



## COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 42 DEL REGISTRO	Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2018/2020
DATA 20 marzo 2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno venti del mese di marzo alle ore 17 e seguenti si è riunita nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Crestini Emanuele	SINDACO	Si	
Cimino Veronica	VICE SINDACO	Si	
Barboni Barbara	ASSESSORE	Si	
Rossetti Vincenzo	ASSESSORE	Si	
Montalto Pier Paolo	ASSESSORE	Si	
Zitelli Gian Luca	ASSESSORE	Si	

Sono assenti giustificati i sigg.:

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario generale Maria Chiara Toti

Il Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, appresso richiamati, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprime parere favorevole:

f.to Anna Rita D'Andrea

Il Responsabile Ragioneria, , per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to Anna Rita D'Andrea

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

f.to=====

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri dei funzionari dipendenti, come in essa espressi;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

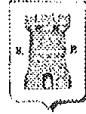
### **DELIBERA**

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



**COMUNE DI ROCCA DI PAPA**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

**Proposta di Deliberazione della Giunta comunale**

<b>ORGANO POLITICO PROPONENTE</b> <b>SINDACO E GIUNTA COMUNALE</b>	<b>DATA</b> 20/03/2018	<b>SETTORE INTERESSATO</b> <b>BILANCIO E SVILUPPO</b>
<b>OGGETTO APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018/2020</b>		
<p><b>Ai sensi dell'art. 49 del D.LGs.267/2000, che testualmente recita:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile del servizio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.</li> <li>2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.</li> <li>3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.</li> <li>4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.</li> </ol>		
<b>Il Responsabile del Servizio Interessato</b>	Per quanto concerne la regolarità tecnica, sentita la volontà del Sindaco e del Consigliere delegato al ramo, esprime parere: favorevole Firma D'ANDREA ANNA RITA <i>[Firma]</i> 20/03/2018	
<b>Il Responsabile di Ragioneria</b>	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: favorevole Firma: D'ANDREA ANNA RITA <i>[Firma]</i> 20/03/2018	
<b>MEMBRI DELLA GIUNTA</b>		<b>DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA</b>
<p align="center">Pres Asse enti nti</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CRESTINI EMANULE - SINDACO <i>[Firma]</i></li> <li>2. CIMINO VERONICA <i>[Firma]</i></li> <li>3. BARBARA BARBONI <i>[Firma]</i></li> <li>4. ROSSETTI VINCENZO <i>[Firma]</i></li> <li>5. MONTALTO PIERPAOLO <i>[Firma]</i></li> <li>6. GIAN LUCA ZITELLI <i>[Firma]</i></li> </ol>		
<b>DATA</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO N.</b> 42	

IL SEGRETARIO COMUNALE *[Firma]*

## LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione dell'assessore al bilancio Vincenzo Rossetti;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

- che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;
- per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;
- per effetto delle sopra citate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati: bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2020, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;
- ai sensi dell'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

RICHIAMATA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 in data 28/07/2017, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. ... in data .... con la quale è stata deliberata la presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2018-2020, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2018 che ha approvato le tariffe dell'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni e del canone per gli spazi e aree pubbliche e proroga dei termini di pagamento anno 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. ... del ..... che ha approvato le tariffe dei servizi a domanda individuale e ha determinato il tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi per l'anno 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. ... del ... di destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada – art. 208 CDS relative al triennio 2018/2020;

DATO ATTO CHE:

- il programma triennale delle opere pubbliche è stato adottato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 108 del 17 ottobre 2016, che è stato pubblicato all'albo pretorio online, rimanendovi per 60 giorni;
- è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui, all'art. 1, comma 557 quater della Legge 296/2006;

- gli schemi sono stati redatti dal Servizio finanziario sulla base delle richieste presentate dai servizi, delle indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale e in ottemperanza dei vincoli e degli obblighi legislativi vigenti;
- il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

**VISTO:**

- il Piano Finanziario del tributo comunale sui rifiuti (TARI) anno 2018 e la relativa articolazione tariffaria, elaborati dall'Ufficio Ambiente e dall'Ufficio Tributi, che saranno presentati per l'approvazione al Consiglio Comunale entro i termini fissati per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;
- le proposte di deliberazione di consiglio comunale di approvazione delle aliquote Iperf, Imu e Tasi che saranno presentate per l'approvazione al Consiglio Comunale entro i termini fissati per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;
- l'articolo 1, commi da 463 a 494 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2018;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 09/07/2015 avente ad oggetto "Ripiano del disavanzo di amministrazione 2014 e del maggior disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 09/05/2017 che ha approvato il rendiconto di gestione anno 2016;
- il disavanzo presunto di amministrazione derivante dall'esercizio finanziario 2017 che ammonta ad € 230.481,60;

CONSIDERATO CHE ai sensi delle suddette deliberazioni gli importi da applicare nel bilancio di previsione 2018/2020 sono i seguenti:

- Anno 2018 :
  - quota del recupero del maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario (terzo e quarto trentesimo) pari ad € 558.281,94;
  - disavanzo presunto 2017 di € 166.069,00;
- Anni 2019 e 2020: quota del recupero del maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario (quinto e sesto trentesimo) pari ad 279.140,97 per ogni annualità;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2018/2020 con funzione autorizzatoria;

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2018-2020;

**DATO ATTO:**

- nel bilancio di previsione 2018/2020 non sono previste spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- che il suddetto schema di bilancio, unitamente agli allegati, deve essere presentato dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale entro i termini previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- che gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno trasmessi all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza;

**RICHIAMATO:**

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2018 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018.
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 che ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali, dal 28 febbraio al 31 marzo 2018;

**VISTI:**

- i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e smi;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime, palese e favorevole

### **DELIBERA**

1. Di approvare le premesse parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2018/2020 allegati quale parte integrante del presente atto:
  - lo schema di bilancio di previsione costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
  - gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati:
    - a. il prospetto del risultato presunto di amministrazione 2017;
    - b. il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
    - c. il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
    - d. il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
    - e. il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
    - f. la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
    - g. il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica;
    - h. la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata al rendiconto di gestione 2016;
    - i. l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" e i documenti contabili non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
3. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui al punto 2, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;
4. Di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2018 e a tutte le normative di finanza pubblica;
5. Di trasmettere gli atti all'Organo di revisione per il relativo parere;
6. Di depositare gli atti, unitamente agli allegati, per la consultazione dei Consiglieri Comunali, secondo quanto disposto dal Regolamento di Contabilità;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**  
**F.TO EMANUELE CRESTINI**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO MARIA CHIARA TOTI**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che, copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line – sito ufficiale del Comune                      22/03/2018                      per rimanervi quindici giorni consecutivi.

**li 22/03/2018**

**L'IMPIEGATO INCARICATO**  
**f.to Francesca Fondi**

---

**ESECU TIVITA'**

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

**li, 22/03/2018**

**IL SEGRETARIO**  
**f.to Maria Chiara Toti**

---

E' copia conforme all'originale.

li 22/03/2018

**IL SEGRETARIO**  
**f.to Maria Chiara Toti**

---