



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – COPIA

N. 85 DEL REGISTRO	Adesione accordo di collaborazione per l'utilizzo a tempo parziale da parte del Comune di Rocca di Papa di personale dipendente della XI Comunità Montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini (ex art. 14 CCNL 22.01.2004).
DATA 3 settembre 2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno 3 del mese di settembre alle ore 17,30 e seguenti si è riunita nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Cimino Veronica	VICE SINDACO	X	
Zecchinelli Laura	ASSESSORE	X	
Zitelli Gian Luca	ASSESSORE		X
Romei Danilo	ASSESSORE		X
Montalto Pier Paolo	ASSESSORE	X	

Sono assenti giustificati i sigg.:

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario generale Dott.ssa Graziella Cannizzaro

Il Vice Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri previsti dall'art. 49 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, appresso richiamati, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concernente la regolarità tecnica, esprimono parere favorevole:

f.to Giovanni Gatta

Il Responsabile Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere favorevole

f.to=====

Il Responsabile del Servizio interessato attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

f.to=====

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTI i pareri resi dai competenti Responsabili dei Settori ai sensi dell'art. 49 TUEL, come in essa espressi;

Visto il PEG approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 75 del 25.05.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il DUP approvato con Deliberazione di Consiglio numero 19 del 18 aprile 2019;

Visto il BILANCIO di previsione 2019/2021 approvato con Deliberazione di Consiglio numero 20 del 18 aprile 2019

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo ampia discussione in merito,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di Approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Successivamente, stante l'urgenza, con separata unanime favorevole, votazione resa nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

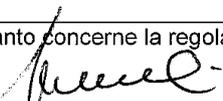
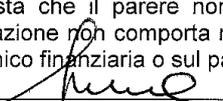
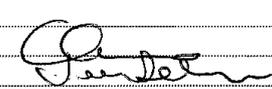
l'immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL



COMUNE DI ROCCA DI PAPA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

ORGANO POLITICO PROPONENTE VICE SINDACO E GIUNTA COMUNALE	DATA 03/09/2019	SERVIZIO INTERESSATO
OGGETTO: ADESIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DA PARTE DEL COMUNE DI ROCCA DI PAPA DI PERSONALE DIPENDENTE DELLA XI COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO CASTELLI ROMANI E PRENESTINI (EX ART. 14 CCNL 22.01.2004)		
Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), decreto legge n. 174/2012, che testualmente recita:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione. 2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze. 3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. 4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendono conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione. 		
Il Responsabile del Settore	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Firma:  data 03/09/2019	
Il Responsabile del Settore Economico Finanziario Anna Rita D'Andrea	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Firma: data	
Il Responsabile del Settore	Si attesta che il parere non è dovuto in quanto la proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente Firma:  data 03/09/2019	
MEMBRI DELLA GIUNTA		DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA
Presenti 3 Assenti 2		
1. VERONICA CIMINO VICE SINDACO REGGI	Presente	
2. LAURA ZECCHINELLI	Presente	
3. ROMEI DANILO	Absente	
4. ZITELLI GIAN LUCA	Absente	
5. PIERPAOLO MONTALTO	Presente	
DATA	ORDINE DEL GIORNO N. 85	
03/09/19		

IL SEGRETARIO GENERALE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso e considerato che:

- a seguito dell'evento disastroso del 10 giugno u.s. il Comune di Rocca di Papa si trova in uno stato di emergenza dettato dalle nove esigenze organizzative che l'improvviso e non preventivabile evento ha determinato;
- con nota dell'08/08/2019 prot. n. 4293 l'Amministrazione Comunale chiedeva alla XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini di mettere a disposizione dell'Ente la dott.ssa Cristina Cofani, dipendente a tempo pieno ed indeterminato della predetta Comunità Montana, dal 01 Settembre p.v e fino al 31.12.2019 eventualmente prorogabile per un ulteriore periodo previa formale richiesta del comune di Rocca di Papa;
- l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 prevede l'utilizzo congiunto, entro l'orario di lavoro e per periodi predeterminati, di dipendenti di altre Amministrazioni, previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- la Comunità Montana -in risposta alla richiesta del Comune di Rocca di Papa- ha dato disponibilità all'utilizzo in via temporanea e a tempo parziale, della Dott.ssa Cristina Cofani, nata a Frascati il 11/08/1967, residente in Rocca di Papa, Via dei Papaveri 11, CF CFN CST 67M51 D773M, dipendente a tempo pieno e indeterminato (inquadrata nella categoria C- ec. C3) della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini, assegnata all'Area Amministrativa Economico-Finanziaria – Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004 a partire dal 01 settembre pv. e fino al 31.12.2019;
- con Deliberazione n. 58 del 20 Agosto 2019 la Giunta Comunitaria, in accoglimento della richiesta, ha formalizzato il proprio consenso all'utilizzazione della medesima dipendente a tempo parziale e nella misura di 9 ore settimanali, il martedì, presso il Comune di Rocca di Papa;
- la dott.ssa Cristina Cofani ha espresso, per le vie brevi, la sua disponibilità al temporaneo utilizzo presso il Comune di Rocca di Papa, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;
- si rende, dunque, necessario formalizzare l'adesione all'accordo di collaborazione -da intendersi in tale sede integralmente trascritto alla presente che ne costituisce parte integrante- per utilizzare la dipendente di ruolo della XI Comunità Montana, dott.ssa Cristina Cofani per n. 9 ore settimanali, il martedì, dal 01 settembre p.v.;
- resta fermo che la titolarità del rapporto organico è conservata presso la XI Comunità Montana del Lazio, unico datore di lavoro del dipendente, a cui compete la gestione del trattamento giuridico ed economico;
- l'accordo, in spirito di solidarietà, è a titolo gratuito. Non è previsto il rimborso da parte del Comune di Rocca di Papa delle 9 ore che la dipendente presta presso il Comune. L'intero onere resta in carico alla Comunità Montana, unico datore di lavoro della dipendente Cristina Cofani;
- il suddetto accordo di collaborazione è stipulato ai sensi e per gli effetti del citato art. 14 del CCNL 22.01.2004 al fine di regolare le modalità di ripartizione della gestione del rapporto di lavoro della dipendente Cristina Cofani tra la XI Comunità Montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini, Ente di appartenenza e, il Comune di Rocca di Papa, Ente utilizzatore.

Visti:

- il vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 53 del predetto T.U.;
- l'art. 14, comma 1 del CCNL del 22.01.2004 a tenore del quale *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il 20 consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore...”*;
- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

- il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n.29 del 29.03.2012 e ss.mm.ii.;
- Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi legalmente resi:

DELIBERA

1. Di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare ed aderire all'accordo di convenzione stipulato in data 29 agosto 2019 con la XI Comunità Montana dei Castelli Romani e Prenestini, per l'utilizzazione a tempo parziale da parte del Comune di Rocca di Papa della dipendente della XI Comunità Montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini (ex art. 14 CCNL del 22.01.2004) Cristina Cofani, secondo la disciplina di cui all'art. 14 del CCNL comparto Autonomie Locali del 2004, con decorrenza dal 1/09/2019 e fino al 31/12/2019 eventualmente prorogabile per un ulteriore periodo previa formale richiesta del Comune di Rocca di Papa;
3. di trasmettere copia della presente Deliberazione alla XI Comunità Montana dei Castelli Romani e Prenestini;
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DA PARTE DEL COMUNE DI ROCCA DI PAPA DI PERSONALE DIPENDENTE DELLA XI COMUNITA' MONTANA DEL LAZIO CASTELLI ROMANI E PRENESTINI (EX ART. 14 CCNL 22.01.2004)

L'anno duemila diciannove, il giorno 29 del mese di Agosto in Rocca Priora, nella sede dell'Amministrazione Comunitaria,

TRA

Il Comune di Rocca di Papa, rappresentato dal Vicesindaco Reggente Veronica Cimmino domiciliato per la carica presso la Casa Comunale in Corso Costituente n. 26, CF 01238260580, di seguito denominato "Ente utilizzatore"

E

La XI Comunità Montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini, rappresentata dal Presidente pro tempore Danilo Sordi, nato a Galliciano nel Lazio, il 24/03/1965, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente in Rocca Priora, Via della Pineta 117, CF 84002100588, di seguito denominato "Ente di appartenenza"

Premesso

- che il Comune di Rocca di Papa si trova in uno stato di emergenza causato dall'esplosione della sede comunale dello scorso 10 giugno;
- che con nota ns. prot 4293 del 08/08/2019 il Comune chiedeva di mettere a disposizione dell'ente la Dott.ssa C. Cofani, dipendente a tempo pieno ed indeterminato della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini, dal 01 Settembre p.v e fino a cessata emergenza;
- che l'art. 14 del CCNL 22.01.2004 prevede l'utilizzo congiunto, entro l'orario di lavoro e per periodi predeterminati, di dipendenti di altre Amministrazioni, previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- che la Comunità Montana in risposta alla richiesta del Comune di Rocca di Papa ha dato disponibilità all'utilizzo in via temporanea e a tempo parziale, della Dott.ssa Cristina Cofani, nata a Frascati il 11/08/1967, residente in Rocca di Papa, Via dei Papaveri 11, CF CFN CST 67M51 D773M, dipendente a tempo pieno e indeterminato (inquadrata nella categoria C- ec. C3) della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini, assegnata all'Area Amministrativa Economico-Finanziaria – Ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004 a partire dal 01 settembre pv. e fino al 31.12.2019;
- che con Deliberazione n. 58 del 20.08.19 la Giunta Comunitaria, in accoglimento della richiesta, ha formalizzato il proprio consenso all'utilizzazione della medesima dipendente a tempo parziale e nella misura di 9 ore settimanali, il martedì, presso il Comune di Rocca di Papa;
- che la Dott.ssa C. Cofani ha espresso, per le vie brevi, la sua disponibilità al temporaneo utilizzo presso il Comune di Rocca di Papa, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;
- che con successiva Delibera di Giunta il Comune di Rocca di Papa formalizzerà l'adesione al presente accordo di collaborazione per utilizzare la dipendente di ruolo della XI Comunità Montana, Dott.ssa C. Cofani per n. 9 ore settimanali, il martedì, dal 01 settembre p.v;
- che la Dott.ssa Pizziconi Fabiola, Responsabile dell'Area Amministrativa Economico Finanziaria della XI Comunità Montana del Lazio ha dato parere favorevole alla stipula del presente accordo di collaborazione;
- che il presente atto, pertanto, è stipulato ai sensi e per gli effetti del citato art. 14 del CCNL 22.01.2004 al fine di regolare le modalità di ripartizione della gestione del rapporto di lavoro della dipendente C.Cofani

tra la XI Comunità Montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini, Ente di appartenenza e, il Comune di Rocca di Papa, Ente utilizzatore.

Tutto ciò premesso

E dato atto che le dette premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente accordo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzo da parte del Comune di Rocca di Papa della dipendente della XI Comunità Montana del Lazio C. Cofani, nata a Frascati il 11/08/1967, residente in Rocca di Papa, Via dei Papaveri 11, CF CFN CST 67M51 D773M, esperta in materie relative al Servizio Commercio e Attività Produttive, Personale e Bilancio, inquadrata nella categoria C- ec. C3, per una parte del tempo di lavoro d'obbligo (9 ore settimanali, il martedì) nel rispetto di tutte le norme previste dalle leggi dei contratti collettivi nazionali per il rapporto di pubblico impiego e, dei regolamenti degli Uffici e dei Servizi dei rispettivi Enti.
2. Il presente accordo è finalizzato a sostenere lo stato di emergenza che impervia presso il Comune di Rocca di Papa a seguito dell'esplosione del 10 giugno;
3. Alla dipendente C. Cofani si applica il complesso delle disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto;
4. La prestazione del servizio della dipendente, relativa alla parte di competenza del Comune di Rocca di Papa, sarà effettuata presso la sede del Comune di Rocca di Papa, per 9 ore settimanali, il martedì).

Art. 2 – Decorrenza e durata

Il presente accordo di collaborazione decorre dal 1 settembre p.v. e fino al 31.12.2019 eventualmente prorogabile per un ulteriore periodo previa formale richiesta del comune di Rocca di Papa.

Art. 3 – Tempi di lavoro

1. La dipendente presterà servizio per 27 ore settimanali, presso l'Ente di appartenenza e, per 9 ore settimanali, il martedì), presso l'Ente utilizzatore. La prestazione di lavoro dovrà svolgersi senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con l'Ente di appartenenza. Eventuali diverse esigenze organizzative dovranno essere temperate di comune accordo.
2. La presenza in servizio presso il Comune sarà documentata da apposito prospetto mensile da cui risulteranno le timbrature di presenza giornaliera, in entrata e in uscita e, che il Comune di Rocca di Papa si impegnerà a trasmettere entro il 5° del mese successivo a quello di riferimento.

Art. 4 – Collocazione organica

La titolarità del rapporto organico è conservata presso la XI Comunità Montana del Lazio, unico datore di lavoro del dipendente, a cui compete la gestione del trattamento giuridico ed economico. La gestione complessiva delle presenze continua a far capo alla Comunità Montana, dunque le comunicazioni relative ad assenze per malattia, ferie e richieste di permesso, laddove ricadano nel giorno lavorativo presso il Comune, devono essere comunicate ad entrambi gli Enti.

Art. 5 – Rapporti finanziari

Nello spirito di solidarietà il presente accordo è a titolo gratuito. Non è previsto il rimborso da parte del Comune di Rocca di Papa delle 9 ore che la dipendente presta presso il Comune. L'intero onere resta in carico alla Comunità Montana, unico datore di lavoro della dipendente C. Cofani.

Art. 6 – Risoluzione

Ciascun Ente può recedere anticipatamente dal presente accordo con preavviso di giorni 15 da comunicarsi anche a mezzo di posta elettronica certificata. Il rapporto inoltre può essere risolto anticipatamente:

- Qualora esigenze istituzionali, organizzative o funzionali comportino la necessità del rientro a tempo pieno nell'Ente di Appartenenza;
- Qualora il dipendente in utilizzo ne faccia richiesta;
- Per risoluzione consensuale

La risoluzione/recesso/rinuncia è subordinata all'osservanza del periodo di preavviso di giorni 15 fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

Art. 7 – Modifiche all'accordo

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica del presente accordo, con particolare riferimento ai tempi di lavoro e alle modalità di utilizzo, le Amministrazioni provvedono, se possibile, alla modifica della stessa con atti integrativi della stessa natura, previa adozione di specifici provvedimenti da parte dei competenti organi dei rispettivi enti.

Art. 8 – Controversie

Ogni controversia tra i due Enti, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione dello stesso, viene rimessa rispettivamente ai Sindaci/Presidenti di riferimento, fatti salvi gli atti dovuti a tutela dei due Enti.

Art. 9 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente accordo di collaborazione, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione, se necessario, degli atti da parte degli organi competenti delle singole Amministrazioni.

Art. 10 – Imposta di bollo

Il presente accordo viene redatto in esenzione della tassa sul bollo, riguardo due enti e sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso. L'eventuale spesa di registrazione sarà a carico della parte interessata alla registrazione stessa.

Rocca Priora li, 29/08/2019

Per il Comune di Rocca di Papa

Per la XI Comunità Montana del Lazio

La dipendente interessata per presa visione ed accettazione

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL VICE SINDACO REGGENTE
F.TO VERONICA CIMINO**

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT.SSA GRAZIELLA CANNIZZARO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

In data odierna di aver inviato la presente deliberazione per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune

Rocca di Papa, li 04/09/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO GRAZIELLA CANNIZZARO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Sig.ra Francesca Fondi incaricata per la pubblicazione certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune dal giorno 04/09/2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Rocca di Papa, li 04/09/2019

**L'IMPIEGATO INCARICATO
f.to Francesca Fondi**

E S E C U T I V I T A'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

chela presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03/09/2019

- o La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva non essendo pervenute richieste di invio al controllo.

Ovvero

- La presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 dell'art. 134 T.U.O.E.L. 267/2000

Rocca di Papa, li 04/09/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO GRAZIELLA CANNIZZARO**

E' copia conforme all'originale.

Rocca di Papa, li 04/09/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE
f.to GRAZIELLA CANNIZZARO**