

**DETERMINAZIONE ORIGINALE DEL SETTORE
SOCIO-CULTURALE**

N. 119	OGGETTO SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE. LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE COSTI SOSTENUTI DALL' ASSOCIAZIONE INFAMIGLIA ONLUSPER ISCRIZIONE N. 8 CITTADINI UCRAINI ALL' ESAME PER LA CERTIFICAZIONE LINGUISTICA.
DATA 07/02/2024	

Il 02.02.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Attesa la propria competenza del Responsabile del Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino in attuazione del decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 24/03/2023, prot. 8878/2023, con il quale è stato attribuito alla medesima l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino e la relativa posizione organizzativa;

Richiamate:

- la Delibera Consiglio Comunale n. 1 del 25.01.2024 che ha approvato il D.U.P. 2024/2026;
- la Delibera Commissariale con poteri di Consiglio Comunale n. 8 del 01.03.2023 di approvazione bilancio triennale 2023 -2025;
- la Delibera Commissariale -con poteri di Giunta Comunale- n. 28 del 31/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione del PIAO 2023/2025";
- la Delibera Commissariale con poteri di Giunta Comunale n. 56 del 22.05.2023, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Considerato che:

- il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'esercizio 2024 e pluriennale 2024-2025-2026 è stato differito al 15/03/2024 con Decreto del Ministero dell'Interno del 23/12/2023 e che pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;
- nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2025-2026, nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;
- nel corso dell'esercizio provvisorio possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al precedente periodo, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle somme tassativamente regolate dalla legge, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e quelle a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

Richiamata la determinazione n. 400 del 23.03.2023 che ha affidato all'Associazione Infamiglia Onlus, con sede in Via Palmiro Togliatti n°4 Ciampino P.Iva 09435111001, la realizzazione del servizio di mediazione linguistica all'interno delle classi primarie e secondarie di primo livello dell'Istituto Comprensivo "Leonida Montanari" e di implementare il corso di lingua italiana, rendendolo maggiormente accessibile alla popolazione ucraina;

Atteso che con determinazione n. 1388 del 24.10.2023 è stata impegnata la somma di €

520,00 in favore dell'Associazione InFamiglia Onlus quale rimborso delle spese sostenute per l'iscrizione all'esame per ottenere la certificazione linguistica di Livello A2 di n. 8 cittadini ucraini;

Vista la richiesta di liquidazione inoltrata dall'Ass.ne Infamiglia Onlus, ns prot. 37072 del 19.12.2023, pari a € 520,00 quale rimborso spese;

Dato atto che è stato acquisito il DURC prot. INAIL 40698298;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione della spesa, in quanto il servizio è stato reso;

Preso atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., del presente atto è l'Istruttore Amministrativo Anna Rita Querini;

Dato atto che con l'istruttoria e la sottoscrizione della presente determinazione non si incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Dato atto che i sottoscrittori e gli istruttori della presente determinazione non si trovano in conflitto di interesse in relazione all'atto in oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Dato atto che sono stati rispettati i tempi procedurali giusta normativa vigente e giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 13.03.1998, avente ad oggetto "Regolamento comunale sul procedimento amministrativo";

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000);
- il comma 3 art. 107 del decreto legislativo (d. lgs.) 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che
- attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell'ente la responsabilità delle procedure d'appalto, la stipulazione dei contratti, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- il comma 2 art. 109 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii. ai sensi del quale nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- lo Statuto Comunale;
- Il Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- Il Vigente regolamento Comunale di Contabilità;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,

DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. **Di liquidare** la spesa complessiva di € 520,00 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Cap./Art.	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Associazione Infamiglia Onlus c.f. 90048340583	richiesta rimborso spese	19.12.2023 prot. 37072	520,00	141604	N. 1306/0 rr.pp. 2023	

Causale	Rimborso spese sostenute per iscrizione n. 8 cittadini ucraini all' esame per la certificazione linguistica					

3. **Di demandare** all'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato complessivo di € **520,00** con accredito sul c/c dedicato intestato alla suddetta Associazione - IBAN presente in archivio;
4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

La presente determinazione:

- ◇ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo comunale per 15 giorni consecutivi.
- ◇ unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile Settore
SOCIO-CULTURALE
Rossella Fiore



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 128**

Ufficio Proponente: **Servizi Sociali**

Oggetto: **SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE. LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE COSTI SOSTENUTI DALL' ASSOCIAZIONE INFAMIGLIA ONLUSPER ISCRIZIONE N. 8 CITTADINI UCRAINI ALL' ESAME PER LA CERTIFICAZIONE LINGUISTICA.**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 15/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario
Patrizia Lucarini

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

PATRIZIA LUCARINI in data 15/02/2024

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 16/02/2024 al 02/03/2024

Data 16/02/2024