



# COMUNE DI ROCCA DI PAPA

( PROVINCIA DI ROMA )

## RICHIESTA CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA D.Lgs 286/98 e s.m.i.

Compilazione a cura del cittadino straniero per:

- **CARTA DI SOGGIORNO** ALLEGATO A
- **RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE** ALLEGATO B

Compilazione a cura del datore di lavoro per:

- **REGOLARIZZAZIONE LAVORO DIPENDENTE** ALLEGATO C
- **PERMESSO DI SOGGIORNO PER LAVORO SUBORDINATO** ALLEGATO D

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000**

Il/La sottoscritto/a

Cognome

Nome

nato/a a

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
provincia/nazione

M

F

cittadinanza \_\_\_\_\_

Telefono/i \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

Codice fiscale

residente a

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
comune di residenza indirizzo

in qualità di:  datore di lavoro

in qualità di:  affittuario -  proprietario -  ospite - (dell'alloggio per cui si richiede l'attestato)

### CHIEDE

il rilascio della certificazione attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla normativa regionale per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica per i casi previsti dal D. Lgs 286/98 e s.m.i.; a tal fine, sotto la propria responsabilità,

### DICHIARA

Che l'alloggio è sito in Roma, via \_\_\_\_\_

numero civico \_\_\_\_\_ Pal. \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_

Al fine di richiedere: (contrassegnare con una X ed inserire il dati richiesti)

- PERMESSO di SOGGIORNO CE** per SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO  
(identificativo domanda RM n° \_\_\_\_\_ ) ALLEGATO A
- RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE**  
(identificativo domanda RM \_\_\_\_\_ ) ALLEGATO B
- PERMESSO di SOGGIORNO per MOTIVI FAMILIARI (Coesione)**  
(identificativo domanda RM \_\_\_\_\_ ) ALLEGATO B
- REGOLARIZZAZIONE PER LAVORO DIPENDENTE (Emersione lavoro)**  
(identificativo domanda RM \_\_\_\_\_ ) ALLEGATO C
- PERMESSO DI SOGGIORNO PER LAVORO SUBORDINATO (Flussi)**  
(identificativo domanda RM \_\_\_\_\_ ) ALLEGATO D

**Compilare e consegnare solo l'ALLEGATO che interessa**

Firma

\_\_\_\_\_



## ALLEGATO A

### PERMESSO di SOGGIORNO CE per SOGGIORNANTI di LUNGO PERIODO art. 9 del D. Lgs. 286 del 25/07/1998 e s.m.i.

Si allegano i seguenti documenti:

1. Copia del documento di riconoscimento del richiedente (carta d'identità o passaporto)
2. Copia del documento di riconoscimento del proprietario/conduuttore dell'alloggio
3. Copia del permesso di soggiorno (se il permesso è scaduto è necessaria anche la richiesta di rinnovo);
4. Copia della comunicazione di cessione fabbricato

5.  Atto di proprietà

**[oppure]**

Visura catastale, completa dei nominativi degli intestatari dell'unità immobiliare, rilasciata nei 30 giorni antecedenti la richiesta (solo nel caso in cui il conduuttore dell'alloggio sia anche intestatario dello stesso)

**[oppure]**

Contratto di \_\_\_\_\_ (nei casi in cui il conduuttore dell'alloggio non è proprietario dello stesso)

6.  Planimetria in scala non inferiore a 1:100 dello stato attuale dei luoghi dell'alloggio, timbrata e firmata in originale da tecnico abilitato, nella quale siano indicate le destinazioni d'uso dei singoli ambienti, le relative superfici utili nonché la superficie utile netta complessiva dell'unità immobiliare. Nella planimetria dovranno essere altresì indicati i dati relativi alla proprietà, l'ubicazione e gli identificativi catastali dell'alloggio.

**[oppure]**

Planimetria catastale dell'alloggio, acquisita in originale, da richiedere presso:

- Agenzia del Territorio - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) ingresso al pubblico da Via Rizzieri n° 188 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:00 alle ore 12:30 (ultimo giorno del mese chiusura anticipata alle ore 11:00) - Tel. 06.72.40.26.03.

La planimetria dell'alloggio può essere richiesta dal proprietario o da suo delegato munito di delega e copia del documento di identità del proprietario.

7. ricevuta versamento € 30,00 per diritti d'istruttoria, sul c/c postale n. **51214005** intestato al Comune di Rocca di Papa – Servizio di Tesoreria (in alternativa il suddetto versamento può essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Comune di Rocca di Papa, presso la Banca di Credito Cooperativo San Barnaba di Marino – Filiale di Rocca di Papa – Codice IBAN: **IT 15 U 08964 39370 000000700532** - Indicando la relativa causale “ **istruttoria certificato idoneità alloggiativa**”.

Firma del Richiedente (cittadino Straniero)

---

## ALLEGATO B

**RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE** art. 29 del D. Lgs. 286/98 e s.m.i.

**PERMESSO di SOGGIORNO per MOTIVI FAMILIARI (Coesione)** art. 30 D. Lgs. 286/98 e s.m.i.

Per:

<b>1)</b>	Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	nato/a a _____ ( _____ ) il _____		
cittadinanza		..... indicare parentela .....		

<b>2)</b>	Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	nato/a a _____ ( _____ ) il _____		
cittadinanza		..... indicare parentela .....		

<b>3)</b>	Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	nato/a a _____ ( _____ ) il _____		
cittadinanza		..... indicare parentela .....		

Si allegano i seguenti documenti:

1. Copia del documento di riconoscimento del richiedente (carta d'identità o passaporto)
2. Copia del documento di riconoscimento del proprietario/conducente dell'alloggio
3. Copia del documento di riconoscimento permesso di soggiorno/carta di soggiorno del richiedente (se il permesso è scaduto è necessaria anche la richiesta di rinnovo)
4. Copia della Comunicazione di Cessione Fabbricato a favore del richiedente
5.  Atto di proprietà

**[oppure]**

Visura catastale, completa dei nominativi degli intestatari dell'unità immobiliare, rilasciata nei 30 giorni antecedenti la richiesta. *(solo nel caso in cui il conduttore dell'alloggio sia anche intestatario dello stesso)*

**[oppure]**

Contratto di \_\_\_\_\_ *(nei casi in cui il conduttore dell'alloggio non è proprietario dello stesso)*

6.  Planimetria in scala non inferiore a 1:100 dello stato attuale dei luoghi dell'alloggio, timbrata e firmata in originale da tecnico abilitato, nella quale siano indicate le destinazioni d'uso dei singoli ambienti, le relative superfici utili nonché la superficie utile netta complessiva dell'unità immobiliare. Nella planimetria dovranno essere altresì indicati i dati relativi alla proprietà, l'ubicazione e gli identificativi catastali dell'alloggio.

**[oppure]**

Planimetria catastale dell'alloggio, acquisita in originale, da richiedere presso:

- Agenzia del Territorio - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) ingresso al pubblico da Via Rizzieri n° 188 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30 (ultimo giorno del mese chiusura anticipata alle ore 11.00) - Tel. 06.72.40.26.03

**La planimetria dell'alloggio può essere richiesta dal proprietario o da suo delegato munito di delega e copia del documento di identità del proprietario.**

7. ricevuta versamento € 30,00 per diritti d'istruttoria, sul c/c postale n. 51214005 intestato al Comune di Rocca di Papa – Servizio di Tesoreria (in alternativa il suddetto versamento può essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Comune di Rocca di Papa, presso la Banca di Credito Cooperativo San Barnaba di Marino – Filiale di Rocca di Papa – Codice IBAN: IT 15 U 08964 39370 000000700532 - Indicando la relativa causale “ **istruttoria certificato idoneità alloggiativa**”.

Firma del Richiedente (cittadino Straniero)

## ALLEGATO C

### REGOLARIZZAZIONE LAVORATORE DIPENDENTE (Emersione lavoro) (Legge 102 del 3 agosto 2009)

PER (dati del cittadino straniero)

Cognome

Nome

 M F

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

nazione

cittadinanza \_\_\_\_\_

Si allegano i seguenti documenti:

1. Copia del documento di riconoscimento del richiedente (datore di lavoro)
2. Copia del documento di riconoscimento del proprietario/conduttore dell'alloggio
3. Copia del documento del cittadino straniero
4. Copia della Comunicazione di Cessione Fabbricato a favore del lavoratore da regolarizzare
5.  Atto di proprietà

**[oppure]**

Visura catastale, completa dei nominativi degli intestatari dell'unità immobiliare, rilasciata nei 30 giorni antecedenti la richiesta *(solo nel caso in cui il conduttore dell'alloggio sia anche intestatario dello stesso)*

**[oppure]**

Contratto di \_\_\_\_\_ *(nei casi in cui il conduttore dell'alloggio non è proprietario dello stesso)*

6.  Planimetria in scala non inferiore a 1:100 dello stato attuale dei luoghi dell'alloggio, timbrata e firmata in originale da tecnico abilitato, nella quale siano indicate le destinazioni d'uso dei singoli ambienti, le relative superfici utili nonché la superficie utile netta complessiva dell'unità immobiliare. Nella planimetria dovranno essere altresì indicati i dati relativi alla proprietà, l'ubicazione e gli identificativi catastali dell'alloggio.

**[oppure]**

Planimetria catastale dell'alloggio, acquisita in originale, da richiedere presso:

- Agenzia del Territorio - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) ingresso al pubblico da Via Rizzieri n° 188 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30 (ultimo giorno del mese chiusura anticipata alle ore 11.00) - Tel. 06.72.40.26.03

La planimetria dell'alloggio può essere richiesta dal proprietario o da suo delegato munito di delega e copia del documento di identità del proprietario.

7. ricevuta versamento € 30,00 per diritti d'istruttoria, sul c/c postale n. 51214005 intestato al Comune di Rocca di Papa – Servizio di Tesoreria (in alternativa il suddetto versamento può essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Comune di Rocca di Papa, presso la Banca di Credito Cooperativo San Barnaba di Marino – Filiale di Rocca di Papa – Codice IBAN: **IT 15 U 08964 39370 00000700532** - Indicando la relativa causale “ **istruttoria certificato idoneità alloggiativa**”.

Firma del Dichiarante (datore di lavoro)

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO D

### PERMESSO di SOGGIORNO per LAVORO SUBORDINATO (Flussi) art. 22 del D. Lgs 286 del 25/07/1998 e s.m.i.

PER (dati del cittadino straniero)

Cognome:  Nome:

M  F nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
nazione

cittadinanza \_\_\_\_\_

Si allegano i seguenti documenti:

1. Copia del documento di riconoscimento del richiedente (datore di lavoro)
2. Copia del documento di riconoscimento del proprietario/conducente dell'alloggio
3. Copia del passaporto del cittadino straniero
4. Copia Nulla Osta dell'Ufficio Immigrazione
5.  Atto di proprietà

**[oppure]**

Visura catastale, completa dei nominativi degli intestatari dell'unità immobiliare, rilasciata nei 30 giorni antecedenti la richiesta (solo nel caso in cui il conduttore dell'alloggio sia anche intestatario dello stesso)

**[oppure]**

Contratto di \_\_\_\_\_ (nei casi in cui il conduttore dell'alloggio non è proprietario dello stesso)

6.  Planimetria in scala non inferiore a 1:100 dello stato attuale dei luoghi dell'alloggio, timbrata e firmata in originale da tecnico abilitato, nella quale siano indicate le destinazioni d'uso dei singoli ambienti, le relative superfici utili nonché la superficie utile netta complessiva dell'unità immobiliare. Nella planimetria dovranno essere altresì indicati i dati relativi alla proprietà, l'ubicazione e gli identificativi catastali dell'alloggio.

**[oppure]**

Planimetria catastale dell'alloggio, acquisita in originale, da richiedere presso:

- Agenzia del Territorio - Viale Antonio Ciarrarra, 139 (Cinecittà est) ingresso al pubblico da Via Rizzieri n° 188 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30 (ultimo giorno del mese chiusura anticipata alle ore 11.00) - Tel. 06.72.40.26.03

La planimetria dell'alloggio pu. essere richiesta dal proprietario o da suo delegato munito di delega e copia del documento di identità del proprietario.

7. ricevuta versamento € 30,00 per diritti d'istruttoria, sul c/c postale n. **51214005** intestato al Comune di Rocca di Papa – Servizio di Tesoreria (in alternativa il suddetto versamento può essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Comune di Rocca di Papa, presso la Banca di Credito Cooperativo San Barnaba di Marino – Filiale di Rocca di Papa – Codice IBAN: **IT 15 U 08964 39370 00000700532** - Indicando la relativa causale “ **istruttoria certificato idoneità alloggiativa**”.

Firma del Dichiarante (datore di lavoro)

\_\_\_\_\_