



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 148 del Registro - Data: 19-12-2025

**Oggetto: Aggiornamento Piao 2025-2027: sezione 3 - Organizzazione e capitale umano:
3.3 - Sottosezione di programmazione - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2025 -
2027 annualità 2026.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciannove del mese di dicembre alle ore 13:15 si è riunita in modalità telematica, ai sensi dell'apposito regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 04/08/2022, la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
Massimiliano Calcagni	Sindaco	Presente in videoconferenza
Ottavio Atripaldi	Vice Sindaco	Presente
Luisa Carbone	Assessore	Presente in videoconferenza
Ivan Colantonio	Assessore	Presente in videoconferenza
Manuela Bianchini	Assessore	Presente
Simone Pizziconi	Assessore	Presente

Presenti 6
Assenti 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c.4.a, del T.U. n. 267/2000), il **Segretario Generale Dott. Marco Moreschini**.

Il **Sig. Massimiliano Calcagni, nella sua qualità di Sindaco**, dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'organizzazione dell'Ente costituisce lo strumento per il conseguimento degli obiettivi di programma dell'Amministrazione e che, pertanto, ogni Amministrazione, ispirandosi ai criteri di cui all'art. 2, commi 1 e 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, deve garantire la costante verifica e la dinamica revisione degli assetti organizzativi, al fine di dotarsi di un assetto organizzativo funzionale alla produzione dei servizi che intende erogare, al raggiungimento degli obiettivi dalla stessa programmati e, più in generale, degli obiettivi istituzionali;

Richiamata la propria deliberazione n. 57 del 09/05/2025 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del DL 80/2021, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (PIAO), strumento che assorbe i seguenti atti di pianificazione e programmazione generale:

- a) Piano triennale del fabbisogno del personale 2025-2027;
- b) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027;
- c) Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2025-2027;
- d) Piano delle azioni positive 2025-2027;
- e) Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2025-2027;
- f) Piano triennale della Formazione del Personale 2025-2027;

Vista

- La comunicazione di presentazione della domanda di pensionamento all'INPS a far data dal 01/04/2026 del dipendente matr. 201 acquisita agli atti dell'ente al prot. 23082/2025;
- La comunicazione di presentazione della domanda di pensionamento all'INPS a far data dal 01/05/2026 del dipendente matr. 93 acquisita agli atti dell'ente al prot. 30943/2025;
- La comunicazione di presentazione della domanda di pensionamento all'INPS a far data dal 01/05/2026 del dipendente matr. 166 acquisita agli atti dell'ente al prot. 29137/2025;
- La comunicazione di presentazione della domanda di pensionamento all'INPS a far data dal 01/07/2026 del dipendente matr. 104 acquisita agli atti dell'ente al prot. 17821/2025;
- la sez. 3.3. della propria deliberazione n. 57 del 09/05/2025 e n. 77 del 12.06.2025;
- la determina dirigenziale n. 259 del 26/06/2025 di proroga dei contratti a tempo determinato del personale inserito nel progetto di potenziamento del Corpo della Polizia Locale approvato con Delibera di Giunta n. 29 del 26.03.2025 finanziato con i proventi del Codice della Strada;
- la Delibera di Giunta n. 145 del 19.12.2025 di approvazione del progetto di potenziamento del servizio di polizia stradale – viabilità e sicurezza urbana –

piano di intervento programmatico anno 2026 ex art. 208 D. Lgs. vo 285/1992 e ss. mm. ii. – polizia locale;

- la nota protocollo n. 9739 del 17.04.2025 di rassegna delle dimissioni dell’istruttore di Polizia locale con contratto a tempo indeterminato con diritto alla conservazione del posto con decorrenza 19.05.2025;
- la nota protocollo n. 11338 del 08.05.2025 di rassegna delle dimissioni dell’assistente sociale con diritto alla conservazione del posto.
- la delibera di giunta n. 135 del 28/11/2025 rilascio nullaosta definitivo alla mobilità esterna volontaria di cui all’art. 30 Dlgs 165/2011 della matricola 242 presso il comune di Frosinone a far data dal 15. 12. 2025;
- la determinazione dirigenziale n. 220 del 16/12/2025 del Comune di Anzio, acquisita agli atti dell’Ente con n. prot. 32668 del 18/12/2025 in merito alla nomina della matricola n. 265 quale vincitore della procedura di selezione per mobilità esterna volontaria di cui all’art. 30 Dlgs 165/2011” - della matricola n. 265 a far data dal 29. 12. 2025;
- la nota prot. 30054 del 24.11.2025 della matricola 266 in merito alla richiesta della mobilità compensativa ai sensi dell’art. 7 del DPCM n. 325 del 5.08.1988 con n. dipendenti di altri comuni.

Considerato che in riferimento al Piano triennale del fabbisogno di personale rappresentato nella sezione 3.3 del richiamato piano integrato si rende opportuno e necessario procedere ad una modifica ed integrazione per l’annualità 2026 come segue:

- necessità di anticipare, per pensionamento della matricola n. 93, l’assunzione di un istruttore amministrativo a tempo indeterminato, a copertura del posto che si renderà vacante a far data dal 01/05/2025, ai fini dell’affiancamento indispensabile prima della predetta data a cui attribuire l’incarico di Ufficiale di Stato civile;
- che è possibile procedere all’ assunzione di cui sopra, senza aumento di spesa per l’anno 2026 rispetto a quanto già programmato con il vigente PIAO, in considerazione delle date effettive di pensionamento così come comunicate dagli altri dipendenti prossimi alla cessazione del servizio sopra richiamate e prevedendo l’assunzione di un istruttore a tempo indeterminato in luogo del funzionario di vigilanza a far data dal 01/07/2025;
- necessità di proroga di dodici mesi del personale con contratto a tempo determinato già in essere, inserito nel progetto di potenziamento della Polizia Locale finanziato con i proventi derivanti dalle sanzioni del codice della strada (art. 208 del D. Lgs n. 285/1992), senza aumento di spesa per l’anno 2026 rispetto a quanto già programmato con il vigente PIAO,

Dato atto che

- la spesa relativa alla modifica di cui sopra, così come riportata nel prospetto allegato al presente provvedimento (Allegato A), trova copertura nelle risorse stanziate nel bilancio di previsione 2025/2027 per far fronte alla spesa relativa

alle assunzioni e non comporta alcun aumento di spesa;

Ricordato che:

- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del D. Lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- nel Piano del Fabbisogno del Personale, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del D. Lgs.165/2001, devono essere indicate le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Ribadito che:

- per effetto della riforma attuata con il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, il piano triennale di fabbisogni del personale ha acquisito un ruolo centrale divenendo, per come recentemente affermato dalla giurisprudenza amministrativa e contabile, uno strumento strategico per individuare le esigenze di personale;
- con l'adozione di tale piano, infatti, la PA non si limita ad operare una asettica ricognizione numerica del fabbisogno organico, dovendo piuttosto prevedere le specifiche modalità di reperimento del personale, allo scopo di garantire, tenuto conto delle risorse finanziarie necessarie e del rispetto degli equilibri di bilancio, il raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, che devono complessivamente ispirare l'organizzazione degli uffici, secondo quanto previsto dall'art. 2 comma 1, del d.lgs. n.165/2001;
- le nuove assunzioni da programmare sono da intendersi in termini di dotazione di spesa potenziale già prevista nella precedente programmazione;
- in base alle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" approvate con il citato DM 8/5/2018, gli enti sono obbligati a determinare non più la dotazione organica, ma una dotazione di spesa potenziale che, ovviamente deve essere contenuta entro i limiti di spesa previsti dalla legge;
- gli enti, pertanto, nel programmare le assunzioni per le professionalità da acquisire sulla base delle facoltà assunzionali vigenti, nonché dei relativi stanziamenti di bilancio e nel rispetto degli equilibri di bilancio in chiave dinamica, dovranno necessariamente verificare la possibilità di rimodulare la dotazione attuale tramite il Programma triennale di fabbisogno del personale, nel rispetto del limite finanziario massimo della dotazione di spesa potenziale;
- il sistema della programmazione dei fabbisogni previsto dal d.lgs. n.75/2017 muove

da presupposti diversi in quanto non si considera più la dotazione organica "di diritto" e si parte da due ordini di grandezza: la dotazione organica "di fatto", quindi il ruolo dei posti coperti più le facoltà assunzionali; i fabbisogni di personale, da rilevare ex novo e da aggiornare anno per anno o all'occorrenza;

Considerato che l'Ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

VISTO l'Art. 33 del D.L. n. 34/2019 e ss. mm. ii. che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle Regioni a statuto ordinario e nei Comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

VISTO il comma 2 del predetto Articolo, il quale prevede: "*2.A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia;*

VISTO il DPCM del 17 Marzo 2020;

PRESO ATTO che ai sensi del DPCM il Comune di Rocca di Papa si colloca nella *fascia demografica 10.000 – 59.999 abitanti* e, pertanto, la percentuale da applicare al calcolo del "valore soglia" è pari al 27% (ventisette per cento) pari ad una spesa massima del personale teorica calcolata in base fascia demografica di **€ 2.706.431,45**;

PRESO ATTO pertanto che, Secondo la riclassificazione della spesa dettata dal Decreto e dalla Circolare Interministeriale, la Spesa del Personale (Macroaggregato 1), al netto di IRAP, risultante dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato (2024) è pari a **€ 2.528.435,25**.

PRESO ATTO quindi che in base alla normativa sopra richiamata l'incidenza spesa del personale/entrate correnti è determinata secondo quanto riportato nella tabella, come di seguito riportata:

CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data

**COMPILARE "X" NELLA TABELLA RIPORTATA DA RIGA 39 IN BASE ALLE DIMENSIONI DEMOGRAFICHE
DELL'ENTE**

Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. nota di dettaglio), al netto spese eterofinanziate 2.528.435,25 €

Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio) 2024	14.675.484,65 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)	12.302.890,78 €
Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio)	13.507.684,77 €
MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO	13.495.353,40 €

fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (v. nota di dettaglio)	3.471.533,23 €
MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE	10.023.820,17 €

RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	25,22%
VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO	27,00%

INCREMENTO TEORICO DELLA SPESA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	2.706.431,45 €
COMUNE AL DI SOTTO DELLA SOGLIA TABELLA 1 DM	SI

2025
Incremento effettivo della spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato (al di fuori della spesa 2008 o media di spesa 2011-2013)
Il dato indica la spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato a cui è sommata il valore di incremento della spesa per nuove assunzioni definita dal DL 34/2019

Verificato, pertanto, che la Spesa del Personale come risultante dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato (anno 2024) è inferiore al “valore soglia” con un rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti pari al **25,22%**;

Preso atto che ai sensi del DM in argomento il Comune, terminato il periodo transitorio precedente, dal 2025 può procedere ad assunzioni fino alla soglia massima del 27,00% del rapporto tra spese del personale ultimo rendiconto e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti, al netto del FCDE (**€ 2.706.431,45** come sopra indicato) e pertanto l'incremento di spesa di personale nel triennio 2025 -2027 non potrà in ogni caso superare tale valore soglia.

L'importo effettivo delle capacità assunzionali 2025 è pertanto pari a **€ 177.996,20**.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate meglio nell'allegato A), si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2025 - 2027 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti.

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati disponibili relativi al rendiconto 2023, con il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.
- Il tetto complessivo di spesa per le assunzioni a tempo determinato viene rispettato, in quanto la spesa per il personale di cui trattasi è finanziata con i proventi derivanti dalle sanzioni al codice della strada art. 208 del D.Lgs n. 285/92 ed è esclusa dal calcolo del limite di spesa previsto per il lavoro flessibile dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;
- la sostenibilità finanziaria delle assunzioni programmate è sì condizionata dalla spesa di personale, ma lo è anche da tutte le altre programmazioni contenute nel DUP e conseguentemente previste nel bilancio. (Corte Conti Sez. reg Toscana n. 82/2023).

Visto il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi che attribuisce all'Amministrazione il compito di definizione della macchina amministrativa attraverso l'individuazione degli uffici e dei servizi;

Considerato che condizione necessaria per il miglioramento delle performance che strategie, obiettivi, risorse e servizi siano allineati all'organizzazione generale dell'Ente al fine di garantire il funzionamento e l'organizzazione degli uffici comunali, nonché nell'attività amministrativa da essi svolta, per il perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, integrità, trasparenza e semplificazione amministrativa;

Dato atto che le sostituzioni di personale cessato non comportano un ulteriore costo del personale in quanto trattasi di mera sostituzione di personale già in organico e non di nuove unità per le quali si procederà facendo ricorso alle procedure di assunzioni vigenti.

Dato atto che per la sostituzione del personale già inserito in dotazione organica, per cessazioni impreviste avvenute in corso d'anno, sopra richiamate, sono in corso le procedure di assunzione tramite esperimento della mobilità volontaria fra enti o attingimento di graduatoria di altri enti prevedendo in sostituzione dell'istruttore amministrativo incardinato nell'Area Finanziaria e RU un amministrativo/contabile, senza alcuna variazione di spesa.

Ritenuto:

- necessario ed opportuno, in conseguenza di quanto sopra esposto, prevedere

una nuova programmazione per la copertura del posto vacante nell'Area Amministrativa e Affari generali con assunzione a tempo indeterminato da assegnare all'Ufficio di stata Civile come meglio dettagliato nell'allegato a), al fine far fronte alle mutate esigenze organizzative dell'Ente, dando atto che la spesa trova copertura negli stanziamenti previsti nel Bilancio di previsione 2025/2027;

- di confermare:
- con la presente programmazione le assunzioni già previste nel PIAO 2025 - 2027 approvato con Delibera di Giunta n. 57 del 09.05.2025.
- che per le cessazioni impreviste di personale già inserito in dotazione organica, sarà possibile effettuare la mera sostituzione del posto di pari profilo professionale, senza apportare nessun'altra modifica agli atti di programmazione in quanto la spesa relativa è stata già conteggiata nel pieno rispetto della soglia limite per la spesa del personale 2025 - 2027.

Considerato che la vigente normativa prevede che possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art.39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n.449, art.6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art. 91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267);
- abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art.33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165);
- abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'art.1, comma 723, lett. E), Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- abbiano rispettato l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonchè il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche art.9 comma 1 quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113)
- Il d.l. 80/2021 ha aggiunto alla disposizione sopra citata questo periodo: "*Gli enti di cui ai precedenti periodi possono comunque procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato necessarie a garantire l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nonché l'esercizio delle funzioni di protezione civile, di polizia locale, di istruzione pubblica, inclusi i servizi, e del settore sociale, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia*".
- abbiano adottato il Piano della Performance (art.10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art.169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;

Verificato, quindi, il rispetto di tutti i vigenti presupposti normativi necessari per poter

procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.

Richiamate le procedure in corso per sostituzione per cessazioni impreviste dal servizio del personale dipendente nel corso dell'anno 2025,

Ritenuto, pertanto, di dover modificare la precedente programmazione per il triennio 2025/2027 - esercizio 2026 e le assunzioni come meglio dettagliate nell'allegato *sez. 3.3.3. B_2026 Spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato e determinato 2026*;

Di dare atto che la spesa è già prevista nel Bilancio Pluriennale 2025/2027;

Dato atto, altresì

- del parere dell'organo di revisori, Verbale n. 111 del 09.05.2025, prot. n. 11621 del 09.05.2025;
- che la predetta proposta viene trasmessa alle OO.SS.

Vista:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 24/10/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 27/02/2025 con la quale è stato approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27/02/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 12 giugno 2024 con cui è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227, D.lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 23 maggio 2025 con cui è stato approvata la modifica e l'integrazione alla deliberazione di G.M. n. 45 del 16/04/2025, avente per oggetto la riapprovazione della relazione sulla gestione (art. 151 - comma 6, art. 231 - comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e art. 11 - comma. 6, d.lgs. n. 118/2011) e lo schema di rendiconto esercizio finanziario 2024,
- con deliberazione di Giunta n. 57 del 09.05.2025 è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025- 2027 e successiva modifica con D.G. n. 77 del 12/06/2025,
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 16/10/2025 è stato approvato il Bilancio consolidato – esercizio 2024;
- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 – TUEL;
- Il vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile da parte del responsabile di area competente di cui all'art. 49 del D.lgs n. 267/2000,

Con unanime favorevole votazione resa nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente richiamati, le modifiche alla sezione 3.3 “Piano triennale del fabbisogno di personale” del PIAO 2025 – 2027, approvato con deliberazione G.C. n. 57 del 09/05/2025 e successiva modifica approvata con deliberazione G.C. n. 77 del 12/06/2025, per come indicato nel prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (sez. 3.3.3. B_2026 Spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato e determinato 2026);
3. di confermare con la presente programmazione le altre assunzioni previste con la deliberazione di cui sopra;
4. di dare atto che, in conseguenza delle predette modifiche, il testo del PIAO 2025-2027 risulta aggiornato per come schematizzato nell’allegato “a” al presente atto;
5. di dare atto, altresì, che la spesa già stanziata nel bilancio di previsione 2025/2027 rimane invariata;
6. di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, come modificato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
7. di dare mandato al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione e dei suoi allegati all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione “Altri contenuti”, sotto sezione “Prevenzione della corruzione”;

Successivamente con separata unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 comma 4 del TUEL approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000 stante l’urgenza di dare adempimento agli atti consequenziali

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
Sig. Massimiliano Calcagni

Il Segretario Generale
Dott. Marco Moreschini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

COMUNE DI ROCCA DI PAPA
Deliberazione della Giunta comunale n. 148 del 19-12-2025



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE COMUNALE

N. 189 del Registro Data: 18-12-2025

**Oggetto: Aggiornamento Piao 2025-2027: sezione 3 - Organizzazione e capitale umano:
3.3 - Sottosezione di programmazione - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2025 -
2027 annualità 2026.**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
(Art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Ufficio: AREA RISORSE UMANE \ UFFICIO PERSONALE

In ordine alla Regolarità Tecnica della presente proposta, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.49 D. Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000, si esprime parere **Favorevole**.

Rocca di Papa, 19-12-2025

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria e
Risorse Umane**
Dott.ssa Patrizia Lucarini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE COMUNALE

N. 189 del Registro Data: 18-12-2025

**Oggetto: Aggiornamento Piao 2025-2027: sezione 3 - Organizzazione e capitale umano:
3.3 - Sottosezione di programmazione - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2025 -
2027 annualità 2026.**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
(Art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Ufficio: AREA RISORSE UMANE \ UFFICIO PERSONALE

In ordine alla Regolarità Contabile della presente proposta, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.49 D. Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000, si esprime parere **Favorevole**.

Rocca di Papa, 19-12-2025

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria e
Risorse Umane**
Dott.ssa Patrizia Lucarini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 148 del Registro - Data: 19-12-2025

Oggetto: Aggiornamento Piao 2025-2027: sezione 3 - Organizzazione e capitale umano: 3.3 - Sottosezione di programmazione - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2025 - 2027 annualità 2026.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. pubblicazione n.: 1550

La presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo per 15 giorni consecutivi dal 23-12-2025 al 07-01-2026, ai sensi degli Artt. 124 e 134 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009.
- viene comunicata ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Rocca di Papa, 23-12-2025

Il Responsabile della pubblicazione
Francesca Fondi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 148 del Registro - Data: 19-12-2025

Oggetto: Aggiornamento Piao 2025-2027: sezione 3 - Organizzazione e capitale umano: 3.3 - Sottosezione di programmazione - Piano Triennale Fabbisogni Personale 2025 - 2027 annualità 2026.

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione:

È immediatamente eseguibile in data 19-12-2025 ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Rocca di Papa, 30-12-2025

Il Segretario Generale
Dott. Marco Moreschini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.