



**DETERMINAZIONE ORIGINALE DEL SETTORE
SOCIO-CULTURALE**

N. 117	OGGETTO RSA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE. LIQUIDAZIONE AL SAN RAFFAELE MONTECOMPATRI PER FATTURA MESE DI DICEMBRE 2023 CON CESSIONE DI CREDITO IN FAVORE DELLA SOC. CASH ENHANCEMENT II SRL
DATA 09/02/2024	

Il 09.02.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- La Legge Regionale del 14 luglio 2014, n. 7 ha disciplinato “Misure finalizzate al miglioramento della funzionalità della Regione: disposizioni di razionalizzazione e di semplificazione dell’ordinamento regionale nonché interventi per lo sviluppo e la competitività dei territori e a sostegno delle famiglie”;
- l’art. 6 della Legge Regionale n. 12/2016 ha modificato la legge regionale 14.07.2014 n. 7, relativa alle disposizioni in materia di compartecipazione alla spesa sociale per le residenze sanitarie assistenziali (RSA) e per le attività erogate in modalità di mantenimento in regime residenziale e semiresidenziale. Sostegno al reddito di soggetti a rischio di esclusione sociale;
- con deliberazione della Giunta Regionale del 20 dicembre 2016 n. 790 si è provveduto a dettare le modalità attuative in materia di compartecipazione alla spesa sociale per le residenze sanitarie assistenziali (RSA) e le strutture che erogano attività riabilitative in modalità di mantenimento, in regime residenziale e semiresidenziale;

Considerato che dalle indagini socio economiche condotte dal Servizio Sociale di questo Comune unitamente al Servizio Sociale del C.A.D. della A.S.L. RM 6.1, emersa la necessità di integrazione della retta per un utente della struttura Residenziale Sanitaria Assistenziale San Raffaele di Montecompatri in quanto residente nel Comune di Rocca di Papa ed in possesso dei requisiti di legge;

Attesa la propria competenza del Responsabile del Responsabile dell’Area Servizi al Cittadino in attuazione del decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 24/03/2023, prot. 8878/2023, con il quale è stato attribuito alla medesima l’incarico di Responsabile dell’Area Servizi al Cittadino e la relativa posizione organizzativa;

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 1 in fase di collazione avente per oggetto: “Approvazione del DUP 2024/2026”;
- la Delibera Commissariale con poteri di Consiglio Comunale n. 8 del 01.03.2023 di approvazione bilancio triennale 2023 -2025;
- la Delibera Commissariale -con poteri di Giunta Comunale- n. 28 del 31/03/2023 avente ad oggetto “Approvazione del PIAO 2023/2025”;
- la Delibera Commissariale con poteri di Giunta Comunale n. 56 del 22.05.2023, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 e disposta l’assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Considerato che:

- il termine per l’approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l’esercizio 2024 e pluriennale 2024-2025-2026 è stato differito al 15/03/2024 con Decreto del Ministero dell’Interno del 23/ 12/2023 e che pertanto, ai sensi dell’art. 163 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, l’esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;
- nelle more dell’approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2025-2026, nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione o l’esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei

residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

- nel corso dell'esercizio provvisorio possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al precedente periodo, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle somme tassativamente regolate dalla legge, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e quelle a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

Vista la nota prot. 4351 del 13.02.2023, nella quale si comunica la compartecipazione economica per il ricovero in RSA della cittadina XX ospite della suddetta struttura, relativamente all'anno 2023;

Richiamate le seguenti Determinazioni di impegno spesa

- n. 1086/2023 imp. N. 1012/0 sul cap. 143904 del bilancio comunale 2023;
- n. 1748/2023 imp. n. 1582/0 sul cap. 143808 del bilancio comunale 2023;

Vista la seguente fattura del San Raffaele di Montecompatri:

- N. 471/AMO del 31.12.2023, ns prot. 885 del 09.01.2024, pari a € 1.523,34 per le prestazioni rese nel mese di Dicembre 2023;

Richiamato l'articolo 10, comma 1, lettere numero 19, e 27-ter del D.P.R. 633/72 che prevedono l'esenzione dall'imposta per le prestazioni di ricovero e cura rese da enti ospedalieri o da cliniche e case di cura convenzionate;

Atteso che il fornitore ha provveduto a comunicare il c/c dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della L. 36/20210;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della spesa, in quanto il servizio è stato reso;

Dato atto che è stato acquisito il DURC prot. INAIL 41067101;

Preso atto della cessione del suddetto credito in favore della Cash Enhancement II Srl, comunicate con nota prot. 2454 del 23.01.2024, che si allega al presente atto;

Atteso che il Responsabile del procedimento, individuato con nota prot. 16698 del 11.06.2021, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., del presente atto è l'Istruttore Amministrativo Anna Rita Querini;

Dato atto che con l'istruttoria e la sottoscrizione della presente determinazione non si incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Dato atto che i sottoscrittori e gli istruttori della presente determinazione non si trovano in conflitto di interesse in relazione all'atto in oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo

con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Dato atto che sono stati rispettati i tempi procedurali giusta normativa vigente e giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 13.03.1998, avente ad oggetto “Regolamento comunale sul procedimento amministrativo”;

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000);
- il comma 3 art. 107 del decreto legislativo (d. lgs.) 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che
- attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell’ente la responsabilità delle procedure d’appalto, la stipulazione dei contratti, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- il comma 2 art. 109 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii. ai sensi del quale nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- lo Statuto Comunale;
- Il Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- Il Vigente regolamento Comunale di Contabilità;
- Il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi,
- la deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 31.03.2017 avente ad oggetto la modifica della macrostruttura comunale ai sensi dell’articolo 3 del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi. Modifica della dotazione organica dell’Ente;

Visto l’art. 26 del D.Lgs 33/2013, che ai commi 2 e 4 testualmente recita:

2. *“Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, ai sensi del citato art. 12 della L. 241/1990, di importo superiore a mille euro.”*
4. *“ esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati”*

DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. **Di liquidare** la spesa complessiva di **€ 1.523,34 (IVA esente)** a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Cap./Art.	Impegno N. e anno	CIG/CUP
San Raffaele SPA	471/AMO	31.12.2023	€ 1.523,34	143904 143808	n. 1012/0 € 440,00 n. 1582/0 € 1.083,34	
					rr.pp.	

					2023	
Causale	Quota di compartecipazione comunale Dicembre 2023					

3. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **Di demandare** all'ufficio ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento mediante accredito sul c/c denominato "conto incassi" della Cash Enhancement II Srl, come da cessione credito allegata;

La presente determinazione:

- ◇ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo per 15 giorni consecutivi.
- ◇ unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile Settore
SOCIO-CULTURALE
Rossella Fiore



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 166**

Ufficio Proponente: **Servizi Sociali**

Oggetto: **RSA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE. LIQUIDAZIONE AL SAN RAFFAELE MONTECOMPATRI PER FATTURA MESE DI DICEMBRE 2023 CON CESSIONE DI CREDITO IN FAVORE DELLA SOC. CASH ENHANCEMENT II SRL**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 15/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario
Patrizia Lucarini

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

PATRIZIA LUCARINI in data 15/02/2024

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 16/02/2024 al 02/03/2024

Data 16/02/2024