

**DETERMINAZIONE ORIGINALE DEL SETTORE  
SERVIZI AL CITTADINO**

<b>N. 556</b>	<b>OGGETTO</b> AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO COMUNALE 2024 ALLA KALIKA' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 50 CO. 2 E ART.108 DEL D.LGS.N. 36/2023.
DATA 05/06/2024	

Il 06.06.2024

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Attesa** la propria competenza del Responsabile del Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino in attuazione del decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 24/03/2023, prot. 8878/2023, con il quale è stato attribuito alla medesima l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino e la relativa posizione organizzativa;

### **Richiamate:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 25.01.2024 che ha approvato il DUP 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 27.02.2024 di approvazione bilancio triennale 2024 - 2026;
- la Delibera di Giunta Comunale- n. 65 del 16.05.2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 31.05.2024, che ha approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi

**Vista** la D.G.C. in fase di collazione del 30/05/2024 con la quale sono stati approvati gli atti di indirizzo per la realizzazione del Centro Estivo Comunale 2024 prevedendo misure mirate a favorire il benessere dei minori e, nello specifico, l'attivazione di iniziative di carattere educativo, ludico e ricreativo per il periodo dal 17 giugno al 09 agosto 2024 per bambini e ragazzi dai 4 ai 12 anni, volte a garantire una dimensione relazionale e collettiva, fuori da un contesto esclusivamente domestico e familiare, il diritto alla socialità ed al gioco in una dimensione comunque educativa, nel rispetto delle necessarie norme sanitarie, protocolli ambientali e controlli sanitari preventivi a tutela dell'intera comunità;

**Atteso che** con il suddetto atto è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino di procedere affinché attivi tutte le procedure e ponga in essere gli atti amministrativi per l'organizzazione del Centro Estivo Comunale;

**Sottolineato che** per la gestione del centro estivo l'Amministrazione non può avvalersi di personale proprio, in quanto carente in pianta organica di figure idonee quali educatori e collaboratori, richiedendo pertanto per l'affidamento del servizio in parola personale esterno tramite affidamento a cooperativa specializzata nel settore;

**Dato atto che** il servizio da acquisire è di importo superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria e pertanto è obbligatorio il ricorso alle piattaforme telematiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della l. 296/2006;

**Considerato che** non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto lavori con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente affidamento;

**Rilevata** l'urgenza di affidare il servizio visto l'imminente interruzione delle attività scolastiche pertanto si ritiene necessario attivare il Centro Estivo al fine di sostenere le famiglie durante il periodo estivo mediante affidamento diretto ad un Ente del terzo settore specializzato e che già opera e conosce il territorio e le sue esigenze, a tal fine è stata richiesta la formulazione di un progetto educativo alla "Kalikà" Soc. Coop. Sociale;

**Vista** la proposta progettuale inoltrata dalla "Kalikà" Soc. Coop. Soc relativa alla gestione del Centro Estivo Comunale 2024, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 14.05.2024 prot 15573, per un importo complessivo di € 55.650,00 (compresa IVA 5%);

**Visto**, altresì, il preventivo di spesa per il servizio di OEPAC in favore dei minori diversamente abili frequentanti il centro estivo, inoltrato dalla suddetta Cooperativa con prot. 15574 del 14.05.2024, pari a € 10.880,00;

**Tenuto Conto che** il suddetto operatore economico gestisce già altri servizi per i Comuni del Distretto Socio-Sanitario RM 6.1, ed è iscritto nell'elenco delle Cooperative Sociali del Piano di Zona RM 6.1, dando prova di affidabilità nonché garanzia sia di una adeguata conoscenza del territorio e del contesto sociale oggetto dell'intervento sia, nello specifico, delle tematiche legate al fenomeno della povertà educativa e che le precedenti collaborazioni con il suddetto operatore economico hanno tutte dato risultati più che soddisfacenti, sia in termini di qualità del servizio che di partecipazione;

**Ritenuto, pertanto,** di dare avvio ad una RdO (richiesta di offerta) sulla piattaforma Mepa, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, volta all'affidamento del servizio centro estivo comunale 2024;

**Visti:**

- l'art. 17, co. 1, del D. lgs 36/2023, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità con i propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché la possibilità di procedere nelle

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 secondo il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi di importo inferiore a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

- l'art. 108 co. 2 lett. a) del d.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che i contratti relativi ai servizi sociali sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

**Dato atto** che in data 03.06.2024 è stata generata sul MEPA una RDO (richiesta di offerta) n. 4408345 finalizzata all'affidamento diretto del servizio di gestione del Centro Estivo Comunale 2024 invitando la “Kalikà” Società Cooperativa Sociale con sede a Grottaferrata in Corso del Popolo n. 51 - P.I.1221040100/C.F. 97711160586 - iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus al n. 0079360;

**Esaminata** la proposta presentata dal citato operatore economico, acquisita al prot. dell'Ente con n. 18012 del 04. 06.2024, per una spesa complessiva di € 59.000,00 (esclusa Iva 5%) cui è stata allegata la documentazione amministrativa richiesta, agli atti dell'ufficio, e precisamente:

- Offerta progettuale ed economica
- Dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010
- Patto di integrità

**Ritenuto** il suddetto progetto pienamente adeguato ed in linea con le finalità del Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori in oggetto e a quanto richiesto dalla stazione appaltante in quanto ha ben evidenziato i bisogni a cui si intende rispondere tramite attività e percorsi multidisciplinari, promotori di relazioni e di processi innovativi, offrendo strumenti e opportunità esperienziali per maturare consapevolezza sui temi dell'ambiente, della cura al territorio e della cultura alla sostenibilità, attraverso una metodologia fondata sulle interazioni e sulla partecipazione attiva, che metta al centro le relazioni, renda i giovani coinvolti protagonisti attivi, inclusivi e resilienti;

**Atteso che** la suddetta proposta è stata valutata come conveniente sia dal punto di vista qualitativo che economico per l'Ente;

**Visto** che anche per l'anno 2024 il Dipartimento per le politiche della Famiglia ha intenzione di istituire un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori pari a € 60.000.000,00;

**Dato atto** che il suddetto Fondo è destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori.

**Considerato che** il progetto presentato dall'operatore economico prevede per il servizio denominato "Centro Estivo Comunale:

- ✓ un costo complessivo di € 61.950,00 (compresa IVA al 5%);
- ✓ una frequenza media di 50 bambini a settimana per l'intero periodo di attivazione del servizio che va dal 17 giugno al 9 agosto 2024 dal lunedì al venerdì;
- ✓ l'accesso in piscina una volta a settimana;
- ✓ il servizio di OEPAC in favore dei minori diversamente abili, servizio che sarà svolto da personale che già opera nei plessi scolastici del territorio comunale e quindi in continuità con il progetto educativo;
- ✓ esonero dal pagamento n. 5 bambini a settimana segnalati dal servizio sociale;

**Considerato, altresì, che:**

- è prevista una contribuzione settimanale da parte delle famiglie di € 50,00 salvo le agevolazioni previste nella D.G.C. del 30.05.2024 in fase di collazione;
- le entrate derivanti dalle contribuzioni delle famiglie saranno incassate dall'operatore economico affidatario e decurtate dal totale fatturabile per le prestazioni erogate per un importo presumibile di € 20.000,00;
- che il suddetto operatore economico dovrà rendicontare alla fine di ogni settimana del centro estivo, il numero dei ragazzi che hanno frequentato;

**Dato atto che** il progetto presentato rispetta il principio di **qualità** in quanto svolto da un operatore specializzato nei servizi alla persona con operatori con curricula adeguati, **continuità** perché gli operatori, in particolar modo gli OEPAC, conoscono bene le esigenze specifiche delle diverse categorie di utenti, la rotazione o la sostituzione dei quali potrebbe rappresentare motivo di forte destabilizzazione per i minori con specifiche esigenze educative;

**Rilevato, altresì, il rispetto dei** principi di accessibilità, disponibilità e completezza; nonché il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle famiglie che dovranno partecipare alla spesa;

**Dato atto**, alla luce di quanto esposto, che l'intervento complessivo a carico del Comune sarà pari ad un importo massimo pari ad € 41.950,00 (compresa IVA al 5%) che trova copertura sui cap. n. 142116, 142304 e sul cap. 141604 del corrente esercizio finanziario;

**Reso noto** che, ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Rossella Fiore ;

**Dato atto che**, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto nominando Responsabile del progetto ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

**Visti:**

- gli art. 107, 183 e 184 il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000);
- il comma 2 art. 109 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii. ai sensi del quale nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il corrente bilancio di previsione;
- Il Vigente regolamento Comunale di Contabilità;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. n. 36/2023

**DETERMINA**

1. **Di approvare** le premesse come parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. **Di affidare la gestione del centro estivo comunale 2024 alla** Società Cooperativa Sociale "Kalikà", con sede a Grottaferrata in Corso del Popolo n. 51 - P.I.1221040100/C.F. 97711160586 - iscritta all'Anagrafe Unica delle Onlus al n. 0079360;
3. **Di approvare** il documento di stipula/disciplinare relativo alla fornitura del servizio in parola, che si allega al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale (All.A);
4. **Di provvedere** con successivo atto e prima dell'inizio delle attività del Centro Estivo Comunale 2024 al relativo impegno di spesa sui capitoli nn. 142116, 142304 e sul cap. 141604 del corrente esercizio finanziario;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Il Responsabile Settore  
SERVIZI AL CITTADINO  
Rossella Fiore

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

ROSSELLA FIORE in data 05/06/2024

## **PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 05/06/2024 al 20/06/2024

*Data 05/06/2024*