



Comune di Rocca di Papa
Ufficio Urbanistica Edilizia Privata
Corso Costituente n°26
00040 Rocca di Papa (Roma)

timbro Protocollo Comunale

Marca da Bollo

**Al SINDACO del Comune di
ROCCA DI PAPA
Settore Urbanistica Edilizia Privata
Corso della Costituente 26
00040 Rocca di Papa (RM)**

**OGGETTO: RICHIESTA ED IMPEGNO DI CORRESPONSIONE IN CORSO D'OPERA
DEI CONTRIBUTI RELATIVI A URBANIZZAZIONI PRIMARIE, SECONDARIE,
COSTO DI COSTRUZIONE.**

Il sottoscritto _____ facendo seguito alla richiesta di
Permesso di costruire/ Segnalazione certificata di Inizio Attività/ D.I.A. alternativa al permesso per costruire,
presentata in data _____ protocollo n. _____, pratica n. _____ per
opere da eseguirsi presso l'immobile sito in Via _____ n. _____
ed in riferimento alla nota protocollo n. _____ in data _____ con la quale è stato
comunicato la determinazione degli oneri ;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 112 del 24/09/2013 esecutiva ai sensi di legge;

CHIEDE

La rateizzazione con le modalità riportate nella delibera della Giunta Comunale n. 112 del 24/09/2013.

SI IMPEGNA

A versare le somme dovute in corso d'opera a favore del Comune di Rocca di Papa **con le seguenti
modalità:**

- 1) Versamento relativo alla 1^ rata pari al 50% dell'onere dovuto prima del ritiro del permesso di costruire pari ad Euro _____ (_____)
- 2) Versamento relativo alla 2^ rata pari a ½ del 50% + interessi dell'onere dovuto dopo 3 mesi dalla data di pagamento della prima rata.
- 3) Versamento relativo alla 3^ rata pari a ½ del 50% + interessi dell'onere dovuto dopo 3 mesi dalla data di pagamento della seconda rata.

Il tutto subordinato alla presentazione di:

Polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per un importo pari ad Euro _____ relativo alla 2^ e 3^ maggiorato del 40% , a garanzia di eventuali somme dovute per ritardi nell'adempimento dell'obbligazione ai sensi dell'art. 42 del D.P.R 380/20014 , che preveda l'impegno, su semplice richiesta scritta a mezzo raccomandata AR, del versamento delle eventuali singole rate non corrisposte; la fidejussione dovrà avere validità dalla data di rilascio fino al totale pagamento dell'importo rateizzato , nel documento fideiussorio l'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- di aver preso visione della documentazione posta a corredo della richiesta di rilascio del titolo abilitativo ovvero della D.I.A.;
- di rinunciare al termine semestrale previsto dall'art. 1957, 1° comma, codice civile;
- di affermare la validità della polizza fideiussoria fino a svincolo espresso da parte del Comune di Rocca di Papa;
- l'obbligo dell'Istituto a versare al Comune di Rocca di Papa, su sua semplice richiesta, senza eccezioni o ritardi, l'intera somma garantita o la minor somma richiesta dall'ente, rinunciando espressamente alla preventiva escussione del debitore garantito;
- l'inefficacia nei confronti del Comune di Rocca di Papa della clausola di esonero dalla prestazione della garanzia in conseguenza dell'omesso versamento dei premi.
- la polizza fideiussoria è restituita successivamente all'esatto adempimento degli obblighi assunti dall'interessato previa attestazione da parte dell'ente circa il regolare versamento degli oneri concessori;

SI IMPEGNA INOLTRE

A trasmettere le attestazioni di pagamento di ogni rata successiva alla prima con sollecitudine allo sportello Edilizio anche a mezzo fax (tel. 069499164).

Il sottoscritto dichiara inoltre, di essere a conoscenza che in caso di ritardato od omesso pagamento degli oneri verranno applicate le sanzioni previste dall'Art. 42 del D.P.R. 380/2001 e s.m.e.i.

Data _____

Firma
