CITTÀ DI ROCCA DI PAPA
CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.28 del registro Data 19/03/2025	**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025/2027 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di Marzo alle ore 14.00 e seguenti si è riunita in modalità telematica ai sensi dell'apposito regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 04/08/2022, la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
Massimiliano Calcagni	Sindaco	P	
Atripaldi Ottavio	Vice Sindaco	P	
Carbone Luisa	Assessore	V	
Bottini Fabrizio	Assessore	V	
Colantonio Ivan	Assessore		X
Bianchini Manuela	Assessore	V	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario Comunale Moreschini Marco.

Il Sindaco, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

La Giunta comunale

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 24 ottobre 2024 è stato approvato il Documento Unico Programmatico per il periodo 2025/2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27 febbraio 2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico Programmatico per il periodo 2025/2027;

Premesso altresì che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27 febbraio 2025 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto secondo gli schemi del D.lgs. n. 118/2011;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 21.03.2024 "*Riorganizzazione uffici e servizi – Approvazione Organigramma / Macrostruttura, Funzionigramma e assegnazione risorse umane*";

Richiamati l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 35/2024, esecutiva, con la quale è stata approvata la nuova macro-struttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

AREA: Finanziaria e Personale
AREA: Servizi al cittadino
AREA: Lavori pubblici e Ambiente
AREA: Polizia Locale
AREA: Urbanistica
AREA: Amministrativa e Affari generali

Richiamato l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili di Area;

Visti i Decreti del Sindaco, con cui sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg. CCNL 21 maggio 2018, i seguenti incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 13, c. 3, CCNL 16 novembre 2022;

DECRETO SINDACALE	AREA	NOMINATIVO
n. 7 del 23/04/2024	Servizi al Cittadino	Dott.ssa Rossella Fiore
n. 8 del 23/04/2024	Amministrativa e Affari Generali	Dott.ssa /Avv. Anna Maria Fondi
n. 2 del 06/02/2025	Lavori Pubblici e Ambiente	Arch. Maria Botti
n. 10 del 23/04/2024	Finanziaria e Risorse Umane	Dott.ssa Patrizia Lucarini
n. 11 del 23/04/2024	Urbanistica	Arch. Silvia Farina
n. 12 del 23/04/2024	Polizia Locale	Dott.ssa Monica Palladinelli

Visto l'articolo 169 "Piano esecutivo di gestione" del D.lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

> 1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
> *2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.*
> *3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.*
> *3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

Visto altresì l'articolo 10 "Piano della performance e Relazione sulla performance" – commi 1-1bis, del D.lgs. n. 150/2009:

> 1. *Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:*
> *a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*
> *b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*
> *1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.*

Rilevato che il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, ha disposto:

- con l'art. 1, comma 1, lettera c) che:

"*Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: [...]*
c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance)";

- con l'art. 1, comma 4, che:

"All'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il terzo periodo è soppresso" (Il periodo soppresso recitava: "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione").

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" e successive modificazioni e integrazioni;

Ricordato che il bilancio approvato ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

<table>
<tr><th>LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE</th><th>ENTRATA</th><th>SPESA</th></tr>
<tr><td rowspan="3">BILANCIO DECISIONALE
(UNITA' DI VOTO IN
CONSIGLIO COMUNALE)</td><td>TITOLO</td><td>PROGRAMMA</td></tr>
<tr><td rowspan="2">TIPOLOGIA</td><td>MISSIONE</td></tr>
<tr><td>TITOLO</td></tr>
<tr><td rowspan="3">BILANCIO GESTIONALE – PEG
(GIUNTA COMUNALE)</td><td>CATEGORIA</td><td>MACROAGGREGATO</td></tr>
<tr><td>CAPITOLO</td><td>CAPITOLO</td></tr>
<tr><td>ARTICOLO*</td><td>ARTICOLO*</td></tr>
</table>

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con*:*

- *"la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";*

Rilevato che il già menzionato principio contabile chiarisce al punto 10.1, All. 4/1, che "... Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione ... Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati …" e al punto 10.2, All. 4/1: "... Il PEG assicura un collegamento con ... la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione; gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi ... Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare ...
Gli 'obiettivi di gestione' costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009,

n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ...";

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il segretario generale sta predisponendo il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il periodo 2025/2027;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e l'assegnazione delle risorse ai responsabili di Area per il conseguimento degli obiettivi;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;
Visto il D.lgs. n. 118/2011;
Visto il D.lgs. n. 165/2001;
Visto il D.lgs. n. 150/2009;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2025/2027 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
- gli "obiettivi di gestione", così come approvati nel PIAO, sono intesi come obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse assegnate nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio sono coerenti;

di affidare ai Responsabili di Area le risorse finanziarie di entrata e di spesa facenti capo a ciascun centro di responsabilità e centro di costo così come risulta dall'allegato PEG 2025/2027, parte integrante al presente atto, autorizzando fin da ora la facoltà di delegare l'utilizzo di parte delle proprie risorse ad altri responsabili per attività ascrivibili a più centri di responsabilità e/o ad obiettivi comuni;

di sottoporre i responsabili di Area a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

di trasmettere il presente provvedimento:

- ai titolari di incarichi di Elevata Qualificazione;
- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

Successivamente con separata unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000 stante l'urgenza di dare adempimento agli atti consequenziali

Pareri

COMUNE DI ROCCA DI PAPA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 40**

Ufficio Proponente: **Programmazione e bilancio**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025/2027 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000)**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Programmazione e bilancio)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/03/2025

Il Responsabile di Settore

Patrizia Lucarini

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/03/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Patrizia Lucarini

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
MASSIMILIANO CALCAGNI	MORESCHINI MARCO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo per 15 giorni, ai sensi degli Artt. 124 e 134 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'Art. 32 de]la Legge n. 69 del 1 8/06/2009

E S E C U T I V I T A'

Il Segretario attesta che la presente deliberazione è esecutiva

- è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000
- È trasmessa ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

Rocca di Papa, lì 24/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
MORESCHINI MARCO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

Massimiliano Calcagni in data 24/03/2025
Marco Moreschini in data 24/03/2025

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo per 15 giorni dal 25/03/2025 al 09/04/2025, ai sensi degli Artt. 124 e 134 del D.Lgs n.267/2000 e dell' Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009

Rocca di Papa, lì 25/03/2025

Il Responsabile della Pubblicazione
Francesca Fondi

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

FRANCESCA FONDI in data 25/03/2025