano si sviluppa sull'intero triennio 2019/2021 e verrà quindi in scadenza al 31.12.2021;

RITENUTO

il piano proposto meritevole di approvazione;

VISTO

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;
- lo Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) Di approvare ed adottare il piano delle misure finalizzate alla riduzione delle spese di gestione nel triennio 2019 -2021 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che aggiorna e sviluppa i precedenti Piani approvati per i trienni precedenti, ai sensi e per gli effetti previsti nell'art. 2 commi da 594 a 599 della L.244/2007- allegato A);
- 2) Di dare atto che tutti i responsabili dell'ente sono tenuti a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano triennale di razionalizzazione che si approva con il presente atto;
- 3) Di demandare a successivi provvedimenti gli aggiornamenti ed adeguamenti del piano triennale che dovessero eventualmente rendersi necessari;
- 4) Di provvedere alla pubblicazione del Piano triennale sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio Informatico;
- 5) Di comunicare l'adozione del presente piano ai Responsabili di Settore dell'Ente, demandando agli stessi la comunicazione ai collaboratori del proprio settore;
- 6) Di allegare la presente deliberazione al prossimo bilancio di previsione triennale;
- 7) Di dichiarare, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Atteso che sulla suddetta proposta è stato espresso dal Segretario Comunale in assenza del Responsabile del Settore Economico e Finanziario parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 della legge 7.12.2012 n. 213;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

- 1) Di approvare ed adottare il piano delle misure finalizzate alla riduzione delle spese di gestione nel triennio 2019 -2021 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che aggiorna e sviluppa i precedenti Piani approvati per i trienni precedenti, ai sensi e per gli effetti previsti nell'art. 2 commi da 594 a 599 della L.244/2007- allegato A);
- 2) Di dare atto che tutti i responsabili dell'ente sono tenuti a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano triennale di razionalizzazione che si approva con il presente atto;
- 3) Di demandare a successivi provvedimenti gli aggiornamenti ed adeguamenti del piano triennale che dovessero eventualmente rendersi necessari;
- 4) Di provvedere alla pubblicazione del Piano triennale sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio Informatico;

5) Di comunicare l'adozione del presente piano ai Responsabili di Settore dell'Ente, demandando agli stessi la comunicazione ai collaboratori del proprio settore;

6) Di allegare la presente deliberazione al prossimo bilancio di previsione triennale;

Successivamente, al fine di poter proseguire con i conseguenti atti gestionali, con voti unanimi favorevoli, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
F.TO EMANUELE CRESTINI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT. LUIGINO LORENZINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 17/04/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Luigino Lorenzini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi, incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 17/04/2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 17/04/2019

L'IMPIEGATO INCARICATO
f.to Francesca Fondi

E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16/04/2019

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 17/04/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Luigino Lorenzini

E' copia conforme all'originale.

Rocca di Papa, li 17/04/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Luigino Lorenzini