

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI
Ufficio servizi cimiteriali

**SERVIZI CIMITERIALI PRESSO
IL CIMITERO DI ROCCA DI PAPA**
**RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA
DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO**

Approvato con determinazione Dirigenziale, n. del.....

RELAZIONE TECNICO – ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

Articolo 41, comma 12, 13 e 14, del D.Lgs. n. n.36 del 31.03.2023, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 209 del 31.12.2024, Allegato I.7 GENERALITÀ

Il sito comunale nel quale deve essere svolto il servizio risulta costituito dalle aree distinte in catasto al foglio 6 – particelle 107, 108, 111 parte, 198, 199, 302 e 332 per la parte di cimitero denominato “Storico” ed al foglio 6 – particella 628, per la zona del cimitero denominato “di ampliamento”.

All'interno delle due zone, comunicanti tra di loro, sono presenti le strutture ed impianti tecnologici di seguito elencati, che fanno parte integrante del cimitero, unitamente agli edifici destinati alla tumulazione delle salme e dei resti ossei/ceneri nonché dei campi d'inumazione:

PARTE DI CIMITERO DENOMINATO “STORICO”:

Si sviluppa nei settori numerati da 1 a 28

- Chiesetta (settore 11)
- Camera mortuaria (settore 11)
- Magazzino (settore 11)
- Magazzini (settore 25)
- Magazzino (settore 27)
- Magazzini (settore 28)
- Ufficio del custode (entrata principale) con annesso locale spogliatoio e bagno
- Bagno per i visitatori (settore 19)
- Campana di avviso ed allarme, in prossimità dell'ufficio dei custodi
- Fontanelle per approvvigionamento idrico.

PARTE DI CIMITERO DENOMINATO “DI AMPLIAMENTO”:

Si sviluppa nei settori numerati da 29 a 39, con progetto di esecuzione ampliamento ancora in corso d'opera

- Ufficio del custode con annesso locale spogliatoio e bagno (settore 29)
- Magazzino (settore 35)
- Bagno visitatori (settore 35)
- Fontanelle per approvvigionamento idrico.



ORARIO DI APERTURA DEL CIMITERO

Sulla base del decreto sindacale n. 7 del 09/05/2025, a decorrere dal 01 agosto 2025, l'orario di apertura ai visitatori è stabilito come segue:

“Orario Invernale” (Periodo 1 ottobre - 31 marzo): dal Lunedì al Sabato orario antimeridiano dalle ore 08.00 alle ore 13.00 e pomeridiano dalle ore 15.00 alle ore 17.00; domenica orario antimeridiano dalle 7.00 alle 13.00

“Orario Estivo” (Periodo 1 aprile - 30 settembre): dal Lunedì al sabato orario antimeridiano dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e pomeridiano dalle ore 15.30 alle ore 17.30; domenica orario antimeridiano dalle 7.00 alle 13.00.

Nelle seguenti festività e commemorazioni, l'orario di apertura viene così determinato:

- Capodanno (1 gennaio): il Cimitero sarà chiuso;
- 1 novembre (Tutti i Santi): ore 8.00 – 17.00
- 2 novembre (Commemorazione dei defunti): ore 8.00 – 17.00
- Periodo a ridosso della Commemorazione dei Defunti: ore 08,00 - 17,00 (massimo 4 giorni, secondo indicazioni della stazione appaltante)
- Pasqua: ore 08.00 – 13.00
- Pasquetta: ore 8.00 -13.00
- 1 maggio: ore 8.00 – 13.00
- 15 agosto: cimitero chiuso
- Natale (25 dicembre): ore 8.00 – 13.00
- Santo Stefano (26 dicembre): ore 8.00 – 13.00

Con il presente progetto è prevista l'introduzione di un periodo di apertura in corrispondenza del periodo di Commemorazione dei defunti, durante il quale prevedere in maniera continuativa l'orario di accesso al cimitero dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI

I servizi da eseguire, oggetto dell'appalto in argomento sono i seguenti:

- a) Apertura e chiusura dei cancelli del cimitero;
- b) Controllo e pulizia delle aree poste all'interno del perimetro del cimitero;
- c) Tenuta obbligatoria dei registri delle operazioni cimiteriali e controllo cimitero;
- d) Inumazioni ed esumazione di salme dopo il periodo di mineralizzazione;
- e) Tumulazione ed estumulazione di salme in tombe esistenti e in loculi;
- f) Tumulazione o estumulazione di resti o ceneri in loculi, tombe, colombari o ossario comune;
- g) Recupero salme non mineralizzate risultanti durante i lavori di esumazione o estumulazioni e loro inumazione nei campi indicati dall'Ufficio incaricato;
- h) Trasporto delle salme, dagli ingressi o all'interno del cimitero, fino al luogo di sepoltura indicato dal Servizio comunale incaricato;
- i) Piccole opere di manutenzione ordinaria e/o sostituzione di parti riscontrate di pericolo per l'incolumità delle persone;
- j) Posa in opera di cippo marmoreo su posto di inumazione;
- k) Rincasso di casse conseguentemente ad esplosione da gas putrefattivi;
- l) Apertura loculo/colombario/tomba di famiglia per ispezione su richiesta specifica;

- m) Rimozione e immediato ricollocamento di lapide “singola” apposta su loculo;
- n) Rimozione e immediato ricollocamento di lapide “doppia” apposta su loculo;
- o) Collocamento di lapide “singola” o “doppia” in precedenza rimossa a cura del privato, su loculo, successivamente a tumulazione effettuata;
- p) Servizi funebri istituzionali da eseguire a cura del Comune di Rocca di Papa per persone indigenti o non reclamate;
- q) Raccolta, trasporto e smaltimento presso discarica autorizzata, compreso oneri di smaltimento, di tutti i rifiuti cimiteriali e non, prodotti dalla propria attività secondo le prescrizioni delle norme vigenti in materia;
- r) Differenziazione dei rifiuti solidi urbani prodotti all’interno del cimitero (carta, plastica, vetro e metallo, sfalci e fiori, indifferenziata);
- s) Movimentazione e trasporto dei mastelli e dei contenitori ubicati nei vari punti del cimitero (ballatoi, corridoi, ecc.) verso le aree di raccolta allestite all’interno del cimitero;
- t) Gestione – in regime di concessione – del servizio relativo alle luci votive.

Le modalità dettagliate di ogni singolo servizio sono consultabili dal Capitolato Speciale d’Appalto.

Faranno parte dei servizi anche quelli relativi alla buona tenuta e conservazione dei luoghi quali lavori di pulizia, giardinaggio ecc. che comprendono:

- pulizia di tutte le zone pavimentate entro la cerchia perimetrale del cimitero;
- svuotamento di tutte le ceste adibite alla raccolta dei rifiuti;
- pulizia dei vialetti inghiaiaiati;
- pulizia dei servizi igienici;
- raccolta e smaltimento delle corone di fiori;
- lavaggio dei locali, dei vetri e dei serramenti;
- spargimento di ghiaietto;
- manutenzione e innaffiamento di tutti i tappeti erbosi e la vegetazione esistente;
- manutenzione delle aiuole, con eventuale piantumazione di fiori stagionali o perenni, all’interno del cimitero ed in prossimità degli accessi, così pure all’esterno e nei piazzali;
- diserbamento o estirpazione di erbacce e riassetto dei vialetti spazzatura di quelli pavimentati;
- pulizia delle bocchette sifonate di scarico della rete fognante interna, pulizia delle cassette sifonate da eventuali foglie, petali o ghiaietto e delle fontanelle collocate ovunque all’interno del cimitero;
- pulizia delle bocchette di scarico poste sulle coperture di tutti gli edifici esistenti, compresa la pulizia, ed eventuale estirpazione di erbe cresciute spontaneamente da effettuarsi almeno ogni sei mesi (due volte l’anno);
- sostituzione, in caso di guasto o deterioramento, di rubinetteria, fontane, secchi e quant’altro occorrente per la gestione dei cimiteri sia presso impianti esterni che dei locali (es. bagni);
- in caso di nevicate obbligo di intervenire tempestivamente con la mano d’opera e mezzi necessari per la spazzatura della neve, con spandimento di segatura e sale sui percorsi pedonali più pericolosi quali scale, corridoi, passi carrai e pedonali ed in ogni altro luogo ove occorra, in accordo con l’ufficio competente.

I servizi dovranno essere effettuati nel rispetto delle norme vigenti ed alla presenza del dirigente sanitario dell’A.S.L. competente o di suo delegato, quando richiesto dalle vigenti leggi, o previa comunicazione dei Servizi Cimiteriali comunali.

Unitamente alla presente si allega:

- Quadro Economico;
- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;
- DUVRI;
- Schema di Contratto.

Rocca di Papa,

Area Amministrativa e Affari Generali
Ufficio Servizi Cimiteriali
Il Responsabile
Dott.ssa Anna Maria Fondi